

ACTA N°18
CONSEJO ORDINARIO DE FACULTAD
17 de diciembre de 2025

La sesión del Consejo de Facultad, presidida por el Decano Dr. Bernardo Morales M., se inicia a las 15:30 h., con la presencia de:

Vicedecana de Docencia y Extensión:	Dra. Iriux Almodóvar F.
Vicedecana de Investigación y Postgrado:	Dra. Gloria Levicán J.
Director Dpto. Química de los Materiales:	Dr. Juan Francisco Silva R.
Director Dpto. Biología:	Dr. Luis Constandil C.
Directora Dpto. Ciencias del Ambiente:	Dra. Juana Ibáñez R.
Consejero Depto. Química de los Materiales:	Dr. Fernando Godoy G.
Consejero Depto. Biología:	Dr. Carlos Rozas S.
Consejero Depto. Ciencias del Ambiente:	Dr. Moisés Domínguez C.
Director de Vinculación con el Medio:	Dr. Fernando Ortiz C.
Representante de Académicos/as:	Dr. Pedro Orihuela D.
Representantes Funcionarios/as:	Dr. Daniel Valdés H.
Representante Estudiantil de Postgrado:	Mag. Belén Campos M.
Representante Estudiantil de Pregrado:	Sr. Leonardo Carrillo D.
Secretaria Académica:	Srta. Jazmín Cabrera Y.
	Dra. Carmen Pizarro A.

Ausentes: Justificó su inasistencia la Representante de los/as Profesores/as por Hora, Dra. Romina Lorca.

TABLA

1. Aprobación Acta sesión ordinaria N°17/2025.
2. Informe Decanato.
3. Varios.

Punto N°1 de la Tabla – Aprobación Acta sesión ordinaria N°17/2025.

- ✓ El Consejo de Facultad aprueba el acta correspondiente a la Sesión Ordinaria N°17, de fecha 03 de diciembre de 2025.

Punto N°2 de la Tabla – Informe Decanato.

1. El Decano informa sobre las reuniones en las que ha participado desde el 3 de diciembre de 2025 a la fecha:

Reuniones con personas externas a la Facultad:

Fecha	Personas	Temática
diciembre	Rector (S), Decana y Decanos.	Reuniones permanentes.
diciembre	Comisión de Presupuestos.	Reuniones permanentes.
diciembre	Comisión Académica.	Reuniones permanentes.
16 de diciembre	Dr. Marcelo Noël, Director Acreditación de la Calidad y Acreditación; Sra. Katherine Aguilera, Unidad Acreditación; Sra. Myrna Zagal, Unidad Acreditación; Sr. Gerardo Yáñez, Unidad Acreditación; Dra. Iriux Almodóvar, Vicedecana de Docencia y Extensión; Dra. Gloria Levicán, Vicedecana de Investigación y Postgrado; Secretaria Académica Dra. Carmen Pizarro.	Acreditación Institucional. Facultad de Química y Biología.

Reuniones con personas internas a la Facultad:

Fecha	Personas	Temática
09 de diciembre	Dr. Francisco Herrera.	Problemas en Laboratorio de Química Física y Electroquímica de Sólidos.

Reuniones de Coordinación:

Fecha	Personas	Temática
08 de diciembre	Dra. Iriux Almodóvar, Vicedecana de Docencia y Extensión; Dra. Gloria Levicán, Vicedecana de Investigación y	Coordinación – Gestión Facultad, permanente.
15 de diciembre		

	Postgrado; Académica Pizarro.	Secretaria Dra. Carmen	
--	-------------------------------------	---------------------------	--

Ceremonias, reuniones sociales u otras:

Fecha	Personas	Temática
09 de diciembre	Autoridades Universitarias, Autoridades de la Facultad de Química y Biología, Académicos/as, Funcionarios/as, Estudiantes.	Ceremonia de Celebración 53º Aniversario y Cuenta Pública FAE.
16 de diciembre	Autoridades Universitarias, Autoridades de la Facultad de Química y Biología, Académicos/as, Funcionarios/as, Estudiantes.	Invitación Conmemoración 55 años RR.DD Chile- China en USACH.

Gestión de RRHH:

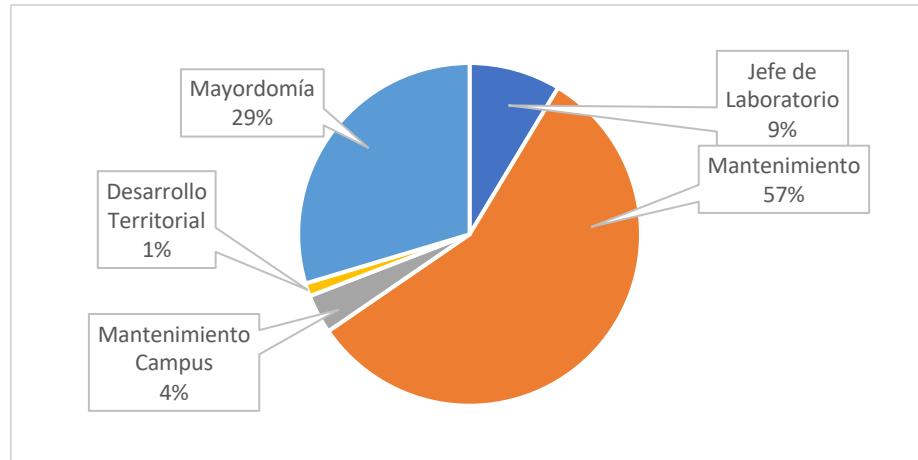
- ✓ Reubicación: Se realizó el trámite de Reubicación de los/as académicos/as: Paola Santander, Jonathan Ortiz, Alexander Gamboa, Fernando Ortiz, Carlos Rozas, Ruth Yáñez, Rudy Martin.
- ✓ Cambio de jerarquía: Se ingresó a la Vicerrectoría Académica el trámite de solicitud de cambio de jerarquía correspondiente a los académicos: Luis Lemus, Francisco Cubillos, Elías Leiva y Carlos Rozas (memorandos N°48968, 48832, 48836 y 48851, respectivamente).

2. Gestión de Infraestructura.

2.1 Sección de Mantención de la Facultad.

Información entregada al Decano por el profesional Juan Madrid C.

- ✓ Se han llevado a cabo un total de 81 actividades durante este período (informe de actividades al 17 de diciembre de 2025). En la siguiente gráfica se muestra la participación de quien corresponde la responsabilidad directa de la ejecución, bajo la supervisión del Jefe de Sección e Instalaciones.

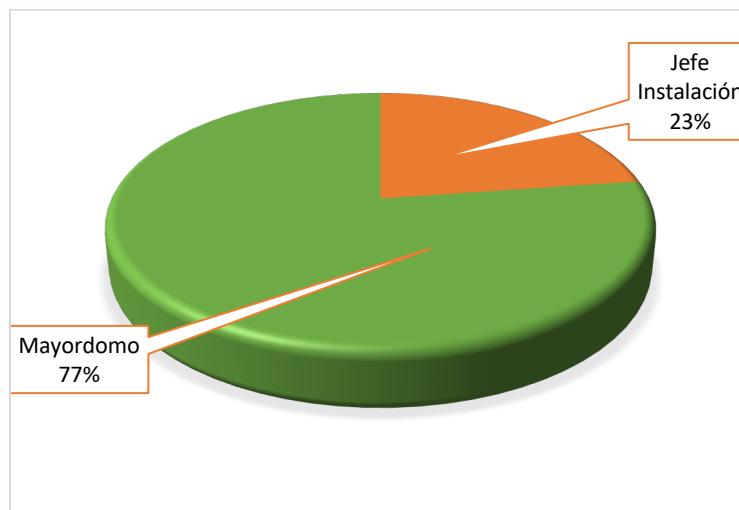


2.2 Edificios Externos.

Información entregada al Decano por el profesional Ramón Zegers A.

Edificio Amengual N°014

- ✓ Se han llevado a cabo un total de 22 actividades durante este período (informe de actividades al 15 de diciembre de 2025). En la siguiente gráfica se muestra la participación de quien corresponde la responsabilidad directa de la ejecución, bajo la supervisión del Encargado de Dependencias Externas.

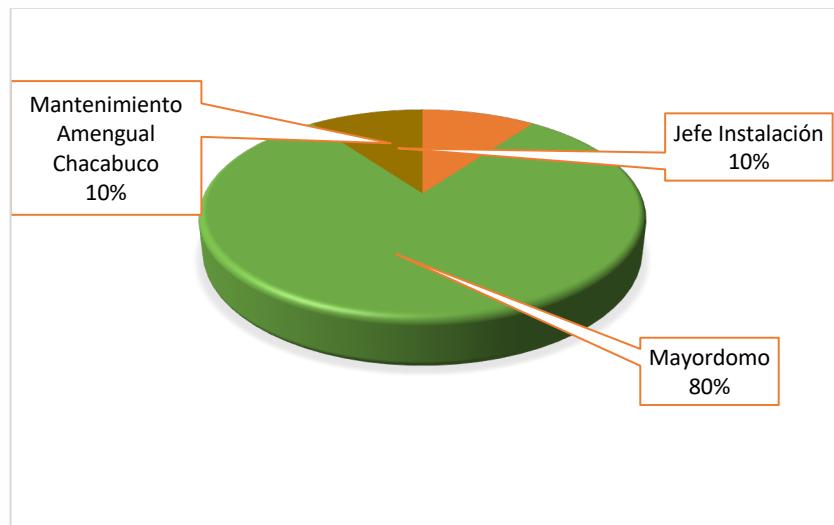


Se informa que:

- ✓ Funcionamiento del Edificio con Normalidad.
- ✓ Desarrollo del trabajo en Laboratorios de Investigación con Normalidad.

Edificio Chacabuco N°675

- ✓ Se han llevado a cabo un total de 26 actividades durante este período (informe de actividades al 15 de diciembre de 2025). En la siguiente gráfica se muestra la participación de quien corresponde la responsabilidad directa de la ejecución, bajo la supervisión del Encargado de Dependencias Externas.



Se informa que:

- Funcionamiento del Edificio con Normalidad.
- Reparación de Sector de bodegas y personal de aseo y Mayordomía.
- Hermoseamiento del entorno.
- Se empieza proceso para retirar cornisas dañadas en frontis del edificio.
- Desarrollo del trabajo en Laboratorios de Investigación con Normalidad.

Edificio Ruiz Tagle

Se informa que:

- Funcionamiento del Edificio con Normalidad.
- Desarrollo del trabajo en Laboratorios de Docencia: Desarrollo de Trabajo con Normalidad.

El Decano informa:

- ✓ En relación con la aprobación del Presupuesto 2026, el Decano señala que, en términos generales, este resulta equilibrado y aceptable. Reconoce, sin

embargo, que existen aspectos susceptibles de mejora en el futuro, particularmente en lo relativo a la fecha de aprobación y a la necesidad de realizar un análisis más estrechamente vinculado al Plan Estratégico de la Universidad. En este contexto, enfatiza que se debe considerar que la institución se encuentra actualmente en una etapa de transición hacia la nueva gobernanza universitaria.

- ✓ El Dr. Moisés Domínguez consulta al Decano a qué se refiere la calificación de "presupuesto aceptable", señalando que, de ser idéntico al año pasado, manifiesta su preocupación respecto al presupuesto destinado a investigación. El Decano aclara que "aceptable" se refiere a que se consideraron y aceptaron diferentes posturas, destacando, por ejemplo, el aumento del presupuesto para postgrado. Precisa que el presupuesto se encuentra en equilibrio en materia de remuneraciones y que se mantiene la aspiración de crecimiento. Sin perjuicio de lo anterior, indica que se espera que una Universidad sea sostenible cuando alcanza un número proyectado de 30.000 estudiantes, lo cual implica principalmente inversión en infraestructura y evitar recurrir a empréstitos.
- ✓ El Decano informa sobre la reunión sostenida el 16 de diciembre con el Sr. Marcelo Noel, Director de la Unidad de Aseguramiento de la Calidad, en el marco del proceso de acreditación de la Universidad, destacando la relevancia de dicho encuentro. Señala que, pese a la percepción de cierta preocupación respecto de la mantención de los 7 años de acreditación, en la reunión se evidenció que la Universidad no presenta falencias de tal magnitud como para ver comprometido sus 7 años de acreditación bajo el nuevo sistema. Asimismo, enfatiza que el escenario no resulta difícil de remontar, considerando que actualmente existen seis universidades que fueron sometidas al nuevo sistema de acreditación, de las cuales solo una redujo sus años acreditables debido a problemas económicos significativos, mientras que las demás conservaron sus años de acreditación. Finalmente, informa que la profesional Myrna Zagal ha sido destinada a la Facultad en apoyo a este proceso.
- ✓ El Decano informa que ha recibido felicitaciones por la ceremonia de postgrado, destacando el buen desarrollo y organización del evento.
- ✓ El Decano informa que planteó al Rector (S), Dr. Cristián Muñoz Canales, la necesidad de avanzar en el proceso de paso de académicos/as de calidad de contrata a planta, tema que ya había sido abordado previamente con el ex-

Rector Dr. Rodrigo Vidal Rojas. El Rector (S) manifestó estar de acuerdo en continuar con este proceso.

- ✓ El Dr. Daniel Valdés consulta respecto a la filtración de agua ocurrida en el laboratorio del Dr. Francisco Herrera, que derivó en el paso de agua hacia el subterráneo afectando a varios laboratorios, solicitando información sobre las acciones que se tomaron posterior a este evento. El Decano informa que el incidente se originó por fatiga de material en un equipo, lo que provocó la inundación en el laboratorio del Dr. Herrera y posteriormente la filtración de agua hacia el subterráneo. Señala que la situación fue subsanada y que se procederá al cambio del piso de la oficina del Dr. Herrera. Asimismo, se instalará una llave de paso para permitir el corte del suministro de agua los días viernes. El Dr. Fernando Godoy narra la situación que enfrentaron en el momento del incidente. Finalmente, el Dr. Juan Francisco Silva informa que solicitó al Sr. Juan Madrid la elaboración de un informe detallado y la preparación de un protocolo para la operación durante los fines de semana.

3 Informes de Vicedecana de Docencia y Extensión, Vicedecana de Investigación y Postgrado y Dirección VIME de Facultad.

3.1 Gestión Vicedecana de Docencia y Extensión, Dra. Iriux Almodóvar F.

La Dra. Iriux Almodóvar informa desde el 05 de noviembre a la fecha:

Gestión Administrativa

Fecha	Actividad	Descripción
4 de diciembre	Consejo del Programa para el Mejoramiento de la Formación de Profesores.	<ul style="list-style-type: none">- Documentos necesarios para la elaboración de convenios con los colegios.- Se estima que los estudiantes nuevos entrarán dos semanas antes del comienzo del semestre lectivo para realizar las actividades propias del recibimiento.- Se tendrán reuniones con jurídicas y personal de apoyo para orientación.
11 de diciembre	Consejo Superior de Docencia.	<ul style="list-style-type: none">- Calendario 2026 aún no está listo.

		<ul style="list-style-type: none"> - Presentación de "Implementación de políticas de vinculación de la investigación con el pregrado, y articulación entre programas de pre y posgrado, fortaleciendo la generación de capital humano avanzado". Es un trabajo en paralelo con VRII y VIPO. - Propuesta de modificaciones al Reglamento General de Estudios.
11 de diciembre	Reunión de Protocolo.	<ul style="list-style-type: none"> - Ceremonia de Graduación Pregrado 2025.
15 de diciembre 16 de diciembre	Reunión de Coordinación Decanato. Reunión Dirección de Aseguramiento de Calidad.	<ul style="list-style-type: none"> - Presentación de la profesional a cargo de nuestra Facultad en lo referente a la acreditación y aseguramiento de la calidad en general.

- ✓ El Dr. Moisés Domínguez consulta que dado a que se va a superponer las clases con la Jornada Chilena de Química que se realizará en enero, si hay alguna directriz de la Vicedecana para facilitar a los/as estudiantes su participación. La Vicedecana responde que va a definir alguna directriz para facilitar la asistencia de estudiantes al Congreso.
- ✓ La Dra. Juana Ibacache aclara que la planificación y asignación del número de secciones de cada asignatura no corresponde al coordinador de docencia, sino que constituye una función del jefe de carrera. La Vicedecana confirma que dicha información fue entregada a los jefes de carrera y que actualmente se está trabajando en ello.
- ✓ El Decano y Vicedecana de Docencia invitan a participar en la ceremonia la titulación de estudiantes de pregrado.

3.2 Gestión Vicedecana de Investigación y Postgrado, Dra. Gloria Levicán J.

La Dra. Gloria Levicán, informa desde el 17 de diciembre a la fecha.

Reuniones

Fecha	Actividad	Descripción
04 de diciembre	Reunión con Dr. Juan Sepúlveda, Director de programas de postgrado Vicerrectoría de Postgrado (VIPO).	Análisis de procedimientos.
04 de diciembre	Reunión con profesional Marco Barraza, Coordinador de Ceremonias y Protocolo.	Análisis de protocolo de ceremonia de graduación de postgrado
04 de diciembre	Almuerzo con autoridades y secretarías de la Facultad.	Celebración por día de la secretaria.
05 de diciembre	Reunión con Directores de programas de postgrado.	Preparación ceremonia de graduación, informes de avances de Plan de Mejoras, Becas.
08 y 15 de diciembre	Reunión de coordinación del Decanato.	Coordinación general.
09 de diciembre	Reunión extraordinaria consejo superior de postgrado.	Política de articulación institucional para pre y postgrado, en el marco del Proyecto USA23992.
10 de diciembre	Coordinación equipo de postgrado.	Coordinación general ceremonia de graduación de postgrado 2025.
11 de diciembre	Ceremonia de graduación de postgrado.	
15 de diciembre	Reunión con equipo de postgrado.	Coordinación general.
15 de diciembre	Reunión consejo superior de investigación.	Análisis de política de vinculación de investigación y docencia. USA23992.

Actividades y/o Reuniones:

- Se realizó la Ceremonia de Graduación de Postgrados, graduando a estudiantes de los 4 programas de Doctorado y del Magíster en Química de nuestra Facultad.
- La fecha de matrícula para estudiantes nuevos de doctorado admisión 2026 se realizará entre el 22 de diciembre del 2025 al 16 de marzo del 2026. Mientras que para estudiantes nuevos de magíster el proceso será desde el 02 de febrero al 30 de marzo del 2026.

- Se encuentra abierto el plazo de Renovación de Becas VIPO para estudiantes antiguos desde el lunes 15 de diciembre al 09 de enero del 2026. El proceso se realizará a través de formulario canalizando la documentación completa a la Vicerrectoría.

Internacionalización

Información entregada por la profesional Camila Gual:

- ✓ En la siguiente tabla se indican las actividades desarrolladas:

Fecha	Actividad
08 al 25 de noviembre	<p>Participación curso: 14th Erasmus+ Staff Training Week The Aristotle University of Thessaloniki, Grecia.</p> <ul style="list-style-type: none">– 35 colegas, principalmente de instituciones de la Unión Europea. Única latinoamericana presente.– Aprendizaje de buenas prácticas y experiencias en Internacionalización de la Educación Superior.– Capacitación sobre el Programa Erasmus + K171 (que financia movilidad estudiantil y académica internacional).– Presentación de la Universidad y Facultad en reunión privada con la Universidad de Thessaloniki. Invitación de la Universidad de Thessaloniki a participar en Erasmus + K171 cohorte 2026. Postulación en enero.– Contactos para reuniones de colaboración con: Universidad de Burgos, Universidad de Siena, Universidad de Minho (Portugal), entre otras.– Visita financiada por el POC Facultad Química y Biología.

Unidad de Desarrollo e Innovación Tecnológica (UDITec)

Información entregada por la profesional Daniella Utz:

- ✓ Se encuentra en etapa de difusión el ciclo de talleres "Comunicando el valor de la investigación" que realizará el expositor Ariel Matus. Actividad dirigida a la comunidad de la Facultad y a realizarse los días 13 y 20 de

enero en el Auditorio Dr. Claudio Vásquez Guzmán. Se entregará acreditativo de participación.

- ✓ El exento de la Unidad de Desarrollo e Innovación Tecnológica (UDITec), Memorando N° 42595, aprobado por Secretaría General y enviado al Sistema de Trazabilidad Documental (SDT), continúa en proceso de firma debido al cambio de autoridades.

Actividades asociadas al Consorcio Science Up.

Eje de Vinculación con el Entorno Socio Económico (VESE)

- ✓ Se encuentran en etapa de difusión la segunda charla CYTA. "Valorización de proyectos sociales y tecnológicos" a realizarse el 17 de diciembre a las 17:00 h en modalidad virtual.
- ✓ Se encuentra en etapa de validación de información la primera versión del "Catálogo de Capacidades Science Up". Este es un documento que sistematiza la información de laboratorios, equipamiento y competencias científicas y se utilizará para visibilizar las capacidades, facilitar colaboraciones y apoyar oportunidades de investigación y transferencia.
- ✓ Programas en desarrollo:
 - Programa "Growing Up - Ejecuta tu idea" (Dirigido a estudiantes).
 - Programa "VincuLab" (Dirigido a académicos/as).
- ✓ La Dra. Juana Ibacache felicita por el nuevo formato de la ceremonia de graduación de postgrado, indicando que también es el comentario de muchos/as académicos/as.
- ✓ El Dr. Juan Francisco Silva se sumó a las felicitaciones por la ceremonia, e informó que el proceso de matrícula para las actividades de postgrado iniciará el 22 de diciembre. Al respecto, solicitó a los claustros difundir esta información, destacando que es un plazo crítico para la postulación a becas y para que estudiantes extranjeros gestionen sus visados oportunamente. Finalmente, resaltó el nombramiento de la Dra. Brenda Modak C. como Directora de Programas Académicos de Postgrado.
- ✓ El Dr. Fernando Godoy plantea la inquietud respecto a la fecha en que se comunicarán los resultados y montos de las becas, señalando que esta

información es fundamental para que los/as postulantes puedan tomar una decisión informada sobre su ingreso a los programas. La Vicedecana reconoce la importancia del tema, pero aclara que, hasta el momento, no se cuenta con una fecha definida para la entrega de dicha información.

- ✓ Finalmente el Dr. Fernando Godoy felicita a la organización por la ceremonia de graduación. Como observación, sugiere mencionar a todos los graduados, independientemente de si estuvieron presentes o no en el evento, recordando que algunos de los ausentes se encuentran realizando estadías en el extranjero. La Vicedecana responde que de igual forma se les hizo sus medallas a los/as estudiantes ausentes, y que quedará registrado esta observación en sus planteamientos de mejoras.

3.3 Gestión Dirección de Vinculación con el Medio, Dr. Leonel Rojo C.

- ✓ El Dr. Leonel Rojo informa sobre reuniones y actividades desarrolladas por la Dirección de Vinculación con el Medio (VIME) de la Facultad.

Reuniones:

Fecha	Personas	Temática
01 de diciembre	Dr. Leonel Rojo, Sra. Carla Correa (Representante de la empresa Calu Wonder), Dra. Estibaliz Ampuero, Dr. Carlos Rozas, Dr. Daniver Morales, Dra. Marcia Cazanga, Mag. Antara Guajardo; Dra. María Jesús Aguirre.	Revisión de Sitio Web EDUCO VIME con la Empresa Calu Wonder que diseña la página web.
05 de diciembre	Dr. Leonel Rojo; Nicole Jiménez; Fernando Saez; Andrea Espinoza.	Inauguración Curso Polifarmacia Adultos mayores Servicio de Salud Metropolitano Sur Oriente (SSMSO).
10 de diciembre	Dr. Leonel Rojo; Nicole Jiménez; Fernando Sáez.	Inauguración Abastecimiento y Curso Gestión Inventario SSMSO.
10 de diciembre	Dr. Leonel Rojo; Sra. Carla Correa (Representante de la empresa Calu Wonder).	Sitio Web EDUCO VIME.

16 de diciembre	Dr. Leonel Rojo; Luis Pizarro; Gonzalo Catrivil.	Convenio Cooperación Santepharma ®.
16 de diciembre	Dr. Leonel Rojo; Antara Guajardo.	Reunión semanal Coordinación VIME.

- ✓ Cursos EDUCO Servicio de Salud Metropolitana Sur Oriente (SSMSO):
 - La asistencia al curso fue de alrededor del 80% (aproximadamente 150 estudiantes).
 - Fue evaluado como excelente por el Servicio de Salud correspondiente.
 - Solicitud de Convenio con Colegio Químicos Farmaceúticos (QQFF).
- ✓ Se realizó la actividad Challenge Salcobrand entre la Farmacia Salcobrand y los/as estudiantes de la carrera de Química y Farmacia:
 - 5 equipos en competencia.
 - Desafíos reales de consulta farmacéutica.
 - Jurado Mixto USACH-Empresa Salcobrand.
 - Premiación Enero 2026.
- ✓ Próximamente se realizará Challenge SantePharma®, una actividad entre la empresa y estudiantes de las carreras de TUAQF y Química y Farmacia.
 - Entorno empresarial.
 - Alumnos/as TUAQF y QQFF
 - Desafíos reales de la industria química y cosmética.
 - Premiación por Jurado Mixto USACH-Santepharma.
 - Lanzamiento 2026.
- ✓ Apoyo a Ceremonia Graduación Postgrado.
 - La profesional Yolanda Rivera, quien trabaja para VIME, apoyó en la ceremonia de graduación de postgrado con entrevistas y en subir información a redes sociales.

Próximos Eventos:

- Feria científica: 10 de enero 2026.
- Encuentro egresados: 16 de enero 2026.

El Dr. Leonel Rojo informa:

- ✓ Sobre la página web de Educación Continua de la Facultad: Se solicitó a los directores de programa que remitan toda la información relevante sobre sus respectivos programas, incluyendo aranceles y archivos PDF descargables, con el fin de actualizar la página web de Educación Continua de la Facultad. Asimismo, se informa que la Sra. Nicole Jiménez asumirá el cargo de secretaria de VIME en el área de educación continua.

Punto N°3 de la Tabla – Varios

- ✓ El Decano informa en relación a los últimos Consejos Universitarios:

Fecha	Consejo	Tabla
10 de diciembre	Consejeros	<p>Consejo Universitario, 13° sesión ordinaria</p> <p>Tabla:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Aprobación de las siguientes actas:<ol style="list-style-type: none">a) 12° Sesión Ordinaria de 19 de noviembre de 2025.b) 10° Sesión Extraordinaria de 26 de noviembre de 2025.2. Informe del Rector (S).3. Reformulación Presupuestaria.4. Definición del perfil y convocatoria del concurso para Defensora/o Universitaria/o.5. Presentación del Plan de trabajo y avances de la Subcomisión Carrera Funcionaria (Comisión CAFAL).6. Comisión Comunicaciones del Consejo Universitario (pedido por Bruno Jerardino).7. Varios.

- ✓ El Decano expresó su agradecimiento a los/as Consejeros/as por la labor desempeñada durante el año en los Consejos de Facultad, y presentó la tabla adjunta con el resumen del número de sesiones ordinarias y extraordinarias realizadas, así como el total de acuerdos alcanzados.

CONSEJOS DE FACULTAD 2025

Sesiones Ordinarias	18	Acuerdos	53
Sesiones Extraordinarias	7	Acuerdos	6

- ✓ La Dra. Juana Ibacache consulta las fechas para la entrega de los informes de los logros de desempeño académico para el año 2025. La Directora señala que, tradicionalmente, la solicitud de estos convenios se realiza en marzo; sin embargo, considerando que dicho mes será especialmente caótico, plantea la posibilidad de enviar la solicitud por correo en enero, con el fin de que los académicos puedan entregar la información con mayor anticipación. La Secretaría Académica, Dra. Carmen Pizarro, responde que se enviará el correo solicitando dicha información prontamente.
- ✓ El Dr. Juan Francisco Silva expone dos temas para ser tratados en este punto de Tabla. El primero, se refiere a la Ley del Lobby, informando que se recibió un correo dirigido a diversas autoridades con un enlace relativo a dicha ley, seguido de un segundo correo referente a la inscripción para charlas programadas en una reunión el lunes 22 de diciembre. El Director sugiere que sería conveniente difundir esta información y, además, solicitar una capacitación sobre las implicancias de la Ley del Lobby, considerando que podría resultar útil para las actividades de los/as académicos/as, inclusive en actividades VIME. El segundo tema se relaciona con la Comisión de Carrera Académica, Funcionaria y Asuntos Laborales (CAFAL), ya que se actualizó el calendario, por lo que sería bueno tener los insumos desde ya y que sean discutidos en consejo en marzo. La Secretaría Académica, Dra. Carmen Pizarro, responde que se revisará si ha llegado información a Decanato al respecto.
- ✓ Finalmente, el Decano agradece la participación de todos/as los/as Consejeros/as en la sesión del Consejo de Facultad.

Se cierra la sesión a las 17:00 h.



Dr. Bernardo Morales M.
Presidente

Ibacache R.

Dra. Juana Ibáñez R.
Director Dpto. Ciencias del Ambiente



Dr. Fernando Godoy G.
Consejero Dpto. Química de los
Materiales



Dr. Carlos Rozas S.
Consejero Dpto. Biología



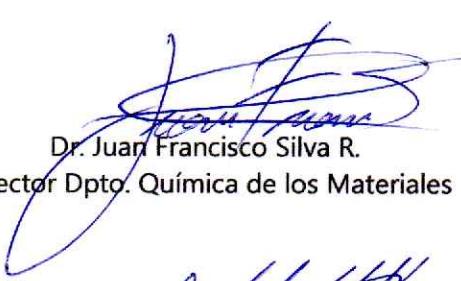
Mag. Belén Campos M.
Representante de Funcionarios/as



Sra. Jazmín Cabrea Y.
Representante Estudiantil de Pregrado



Dra. Carmen Pizarro A.
Secretaría Académica



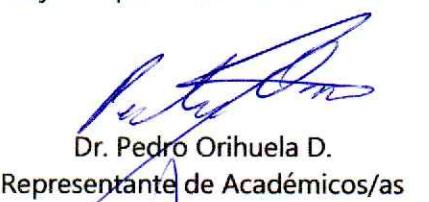
Dr. Juan Francisco Silva R.
Director Dpto. Química de los Materiales



Dr. Luis Constandil C.
Director Dpto. Biología



Dr. Moisés Domínguez C.
Consejero Dpto. Ciencias del Ambiente



Dr. Pedro Orihuela D.
Representante de Académicos/as



Dr. Daniel Valdés H.
Representante de Funcionarios/as



Sr. Leonardo Carrillo D.
Representante Estudiantil de Posgrado