



**ACTA N° 17**

**CONSEJO ORDINARIO DE FACULTAD**

**Fecha 18 de diciembre de 2019**

Presidida por la Sra. Decana Dra. Leonora Mendoza E., se da inicio a la sesión de Consejo de Facultad a las 15:00 h., con la presencia de:

Vicedecana de Docencia y Extensión	: Dra. Brenda Modak C.
Vicedecano de Investigación y Postgrado	: Dr. Alexis Aspée L.
Director del Dpto. Biología	: Dra. Milena Cotoras T.
Director del Dpto. Química de los Materiales	: Dr. Jorge Pavez I.
Director del Dpto. de Ciencias del Ambiente	: Dr. Eduardo Pino L.
Consejera del Dpto. de Ciencias del Ambiente	: Dra. Carolina Mascayano C.
Consejero del Dpto. de Biología	: Dr. Marcelo Cortez SM.
Representante de los Funcionarios	: Sr. Pablo Arias S.
Representante de los Estudiantes(S)	: Srta. Stephania Robles P.
Secretaria Académica	: Dra. Carmen Pizarro A.

Se excusa de asistir el Dr. Diego Venegas Y., Consejero del Dpto. de Química de los Materiales.

**TABLA:**

1. Aprobación acta ordinaria N° 16, año 2019.
2. Cuenta Decanato.
3. Contratación Dra. Karen Manquian Cerda.
4. Propuestas cursos de Educación Continua, presentan Dra. Marcia Cazanga y Profesional Paula Gálvez.
5. Extensión contrato profesores por hora.
6. Varios.



**Punto N° 1 de la Tabla - Aprobación Acta Sesión Ordinaria N° 16, año 2019.**

- El Consejo de Facultad aprueba el acta correspondiente a la Sesión Ordinaria N°16 de fecha 04 de diciembre de 2019.

**Punto N° 2 de la Tabla – Cuenta Decanato**

- La Sra. Decana, Dra. Leonora Mendoza E., informa sobre las reuniones que ha realizado:

**Del 05 al 18 de diciembre de 2019**

- **Reuniones con Personas externas a la Facultad:**

<b>Fecha</b>	<b>Personas</b>	<b>Temática</b>
Jueves 5 de diciembre	Dr. Hernán Henríquez, Decano Facultad de Ciencia; Dr. Juan Escrig, Vicedecano de Investigación y Postgrado Facultad de Ciencia; Dr. Alexis Aspée, Vicedecano de Investigación y Postgrado; Dr. Gustavo Zuñiga, Académico	Reunión Ciencia 2030
Lunes 9 de diciembre	Funcionarios Mutual de Seguridad; Dra. Brenda Modak, Vicedecana de Docencia y Extensión; Sr. Julio Palma, Encargado Recintos Externos Facultad	Convenio de seguros estudiantes
Miércoles 11 al viernes 13 de Diciembre	Representantes Universidades: Católica del Norte, Católica de Valparaíso, USACH	Proyecto Ciencia 2030
Lunes 16 de diciembre	Dr. Julio Romero, Vicerrector de Investigación; Sra. Geraldine Mlynarz, Directora de ICTIO; Dr. Alexis Aspée, Vicedecano de Investigación y Postgrado; Directorio ICTIO	Reunión ICTIO
Lunes 16 de diciembre	Sr. Hugo Soto	Centro del Futuro (CEF-USACH)



Martes 17 de diciembre	Sra. Carolina Acuña, Depto. Desarrollo de Personas	Estudio puesto Sr. José Toledo
Miércoles 18 de diciembre	Consejeros Consejo Académico	Consejo Académico

• **Reuniones con Personas de la Facultad:**

Fecha	Personas	Temática
Jueves 5 de diciembre	Sr. Julio Palma, Encargado Recintos Externos Facultad	Edificio Chacabuco
Jueves 5 de diciembre	Dr. Alexis Aspée, Vicedecano de Investigación y Postgrado; Dr. Fernando Godoy, Director Doctorado en Química; Dra. Carolina Mascayano, Académica; Srta. Jessica Godoy, Profesional Unidad Desarrollo de Postgrado; Sr. Francisco Henríquez, Profesional Apoyo Decanato.	Revisión Informe de Autoevaluación y Formulario Antecedentes Doctorado en Química
Viernes 6 de diciembre	Sra. Marcela Vines, Representante Funcionarios	Fiesta de Navidad, Jardín infantil Gota de leche
Viernes 6 de diciembre	Dr. Claudio Acuña, Académico	Actividades Científicas
Lunes 9 de diciembre	Sr. Juan Madrid, Jefe de Sección Instalaciones	Revisión actividades gestión de mantención e infraestructura Facultad
Martes 10 de diciembre	Srta. Stephania Robles, Representante (S) Estudiantes; Dra. Brenda Modak, Vicedecana de Docencia y Extensión	Situación estudiantil
Martes 10 de diciembre	Sra. Marta Lampe, Funcionaria Registro Curricular	Solicitud incremento de grado
Lunes 16 de diciembre	Dr. Eduardo Pino, Director Depto. Ciencias del Ambiente	Gestión departamento





- **Reuniones de Coordinación:**

Fecha	Personas	Temática
5 al 18 diciembre	Dra. Brenda Modak, Vicedecana de Docencia y Extensión; Dr. Alexis Aspée, Vicedecano de Investigación y Postgrado	Contingencia nacional y temas de gestión Facultad (Permanente)

- **Ceremonias:**

Fecha	Personas	Temática
Viernes 6 de diciembre	Secretarias y Autoridades Facultad	Desayuno celebración día de las Secretarias
Viernes 6 de diciembre	Mujeres Facultad	Asamblea de Mujeres

- Desde el miércoles 11 al viernes 13 de diciembre, la Dra. Brenda Modak estuvo como Decana(S) por comisión de servicio de la Sra. Decana, Dra. Leonora Mendoza.

**La Sra. Decana da un resumen sobre el Consejo Académico N° 19, realizado el 18 de diciembre de 2019**

- **Ámbito interno el Sr. Rector informa:**

- ✓ Se ha iniciado la revisión de borradores del proceso de autoevaluación de las diferentes unidades dependientes de rectoría. El Sr. Rector explica que es probable que puedan ampliar plazo de entrega del Informe de Autoevaluación a la CNA para el mes de junio o julio 2020.
- ✓ Realización del conversatorio nueva constitución y reforma legales con perspectiva feminista.
- ✓ Sobre diversas reuniones con la mesa interina de la FEUSACH, vocalías y consejeros académicos estudiantiles por el tema del paro estudiantil y el cierre de semestre. Respecto a lo último, informa que se aprobó la resolución que regula el proceso de cierre. El consejero estudiantil agradece que el proceso de cierre de semestre este establecido por



- resolución, lo que evita que algunas unidades se tomen decisiones particulares en contra de los acuerdos.
- ✓ Reunión COINVENTA (HUBs de transferencia y tecnología de CORFO) que permite garantizar la innovación de distintos emprendimientos, en particular en el área de envases.
  - ✓ Reunión Junta Directiva por temas presupuestarios.
- **Ámbito externo informa sobre:**
    - ✓ Reunión del CUECH, donde se analizó la situación compleja de la Universidad de Atacama que solo acreditó por 3 años, lo que implica que, de acuerdo a la nueva Ley, se debe nombrar una institución tutora. Además se analizó las prórrogas de los beneficios estudiantiles producto de las movilizaciones. Particularmente, los plazos referidos a la Tarjeta Nacional Estudiantil, becas y gratuidad.
    - ✓ Reunión con el Sr. Juan Eduardo Vagas, Subsecretario de Educación Superior, respecto al cálculo del 5% del Aporte Fiscal Directo, donde se analizaron los indicadores que usan para ese cálculo. En particular el cálculo que hace en el indicador de jornada completa equivalentes, lo que perjudicaría el aporte a un número impreciso de Universidades del Estado.
    - ✓ Apoyo al proceso de Consulta Ciudadana organizado por la Asociación Chilena de Municipalidades (ACHM).
  - **Calendario de reuniones Consejo Académico 2020.** Se aprueba propuesta.
  - **Informe CTEO.** Se entrega informe relacionado a la irregularidad de las actividades, en particular con el tema de la renuncia masiva de los estudiantes al CTEO. Se hace una propuesta para modificar el calendario actual. El Consejo Académico aprueba por unanimidad la propuesta que considera las siguientes fechas:
    - ✓ Elección de los estudiantes faltantes 20 y 21 de abril 2020.
    - ✓ Recepción de propuestas y reflexión del 25 de abril hasta el 30 julio 2020.
    - ✓ Sistematización del 01 de julio hasta el 30 de octubre 2020.
    - ✓ Plebiscito segunda semana de diciembre de 2020.
  - **Varios.** El Sr. Ramón Ávila, Consejero representante funcionarios, informa reajuste a las remuneraciones del sector público, respecto a la propuesta del Gobierno indica que:





- ✓ El Gobierno está discutiendo un aumento de 2,8 % para sueldos de hasta \$3.000.000 bruto y 1,7 % para remuneraciones superiores.
- ✓ La Junta Directiva aprobó para la Usach un reajuste de 3,5% en diciembre en todas las remuneraciones y luego se ajustaría a lo que apruebe el Gobierno (2,8 y 1,7 % en forma escalonada, dependiendo de los sueldos).

El Consejero Estudiantil solicita reconocer a los elencos artísticos en la vinculación con el medio.

### **Información de la Sra. Decana en relación a temas de la Facultad:**

#### **Proceso cierre de semestre.**

- Debido a la contingencia nacional y los efectos sobre la Universidad, en particular las actividades académicas, se han sostenido reuniones permanentes con la Representante Estudiantil de la Facultad. La Sra. Decana valora el acuerdo alcanzado para el cierre de asignaturas correspondiente al segundo semestre de 2019. En este contexto, la Sra. Decana aclara que a la fecha los estudiantes no han vuelto a clases, y que lo anterior corresponde a un acuerdo de una propuesta para el proceso de cierre de semestre entre la Facultad y la Representante Estudiantil. Sin embargo, si los estudiantes no deponen el paro, el segundo semestre se cerrará el día 24 de enero considerando las notas existentes hasta el 18 de octubre. Además, la Sra. Decana informa que la FEUSACH, mediante carta fechada el 17 de diciembre, le comunica que el Ampliado Estudiantil de la Universidad aceptó que la Carrera del TUAQF vespertina pueda realizar sus evaluaciones pendientes.
- El Dr. Jorge Pavez manifiesta su disconformidad y extrañeza ante la inexplicable, en términos formales declarables, prolongación de la paralización estudiantil durante el mes de diciembre. Desde su visión, el estamento estudiantil ha usufructuado de una posición de privilegio respecto de la Autoridad Superior Universitaria que, a su parecer, ha actuado en extremo complaciente ante posiciones, circunstancias y procedimientos, en alguna medida, cuestionables por oportunidad y representatividad por parte del estamento estudiantil. El Dr. Pavez, manifiesta reparos y cuestionamientos a la negociación y protocolo de acuerdo entre la Rectoría y el estamento estudiantil, pues en ningún momento hubo ni el más mínimo atisbo de conocer y considerar el parecer de los profesores a través de las instancias y canales académicos formales. Más aún, la Rectoría materializa el acuerdo en una resolución universitaria para, según el consejero estudiantil del Consejo Académico, *“evitar que algunas unidades tomen decisiones particulares en contra de los acuerdos”*. El



Dr. Pavez estima que esto último es agravante para el cuerpo académico de la Universidad.

- Los Consejeros manifiestan su preocupación en relación al desmedro en la calidad de la educación superior para este semestre.
- La Sra. Decana solicita a los Directores y Consejeros que colaboren desde sus puestos y gestión para llegar a buen término con el planteamiento de la propuesta de cierre de semestre. Además, rescata el trabajo realizado por la estudiante, Stephania Robles, Representante Estudiantil y su grupo de trabajo por los logros alcanzados, especialmente para la carrera del TUAQF. Sin embargo, lamenta y critica la actitud de los estudiantes pasivos que no se manifiestan manteniendo muy baja participación en los foros de reflexión y en las instancias de votación.
- La Sra. Decana informa sobre la Resolución N°8740 del 13/12/2019, donde se establece opciones de modalidades de cierre del segundo semestre académico 2019 e inicio año académico 2020 para la Universidad.

### **Infraestructura, equipamiento y recursos humanos**

- En relación a Recursos Humanos, la Sra. Decana informa:
  - ✓ Revisión cumplimiento planes de trabajo bono de gestión funcionarios no académicos. Comisión visitó Facultad jueves 05 de diciembre. El informe indica el 100% de cumplimiento de los objetivos establecidos, por lo que todos los funcionarios tendrán bono completo por cumplimiento de meta.
  - ✓ Llegó resultados de las evaluaciones (primera etapa) para los cargos de los Departamentos de Ciencias del Ambiente y Biología. De 45 postulantes para el cargo del Departamento de Ciencias del Ambiente, quedaron preseleccionados 15 por cumplimiento de perfil, de los cuales 9 aprobaron el examen psicolaboral. De los 57 para el Departamento de Biología, 21 personas cumplieron el perfil de llamado y 13 aprobaron el examen psicolaboral. Corresponde dar inicio a la segunda etapa, que es el proceso de selección interno de la Facultad. Los integrantes de las comisiones internas evaluadoras son:
    - Departamento de Ciencias del Ambiente: Dr. Julio Sánchez, Dra. Gloria Cárdenas y Dra. Margarita Aliaga (externa), Dr. Diego Venegas (representante Decanato).





- Departamento de Biología: Dr. Luis Constandil, Dr. Juan Pablo García Huidobro, Dr. Diego Varela (externo), Dr. Alexis Aspée (representante Decanato).
- ✓ Se realizará una actividad de camaradería con motivo de término año 2019 e inicio año 2020, programada para el día 07 de enero de 2020.
- En relación a infraestructura y equipamiento, la Sra. Decana informa:
  - ✓ Obra Proyecto MECESUP Sala Facultad. Se está efectuando de acuerdo a calendario (término obras segunda semana de febrero).
  - ✓ Obras "Desagüe subterráneo". Pendiente, acuerdo empresa y Facultad para efectuar las obras (fin de semana).
  - ✓ Estado de las órdenes de trabajo (OT) al 17 de diciembre de 2019, indicando que se ha realizado un 84% de los trabajos solicitados durante el período noviembre de 2018 al 17 de diciembre de 2019, lo cual corresponde a un total de 505 OT.

### **Informe de Vicedecanos:**

#### **Vicedecana de Docencia y Extensión, Dra. Brenda Modak.**

##### **Proceso de admisión 2020**

- La Dra. Brenda Modak informa que ya se dio por inaugurado el proceso de admisión año 2020, indicando que las fechas de postulación son entre los días 28 y 31 de enero de 2010. La Universidad tendrá una feria del postulante entre los días 28 y 30 de enero. La Dra. Modak indica a los Directores que se les hará llegar una tabla para la inscripción de los profesores de sus departamentos para estar presentes en los stands de las distintas carreras.
- El proceso de matrícula será entre el 03 al 12 de marzo. Del 02 al 05 de marzo corresponderá las matrículas para los estudiantes que ingresan vía PSU y del día 06 en adelante los ingresos especiales, corrimientos de listas de espera, etc. El inicio del primer semestre está programado para el 23 de marzo para alumnos nuevos y para el 30 de marzo alumnos antiguos.

##### **Estado paralización estudiantil**





- La Dra. Modak señala que se logró un acuerdo entre los estudiantes y el Decanato en relación al proceso de cierre del segundo semestre de 2019. Dicho acuerdo fue enviado a todos los académicos de la Facultad vía correo electrónico. Por otra parte, dada las circunstancias especiales, a pesar que los alumnos siguen en paro, se dio el pase para que el TUAQF vespertino pueda realizar sus evaluaciones pendientes. La Escuela de Bachillerato también fue autorizada por la FEUSACH a retomar sus actividades docentes.
- Las notas del segundo semestre de 2019 se podrán ingresar al sistema entre el 13 y el 28 de enero de 2020.
- Habrá semestre intensivo entre los días 02-20 de marzo de 2020. Se hará llegar oportunamente las solicitudes a los Directores de Departamento.

#### **Vicedecano de Investigación y Postgrado, Dr. Alexis Aspée.**

#### **Estado de avance de los programas de postgrado en proceso de acreditación**

<b>Programa</b>	<b>Situación</b>
Magíster en Química	Fecha visita del par evaluador 23 de enero de 2020.
Doctorado en Microbiología (programa conjunto con la Universidad de Chile)	En espera evaluación del informe final por la CNA.
Doctorado en Química	Reunión autoridades para revisión plan de mejora 27 de diciembre de 2019

#### **Jornadas de Investigación**

- El Dr. Alexis Aspée informa que está organizando un Simposio de estrategias de investigación y apoyo a investigadores jóvenes, a realizarse el día lunes 06 de enero de 2020, desde las 9:40 hasta las 12:50. Los temas a tratar serán los siguientes:
  - Nuevas Estrategias de Investigación
  - Participación en Fondos Concursables
  - Apoyo a Investigadores Jóvenes
- En dicha actividad se contará con las presentaciones del Dr. José Zagal y la Dra. Yeniffer Ávalos, académicos de la Facultad.



- El Dr. Aspée hace un llamado a los académicos a participar activamente de esta iniciativa.

**Punto N° 3 de la Tabla – Contratación Dra. Karen Manquian Cerda.**

- La Sra. Decana da la palabra al Dr. Jorge Pavez, quien entrega antecedentes del proceso inserción de la Dra. Karen Manquian. El Dr. Pavez indica que en el Acta N° 3 del Consejo Ordinario de Facultad, de fecha 27 de marzo de 2019, en informe del Vicedecano de Investigación y Postgrado, se informó del concurso "Convocatoria Subvención a la Instalación en la Academia 2019" de CONICYT. Esta información fue enviada a los académicos de su Departamento, quienes postularon a la Dra. Karen Manquian, cuya propuesta fue aceptada por la VRIDEI, según consta en correo electrónico enviado el 09 de abril de 2019 por la Sra. Marcela Carrasco G., Jefa de Gabinete, donde se solicita el perfil del cargo para el llamado a concurso público según las bases. El llamado se realizó el 14 de abril en la prensa nacional. Vistas las postulaciones y entrevista llevada a cabo por una comisión compuesta por los Vicerrectores Académico y de Investigación, entre otros, quedó seleccionada la Dra. Karen Manquian y se procedió a elaborar la postulación in extenso al Programa de Subvención a la Instalación en la Academia 2019 de CONICYT. Finalmente, la propuesta presentada por el Departamento de Química de Los Materiales y liderada por el Dr. Nicolás Arancibia fue adjudicada por CONICYT. De acuerdo a lo expuesto por el Dr. Pavez, la Decana solicita al Consejo que se pronuncie respecto a la aprobación de contratación de la Dra. Manquian.

**Acuerdo:** El Consejo de Facultad acuerda respaldar la contratación de la Dra. Karen Manquian Cerda como Académico Jornada Completa para desarrollo de proyecto de subvención a la instalación en la academia 2019 de CONICYT.

**Punto N° 4 de la Tabla – Propuestas cursos de Educación Continua. Presentan Dra. Marcia Cazanga y Profesional Paula Gálvez.**

- La Sra. Decana solicita que ingrese a la sala la Dra. Marcia Cazanga y la Profesional Paula Gálvez, para presentar las propuestas de los cursos de educación continua,



denominados "Curso Aplicado de ICP-OES" y "Curso Aplicado de Cromatografía HPLC".

- La Dra. Cazanga y la Sra. Gálvez, comienzan indicando aspectos que justifican las propuestas, a quienes están dirigidas y los objetivos planteados. Dentro de ellos destacan la demanda del mercado y las normas ISO 9001 y 17025. Dentro de los objetivos está establecer competencias teórico-prácticas, ampliar la vinculación entre la Universidad (principalmente la Facultad) con el sector productivo y brindar oportunidad a titulados y egresados recientes que deseen extender su actividad y conocimiento hacia áreas complementarias.
- Las propuestas implican la aplicación de un modelo pedagógico modular teórico-práctico. Los beneficios esperados de estas propuestas de educación continua es posicionar a la Facultad como capacitador de trabajadores y/o profesionales especializados en el área de la química instrumental y por otro lado, los ingresos económicos podrán ser utilizados en la implementación de mejoras para los laboratorios de ICP-Plasma y de Cromatografía.
- Los consejeros realizan consultas sobre las propuestas y felicitan a la Dra. Cazanga y a la Sra. Paula Gálvez por estas iniciativas.

**Acuerdo:** El Consejo de Facultad acuerda aprobar propuestas de los cursos de educación continua denominados "Curso Aplicado de ICP-OES" y Curso Aplicado de Cromatografía de HPLC", liderados por la Dra. Cazanga y la Sra. Paula Gálvez.

#### **Punto N° 5 de la Tabla – Extensión contrato profesores por hora.**

- Se informa que se extenderá los contratos para aquellos profesores por hora con contrato a plazo fijo al 31 de diciembre de 2019, en un eventual escenario de vuelta a clases hasta el 31 de enero.

**Acuerdo:** El Consejo de Facultad acuerda aprobar las solicitudes de los directores de Departamento de extender contrato desde el 01 al 31 de enero a profesores por hora con contrato a plazo fijo al 31 de diciembre de 2019, ante una eventual situación de





extensión del segundo semestre de 2018 hasta el 31 de enero de 2020 y previa revisión de antecedentes por parte de la Vicedecana de Docencia y Extensión.

**Punto N° 6 de la Tabla - Varios.**

- El Dr. Marcelo Cortez consulta por la propuesta de tratar el tema del nuevo reglamento Overhead y gastos de administración en una sesión del Consejo de Facultad. La Sra. Decana señala que se ha dejado para más adelante este punto debido que se debe revisar una serie de documentos. Por su parte, el Dr. Cortez indica que esta consulta surge del consejo de representantes del Departamento de Biología y que enviará consulta a la Contraloría General de la República. La Sra. Decana apoya la gestión que se realizará esperando se le informe de la respuesta.
- El Dr. Jorge Pavez propone ampliar plazo hasta marzo para la entrega de antecedentes de aquellos académicos que soliciten cambio de jerarquía académica. Los consejeros manifiestan estar de acuerdo con esta solicitud.
- La Sra. Decana manifiesta a los Consejeros un saludo de navidad y de fin de año, indicando que sean fechas de reflexión junto a sus familias.



- Se cierra la sesión a las 17:30 h.

Dra. Leonora Mendoza E.  
Presidenta

Dr. Eduardo Pino L.  
Director Dpto. Ciencias del Ambiente

Dr. Jorge Pavez I.  
Director Dpto. Química de los Materiales

Dr. Marcelo Cortez SM.  
Consejero Departamento de Biología

Sr. Pablo Arias S.  
Representante de los funcionarios

Dra. Milena Cotoras T.  
Directora Dpto. Biología

Dra. Carolina Mascayano C.  
Consejera Dpto. Ciencias del Ambiente

Srta. Stephania Robles P.  
Representante Estudiantil (S)

Dra. Carmen Pizarro A.  
Secretaria Académica