



**ACTA N° 12**  
**CONSEJO ORDINARIO DE FACULTAD**  
**Fecha 28 de septiembre de 2022**  
**Vía Zoom**

Presidida por la Sra. Decana Dra. Leonora Mendoza E., se da inicio a la sesión de Consejo de Facultad a las 15:30 h., con la presencia de:

Vicedecana de Docencia y Extensión	: Dra. Brenda Modak C.
Vicedecano de Investigación y Postgrado	: Dr. Alexis Aspée L.
Director del Dpto. Biología	: Dr. Marcelo Cortez SM.
Director del Dpto. Química de los Materiales	: Dr. Juan Guerrero N.
Director del Dpto. de Ciencias del Ambiente	: Dr. Eduardo Pino L.
Consejera del Dpto. de Ciencias del Ambiente	: Dra. Carolina Mascayano C.
Consejero Dpto. de Química de los Materiales	: Dr. Juan Francisco Silva R.
Consejero del Dpto. de Biología	: Dr. Patricio Rojas M.
Directora de Vinculación con el Medio	: Dra. María Pilar Sánchez O.
Representante Profesores por hora	: Dr. Luis León M.
Representante Funcionarios/as	: Sra. Natalia González S.
Secretaria Académica	: Dra. Carmen Pizarro A.

**Observación:** El presente Consejo de Facultad se realizó a través de la plataforma REUNA-ZOOM. Se ausentan del presente Consejo el Representante de Estudiantes de Pregrado Sr. Guennadi Tham F., y la Representante de Estudiantes de Postgrado Srta. Laura Scarpetta P.

**TABLA:**

1. Aprobación acta extraordinaria N° 11, año 2022
2. Cuenta Decanato
3. Resultado Concurso Académico Jornada Completa Dpto. Ciencias del Ambiente
4. Varios



## Punto N° 2 de la Tabla – Aprobación Acta Ordinaria N° 11, año 2022

- ✓ El Consejo de Facultad aprueba el acta correspondiente a la Sesión Ordinaria N° 11, de fecha 07 de septiembre de 2022.

## Punto N° 2 de la Tabla – Cuenta Decanato

### 1. La Sra. decana, Dra. Leonora Mendoza E., informa sobre las reuniones que ha realizado:

Desde el 08 al 28 de septiembre de 2022

#### Reuniones con Personas externas a la Facultad:

Fecha	Personas	Temática
21 de septiembre	Rector Dr. Rodrigo Vidal, Decanos y Decanas de las 8 Facultades	Reunión de coordinación de temas a tratar durante el resto del año
26 de septiembre	Rector Dr. Rodrigo Vidal, Decanos y Decanas de las 8 Facultades	Regulación del teletrabajo
27 de septiembre	Autoridades universitarias, académicos/as, funcionarios/as, estudiantes	Campus seguro, aplicación de la nueva normativa gubernamental
27 de septiembre	Autoridades universitarias, consejeros y consejeras	Consejo extraordinario académico*

#### Reuniones con Personas de la Facultad:

Fecha	Participantes	Temática
21 de septiembre	Vicedecana de Docencia Dra. Brenda Modak, Directora VIME Dra. María Pilar Sánchez, Profesional Ángel Olguín	Coordinación Feria científica
21 de septiembre	Vicedecana de Docencia Dra. Brenda Modak, Vicedecano de Investigación y Postgrado Dr. Alexis Aspée, profesionales de la unidad de postgrado	Revisión y coordinación de los proyectos de la Facultad
23 de septiembre	Vicedecano de Investigación y Postgrado Dr. Alexis Aspée, profesionales de la unidad de postgrado, Director del Doctorado en Química, miembros de comité.	Revisión y coordinación del proyecto de mejoramiento del programa de la Facultad



### Reuniones de Coordinación:

Fecha	Personas	Temática
7 al 28 de septiembre	Dra. Brenda Modak, Vicedecana de Docencia y Extensión; Dr. Alexis Aspée, Vicedecano de Investigación y Postgrado, Secretaria Académica Dra. Carmen Pizarro	Contingencia nacional y temas de gestión Facultad, permanente
7 al 28 de septiembre	Sr. Juan Madrid, Jefe Sección Mantención, Sr. Julio Palma Encargado de espacios externos	Actividades de mantención Facultad y de los espacios externos, permanentes
7 al 28 de septiembre	Profesionales de las diferentes áreas de la Facultad	Gestión Facultad, permanente

### Ceremonias y reuniones sociales:

Fecha	Personas	Temática
20 de septiembre	Autoridades universitarias, académicos/as, funcionarios/as	Esquinazo por celebración de Fiestas Patrias
21 de septiembre	Comunidad de la Facultad de Química y Biología	Convivencia por celebración de Fiestas Patrias
27 de septiembre	Dra. Sandra Rojas, académicos y académicas de diversas universidades, estudiantes	Inauguración de II Seminario Internacional "Lectura, escritura y literacidad multimodal para el aprendizaje: nuevos enfoques y experiencias"

- ✓ La Sra. Decana informa sobre reunión de coordinación entre el Rector y las/os Decanos/as (21 de septiembre de 2022), donde se expusieron distintos temas para trabajar. Entre ellos, los más importantes fueron presupuesto 2023, continuidad de los proyectos planes estratégicos y calidad, teletrabajo, implementación estatuto orgánico, políticas de contratación, horarios de trabajo, entre otros. Aquellos temas de interés particular de cada facultad, se acordó que se trabajarán directamente.
- ✓ Respecto a la reunión sostenida entre el Rector y los/as Decanos/as el día 26 de septiembre, se planteó la necesidad de contar con un documento que regule el teletrabajo de aquí hasta marzo del próximo año. Lo anterior posibilitaría que algunas labores pudieran realizarse en esta modalidad, las



que deberían cumplir con los mismos derechos, obligaciones y deberes que el trabajo presencial. Este documento, a su vez permitirá una transición gradual a la presencialidad completa, dejando algunas actividades virtuales reguladas.

- ✓ En relación a la reunión con Campus Seguro, se informó que esta unidad seguirá funcionando, de acuerdo al análisis de las nuevas normativas sobre alerta sanitaria, hasta el mes de enero 2023. Se va a recomendar el uso de mascarillas en lugares cerrados y sin ventilación adecuada. Se mantendrá la disponibilidad de alcohol gel en las diferentes unidades del campus universitario, se mantendrá el testeo voluntario en el centro médico. Además, se hará un fuerte llamado a las personas que no han completado su esquema de vacunación a que lo hagan la brevedad.
- ✓ En relación a reuniones internas, la Sra. Decana informa de la reunión sostenida con la Vicedecana de Docencia y Extensión, la Directora VIME Dra. María Pilar Sánchez y el Profesional Sr. Ángel Olguín, destacando el trabajo desarrollado por la VIME y el Sr. Olguín en la organización de la feria científica, cuyas actividades para este año, se desarrollarán de manera híbrida (presencial y remoto). La Vicedecana de Docencia y Extensión envió comunicado en relación a la suspensión de clases y un listado a las Jefas de Carreras con los nombres de los/as estudiantes monitores que van a participar en esta actividad. La Sra. Decana aclara que no se usarán espacios internos.
- ✓ La Sra. Decana informa que se realizó una reunión con el Equipo de Decanato para la revisión y coordinación de los proyectos de la Facultad, tales como proyectos internos de intercambio, apoyo de tesis, planes de mejora, entre otros. Adicionalmente, informa está en fase de cierre la compra de la nueva planta de nitrógeno, cuyos recursos provienen del proyecto de Fortalecimiento Institucional adjudicado en forma conjunta con la Facultad de Ingeniería.
- ✓ En relación a ceremonias, la Sra. Decana informa que participó del clásico esquinazo que se realiza en la Casa Central por la celebración de las Fiestas Patrias, donde participaron funcionarios/as y autoridades de la Casa Central y



los/as Decanos/as, actividad que no se realizaba, desde el 2019 producto del confinamiento por la pandemia.

- ✓ Por otra parte, la Sra. Decana comenta el encuentro de la comunidad de la Facultad, el día 21 de septiembre, "en un espacio muy agradable, con una asistencia importante de más de 130 personas donde se compartió y disfrutó de una amena convivencia".
- ✓ La Sra. Decana destaca además su participación en la inauguración del Segundo Seminario Internacional "Lectura, escritura y literacidad multimodal para el aprendizaje: nuevos enfoques y experiencias", actividad coordinada por la Jefa de Carrera de Pedagogía, Dra. Sandra Rojas y desarrollada en conjunto con la Facultad de Humanidades, donde participaron académicos/as de distintas universidades nacionales e internacionales y estudiantes. La Sra. Decana Felicita a la Dra. Rojas por organizar de este tipo de actividades.
- ✓ El Dr. Juan Francisco Silva consulta si se ha establecido algún tipo de aforo en los laboratorios de docencia. La Sra. Decana indica que la normativa liberó aforo en todas las actividades docentes desde septiembre del año pasado que además solo regulaba el aforo en espacios no docentes. Hoy se mantiene normativa nacional y nuestros aforos en espacios docentes principalmente están regulados de acuerdo a los espacios y a la disponibilidad de equipos.
- ✓ La Dra. Carolina Mascayano consulta sobre obligatoriedad de usar mascarillas en las salas de clases. La Sra. Decana indica que el Director de Docencia, Sr. José Luis Llanos, dadas las indicaciones gubernamentales informó que se libera el uso mascarillas. Sin embargo, se dará una indicación que favorezca el uso de éstas en espacios cerrados o de alta aglomeración de personas.
- ✓ El Dr. Silva consulta si el libro de firma será exigible. La Sra. Decana indica que continuará con el registro de asistencia. Principalmente por los seguros laborales, ante eventuales accidentes que se produzcan en el campus. Además, posiblemente en octubre comience el control de asistencia biométrico en el caso de los y las funcionarios/as. En relación a los/as académicos/as, será su responsabilidad continuar con las firmas.



- ✓ El Dr. Marcelo Cortez consulta por la renovación de los seguros COVID. La Sra. Decana indica que va a consultar al Prorrector.
- ✓ El Dr. Cortez indica que sería bueno emitir un comunicado recomendando el uso de mascarilla en las diferentes actividades docentes. Así mismo, conversar con los/as encargados/as de los laboratorios de investigación para persuadir el uso de mascarillas entre las personas que están bajo su cargo. Finalmente, indica que hay que insistir con los esquemas de vacunación. La Sra. Decana señala que después de que se emita el comunicado de rectoría, se sacará un comunicado interno de la Facultad.
- ✓ La Dra. María Pilar Sánchez indica que los/as estudiantes en práctica en instituciones de salud, sean considerados en el nuevo esquema de vacunación. La Sra. Decana aclara que la Facultad y la Universidad no tiene posibilidad de adquirir comercialmente vacunas contra el covid. Durante el año 2021 los estudiantes que realizaron prácticas en recintos hospitalarios, recibieron las vacunas en esas instituciones.

## 2.- CONSEJO ACADÉMICO.

Nº DE CONSEJO	FECHA	TEMA ÚNICO
Sesión Extraordinaria N°09 vía ZOOM	27 de septiembre, 2022	Aprobación de retorno a actividades presenciales en la Universidad de Santiago de Chile

- ✓ La Sra. Decana indica que la Dra. Brenda Modak asistió a este consejo en su representación. La Dra. Modak informa que el motivo de este consejo extraordinario fue para someter a discusión y posterior votación la resolución exenta que regula el retorno a actividades presenciales en la Universidad, a partir del 01 de octubre. Al respecto informa que, la Representante de los y las Profesionales Sra. Betsy Saavedra manifestó que la fecha establecida era muy pronta para alcanzar a regularizar diferentes situaciones. El Rector propone mantener la fecha y dar 15 días desde el 01 de octubre como marcha blanca, de esta forma se podría realizar un retorno paulatino al 100% de presencialidad. Aparte de la excepción de aquellos/as funcionarios/as con



hijos/as menores a 6 años y/o familiares en condiciones de discapacidad, para trabajos que puedan realizarse en forma virtual, se planteó una situación adicional, para personas con enfermedades autoinmune (propuesta realizada por la representante de funcionarios/as). El Rector solicitó un voto de confianza, para que se aprobara la resolución exenta, con el compromiso de incorporar los comentarios vertidos en este consejo extraordinario. Finalmente, se aprueba la resolución exenta con 25 votos a favor y 1 abstención.

### 3.- CUENTA DE LA FACULTAD.

La Sra. Decana informa los siguientes puntos:

#### 3.1. Gestión en Recursos Humanos:

1. **Concursos académicos.** La Sra. Decana informa el estado de avance de los diferentes concursos académicos de la Facultad, indicando que algunos están resueltos y otros en el proceso de entrevista psicolaboral. La información se resume en la siguiente Tabla.

Número de Concurso	Carrera / Departamento	Estado
46	Química de los Materiales	Examen psicolaboral resuelto, enviado al Departamento
47	Biología	En proceso examen psicolaboral (2 postulantes)
48	Ciencias del Ambiente	A tratar en el consejo 12 de hoy miércoles 28 de septiembre
49	Química y Farmacia	Examen psicolaboral resuelto

2. **Avance en contratos de Profesores/as por horas:** La Sra. Decana muestra el estado al día de hoy de los contratos de los/as profesores por hora, donde indica cada una de las propuestas y grado de avance para cada uno de los



Departamentos, información que se resume en la siguiente Tabla. La Sra. Decana solicita al Dr. Luis León que informe a los/as profesores por hora que ante cualquier duda o requerimiento se acerquen a conversar directamente con la Sra. Margarita Victoriano.

Número de profesores	SECRETARÍA GENERAL	RECURSOS HUMANOS	OBS.
----------------------	--------------------	------------------	------

Departamento de Biología

4		X	
6		X	ELECTIVO
1	X		Aumento. Solicitado el 22 de Septiembre, en trámite
2	X		Aumento, (U. Investigación) Solicitado el 26/09, por la Vicedecana de Docencia.

Departamento de Ciencias del Ambiente

1		X	NUEVO
1		X	ELECTIVO

Departamento Química de los Materiales

16		X	Información recibida en Decanato el 01/09/2022
2		X	ELECTIVO

### 3.2. Gestión en Infraestructura y equipamiento:

1. **Obras en curso.** En la siguiente Tabla se resumen las obras que se están realizando en la Facultad, informadas por la arquitecta Loreto Castro, no habiendo cambios a la información presentada desde el Consejo anterior.

Obra	Observaciones
Habilitación de Laboratorios de Investigación en Chacabuco 675. Facultad de Química y Biología.	En ejecución de obra.  Se aprueban recursos para algunos de los adicionales solicitados, fijándose como nueva fecha de término el 14 de octubre.



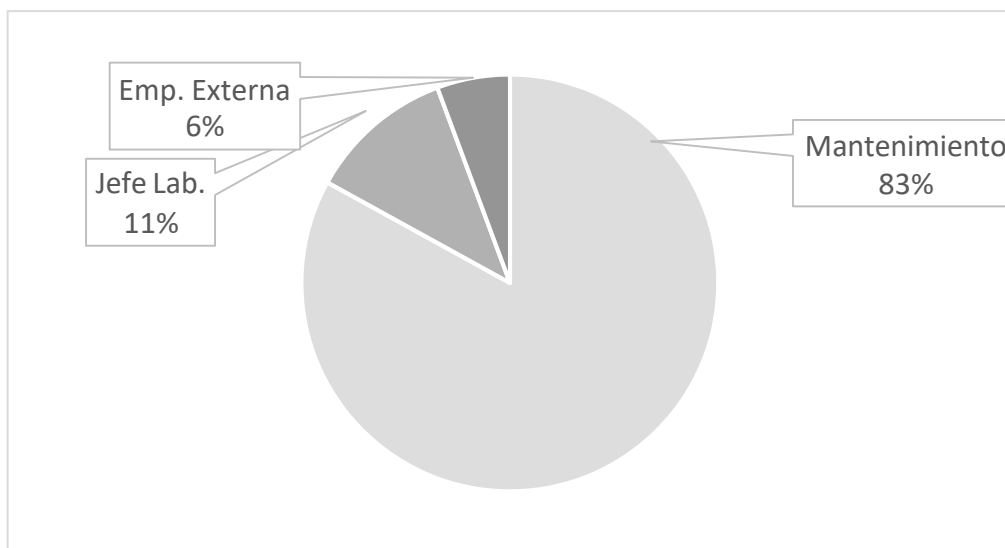


Modernización en Edificio FQB y Exteriores en Edificio 741, Sector 7. Facultad de Química y Biología. Etapa 1.	En ejecución de obra. Los trabajos se realizan por el exterior, en primer piso, en medio piso inferior y medio piso superior. Fecha de término de obra por contrato: 22 de octubre de 2022. Empresa: CASAL SPA. Observaciones en cambio de piso, habilitación de baño inclusivo
--	---

2. **Próximas obras.** En la siguiente Tabla se resumen las próximas obras que se ejecutarán en la Facultad:

Obra	Lugar	Estado
Modernización en tercer piso sector sur.	Edificio central Facultad de Química y Biología	Se deberán pedir los recursos a la nueva autoridad.
Modernización de condiciones de accesibilidad	Edificio 741, Reinaldo Irrgang, sector 7. Facultad de Química y Biología	Se deberán pedir los recursos a la nueva autoridad.
Crecimiento de climatización de laboratorio	Espacio Ruiz Tagle Facultad de Química y Biología.	Por atender.
Modernización de sala 305	Edificio central Facultad de Química y Biología	Se le asignaron los recursos adicionales solicitados y el trato directo se encuentra gestionándose en la Dirección Jurídica

3. **Sección de Mantención de la Facultad:** El Sr. Juan Madrid informó a la Decana un total de 53 actividades desarrolladas en este periodo (informe de actividades al 27 de septiembre de 2022). En la siguiente gráfica se indican los porcentajes de quien corresponde la responsabilidad directa de la ejecución bajo la supervisión del Jefe de Laboratorio.



4. **Edificios Externos:** Información entregada por el Sr. Julio Palma.

**Edificio Amengual 014.**

Infraestructura:

- Obra de ascensor montacargas. Sin avances en terreno. Sigue en trámite los permisos municipales.

Laboratorios de Investigación:

- Laboratorio 07. Dr. Ricardo Salazar gestiona e instala campana de extracción con filtro.

**Edificio Chacabuco 675.**

Infraestructura:

- Obras de habilitación de Laboratorios. Aún en ejecución y en espera de fecha de término definitiva
- Se han realizado cortes programados de suministro eléctrico como parte de los trabajos de conexión del tablero eléctrico general.

**Edificio Ruiz Tagle 0140**

- Clases del 2° semestre 2022, en desarrollo
- Destilador de Agua. Pendiente instalación, se está esperando visita de proveedor para apoyar la instalación.



#### **4.- Informe Vicedecana de Docencia y Extensión, Vicedecano de Investigación y Postgrado y Directora VIME**

##### **4.1. Gestión Vicedecana de Docencia y Extensión, Dra. Brenda Modak.**

###### **4.1.1. Gestión Administrativa**

###### **a. Principales solicitudes desde el 07 al 28 de septiembre de 2022:**

- Rendir examen de grado fuera de plazo: 8
- Reincorporaciones: 3
- Renuncia a la Carrera: 1
- Retiro temporal: 2
- Recepción Formularios de tesis: 25

###### **b. Exámenes de grado rendidos: 5**

###### **c. Reuniones:**

- Consejo Superior
- Science Up
- Jefa Carrera Química y Farmacia (próximas actividades)
- Feria Científica
- Jefa Carrera Pedagogía en Química y Biología
- Revisión Proyectos Facultad
- Consejo Académico

- ✓ En esta sección, la Dra. Modak destaca la reunión sostenida con la Jefa de Carrera de Química y Farmacia, quien está organizando 2 actividades próximas a realizarse, correspondiendo a un conversatorio de inclusión y derecho a la diferencia en el área de salud, denominado "Inclusión y Derecho a la Diferencia en la Atención de Salud", se piensa que podrían participar alrededor de 100 personas, para lo cual se está trabajando en conseguir un auditorio inclusivo. También está programando la actividad "Tu futuro en Farmacias Cruz Verde 2022" organizado por Farmacia Cruz Verde.

###### **d. Atención de Alumnos/as y docentes.**

###### **4.1.2. Calendario académico 2023**



- ✓ En la reunión del Consejo Superior de Docencia, se presentó una propuesta del calendario de actividades 2023 elaborado con el aporte de las diferentes unidades. La Dra. Modak señala que trabajó en conjunto con las Jefas de Carreras y con los Directores de Departamento en la elaboración de la propuesta que fue enviada a la VRA.
- ✓ Esta propuesta fue aprobada en el Consejo Superior de Docencia, a partir de la cual se elaborará una resolución exenta y posteriormente se dará a conocer el calendario oficial. A continuación, se presenta la propuesta de calendario para el año 2023:

#### **PRIMER SEMESTRE 2023**

INICIO : 13 de marzo

TÉRMINO : 15 de julio

RECESO DOCENCIA : 15 al 20 de mayo

RECESO FUNCIONARIOS, POR TURNO : 17 de julio al 12 de agosto

PERIODO INTENSIVO INVIERNO : 17 de julio al 12 de agosto

RECESOS PROGRAMADOS : 30 de junio, 1 de julio

#### **SEGUNDO SEMESTRE 2023**

INICIO : 16 de agosto

TÉRMINO : 16 de diciembre

RECESO DE DOCENCIA - UNIVERSITARIO FIESTAS PATRIAS: 11 al 15 de septiembre

PERIODO INTENSIVO VERANO : 18 de diciembre 2023 al 13 de enero de 2024

RECESO UNIVERSITARIO DE VERANO : 22 de enero al 24 de febrero de 2024

RECESOS PROGRAMADOS :

11 de septiembre, 13 y 14 de octubre, 28 de octubre, 9 de diciembre

#### **4.1.3. Marco excepcional o situación de excepción académica.**

- ✓ La Vicerrectora Académica presentó en Consejo Superior de Docencia, una propuesta que sirva como marco para situaciones de excepción académica, la cual considera las siguientes situaciones y acciones a tomar:



Ante hechos contingentes:

- Movilidad interrumpida
- Manifestaciones externas

**Acción:** suspensión total de actividades, informada centralizadamente

Ante hechos contingentes que se puedan prevenir:

- Movilizaciones extramuros programadas (exceptuando movimientos internos)
- Escenarios climáticos adversos

**Acción:** Suspensión de clases presenciales; se realizarán en forma virtual, informada centralizadamente

Ante movilización interna programada por la FEUSACH:

**Acción:** suspensión total de clases en el horario programado.

Criterio Local:

Ante situaciones de riesgo no contempladas dentro de las anteriores, la autoridad superior a nivel de Facultad o Unidad Académica deberá gestionar las medidas correspondientes.

- ✓ La Dra. Modak, indica que esta propuesta fue revisada conjuntamente con las Jefas de Carreras. Desde dicha revisión surgieron dudas, por lo que solicitaron aclarar y especificar algunos puntos, especialmente "movilidad interrumpida" y "movilización extramuros".
- ✓ La Sra. Decana considera que el espectro de situaciones que se está considerando es demasiado amplio para suspensión de actividades, lo cual podría mermar la calidad de la docencia. La Dra. Modak señala que este comentario va en la misma línea de opinión de los/as vicedecanos/as. Dado que aún está en etapa de discusión, esta información deberá ratificarse para ser informada a la comunidad.



## 4.2. Gestión Vicedecano de Investigación y Postgrado, Dr. Alexis Aspée.

**4.2.1. Planificación Actividades Académicas:** Desde el 07 de septiembre, se ha realizado 1 avance de tesis y 3 exámenes públicos.

**4.2.2. Coordinación con Registro Curricular.** Reuniones periódicas de coordinación de seguimiento de estudiantes, solicitudes y prorrogas. Por otra parte, se ha coordinado con la VIPO y Finanzas los exámenes públicos de septiembre.

**4.2.3. Programas de Postgrado.** El Doctorado en Química informó que el día 3 de octubre comenzará el proceso de llamado a convocatoria para la elección del CPD y del Director/a.

### 4.2.4. Unidad de Desarrollo de Postgrado.

#### Programas de Postgrado:

- Apoyo a actividades de los Planes de Mejoramiento de cada programa:
- "Neurousach 2022" a realizarse el día 05 de octubre 2022

#### Difusión e internacionalización:

- Se han actualizado las fechas de postulación a los programas de postgrado (VIPO y Facultad).
- Se firmó primer convenio de doble grado del Doctorado en Química con la Universidad de Zaragoza.

### 4.2.5. Reunión Consejo Superior de Postgrado:

- Se realizó el 23 de septiembre 2022, cuyo tema principal fue Difusión y Matricula de Doctorado 2023.
- Se presentó las nuevas normas de la CNA, donde se indican tres modalidades para postgrado. El Dr. Aspée señala que nuestra Facultad no se ve mayormente afectada, debido que todos los doctorados están acreditados, se compromete a enviar dichas normas a los consejeros.

### 4.2.6. Science Up y Scouting Tecnológico.

- Reuniones periódicas de coordinación y seguimiento de las actividades realizadas.
- Realización Taller Buenas Prácticas, el 22 de septiembre, dictado por la Sra. Sandra Díaz de la empresa Ematris, cuyo foco estuvo centrado en los



estudiantes de postgrado. Este taller se extenderá a toda la comunidad Universitaria y estudiantes de pregrado y postgrado, el día 5 de octubre.

- ✓ El Dr. Juan Francisco Silva, en vista que hace varios consejos que los representantes de estudiantes no participan de esta instancia, sugiere acercarse a ellos e invitarlos a que se vuelvan a incorporar a las sesiones del Consejo de Facultad. El Dr. Aspée indica que va a solicitar una reunión para que se organicen y contribuyan a los consejos.
- ✓ El Dr. Marcelo Cortez consulta si se comentó con la DGT y la VRIDEI las dificultades observadas en la USACH, y comentadas por la Sra. Sandra Díaz, respecto a las iniciativas de emprendimiento o de Spin-off de investigadores/as y/o académicos/as. El Dr. Aspée indica que se ha conversado con la DGT y la VRIDEI de las limitaciones existente en la Universidad para desarrollar este tipo de actividades, especialmente con la Contraloría.

#### **4.3. Informe Directora de Vinculación con el Medio, Dra. María Pilar Sánchez (desde el 09 de agosto al 07 de septiembre de 2022).**

- ✓ La Dra. Sánchez hace un resumen sobre las actividades en talleres, reuniones y jornadas, de la Dirección de Vinculación con el Medio de la Facultad:

##### **4.3.1. Festival de las Ciencias.**

- Se realizará entre el 6 al 8 de octubre en los jardines del Planetario. Las actividades se realizarán para el día 6 de octubre en el Aula Magna de la Universidad, para el 7 de octubre en el Teatro Municipal Lalo Parra de Cerrillos y para el 8 de octubre en la explanada de Planetario. Todas estas actividades serán con entrada liberada.

##### **4.3.2. Feria Científica**

- Se realizará los días 25 y 26 de octubre, entre las 10 y 16 horas. Esta actividad se inicia con la mini-feria en el jardín infantil de la USACH. La participación de las charlas contempla al Dr. Sergio Lavandero, Premio Nacional de Ciencias Naturales 2022, la Dra. Dora Altbir, Premio Nacional de Ciencias Naturales 2021 y la Dra. Yennifer Avalos.



#### **4.3.3. Inauguraciones/actividades**

- 8 de octubre: ciclo de conferencias neurociencias y difusión café virtual.
- 21 de octubre: convocatoria Laetitia (encuentro de jóvenes por la alianza pacífico)

#### **4.3.4. Convocatoria de Premio al “Egresado de excelencia USACH”**

- Se realizará el día 3 de octubre y las postulaciones se recibirán por carrera.

#### **4.3.5. Reuniones de coordinación:**

- 9 reuniones que incluyen consejo VIME.

### **Punto N° 3 de la Tabla – Resultado Concurso Académico Jornada Completa Dpto. Ciencias del Ambiente.**

- ✓ La Sra. Decana invita a la Dra. Carmen Pizarro, en su calidad de ministra de fe de este proceso, a exponer el presente punto. La Dra. Pizarro hace un resumen, indicando que la comisión técnica se conformó el 03 de mayo y estuvo integrada por la Dra. Paula Zapata y el Dr. Javier Echeverría (integrantes internos pertenecientes al Departamento de Ciencias del Ambiente) y la Dra. Milena Cotoras (integrante externa perteneciente al Departamento de Biología). Como ministra de fe participó la Dra. Carmen Pizarro.
- ✓ Previo a conocer los antecedentes de los postulantes, se confeccionó una rúbrica ponderada para la evaluación de los currículos, los criterios considerados fueron: experiencia postdoctoral, experiencia docente en el área, productividad académica, participación en proyectos de investigación y colaboración internacional en investigación.
- ✓ Una vez confeccionada la rúbrica, se procedió a la evaluación. Desde la VRA llegaron 11 currículos, de los cuales 2 no fueron considerados debido que no cumplían el perfil del cargo. Cabe resaltar que cuando hubo conflicto de interés el/la integrante de la comisión no participó de la evaluación del postulante.





- ✓ De acuerdo a los puntajes obtenidos, quedaron preseleccionados los siguientes candidatos: Dr. Oscar Forero O., Dr. Mauricio Mondaca B. y Dr. Jonathan Ortiz N.
- ✓ Los dos integrantes internos de la Comisión Técnica, Dra. Paula Zapata y Dr. Javier Echeverría, manifiestan tener conflicto de interés con algunos de los candidatos preseleccionados, solicitando no continuar con el proceso de selección. Debido a lo cual se conformó una nueva comisión técnica, integrada por la Dra. Juana Ibacache y la Dra. Gloria Cárdenas (como integrantes internas pertenecientes al Departamento de Ciencias del Ambiente), la Dra. Milena Cotoras (integrante externa perteneciente al Departamento de Biología) y la Dra. Carmen Pizarro, como ministra de fe.
- ✓ Debido a observaciones por algunos/as consejeros/as en el Consejo de Facultad N° 9 (del 20 de julio de 2022), la Sra. Decana invita a la Dra. Carolina Mascayano, consejera del Departamento de Ciencias del Ambiente, a revisar los antecedentes del proceso. La Dra. Mascayano junto a la ministra de fe, realiza una revisión de todos los antecedentes, situación que fue informada en el Consejo N°10 (del 10 de agosto de 2022).
- ✓ Posteriormente, se realiza la presentación oral de los candidatos seleccionados, los que fueron evaluados con una rúbrica ad hoc, que consideró los siguientes criterios: línea de investigación, proyección en docencia en el Departamento de Ciencias del Ambiente, redes nacionales e internacionales y proyección en proyectos de investigación.
- ✓ Con fecha 26 de julio de 2022, la comisión técnica informa finalización de la etapa de selección del candidato al cargo 48, de acuerdo a los puntajes obtenidos al aplicar la rúbrica para las presentaciones orales. La Comisión selecciona al Dr. Jonathan Ortiz y en calidad de suplente el Dr. Oscar Forero.
- ✓ Se solicitó entrevista psicolaboral para el candidato seleccionado y el suplente, siendo los dos candidatos evaluados positivamente.
- ✓ Esta información se envió (memorándum N°38151) al Director del Departamento de Ciencias del Ambiente para conocimiento y pronunciamiento por parte del Consejo de Representantes de dicho Departamento.



- ✓ Se recibió memorándum (#39082) del Director del Departamento de Ciencias del Ambiente Dr. Eduardo Pino, con el pronunciamiento de los/las representantes del Consejo de su Departamento, incluyendo el acta del Consejo Departamental, donde se indica que “el Consejo de Representantes mediante votación se manifiesta “de acuerdo” por tres votos a favor y “dos abstenciones”, con el resultado informado por la comisión técnica del cargo 48, donde se ha seleccionado al Dr. Jonathan Andrés Ortiz Núñez y en calidad de suplente al Dr. Oscar Forero Doria.”
- ✓ De acuerdo a todo lo indicado anteriormente, la Sra. Decana solicita el pronunciamiento de los consejeros.
- ✓ El Dr. Juan Francisco Silva consejero del Departamento de Química de los Materiales, agradece a la Secretaria Académica por informar del proceso y manifiesta que conserva su opinión vertida en el acta N°9 del Consejo de Facultad, indicando además que discrepa de lo resuelto por Consejo de Departamento de Ciencias del Ambiente y reitera que la primera comisión técnica no fue totalmente imparcial. Por lo tanto, mantiene su no acuerdo.
- ✓ En vista de lo anterior, la Sra. Decana somete el presente punto a votación.

**Acuerdo:** El Consejo de Facultad acuerda que el Dr. Jonathan Ortiz sea seleccionado para el cargo N°48 de Jornada Completa para el Departamento de Ciencias del Ambiente, con siete (7) votos a favor, un (1) rechazo y cero (0) abstenciones.

### **Punto N° 3 de la Tabla – Varios**

- ✓ El Dr. Juan Francisco Silva consulta por el ingreso a la Facultad durante el período de receso en octubre, en consideración que se está llevando a cabo una remodelación en la Facultad. La Sra. Decana indica que se hará un sistema de turnos para mantener la Facultad abierta y que respectos a las obras, se está esperando un trámite de aprobación de recursos adicionales, en Secretaría General para iniciar el cambio de piso que idealmente debiera ocurrir esa semana.



- ✓ La Sra. Decana informa que la Universidad recibió una información de parte de Aguas Andinas en relación a una suspensión total de aguas en cinco comunas de la región Metropolitana, que incluye a Estación Central, debido al cambio de una matriz en las obras de las líneas del metro. En principio se ha informado dicho corte entre el 12 de octubre a partir de las 15:00 h hasta el 13 de octubre a las 6:00 h. La Sra. Decana indica que esta semana será compleja debido que el lunes 10 es feriado nacional, además de la suspensión de actividades presenciales al menos del día 12 de octubre. Dicho esto, la Sra. Decana hace un llamado a los/as consejeros/as a estar atentos/as a la información que se va a producir desde las autoridades universitarias, en relación al corte de agua y al receso universitario.
- ✓ El Dr. Silva solicita a la Vicedecana de Docencia, que contacte a los representantes estudiantiles de la Facultad, para hacerles ver que no han participado desde hace tiempo en esta instancia de Consejo.
- ✓ La Sra. Decana señala que se va a informar a la comunidad que ya está habilitada la nueva oficina de la Unidad de Postgrado, ya las dos profesionales, Srta. Camila Gual y Srta. Alejandra Muñoz, están ubicadas en estas dependencias. Invita a visitar y conocer este espacio.
- ✓ La Sra. Decana invita a cuidarse y a aprovechar las pausas que se aproximan.



UNIVERSIDAD  
DE SANTIAGO  
DE CHILE

**Se cierra la sesión a las 17:45 h.**

Dra. Leonora Mendoza E.  
Presidenta

Dr. Eduardo Pino L.  
Director Dpto. Ciencias del Ambiente

Dr. Juan Guerrero N.  
Director Dpto. Química de los Materiales

Dr. Patricio Rojas M.  
Consejero Dpto. de Biología

Dr. Luis León M.  
Representante Profesores por Hora

**ACTA APROBADA VIA CORREO  
ELECTRÓNICO CON FECHA 13 DE  
OCTUBRE 2022**

Dr. Marcelo Cortez SM.  
Director Dpto. Biología

Dra. Carolina Mascayano C.  
Consejera Dpto. Ciencias del  
Ambiente

Dr. Juan Francisco Silva R.  
Consejero Dpto. de Química de los  
Materiales

Sra. Natalia González S.  
Representante Funcionarios/as

Dra. Carmen Pizarro A.  
Secretaria Académica