



ACTA N° 16

CONSEJO ORDINARIO DE FACULTAD

Fecha 04 de diciembre de 2019

Presidida por la Sra. Decana Dra. Leonora Mendoza E., se da inicio a la sesión de Consejo de Facultad a las 15:00 h., con la presencia de:

Vicedecana de Docencia y Extensión	: Dra. Brenda Modak C.
Vicedecano de Investigación y Postgrado	: Dr. Alexis Aspée L.
Director del Dpto. Biología	: Dra. Milena Cotoras T.
Director del Dpto. Química de los Materiales	: Dr. Jorge Pavez I.
Director del Dpto. de Ciencias del Ambiente	: Dr. Eduardo Pino L.
Consejera del Dpto. de Ciencias del Ambiente	: Dra. Carolina Mascayano C.
Consejero del Dpto. de Biología	: Dr. Marcelo Cortez SM.
Representante de los Funcionarios	: Sr. Pablo Arias S.
Representante de los Estudiantes(S)	: Srta. Stephania Robles P.
Secretaria Académica	: Dra. Carmen Pizarro A.

Se excusa de asistir el Dr. Diego Venegas Y., Consejero del Dpto. de Química de los Materiales.

TABLA:

1. Aprobación acta ordinaria N° 15, año 2019
2. Cuenta Decanato.
3. Nombramiento integrantes externos Comisiones CEDA.
4. Segundo Informe actualización Manual de Jerarquización.
5. Extensión contrato profesores por hora.
6. Varios.



Punto N° 1 de la Tabla - Aprobación Acta Sesión Ordinaria N° 15, año 2019.

- El Consejo de Facultad aprueba el acta correspondiente a la Sesión Ordinaria N°15 de fecha 20 de noviembre de 2019.

Punto N° 2 de la Tabla – Cuenta Decanato

- La Sra. Decana, Dra. Leonora Mendoza E., informa sobre las reuniones que ha realizado:

Del 21 de noviembre al 04 de diciembre de 2019

- **Reuniones con Personas externas a la Facultad:**

Fecha	Personas	Temática
Martes 26 de noviembre	Dr. Julio Romero, Vicerrector de Investigación, Desarrollo e Innovación; Dra. María José Galotto, Directora de Gestión Tecnológica; Dr. Alexis Aspée, Vicedecano de Investigación y Postgrado; Sr. Rodrigo Morgado, Coordinador de la DGT.	VRIDEI Reunión preparatoria Ciencia 2030.
Jueves 28 de noviembre	Rector, decanos, vicedecanos de Docencia	Contingencia nacional y situación USACH.
Lunes 2 de diciembre	Rector, decanos	Contingencia nacional y situación USACH.
Miércoles 4 de diciembre	Consejeros Consejo Académico.	Consejo Académico.

- **Reuniones con Personas de la Facultad:**

Fecha	Personas	Temática
Jueves 21 de noviembre	Sr. Nicolás Gaona, Periodista; Srta. Jessica Godoy, Profesional Unidad Desarrollo Postgrado.	Sitio web Facultad (fotografías)
Viernes 22 de noviembre	Directores departamentos académicos Facultad; integrantes CEDA electos; Dra. Carmen Pizarro, Secretaria Académica.	Presentación CEDA



Viernes 22 de noviembre	Dr. Leonel Rojo	Convenio Khiron Life Science
Miércoles 27 de noviembre	Dra. Gloria Levicán, Académica	Renovación Claustro Doctorado Biotecnología, Acreditación Institucional.
Miércoles 27 de noviembre	Dr. Marco Caroli, Académico.	Estado concurso académico departamental.
Viernes 29 de noviembre	Dra. Marcia Cazanga , Académica; profesionales: Paula Gálvez, Jeanette Espíndola y Rommina Contenla	Educación Continua. Propuesta de cursos.
Viernes 29 de noviembre	Dra. Brenda Modak, Vicedecana de Docencia y Extensión; Srta. Stephania Robles, Representante Estudiantil	Situación actual estudiantil.
Lunes 2 de diciembre	Dr. Alexis Aspée, Vicedecano de Investigación y Postgrado; directores programas Postgrado.	Conversación situación USACH.
Martes 4 de diciembre	Dra. Brenda Modak, Vicedecana de Docencia y Extensión; Srta. Stephania Robles, Representante Estudiantil; representantes centros de estudiantes Fac. de Química y Biología	Situación actual estudiantil.

• **Reuniones de Coordinación:**

Fecha	Personas	Temática
21 de noviembre - 03 de diciembre	Dra. Brenda Modak, Vicedecana de Docencia y Extensión; Dr. Alexis Aspée, Vicedecano de Investigación y Postgrado	Contingencia nacional y temas de gestión Facultad (Permanente)

• **Ceremonias:**

Fecha	Personas	Temática
Lunes 25 de noviembre	Autoridades Universidad; integrantes Comunidad Facultad (Académicos, funcionarios).	Jornada Proceso de Autoevaluación Institucional.
Jueves 28 de noviembre	Comunidad Facultad	Charla "Desarrollo, Medio Ambiente y su Relación con la



		Constitución", dictada por Pamela Poo.
Viernes 29 de noviembre	Estudiantes Postgrado, académicos Facultad	Conversatorio astudiantes Postgrado.
Lunes 2 de diciembre	Autoridades Universidad	Lanzamiento proceso Admisión 2020.
Lunes 2 de diciembre	Autoridades Universidad, trabajadores empresa aseo.	Firma "Acuerdo por el fin al subcontrato".
Martes 3 de diciembre	Decanos y directores departamentos académicos.	Lanzamiento plataformas digitales.

La Sra. Decana da un resumen sobre el Consejo Académico N° 18, realizado el 04 de diciembre de 2019

- En cuenta del Sr. Rector , en el ámbito interno se informó:
 - ✓ Reuniones de coordinación (varias) con equipos directivos, decanos, Mesa Interina, vocalías y consejeros académicos estudiantiles por regularización de actividades lectivas.
 - ✓ Inauguración de Jornadas de Autoevaluación. Se realizaron 8 sesiones de discusión y se tendrá en un corto plazo la síntesis de las jornadas. Se informa que se aprobó la Ley corta N° 21.141 que para efecto de la USACH, significa que se mantienen los criterios de autoevaluación antiguos y los plazos establecidos.
 - ✓ Sesión Extraordinaria de la Junta Directiva, se trataron los siguientes temas:
 - Reformulación presupuestaria año 2019.
 - Análisis de la continuidad del sistema EPR People Soft, considerando que corresponde la renovación de la licencia. La idea es ver si se renueva o se hace un cambio.
 - Base del presupuesto 2020 (dos reuniones para este efecto). Se entregarán detalles en el próximo Consejo Académico.
 - ✓ Reunión con Asamblea UTE USACH (anteriormente denominada Pluriestamental, pero ahora sin la participación de la AFUSACH y de la ADP)



donde informó el quiebre de la organización denominada mesa pluriestamental y otros temas.

- ✓ Ceremonia de lanzamiento proceso de admisión 2020.
- ✓ Firma de acuerdo del fin del subcontrato. Se informa que esto impactará en alrededor de 300 trabajadores de la empresa de aseo que podrán ingresar a la Universidad, mediante dos modalidades. Cerca de 189 trabajadores(as) estarán en condiciones de ingresar a la Administración Pública, debido a que cuentan con la escolaridad exigida para estos efectos, el resto de las personas serán contratadas vía SDT en las mismas condiciones que el grupo anterior, considerando que deben regularizar la situación escolar en un plazo de un año. El proceso de ingreso por alguna de las dos vías, será voluntario. Los recursos económicos corresponderán a los provienen de los mismos fondos destinados a pagar a la empresa de aseo que saliera adjudicada en un supuesto proceso de licitación que debería ser ejecutada el 31 de diciembre.
- ✓ Ceremonia de celebración del día de la secretaria.
- ✓ Ceremonia de lanzamiento de plataformas de apoyo, como SIAC, PEI, autoevaluación entre otros.
- En cuenta del Sr. Rector, en el ámbito externo se informó:
 - ✓ Reuniones del CUECH.
 - ✓ Reuniones del CRUCH con el Subsecretario de Educación Superior en temas de gratuidad, fecha de prueba nacional de las carreras de pedagogías y la constitución de mesa técnica para que analice el impacto de la gratuidad en las diferentes universidades en el escenario actual.
 - ✓ Reunión Comisión de Convenio UNICIT-USACH-MINEDUC (convenio para concluir con el cierre de la UNICIT).
- Reinicio actividad lectiva:
 - ✓ Se informa las diversas propuestas de cierre de semestre. Entre las alternativas están:
 - Cierre online para todas las teorías.
 - Cierre online en teoría y actividades priorizadas para laboratorios.
 - Cierre para asignaturas que ya tienen dos pruebas rendidas.
 - Todas las alternativas contemplan la implementación de curso intensivo de verano en marzo (asignaturas masivas) y posibilidad de examen y pruebas de suficiencia en marzo para alumnos(as) que no aprueben en las condiciones anteriores.



- ✓ Fecha de inicio previsible del primer semestre de 2020, el 30 de marzo. Contempla una partida de repaso para los contenidos no vistos.
- ✓ Habrá un calendario para implementar las garantías estudiantiles.
- Información sobre el estado de avance del Estatuto Orgánico:
 - ✓ Informe de actividades realizadas:
 - Talleres de inducción, trabajo.
 - Talleres en distintas zonas.
 - Jornada de reflexión Auditorio de Facultad de Química y Biología.
 - ✓ Solicitud al consejo de modificación del calendario del proceso de actualización.
 - Se analizará en los próximos consejos académicos.
 - Rectoría se juntará con la Presidenta del CTEO para establecer una propuesta.

Información de la Sra. Decana en relación a temas de la Facultad:

- En relación a las **Jornadas de Autoevaluación Institucional**, la Sra. Decana informa la participación de académicos, funcionarios y estudiantes de la Facultad.

Fecha	Temática	Participantes
25-11-2019	Estructura de gobierno y recursos materiales y financieros	Leonora Mendoza Alejandra Moenne Claudio Acuña Eduardo Pino Fabiola Michel Julio Palma Francisco Henríquez
25-11-2019	Gestión del pregrado, modelo educativo y armonización curricular	Brenda Modak Milena Cotoras María Pilar Sánchez Iriux Almodovar Yolanda Plá Belén Campos Daniela Muñoz Alberto González
26-11-2019	Gestión de la información y del mejoramiento continuo	Jeanette Espíndola Robert Silva Jaime Quiroga



26-11-2019	Desarrollo del Cuerpo Académico	Alejandra Moenne Juana Ibacache Margarita Victoriano Francisco Henríquez
27-11-2019	Gestión del Postgrado	Alexis Aspée María Soledad Ureta Yolanda Plá Lorena Ibarra Camila Rubio
27-11-2019	Internacionalización	Domingo Ruíz María Pilar Sánchez Paula Zapata Sergio Alegría
28-11-2019	Generación del Conocimiento e Investigación	Alexis Aspée Ricardo Salazar María Soledad Ureta Carolina Robles Daniel Valdés
28-11-2019	Gestión de la Vinculación con el Medio	Eduardo Pino Carlos Rozas Rocío Santander Alberto González Ángel Olguín Nicolás Gaona Paola Lizama Mariela Pilquiñir

La Vicedecana de Docencia dice que lamenta la falta de participación de los estudiantes.

- La Sra. Decana informa sobre las actividades realizadas en torno a las jornadas de reflexión:

Fecha	Actividad
28-11-2019	Charla " Desarrollo, Medio Ambiente y su Relación con la Constitución ", dictada por Pamela Poo
29-11-2019	Jornada de Reflexión. " ¿Cuál debe ser el rol de los/as científicos/as en la contingencia nacional? ", organizado por alumnos de Postgrado.

- La Sra. Decana informa sobre reunión que sostuvo con los directores de departamentos, representantes electos comisiones CEDA departamentales



y de Facultad permanentes y se invitó a la Dra. María Angélica Rubio, representante de la Facultad ante la Comisión Superior de la Universidad. En esta reunión se discutió una propuesta de trabajo para la actualización de los manuales de evaluación, que involucra tres etapas:

- ✓ Etapa 1: Se conforma una Comisión para que elabore una propuesta de actualización de los manuales del CEDA, integrada por los representantes electos de cada Departamento y se invita a la Dra. Rubio a participar, se estableció un plazo de tres semanas para la presentación de la propuesta. Dicha Comisión quedó conformada de acuerdo a la información entregada en el siguiente cuadro:

Cargo	Dpto. Biología	Dpto. Ciencias del Ambiente	Dpto. Química de los Materiales
Permanente CEDA Departamento	Dr. Pedro Orihuela	Dra. Paula Zapata	Dra. Marcia Cazanga

- ✓ Etapa 2: Se conforma una Comisión para la revisión de la propuesta, integrada por los representantes electos de la Facultad y directores de los departamentos. Se acuerda que los directores sociabilicen en sus respectivos departamentos.

Cargo	Dpto. Biología	Dpto. Ciencias del Ambiente	Dpto. Química de los Materiales
Permanente CEDA Facultad	Dra. Carol Joglar	Dr. Julio Sánchez	Dr. Fernando Godoy
Director(a) de Departamento	Dra. Milena Cotoras	Dr. Eduardo Pino	Dr. Jorge Pavez

- ✓ Etapa 3: presentación de propuesta final al Consejo de Facultad para que sea sancionada. Se establece como fecha de presentación último consejo del mes de enero o el primer Consejo mes de marzo.
- La Sra. Decana informa sobre reuniones sostenidas con representantes estudiantiles de la Facultad, dada la contingencia nacional y los efectos sobre la Universidad, en particular, sobre las actividades académicas. Informa que se han sostenido reuniones permanentes con la representante estudiantil y además el martes 03 de diciembre, con representantes estudiantiles de las distintas carreras de la Facultad. Los temas abordados han sido: garantías académicas para el



regreso a clases, realización de exámenes de grado y título tanto para alumnos de pregrado como de postgrado, clases de programas de postgrado, reunión con alumnos del TUAQF, realización de laboratorios.

- La Sra. Decana informa sobre el nuevo reglamento Overhead y gastos de administración (Resolución Exenta N° 6795 del 27 de septiembre de 2019). El reglamento tiene por finalidad regular la aplicación de Overhead y gastos de administración de los proyectos de investigación, desarrollo, innovación y emprendimiento de base científicos y tecnológicos, realizados en la Universidad de Santiago de Chile con fondos de financiamiento externo. Asimismo, establece la forma de distribución de Overhead y gastos de administración.

- En relación a **infraestructura, equipamiento y recursos humanos**, la Sra. Decana informa:
 - ✓ Precalificación en hoja de vida, en base a los 2 informes de desempeño. Plazo para Jefaturas pre calificadora. Viernes 6 de diciembre.

 - ✓ A contar del mes de noviembre asumió como Jefe de Carrera del TUAQF Vespertino, la Mg. María Elena Gamboa. La Sra. Decana agradece al Dr. Nicolás Arancibia, jefe de carrera del TUAQF saliente, por su gestión durante el período que ejerció dicho cargo.

 - ✓ Revisión cumplimiento planes de trabajo bono de gestión funcionarios no académicos. Comisión visita Facultad jueves 5 de diciembre.

 - ✓ En relación a las reparaciones del Laboratorio de Docencia de Química General y del ex Laboratorio de Robótica, la Comisión Revisora efectuó revisión final, entregado el día 03 de diciembre.

 - ✓ Inicio de obras Proyecto MECESUP USA 1502_09_CP_0. Gestión realizada por el Decanato para habilitación de sala de computación interna Facultad por \$22.907.500 (70 días realización de obras) y de la separación del laboratorio húmedo de Elsa Abuin.

 - ✓ La Sra. Decana informa el estado de las órdenes de trabajo (OT) al 03 de diciembre de 2019, indicando que se ha realizado un 84% de los trabajos solicitados durante el período noviembre de 2018 al 03 de diciembre de 2019, lo cual corresponde a un total de 472 OT.



Informe de Vicedecanos:

Vicedecana de Docencia y Extensión, Dra. Brenda Modak.

- ✓ La Dra. Brenda Modak informa sobre la situación estudiantil, indicando que el 28 de noviembre el Sr. Rector envió un comunicado instando a académicos y alumnos a retomar las actividades lectivas a partir del 2 de diciembre. Ante el llamado del Sr. Rector, el estamento estudiantil informa que se encuentran en paralización indefinida, que comenzó el 2 de diciembre del 2019 y contará con revalidación semanal.
- ✓ Dado el poco tiempo que queda para poder dar término al semestre, la VRA plantea como alternativa subir todo el material de las asignaturas *on-line* (nueva plataforma Moodle 3.8) y una vez finalizado el paro estudiantil conversar con los estudiantes para llegar a acuerdos para rendir evaluaciones y programar el término del semestre. La VRA ha hecho mucho hincapié en buscar el diálogo constante con los alumnos.
- ✓ Dentro de las garantías que los estudiantes solicitaron para la vuelta del paro, está la reducción de los módulos horarios, dado los problemas de movilización y seguridad. La VRA ha revisado diversas opciones, al parecer la más adecuada es la que propone comenzar las clases a las 8:30 h. y finalizar a las 17:10 h. (módulos de 1 hora cronológica de clases).
- ✓ Al respecto la Dra. Modak se comunicó vía *on-line* con los profesores por hora que hacen clases en los 2 últimos módulos para ver si no tienen inconvenientes con los nuevos horarios. De los aproximadamente 60 profesores, sólo 3 manifestaron tener problemas, pero que son solucionables.
- ✓ Por otra parte, la Dra. Modak se reunió con los profesores y alumnos del TUAQF vespertino, con quienes están viendo caso a caso la manera de poder realizar sus clases, lo que comprende desde envío de material *on-line*, asistir a las clases del TUAQF diurno (los que puedan), hacer laboratorios los días sábados, etc.
- ✓ La Dra. Modak ha solicitado a los Jefes de Carrera que se reúnan con sus profesores, primero para que preparen material virtual, y para que estén disponibles para recibir a los estudiantes para contestar sus dudas, dialogar y buscar en conjunto las mejores alternativas para dar cumplimiento al proceso formativo.
- ✓ Finalmente, la Dra. Modak informa que el día martes 03 de diciembre se reunió con los representantes estudiantiles de las carreras de nuestra Facultad, indicando que fue una reunión extensa, en donde quedó plasmado que los alumnos tienen buena disposición a conversar y discutir todas las formas posibles de dar cierre al semestre cuando el paro termine. Los



Representantes Estudiantiles se comprometieron en hacer llegar sus propuestas.

Vicedecano de Investigación y Postgrado, Dr. Alexis Aspée.

- El Dr. Aspée informa sobre reuniones que ha sostenido con estudiantes de postgrado.
- El Dr. Aspée informa que se realizó un conversatorio el día 29 de noviembre organizado por los estudiantes de postgrado, cuyo tema central fue "cuál debe ser el rol de los(as) científicos(as) en la contingencia nacional"

Punto N° 3 de la Tabla – Nombramiento integrantes externos Comisiones CEDA.

- La Dra. Carmen Pizarro solicita a los directores de los departamentos que indiquen sus propuestas para el nombramiento de los miembros externos para conformar las comisiones CEDA departamentales.
- Los Directores proponen a los siguientes académicos:

Departamento	Propuesta
Química de los Materiales	Dr. Roberto Bernal V. Director del Departamento de Física de la Facultad de Ciencias
Ciencias del Ambiente	Dr. Gerardo Cifuentes M., del Departamento de Metalurgia de la Facultad de Ingeniería
Biología	Dr. Claudio Martínez F., de la Facultad Tecnológica

- Por su parte, la Sra. Decana informa que el integrante externo para la Comisión CEDA de Facultad corresponde al Dr. Juan Escrig M., Vicedecano de Investigación y Postgrado de la Facultad de Ciencias.
- Los Consejeros ratificaron los académicos propuestos para conformar las Comisiones CEDA Departamentales, así como el miembro externo para el CEDA de la Facultad.

Punto N° 4 de la Tabla – Segundo Informe actualización Manual de Jerarquización.



- La Sra. Decana solicita que ingrese a la sala la Dra. Claudia Ortiz, presidenta de la Comisión de Actualización del Manual de Jerarquización de la Facultad.
- La Dra. Claudia Ortiz, comienza indicando el contexto en que se ha desarrollado el trabajo que ha realizado la Comisión y la estrategia de trabajo. Informa que se realizó una encuesta a los académicos de la Facultad, donde hubo un 43% de participación.
- Las actividades realizadas por la Comisión son: Reuniones de trabajo, encuesta y análisis de datos, elaboración de propuesta para las jerarquías de Asistente, Asociado y Titular, y presentaciones ante el Consejo de Facultad.
- La Dra. Ortiz presenta como ejemplo las actualizaciones realizadas en la jerarquía de Profesor Titular. Los Consejeros de Facultad realizan consultas y se acuerda que la Dra. Ortiz envíe la presente propuesta a la Secretaria Académica de la Facultad para que la haga llegar a los directores de Departamento y ellos la analicen con los respectivos Consejos, y luego la sociabilicen entre los académicos de su unidad.

Punto N° 5 de la Tabla – Extensión contrato profesores por hora.

- Se informa que se extenderá los contratos para aquellos profesores por hora con contrato a plazo fijo al 31 de diciembre de 2019, en un eventual escenario de vuelta a clases hasta el 31 de enero.

Acuerdo: El Consejo de Facultad acuerda aprobar las solicitudes de los directores de Departamento de extender contrato desde el 01 al 31 de enero a profesores por hora con contrato a plazo fijo al 31 de diciembre de 2019, ante una eventual situación de extensión del segundo semestre de 2018 hasta el 31 de enero de 2020 y previa revisión de antecedentes por parte de la Vicedecana de Docencia y Extensión.



Punto N° 6 de la Tabla - Varios.

- El Dr. Marcelo Cortez manifiesta su preocupación sobre el nuevo reglamento Overhead y gastos de administración, indicando que a su parecer es un documento que insta a los investigadores a actuar de forma poco ética. Por ejemplo, los proyectos INACH tienen 5% de overhead, estando obligados según ese reglamento a inventar ítems para pagar el 10% a la universidad. Los Consejeros concuerdan con la inquietud del Dr. Cortez. La Sra. Decana propone que este tema sea punto de discusión en el próximo Consejo de Facultad.



- **Se cierra la sesión a las 17:30 h.**

Dra. Leonora Mendoza E.
Presidenta

Dr. Eduardo Pino L.
Director Dpto. Ciencias del Ambiente

Dra. Milena Cotoras T.
Directora Dpto. Biología

Dr. Jorge Pavez I.
Director Dpto. Química de los Materiales

Dra. Carolina Mascayano C.
Consejera Dpto. Ciencias del Ambiente

Dr. Marcelo Cortez SM.
Consejero Departamento de Biología

Sr. Pablo Arias S.
Representante de los funcionarios

Srta. Stephania Robles P.
Representante Estudiantil (S)

Dra. Carmen Pizarro A.
Secretaria Académica