

ACTA N°17
CONSEJO ORDINARIO DE FACULTAD
03 de diciembre de 2025

La sesión del Consejo de Facultad, presidida por el Decano Dr. Bernardo Morales M., se inicia a las 15:30 h., con la presencia de:

Vicedecana de Docencia y Extensión:	Dra. Iriux Almodóvar F.
Vicedecana de Investigación y Postgrado:	Dra. Gloria Levicán J.
Director Dpto. Química de los Materiales:	Dr. Juan Francisco Silva R.
Director Dpto. Biología (s):	Dra. María Pertusa P.
Directora Dpto. Ciencias del Ambiente:	Dra. Juana Ibacache R.
Consejero Depto. Química de los Materiales:	Dr. Fernando Godoy G.
Consejero Depto. Biología:	Dr. Carlos Rozas S.
Consejero Depto. Ciencias del Ambiente:	Dr. Moisés Domínguez C.
Director de Vinculación con el Medio:	Dr. Fernando Ortiz C.
Representante de Académicos/as:	Dr. Pedro Orihuela D.
Representante Profesores/as Hora:	Dra. Romina Lorca C
Representantes Funcionarios/as:	Dr. Daniel Valdés H.
	Mag. Belén Campos M.
Representante Estudiantil de Postgrado:	Sr. Leonardo Carrillo D.
Secretaría Académica:	Dra. Carmen Pizarro A.

Ausentes: Justificó su inasistencia la Representante estudiantil de Pregrado, la Srta. Jazmín Cabrera. Se ausentó el Director de Vinculación con el Medio, Dr. Leonel Rojo.

TABLA

1. Aprobación Acta sesión ordinaria N°16/2025 y extraordinaria N°4/2025.
2. Informe Decanato.
3. Propuesta Modifica Resolución Exenta N°7428 del año 2021, del Plan de Estudio de la Carrera de Pedagogía en Química y Biología.
4. Propuesta Normativa de control de asistencia para académicos/as de la Facultad de Química y Biología.
5. Varios.

Punto N°1 de la Tabla – Aprobación Acta sesión ordinaria N°16/2025 y extraordinaria N°04/2025.

- ✓ El Consejo de Facultad aprueba las actas correspondientes a la Sesión Ordinaria N°16, de fecha 05 de noviembre de 2025 y Sesión Extraordinaria N°04/2025, de fecha 13 de noviembre de 2025.
- ✓ El Decano deja constancia de que las Actas Extraordinarias N°05/2025 y N°06/2025 fueron aprobadas mediante correo electrónico.

Punto N°2 de la Tabla – Informe Decanato.

1. El Decano informa sobre las reuniones en las que ha participado desde el 6 de noviembre de 2025 a la fecha:

Reuniones con personas externas a la Facultad:

Fecha	Personas	Temática
noviembre	Rector (S), Decana y Decanos.	Reuniones permanentes.
13 de noviembre	Unidad Calidad USACH, Autoridades Facultad de Química y Biología.	Reunión Preparatoria Visita Comisión Nacional de Acreditación (CNA) por Acreditación Doctorado en Neurociencia.
20 de noviembre	Unidad Calidad USACH, Autoridades Facultad de Química y Biología, CNA.	Visita de pares CNA, Doctorado Neurociencia.

Reuniones con personas internas a la Facultad:

Fecha	Personas	Temática
18 de noviembre	Dra. Iriux Almodóvar, Vicedecana de Docencia y Extensión; Dra. Gloria Levicán, Vicedecana de Investigación y Postgrado; Dra. Carmen Pizarro, Secretaria Académica; Dra. Juana Ibacache, Directora DCA; Dr. Luis Constandil	Petitorio Interno y Garantías, Vuelta a Clases.

	Director Biología; Dr. Juan Francisco Silva, Director DQM, Representantes Estudiantiles.	
28 de noviembre	Técnicos/as y Analista Químico Facultad.	Reconocimiento al Técnico/a y Analista Químico de la Facultad.
02 de diciembre	Dr. Eduardo Pino, Dr. Juan Guerrero, Sr. Juan Madrid, Dr. Daniel Valdés, Dr. Miguel Ríos.	Reunión de Coordinación, Comité de Infraestructura Facultad. Generar avance en el plan estratégico de la Facultad.

Reuniones de Coordinación:

Fecha	Personas	Temática
7 de noviembre 10 de noviembre 17 de noviembre 24 de noviembre	Dra. Iriux Almodóvar, Vicedecana de Docencia y Extensión; Dra. Gloria Levicán, Vicedecana de Investigación y Postgrado, Secretaria Académica Dra. Carmen Pizarro.	Coordinación – Gestión Facultad, permanente.
24 de noviembre	Sr. Ramón Zegers, Encargado Dependencias Externas.	Coordinación.
02 de diciembre	Comité Infraestructura Facultad, Dr. Miguel Ríos, Dr. Eduardo Pino, Dr. Juan Guerrero, Sr. Juan Madrid, Dr. Daniel Valdés.	Coordinación.

Ceremonias, reuniones sociales u otras:

Fecha	Personas	Temática
28 de noviembre	Autoridades de la Facultad de Química y Biología, Académicos/as, Funcionarios/as, Estudiantes.	Actividad “Científicas”, VIME Facultad.
03 de diciembre	Autoridades USACH.	Ceremonia de Celebración de las Secretarías/os de la USACH.

Gestión de RRHH:

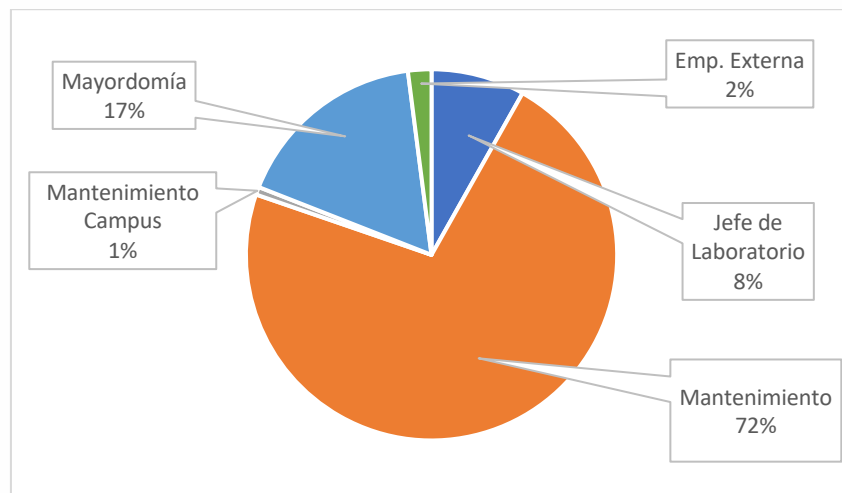
- ✓ Extensión de jornada laboral: Se realiza trámite de extensión de jornada laboral de media a completa, de la Académica Jenny Blamey. Ingresado a Dirección de Gestión de Personas.
- ✓ Reemplazos de Licencias médicas: Se están tramitando las contrataciones de profesores por hora por reemplazo de licencias médicas de las académicas Herna Barrientos y Rocío Santander.

2. Gestión de Infraestructura.

2.1 Sección de Mantenimiento de la Facultad.

Información entregada al Decano por el profesional Juan Madrid C.

- ✓ Se han llevado a cabo un total de 147 actividades durante este período (informe de actividades al 02 de diciembre de 2025). En la siguiente gráfica se muestra la participación de quien corresponde la responsabilidad directa de la ejecución, bajo la supervisión del Jefe de Sección e Instalaciones.

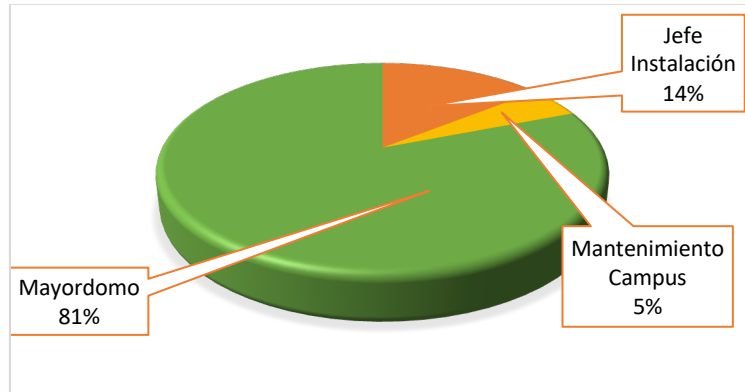


2.2 Edificios Externos.

Información entregada al Decano por el profesional Ramón Zegers A.

Edificio Amengual N°014

- ✓ Se han llevado a cabo un total de 21 actividades durante este período (informe de actividades al 02 de diciembre de 2025). En la siguiente gráfica se muestra la participación de quien corresponde la responsabilidad directa de la ejecución, bajo la supervisión del Encargado de Dependencias Externas.

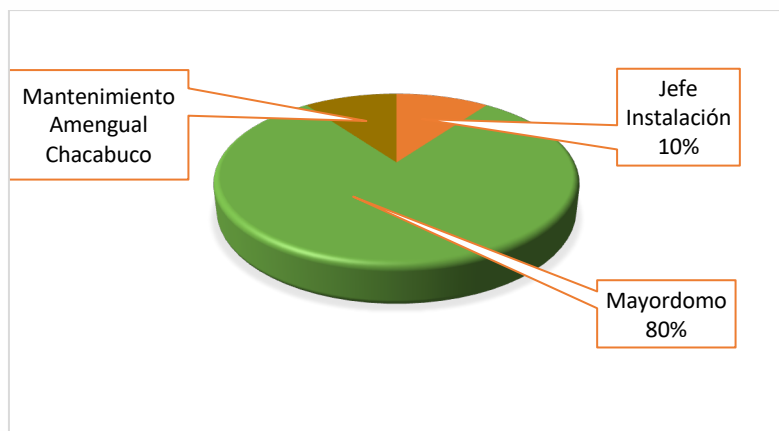


Se informa que:

- ✓ Funcionamiento del Edificio con Normalidad.
- ✓ Desarrollo del trabajo en Laboratorios de Investigación con Normalidad.

Edificio Chacabuco N°675

- ✓ Se han llevado a cabo un total de 23 actividades durante este período (informe de actividades al 04 de noviembre de 2025). En la siguiente gráfica se muestra la participación de quien corresponde la responsabilidad directa de la ejecución, bajo la supervisión del Encargado de Dependencias Externas.



Se informa que:

- Funcionamiento del Edificio con Normalidad.

- Reparación de Sector de bodegas y personal de aseo y Mayordomía.
- Hermoseamiento del entorno.
- Desarrollo del trabajo en Laboratorios de Investigación con Normalidad.

Edificio Ruiz Tagle

Se informa que:

- Funcionamiento del Edificio con Normalidad.
- Desarrollo del trabajo en Laboratorios de Docencia: Desarrollo de Trabajo con Normalidad.

El Decano informa:

- ✓ El Decano informa sobre la reunión sostenida con el Rector (S) Dr. Cristian Muñoz, en la que se abordó la nueva votación para Rector. Señala que durante el mes de diciembre se emitirá un comunicado oficial informando las fechas de dicha elección. Asimismo, indica que se requiere definir el alcance del fallo y la ponderación de los profesores por hora, tema sobre el cual el Consejo Superior solicita pronunciamiento del Consejo Universitario.
- ✓ El Decano destaca la visita de los pares evaluadores para la acreditación del programa de Doctorado en Neurociencias, calificándola como fructífera.
- ✓ En la reunión con los representantes estudiantiles se abordó el petitorio interno, el cual mostró un buen avance, alcanzándose acuerdo en la mayoría de los puntos.
- ✓ El Decano destacó la actividad "Científicas", organizada por la VIME, con participación de Norma Grez, primera decana de la Facultad de Ciencias (1996–1999).

3 Informes de Vicedecana de Docencia y Extensión, Vicedecana de Investigación y Postgrado y Dirección VIME de Facultad.

3.1 Gestión Vicedecana de Docencia y Extensión, Dra. Iriux Almodóvar F.

La Dra. Iriux Almodóvar informa desde el 05 de noviembre a la fecha:

Gestión Administrativa

Fecha	Actividad	Descripción
6 de noviembre	Consejo del Programa para el Mejoramiento de la Formación de Profesores.	Rendición de cuentas de los gastos del proyecto versus el cumplimiento de los objetivos.
7 de noviembre	Coordinación Ceremonia de Graduación.	Proveedores. Reunión con Marco Barraza sobre el protocolo de la ceremonia.
10 de noviembre	Comisión de Docencia.	Discusión sobre la situación de la movilización estudiantil. Revisión de la propuesta de comunicado de la VRA en caso de término del paro. Se comunica sobre los avances de la planificación de la ceremonia de titulación.
11 de noviembre	Consejo Superior de Docencia extraordinario.	Discusión sobre la situación de la movilización estudiantil. Redacción de garantías académicas.
13 de noviembre	Consejo Superior de Docencia.	Discusión sobre la situación de la movilización estudiantil. Redacción de garantías académicas.
17 de noviembre	Reunión Decanato y Direcciones de Departamento.	Análisis de la solicitud de garantías académicas y petitorio del estudiantado de nuestra Facultad.
18 de noviembre	Reunión con Representantes estudiantiles de la Facultad.	Análisis de la solicitud de garantías académicas y petitorio del estudiantado de nuestra Facultad.
19 de noviembre	Reunión autoevaluación Pedagogía en Química y Biología.	Orientaciones generales. Carta Gantt.
20 de noviembre	Consejo Superior de Docencia	Propuesta de calendario académico.
21 de noviembre	Reunión Gestión de Residuos.	Reunión con Roberto Castro y Daniela Farías, ingeniera industrial que desarrolló en su tesis una propuesta de gestión de residuos para nuestra Facultad. El Área de Sostenibilidad de la Universidad la ha contratado para implementar dicho proyecto como piloto, en conjunto con el personal de la Facultad, con miras a su futura aplicación en toda la Universidad.
21 de noviembre	Reunión con Profesores por Hora.	El profesorado solicitó información sobre la vuelta a clases, extensión del semestre y los pagos correspondientes de enero, febrero y marzo.

24 de noviembre	Comisión de Docencia	Avances en la Planeación Docente: al día Ajuste de la Resolución de TUAQF: se realizará la evaluación curricular. Avances en la preparación de la Ceremonia de Graduación.
24 de noviembre	Reunión de Coordinación Decanato.	
1 de diciembre	Comisión de Docencia.	Respuesta a las solicitudes de estudiantes internacionales. Avances de Planeación Docente: asignación de asignaturas de servicio. Avances de la ceremonia de graduación.
1 de diciembre	Reunión de Coordinación Decanato.	Procedimiento para oficializar las resoluciones.
2 de diciembre	Reunión con Registro Académico y Curricular.	

- ✓ La Vicedecana informa que la Ceremonia de graduación de pregrado se realizará el 18 de diciembre.
- ✓ La Vicedecana destaca la reunión sostenida con la profesional Daniela Farías, ingeniera que realizó su tesis sobre el manejo de residuos de la Facultad y que actualmente fue contratada para sistematizar dicha información en una plataforma computacional, con el propósito de escalar posteriormente esta iniciativa a nivel universitario.
- ✓ La Dra. María Pertusa consulta si los residuos biológicos serán considerados en esta plataforma, ante lo cual la Vicedecana responde que inicialmente se comenzará con la clasificación y eliminación de residuos químicos. La Dra. Pertusa se ofrece a colaborar en la organización de los desechos biológicos. Por otra parte, el Dr. Moisés Domínguez plantea la posibilidad de generar un registro de los productos de la Facultad, proponiendo un inventario que podría expandirse a otros laboratorios. La Vicedecana agradeció su aporte.
- ✓ El Dr. Juan Francisco Silva consulta por las fechas de inicio del primer semestre de 2026 y por la programación de la semana de inducción. La Mag. Belén Campos responde que el taller para estudiantes de primer año se realizará los días 18, 19 y 20 de marzo, mientras que las actividades de inducción podrán desarrollarse durante la última semana de ese mes.
- ✓ En relación con la inducción a los estudiantes de primer año, los/as consejeros/as proponen que las actividades se orienten a métodos de estudio

más que a la revisión de contenidos, ya que ello podría favorecer el trabajo autónomo. Además, se sugiere implementar una encuesta posterior a los talleres para evaluar la efectividad de los contenidos. La Vicedecana agradece sus comentarios.

3.2 Gestión Vicedecana de Investigación y Postgrado, Dra. Gloria Levicán J.

La Dra. Gloria Levicán, informa desde el 05 de noviembre a la fecha.

Reuniones

Fecha	Actividad	Descripción
06 de noviembre	Reunión sobre presupuestos asociados al Programa de Doctorado en Neurociencia: Alejandra Muñoz, Analista de Gestión Unidad de Postgrado; Rommina Contenla, Encarga de proyectos Decanato(s); Elías Leiva, Director Doctorado en Neurociencia.	Preparatoria a visita de pares; Acreditación Programa de Doctorado en Neurociencia.
10 de noviembre	Reunión preparatoria acreditación: Elías Leiva, Esmeralda Fuentes, Coordinadora de Acreditación de Postgrado.	Preparatoria a visita de pares; Acreditación Programa de Doctorado en Neurociencia.
11 de noviembre	Reunión Agencia Publicidad (The Vincent).	Difusión del postgrado en redes.
11 de noviembre	Reunión de análisis de puesto "analista DRII" de la Facultad.	René Garrido, Gabriela Díaz (Consultora x USACH).
11 de noviembre	Reunión de coordinación con equipo postgrado.	Organización Ceremonia de Graduación.
11 de noviembre	Reunión preparatoria con autoridades.	Preparatoria a visita de pares; Acreditación Programa de Doctorado en Neurociencia.

14 de noviembre	Reunión Directores de Postgrado.	Science up, ceremonia de graduación.
19 de noviembre	Consejo de Facultad extraordinario.	Análisis y aprobación Plan Estratégico de Facultad.
18 de noviembre	Reunión con representantes estudiantiles.	Acuerdos finales de garantías y solicitudes estudiantiles.
19 de noviembre	Reunión con profesional de UDP Camila Gual.	Generación de catálogos de investigadores Facultad.
20 de noviembre	Visita de pares: Reunión con autoridades y lectura del informe de salida.	Acreditación Programa de Doctorado en Neurociencia.
21 de noviembre	Reunión con Directores de Departamento.	Análisis de la normativa de control de asistencia para académicos/as y académicas Facultad.
28 de noviembre	Reunión Vicerrector VIPO y Director de Programas Académicos/as: Drs. Humberto Prado y Juan Sepúlveda.	Becas, análisis de protocolos de graduación por Ley 21.707.
01 de diciembre	Reunión profesional Daniella Utz.	Nuevo cargo como profesional de UDITec, Análisis de postulaciones a Beca de Asistencia a congresos alumnos de 1er año.
01 de diciembre	Reunión Comité Science Up: Decana(s) Galina García y profesionales Fabián Avilés y Daniela Soto.	Selección nuevo profesional del eje de Liderazgo y Participación Femenina.

Exámenes de grado: Evaluaciones por programa desde el 22 de octubre al 05 de noviembre de 2025, los cuales se han desarrollo vía telemática.

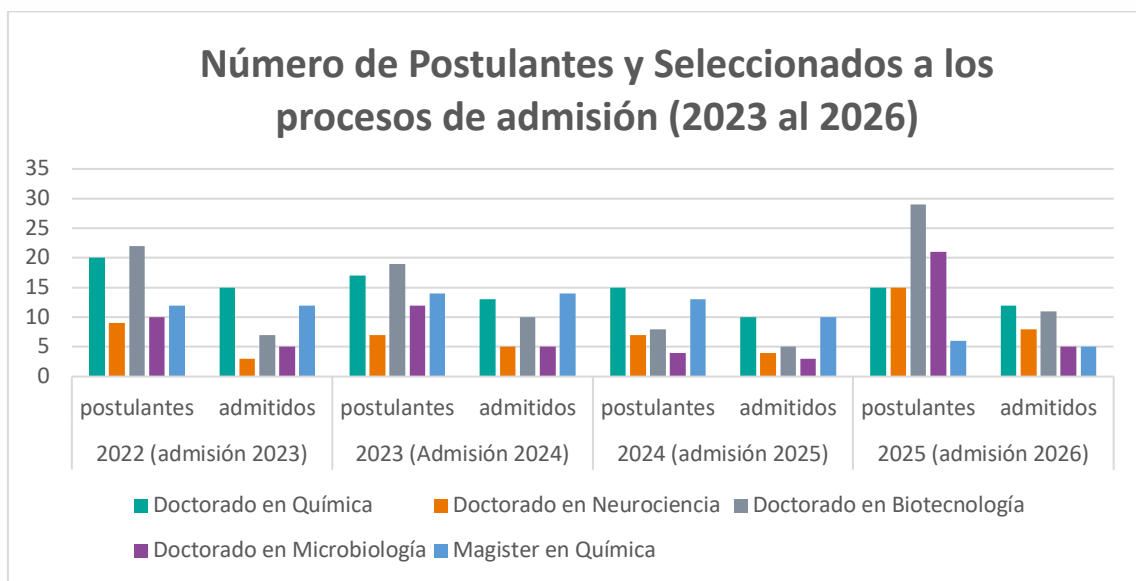
Programa	Examen Calificación y Proyectos de Tesis	Avance de Tesis	Examen Privado	Examen Público
Doctorado en Química	0	2	0	1
Doctorado en Microbiología	0	0	0	0
Doctorado en Biotecnología	0	2	0	0

Doctorado en Neurociencia	0	0	0	0
Magíster en Química	0	0	0	1

Actividades e Información:

- Visita de pares para el proceso de Acreditación del Doctorado en Neurociencia: 20 de noviembre (Se realizó de manera telemática).
- Preparativos para ceremonia de graduación de los programas de postgrado de la Facultad de Química y Biología: Jueves 11 de diciembre.
- Cierre de procesos de admisión 2026 para los Doctorados y Magíster en Química de la Facultad.

- ✓ Gráfica con postulantes y admitidos de los últimos cuatro años en los programas de postgrados de la Facultad:



* La información de Magister en Química corresponde al número de postulantes y admitidos en ambos semestres, a excepción de la admisión 2026.

Internacionalización

Información entregada por la profesional Camila Gual:

- ✓ En la siguiente tabla se indican las actividades de charlas magistrales y otros seminarios desarrollados:

Fecha	Actividad
24 y 25 de noviembre	<p>Curso: Medicinal Inorganic Chemistry.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Impartido por el Dr. Nils Metzler-Nolte de Ruhr Universität Bochum. – Invitado por la Dra. Michelle Muñoz. – Para estudiantes de postgrado y pregrado. – 28 participantes. – Visita financiada por el Fondecyt de Iniciación N° 11230581. – Catering de cierre financiado por la Facultad. – Organizado por la Unidad de Desarrollo de Postgrado.
26 de noviembre	<p>Charla magistral: "Metal-Based Antibiotic Drug Candidates: How New Structures Lead Towards New Modes of Action.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Impartido por el Dr. Nils Metzler-Nolte de Ruhr Universität Bochum. – Invitado por la Dra. Michelle Muñoz. – Para estudiantes de postgrado y pregrado.
26 de noviembre	<p>Apoyo Segundo Ciclo de Seminarios: Charla: The do's and don'ts of scientific publishign, insights from a Journal Editor.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Impartido por el Dr. Nils Metzler-Nolte de Ruhr Universität Bochum. – Para toda la comunidad. <p>*Anclaje del invitado internacional al ciclo de seminarios y Gestión de catering.</p>

✓ Otras actividades de la unidad de Internacionalización:

- Cierre convocatoria Becas de pasantías en Francia de la Vipo.
- Preparación Summer School 2026.
- Preparación curso de inglés para las ciencias verano.

Unidad de Desarrollo e Innovación Tecnológica (UDITec)

- ✓ Adjudicación "Beca para asistencia a congresos para estudiantes de postgrado de la Facultad de Química y Biología". Llamado realizado entre el 20 y el 28 de Noviembre. Se recibió 11 postulaciones de las cuales 8 fueron admisibles y 5 las adjudicadas.
- ✓ El exento de la Unidad de Desarrollo e Innovación Tecnológica (UDITec), Memorandum N.º 42595, aprobado por Secretaría General y enviado al Sistema de Trazabilidad Documental (SDT), continúa en proceso de firma debido al cambio de autoridades universitarias.

Actividades asociadas al Consorcio Science Up.

Eje de Vinculación con el Entorno Socio Económico (VESE)

- ✓ En difusión Programa "IN-Sumos: estudios de estado del arte, patentabilidad y oportunidad social o de mercado" - Convocatoria 2025 (Dirigido a académicos/as).
- ✓ Charla CYTA. Espacio Colaborativo "Conectando Ciencia y Tecnología Aplicada". Realizado el 20 de noviembre de 2025, 17:00 horas
- ✓ Programas en desarrollo:
 - Programa "Growing Up - Ejecuta tu idea" (Dirigido a estudiantes).
 - Programa "VincuLab" (Dirigido a académicos/as).
- ✓ Revisión del "Catálogo de capacidades Science Up": El Consorcio Science Up está elaborando un catálogo de capacidades. La información correspondiente será enviada a cada incumbente para su revisión.

3.3 Gestión Dirección de Vinculación con el Medio. Dr. Fernando Ortiz

- ✓ El Dr. Fernando Ortiz informa sobre reuniones y actividades desarrolladas por la Dirección de Vinculación con el Medio (VIME) de la Facultad.

Reuniones:

Fecha	Personas	Temática
07 de noviembre	Enrique Rivera, Director Museo Interactivo Mirador (MIM); Alexia Núñez, Presidenta Sociedad Chilena Neurociencia; Fernando Ortiz.	Coordinación primera Biental de cultura científica del Ministerio de Ciencias.

10 de noviembre	Fernando Ortiz; Equipo diseño DUOC-UC.	Diseño NeuroFest 2026.
11 de noviembre	Fernando Ortiz; Equipo MIM.	Coordinación primera Bienal de cultura científica del Ministerio de Ciencias.
13 de noviembre	Fernando Ortiz; Leonel Rojo, Ángel Olguín; Nicole Jiménez.	Reunión coordinación VIM.
14 de noviembre	Karl Matthews (Director Postgrado Ciencias Biológicas Rutgers); Leonel Rojo.	Convenios e intercambios con la Facultad.
14 de noviembre	Leonel Rojo; Fernando Ortiz.	Coordinación EDUCO-Comunidades VIME.
18 de noviembre	Fernando Ortiz; Ángel Olguín, Nicole Jiménez; Romina Lagos (Aula hospitalaria).	Coordinación feria itinerante en aula hospitalaria.
29 de noviembre	Fernando Ortiz; Pablo Brugnoli, Ministerio Ciencias; Enrique Rivera, Director MIM; Alexia Núñez, Sociedad Chilena de Neurociencias; Macarena Rojas, Presidenta Asociación Chilena de Periodista y Profesionales para la Comunicación de la Ciencia (ACHIPEC).	Lanzamiento Año del cerebro Bienal de Cultura Científica.
02 de diciembre	Dr. Mauricio Guerra, Vicerrector VIME; consejeros/as.	Consejo VIME. Se está planificando que todas las Facultades de la Universidad tengan la unidad VIME como dirección, así como en nuestra Facultad que esta unidad está dirigida por dos directores.

Próximos Eventos:

- Feria científica: 10 de enero 2026.
- Encuentro egresados: 16 de enero 2026.

- ✓ El Dr. Fernando Ortiz anunció que el año 2026 fue presentado como el "Año del Cerebro" en el Primer Encuentro Nacional de la Red de Ciencia Pública,

una iniciativa nacional que reunirá a instituciones públicas y privadas para promover la reflexión sobre el rol del cerebro en la identidad, la salud, el aprendizaje, la creatividad y la vida en sociedad. De este modo, en el marco del Año del Cerebro se realizarán en el país diversos eventos de neurociencia de gran envergadura. Entre ellos se cuentan la reunión de la Federación Latinoamericana de Neurociencia (FALAN), la Escuela Internacional de Neurociencias, el Congreso Internacional para el Estudio de la Conciencia (ASSC) y la segunda versión del NeuroFest, entre otros. En este contexto, se firmó un decreto simbólico el 29 de noviembre junto al Ministerio de Ciencia y las instituciones participantes.

- ✓ El Dr. Carlos Rozas consulta sobre el registro de actividades VIME. El Director informa de la existencia del Sistema de Registro, Memoria y Aprendizaje Institucional (SIRMAI). Sin embargo, reconoció que su uso es limitado y la información no está centralizada. El compromiso de la Unidad es insistir en el registro y la centralización dicha información con los representantes.

Punto N°3 de la Tabla – Propuesta Modifica Resolución Exenta N°7428 del año 2021, del Plan de Estudio de la Carrera de Pedagogía en Química y Biología.

- ✓ La Vicedecana Dra. Iriux Almodóvar expone la modificación de la resolución N°7428 del 2021 de la carrera de Pedagogía en Química y Biología en el plan de estudio 4181, la cual fue sugerida por la Comisión Nacional de Acreditación (CNA). En esta modificación se solicita cambiar la palabra competencias por desempeños integrales en el perfil de egreso de acuerdo al Modelo Educativo Institucional.
- ✓ El Dr. Carlos Rozas considera que el perfil de egreso debe ser revisado y actualizado en relación al Modelo Educativo Institucional. La Mag. Belén Campos le aclara que esos lineamientos si están considerados en el perfil de egreso de la malla actual. Sin embargo, la propuesta de modificación actual afecta a los/as estudiantes del plan de estudio antiguo (4181).
- ✓ El Dr. Juan Francisco Silva propone mejorar la redacción del considerando 2 de la propuesta. La Dra. Almodóvar agradece la observación y se realizarán los cambios sugeridos.

Acuerdo: Los/as Consejeros/as acuerdan aprobar de forma unánime la propuesta que modifica la Resolución Exenta N°7428 del año 2021, del Plan de Estudio N° 4181 de la Carrera de Pedagogía en Química y Biología.

Punto N°4 de la Tabla – Propuesta Normativa de Control de Asistencia para Académicos/as de la Facultad de Química y Biología.

- ✓ La Dra. Gloria Levicán expuso la necesidad de dar respuesta al Oficio N° E123145 de la Contraloría General de la Republica. Dicho oficio dispone que todos los servicios y órganos de la Administración del Estado sujetos a fiscalización deben implementar o actualizar sus sistemas de control de asistencia.
- ✓ Previo a esta sesión del Consejo, se envió a los/as Consejeros/as de Facultad la propuesta de Normativa de Control de Asistencia, la cual fue analizada por el Decanato y por los/as Directores/as de Departamento junto a sus respectivos consejos, quienes entregaron observaciones y aportes que fueron considerados en la versión presentada. Asimismo, la Dra. Levicán explica que, debido a las diversas actividades inter- y extrauniversitarias y a los horarios extendidos de los/as académicos/as (los cuales no son compatibles con registros manuales) resulta necesario generar una normativa especial para el control de asistencia.
- ✓ La Dra. Levicán expuso la propuesta de normativa punto por punto. Aclara que este documento regula el cumplimiento de la jornada laboral, mientras que el convenio de desempeño académico evalúa la calidad y el nivel de ejecución de las funciones desarrolladas durante la jornada.
- ✓ Los/as Consejeros/as discutieron la normativa propuesta, enfatizando la necesidad de flexibilizar el registro horario establecido por la normativa de la administración pública. Se planteó que, en virtud de la naturaleza de las funciones académicas, el sistema de control de asistencia deberá basarse en objetivos, los cuales deberán ser previamente comprometidos y cuyo cumplimiento será verificable mediante distintos métodos o mecanismos de respaldo documental, de acuerdo con lo establecido en el convenio y en los logros de desempeño académico. Asimismo, la Dra. Levicán planteó la

necesidad de actualizar el manual de desempeño académico, de modo que contemple en todas las actividades académicas (en sus diferentes dimensiones) una transformación del tiempo destinado a cada actividad.

- ✓ La Dra. Romina Lorca manifiesta la necesidad de que el sistema de control de asistencia para los/as académicos/as, debe ser cuantificable y verificable de forma digital. De acuerdo con la solicitud de contraloría, el sistema empleado para el estamento funcionario no académico (mediante huella digital), puede ser una opción en reemplazo del libro. Además, indica que la propuesta presentada no contempla una alternativa para el Profesorado por Horas de Clases. Por su parte, el Dr. Daniel Valdés plantea que el control se realice a través de algún medio de verificación, como la firma en el libro de registro, sin perjuicio de que los/as académicos/as desarrollen actividades extrauniversitarias que no puedan ser verificadas por dicho sistema. En este sentido, tanto la Dra. Lorca como el Dr. Valdés indican que en la propuesta quede establecido de manera expresa la posibilidad de un horario extensivo y flexible. Asimismo, señalan que el convenio de desempeño académico constituye una forma de control de las actividades desarrolladas por los/as académicos/as, pero no un mecanismo de control de asistencia. A su vez, la Mg. Belén Campos indica que el documento contiene términos objetables, como la definición de carga horaria y jornada laboral, por lo que sugiere que la propuesta sea remitida a la unidad jurídica.
- ✓ El Decano aclaró que la Contraloría únicamente exige la existencia de un sistema de control de asistencia, sin especificar su tipo. Finalmente, indica que, de ser aprobado, este documento deberá pasar por las instancias de Jurídica y de Contraloría Universitaria para su revisión formal.

Acuerdo: El Consejo de Facultad acuerda aprobar, con 9 votos a favor y 3 abstenciones, la propuesta de Normativa de Control de Asistencia para Académicos/as de la Facultad de Química y Biología. Se abstuvieron de votar las Consejeras Romina Lorca y Belén Campos, así como el Consejero Daniel Valdés, quienes expusieron sus motivos durante la presente sesión.

Punto N°5 de la Tabla – Varios

- ✓ El Decano informa en relación a los últimos Consejos Universitario:

Fecha	Consejo	Tabla
19 de noviembre	Consejo Universitario, 12° Sesión Ordinaria.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobación del acta de la 11° sesión ordinaria del 5 de noviembre de 2025. 2. Informe del Rector (S). 3. Situación financiera de la Universidad. 4. Presentación del plan de trabajo y avances de la Subcomisión Carrera Funcionaria (Comisión CAFAL). 5. Secretario Técnico del Consejo. 6. Varios.
26 de noviembre	Consejo Universitario, 10° Sesión Extraordinaria	<ol style="list-style-type: none"> 1. Situación Electoral.

- ✓ La Dra. Juana Ibacache plantea la inquietud respecto a la planeación docente, indicando que la planeación docente recibida viene sin certeza de las secciones de teoría y/o laboratorios que se solicitarán. La Directora solicita revisar las funciones de los/las Jefes de carrera y de los/as coordinadores/as asesores de la gestión docente. Indica que la planeación debe ser solicitada por los Jefes de carrera. La Vicedecana se comprometió a revisar dicha información y a responder prontamente a la consulta.
- ✓ El Dr. Juan Francisco Silva expuso la necesidad de reforzar la seguridad en los laboratorios de docencia, mencionando como caso específico el laboratorio de Química General 3, donde se han extraviado materiales de aseo. Para ello, sugirió incrementar las medidas de seguridad en las dependencias externas al edificio central de la Facultad. Asimismo, agregó que se debe instruir a los docentes para que refuercen entre sus estudiantes las normas de vestimenta y seguridad en el laboratorio, especialmente durante el período estival. El Decano indicó que acoge la solicitud y las sugerencias planteadas por el Dr. Silva.

- ✓ Finalmente, el Decano agradece la participación de todos/as los/as Consejeros/as en la sesión del Consejo de Facultad.

Se cierra la sesión a las 18:00 h.



Dr. Bernardo Morales M.
Presidente

Dra. Juana Ibacache R.
Director Dpto. Ciencias del Ambiente

Dr. Fernando Godoy G.
Consejero Dpto. Química de los
Materiales

Dr. Carlos Rozas S.
Consejero Dpto. Biología

Dra. Romina Lorca C.
Representante de Profesores/as Hora

Dr. Daniel Valdés H.
Representante de Funcionarios/as

Dra. Carmen Pizarro A.
Secretaría Académica

Dr. Juan Francisco Silva R.
Director Dpto. Química de los Materiales

Dra. María Pertusa P.
Director Dpto. Biología (s)

Dr. Moisés Domínguez C.
Consejero Dpto. Ciencias del Ambiente

Dr. Pedro Orihuela D.
Representante de Académicos/as

Mag. Belén Campos M.
Representante de Funcionarios/as

Sr. Leonardo Carrillo D.
Representante Estudiantil de Posgrado