



ACTA N° 12
CONSEJO ORDINARIO DE FACULTAD
Fecha 18 de agosto de 2021
Vía Zoom

Presidida por la Sra. Decana Dra. Leonora Mendoza E., se da inicio a la sesión de Consejo de Facultad a las 15:30 h., con la presencia de:

Vicedecana de Docencia y Extensión	: Dra. Brenda Modak C.
Vicedecano de Investigación y Postgrado	: Dr. Alexis Aspée L.
Director del Dpto. Biología	: Dr. Marcelo Cortez SM.
Director del Dpto. Química de los Materiales	: Dr. Juan Guerrero N.
Director del Dpto. de Ciencias del Ambiente	: Dr. Eduardo Pino L.
Consejera del Dpto. de Ciencias del Ambiente	: Dra. Carolina Mascayano C.
Consejero Dpto. de Química de los Materiales	: Dr. Juan Francisco Silva R.
Consejero del Dpto. de Biología	: Dr. Patricio Rojas M.
Representante de los estudiantes de postgrado	: Srta. Laura Scarpetta P.
Representante Profesores por Hora	: Dra. Romina Lorca C.
Representante de los Funcionarios Interino	: Sr. Pablo Arias S.
Secretaria Académica	: Dra. Carmen Pizarro A.

Observación: Debido a la situación actual de pandemia del SARS-CoV-2, el presente Consejo de Facultad se realizó a través de la plataforma REUNA-ZOOM. Se ausenta a la sesión el Sr. Guennadi Tham F., representante de los Estudiantes de Pregrado.

Palabras previas:

Antes de dar inicio a la sesión del Consejo de Facultad, la Sra. Decana informa que el Dr. Nicolás Arancibia, dentro de su gravedad, ha ido evolucionando favorablemente.

TABLA:

1. Aprobación Acta N° 11/2021
2. Cuenta Decanato
3. Contrataciones de profesores por hora de continuidad y contratos nuevos.
4. Varios.



Punto N° 1 de la Tabla – Aprobación Acta N° 11/2021

- ✓ El Consejo de Facultad aprueba el acta correspondiente a la Sesión Ordinaria N° 11 de fecha 04 de agosto de 2021.

Punto N° 2 de la Tabla – Cuenta Decanato

1. LA Sra. DECANA, Dra. LEONORA MENDOZA E., INFORMA SOBRE LAS REUNIONES QUE HA REALIZADO:

Desde el 05 al 18 de agosto de 2021

Reuniones con Personas externas a la Facultad:

Fecha	Personas	Temática
6 de agosto	Autoridades Universidad, estudiantes y representantes de los gremios	Campus Seguro
12 de agosto	Vicerrectora de Investigación, Desarrollo e Innovación, Decanos y decanas, vicedecanos y Vicedecanas	Nuevas políticas para el pago asignación de investigación
13 de agosto	Autoridades Universidad, estudiantes y representantes de los gremios	Campus Seguro
13 de agosto	Representantes universidades del consorcio, vicedecana Dra. Brenda Modak	Coordinación Science Up eje de armonización curricular
17 de agosto	Autoridades Universidad, estudiantes y representantes de los gremios	Campus Seguro

Reuniones con Personas de la Facultad:

Fecha	Personas	Temática
--------------	-----------------	-----------------



9 de agosto	Profesionales Paola Lizama y Jessica Godoy	Reunión coordinación proyecto Participación y Liderazgo Femenino
9 de agosto	Vicedecana de Docencia, Dra. Brenda Modak y Jefas de Carrera, representantes estudiantiles de la Facultad	Lineamientos para coordinación de la comunicación estudiantil, plan de retorno a actividades presenciales
10 de agosto	Funcionarias y funcionarios Facultad, Vicedecano/a, Directores de Departamentos	Información y respuestas d consultas por el plan de retorno a las actividades presenciales
12 de agosto	Secretaria académica Dra. Carmen Pizarro, Profesional Paula Gálvez	Propuesta mejora Laboratorio de Cromatografía
16 de agosto	Equipo de coordinación aniversario 27	Coordinación Ceremonia de Aniversario
17 de agosto	Directores de Departamentos, Secretaria Académica	Avances en los convenios de desempeño

Ceremonias:

Fecha	Personas	Temática
11 de agosto	Académicos/as, funcionarios/as, estudiantes	Seminario Participación y Liderazgo Femenino Presentación de la Dra. Carolina Aliaga del Departamento de Ciencias del Ambiente.

Reuniones de Coordinación:

Fecha	Personas	Temática
4 de agosto al 17 de agosto	Dra. Brenda Modak, Vicedecana de Docencia y Extensión; Dr. Alexis Aspée, Vicedecano de Investigación y Postgrado, Dra. Carmen Pizarro Secretaria Académica Dra. Carmen Pizarro	Contingencia nacional y temas de gestión Facultad (Permanente)
4 de agosto al 17 de agosto	Sr. Juan Madrid, Jefe Sección Mantención	Actividades de mantención Facultad (Permanente)



- ✓ La Sra. Decana destaca la reunión sostenida entre la Vicedecana de Docencia y Extensión, las Jefas de Carrera y los Representantes Estudiantiles, donde se coordinó reuniones periódicas entre los Representantes Estudiantiles y las Jefas de Carrera para presentar inquietudes en relación a la docencia correspondiente al segundo semestre. Adicionalmente, se comentó el plan de retorno, específicamente aspectos que competen directamente a los estudiantes, tales como realización de laboratorios presenciales y uso de salas de estudio, considerando las medidas de seguridad implementadas por Campus Seguro.
- ✓ La Sra. Decana informa sobre reunión sostenida con los funcionarios de la Facultad, donde asistieron además los dos Vicedecanos, los Directores de Departamento, el Representante de los Funcionarios y la Secretaria Académica, contando con la participación de alrededor de 65 funcionarios. El objetivo de esta reunión fue dar respuesta a consultas sobre el plan de retorno a la Universidad e informar sobre el seguro COVID para quienes ingresen a la Universidad.
- ✓ La Sra. Decana, informa sobre reunión de coordinación con motivo de la ceremonia del aniversario de Facultad, organizada por el equipo de virtualización en conjunto al equipo de profesionales de la Facultad. Destaca que será una conmemoración íntima, acorde a las características de nuestra Facultad y se realizará un homenaje a las personas acogidas a retiro durante los dos últimos años.
- ✓ Finalmente, la Sra. Decana destaca el tercer seminario de Liderazgo Femenino, dictado por la Dra. Carolina Aliaga, quien combinó en forma armónica su desarrollo personal en el entorno familiar y desarrollo académico.



2. CUENTA DE LA FACULTAD.

La Sra. Decana informa los siguientes puntos:

3.1.- Gestión en Infraestructura y equipamiento:

- ✓ **Sección de mantención de la Facultad:** La Sra. Decana informa sobre las actividades desarrolladas durante este período por el equipo de mantención de la Facultad, indicando que han surgido una serie de problemas en la parte eléctrica y agua. Destaca la labor del equipo de mantención, dando respuesta a los requerimientos de la Facultad y coordinando ingreso de personal y actividades de empresas externas. En la siguiente tabla se indican las órdenes de trabajo realizadas.

LABORATORIOS	SITUACION INFORMADA
Facultad	Gestión de Residuos Químicos con Directores de Departamento para proyección de eliminación
Bodega	Mantenimiento semanal de Planta de Tratamiento de Agua y Osmosis Inversa
Decanato	Se revisan observaciones de levantamiento de piso junto a ITO a cargo del proyecto
Decanato	Se revisan observaciones corregidas por Empresa a cargo de cambio de equipos de clima en cubierta de techo
Decanato	Traslado de muebles a Decanato
Edificio Louis Pasteur	Se realiza visita Técnica de Empresa Externa para implementación de sistema de renovación de aire
Facultad	Puesta en marcha preventiva semanal de Grupos Electrógenos
Facultad	Revisión semanal de pozo sur de aguas servidas
Facultad	Hidrolavado semanal de pisos sector norte de la Facultad
Facultad	Mantenimiento periódico de pediluvios
Facultad	Mantenimiento semanal de insumos en baños habilitados
Facultad	Mantenimiento semanal a pediluvios instalados
Facultad	Inducción semanal a Personal de aseo sobre protocolos de autocuidado COVID 19
Facultad	Se realiza semanal retiro de basura asimilable a domiciliaria
Facultad	Revisión semanal de pozo norte de aguas servidas
Facultad	Mantención de baños por atascamiento de puerta de baño de Mujeres
Facultad	Proyección de trabajos para conexión eléctrica en subterráneo sur
Facultad	Tubos led defectuosos pasillo central (se reemplazan 04 tubos)
Facultad	Recepción de insumos para Laboratorios
Facultad	Recepción de insumos de oficina (Paola Lizama)



UNIVERSIDAD
DE SANTIAGO
DE CHILE

Lab. Biología Docencia	Limpieza de sifones de lavafondos
Lab. Bioquímica Celular	Entrega de hielo para uso en Laboratorio
Lab. Biotecnología	Entrega de hielo para uso en Laboratorio
Lab. Biotecnología y Microbiología Molecular	Se reciben a Empresas por Licitación de Normalización Eléctrica junto a ITO a Cargo
Lab. Biotecnología y Microbiología Molecular	Entrega de hielo para uso en Laboratorio
Lab. Catálisis Heterogénea	Entrega de agua purificada para uso en Laboratorio
Lab. Electro Química Medio Ambiental	Filtración de agua desde Laboratorio colindante
Lab. Cinética y Fotoquímica	Fijación de llave de lavafondo con problemas de sujeción
Lab. Cinética y Fotoquímica	Se realiza mantención a equipo de clima y aclaran observaciones de trabajos de regularización eléctrica
Lab. Cinética y Fotoquímica	Entrega de agua purificada para uso en Laboratorio
Lab. Micología	Filtración de aguas desde cubierta de techo
Lab. Microbiología Molecular	Entrega de hielo para uso en Laboratorio
Lab. Neurociencia	Entrega de agua purificada para uso en Laboratorio
Lab. Neurobiología	Entrega de hielo para uso en Laboratorio
Lab. Simulación Molecular	Entrega de agua purificada para uso en Laboratorio
Lab. Simulación Molecular	Entrega de hielo para uso en Laboratorio
Lab. Sistemas Neurales	Entrega de agua purificada para uso en Laboratorio
Lab. Sistemas Neurales	Se reciben a Empresas por Licitación de Normalización Eléctrica junto a ITO a Cargo
Lab. Virología Molecular y Control de Patógenos	Entrega de hielo para uso en Laboratorio y agua purificada



- ✓ **Avance proyecto mayores:** La Sra. Decana informa que ha recibido respuesta positiva varios proyectos solicitados, que se indican en la siguiente Tabla.

Decanato	Normalización eléctrica y cambio de equipo de climatización de Laboratorio de Química Vegetal y Fitorremediación (Dra. Claudia Ortiz).	Llegaron las bases de licitación. Se programará su publicación por un monto estimado de \$ 97.963.835
Decanato	Normalización eléctrica del Laboratorio de Neurobiología (Dr. Luis Constandil)	
Decanato	Normalización eléctrica del Laboratorio de Sistemas Neuronales (Dr. Jaime Eugén)	Licitación de obra en curso, monto estimado \$ 88.286.050
Decanato	Normalización eléctrica del Laboratorio de Biotecnología (Dr. Renato Chávez)	Licitación de obra en curso, monto estimado \$ 44.478.372
Decanato	Normalización alimentador Laboratorio Esa Abuín	Licitación de obra en curso, monto estimado \$ 8.505.444
Decanato	Habilitación de espacios edificio ubicado en Chacabuco 675	Llegaron las bases de licitación. Se programará su publicación por un monto estimado de \$203.260.780
Decanato	Remodelación de Auditorio de la Facultad	Proyecto entregado a la unidad de construcción, se debe realizar un ajuste presupuestario
Decanato	Habilitación de espacios edificio Amengual	En ejecución. La obra se encuentra con atraso, se está a la espera de confirmación de nueva fecha de término. Inicio de obra 19 de abril, termino programado para el 11 de agosto
Decanato	Habilitación de mobiliario edificio Amengual	Se está programando traslado de mobiliario desde el edificio Chacabuco al edificio Amengual para la próxima semana
Decanato	Mantenimiento equipos de aire acondicionado en edificio Louis Pasteur	Se debe realizar el término de contrato con empresa adjudicada durante el año 2020 por desistir, argumentando haber equivocado la oferta
Decanato	Modernización 3° piso sur del edificio central de la Facultad	En desarrollo
Decanato	Mejoramiento general del edificio central de la Facultad	En desarrollo



3.2.- Gestión en Recursos Humanos:

✓ **Contratación de profesores por hora de clases:**

- **Cambio de normativa.** La Sra. Decana informa que La fecha tope para que los contratos sean ingresados en la planilla del mes de septiembre es el viernes 20 de agosto. La información recepcionada después de la fecha antes indicada será ingresada en el mes siguiente y seguirá postergando su ingreso a planilla si se tramita después del 20 del mes en curso.
- **Contratos de continuidad.** Estos contratos se realizarán desde el 29 de agosto al 30 de diciembre de 2021, ampliándose el nombramiento y la contratación desde el 1 de enero hasta el 29 de enero de 2022, o hasta que sean necesarios los servicios del profesor.
- **Contratos nuevos, reincorporaciones y/o aumento de horas.** Estos contratos se realizarán entre el 13 de septiembre al 30 de diciembre de 2021, ampliándose el nombramiento y la contratación desde el 1 de enero hasta el 29 de enero de 2022, o hasta que sean necesarios los servicios del profesor.
- A diferencia de las resoluciones del primer semestre y año 2020, esta vez se deberá adjuntar la proposición de nombramiento por cada uno de los profesores que aparezcan en la resolución a tramitar.

✓ **Incorporación de nuevas profesionales:**

- **Camila Gual Ortega**, profesional del área de Analista de Relaciones Internacionales e Interuniversitarias para el área de Postgrado. Se integra a la Facultad a contar del 5 de agosto.
- **María Mercedes Jaramillo Valdés**, técnica especializada de laboratorio. Se incorporó a trabajar en el Bioterio a contar del 01 de agosto.

✓ **Elecciones Facultad de Química y Biología 2021:**

La Secretaria Académica informa sobre los resultados de las últimas elecciones realizadas en la Facultad, de acuerdo a información entregada por el TRICEL de la Facultad.



- **1.- Decano(a):** resultó elegida como Decana de la Facultad de Química y Biología, la Dra. Leonora Mendoza.

- **2.- Consejero(a) de Facultad ante el Consejo Académico:** resultó elegida como Consejera de Facultad ante el Consejo Académico de la Universidad, la Dra. María Angélica Rubio.

- **3.- Representantes de Departamentos**
 - 3.1.- Departamento de Química de los Materiales:** resultaron elegidos como representantes del Departamento de Química de los Materiales la Dra. Alejandra Gómez, el Dr. Rodrigo Segura, el Dr. Daniel Aravena y el Dr. Luis Lemus.
 - 3.2.- Departamento de Ciencias del Ambiente:** resultaron elegidos como representantes del Departamento de Ciencias del Ambiente la Dra. Sandra Rojas, el Dr. Moisés Domínguez, el Dr. Javier Echeverría y el Dr. Cristhian Berrios.
 - 3.3.- Departamento de Biología:** resultaron elegidos como representantes del Departamento de Biología, la Dra. Claudia Ortiz, el Dr. Francisco Cubillos, el Dr. Felipe Arenas y el Dr. Carlos Vera.

La Sra. Decana felicita a los representantes electos y agradece a todas las personas que dejan su cargo.

✓ **Nuevas políticas de asignación de incentivos a la investigación**

- La Sra. Decana señala que, en reunión sostenida entre los Decanos, Vicedecanos y autoridades de la VRIDEI, se les informó sobre nuevas políticas gubernamentales que afectan la asignación de incentivo a la investigación, en lo que se refiere al incentivo a los(as) académicos(as), funcionarios(as) y contrataciones a honorarios a personas que lleven a cabo actividades permanentes y/o por tiempos prolongados en entidades estatales. Dicha normativa se establece en el artículo 48 de la Ley 21.094 sobre Universidades Estatales que entra en vigencia el año 2022 y que indica en relación a la contratación para labores accidentales y no habituales. Este artículo indica que “Las universidades del Estado podrán



contratar, sobre la base de honorarios, sólo la prestación de servicios o labores accidentales y que no sean las habituales de la institución. Las personas contratadas a honorarios se regirán por las cláusulas del respectivo contrato de conformidad a la legislación civil y no les serán aplicables las disposiciones del decreto con fuerza de ley N° 29, de 2004, del Ministerio de Hacienda, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la ley N° 18.834, sobre Estatuto Administrativo". Por lo que, a partir del año 2022 comienza a regir la prohibición de la contratación a modalidad honorarios a personas que lleven a cabo actividades permanentes y/o por tiempos prolongados en estas entidades. Esta normativa aplicará tanto para casos administrativos y a investigadores. Para abordar los incentivos producto de proyectos con financiamiento externo (se excluyen los proyectos FONDECYT) existen 2 normativas aplicables, el Decreto Universitario N° 25 y la Resolución N° 1045. En la siguiente tabla se muestra una comparación entre estas dos normativas

	DU N° 25	Res. N° 1045
Tipo de Proyecto	Investigación, Desarrollo, Innovación, Emprendimiento y Transferencia Tecnológica	Investigación, Desarrollo, Innovación, Emprendimiento y Transferencia Tecnológica
Financiamiento	Externo a la Universidad	Externo a la Universidad
Tipo Funcionario	Académico y Administrativo (Planta y contrata) desde 22 h.	Académico y Administrativo (Planta y contrata) desde 22 h.
Compatible	Compatible con otras asignaciones	Compatible con otras asignaciones
Número de asignaciones	Una o más asignaciones según participe en uno o más proyectos respetando la jornada de trabajo legal	Una o más asignaciones según participe en uno o más proyectos respetando la jornada de trabajo legal (Máximo 54 h. Semanales)
Monto	Según tabla de cálculo por planta, grado, rol y disponibilidad horaria	Según lo establecido en las bases del concurso, licitación o fondo



Tramitación	Resolución Universitaria	Decreto Universitario (CGR)
Requiere	Formulario de solicitud, liquidaciones de sueldo, planilla de cálculo, etc.	Formulario de solicitud, liquidaciones de sueldo, Convenio de desempeño actualizado (incorporando el proyecto por el cual solicita la asignación), etc.
Vía de Pago	Incorporada a la remuneración mensual (imponible)	Incorporada a la remuneración mensual (imponible)

- La Sra. Decana remarca que a partir del año 2022, los académicos que postulen a proyectos con fondos externos deberán consignarlos en su convenio de desempeño académico. Adicionalmente, explica que esta nueva normativa va a implicar una serie de trámites, que va a ralentizar este proceso, donde van a estar involucrados la VRIDEI, Dirección Jurídica, Contraloría Universitaria, Rectoría, Secretaría General y finalmente RRHH y Remuneraciones. La Sra. Decana hace notar la importancia de buscar mecanismos que agilicen este proceso, ya sea fortaleciendo Jurídica, Contraloría Universitaria o la VRIDEI.

INFORME DE VICEDECANOS

1. Gestión Vicedecana de Docencia y Extensión, Dra. Brenda Modak.

La Dra. Modak informa:

1.1. Gestión Administrativa.

- ✓ Se han continuado realizando trámites de solicitudes, gestión de exámenes de grado, atención de alumnos y reuniones con la Comisión de Docencia, una reunión con la Sra. Decana, Comisión de Docencia y Representantes Estudiantiles, además del Consejo Superior de Docencia y Vicedecanato de Ingeniería. También se ha participado en las reuniones de coordinación del eje Armonización Curricular de Science Up.

1.2. Plan de retorno a clases presenciales.

- ✓ Se solicitó a las Jefaturas de Carreras el listado de estudiantes que harán prácticas presenciales para tramitar el seguro COVID (ya lo entregó Pedagogía). Adicionalmente, a las jefas de carrera de Farmacia y Bioquímica se les pidió el listado de EPP para alumnos que realizan



prácticas en servicios de salud (hospitales, clínicas, etc.), hasta la fecha solo llegó la respuesta de Química y Farmacia.

- ✓ Se hizo entrega a la VRA de una planilla con el listado priorizado de las actividades que se realizarán el próximo semestre de manera presencial. En donde las teorías y ejercicios permanecerán virtuales y se priorizará el regreso a la presencialidad de los laboratorios de los alumnos de los 2 últimos años.

1.3. Laboratorios Presenciales TUAQF.

- ✓ Durante la primera semana intersemestres (31 agosto al 03 de septiembre) se realizarán laboratorios integrales de recuperación en forma presencial, para alumnos de la carrera del TUAQF que están próximos a realizar su práctica profesional y que requieren contar con competencias experimentales previas a esta práctica. Para ello, se nombró como Coordinadora del proceso a Valeria Vejar, quien estará en contacto con las Jefas de Carrera, el Sr. Juan Madrid, asistentes técnicos y la unidad de Campo Seguro. Adicionalmente, ya se ha confirmada la participación del equipo de virtualización para grabar las prácticas.

1.4. Coordinación con equipo de Admisión y Oferta Académica.

- ✓ Se ratificó a Yolanda Pla como encargada de Admisión. Se está elaborando una lista de estudiantes representantes de cada carrera para grabar videos para la promoción de las carreras.

1.5. Resultados Programa Piloto de Grabaciones.

- ✓ Este programa tuvo como objetivo poner en práctica la metodología de trabajo y pruebas de equipamiento. Participaron las Dras. Claudia Ortiz, Yennifer Avalos y María Pilar Sánchez. Se está programando realizar un repositorio con videos que sirva como material de apoyo docente. La Dra. Modak agradece y felicita al Dr. Marcelo Cortez, dado que las tres docentes que participaron de esta iniciativa pertenecen al Departamento de Biología.



2. Gestión Vicedecano de Investigación y Postgrado, Dr. Alexis Aspée.

El Dr. Alexis Aspée informa:

2.1. Planificación avance y exámenes.

- ✓ Se ha continuado con la programación y realización de los avances de tesis. Se destaca el próximo examen de doble titulación del Doctorado en Biotecnología (USACH-TU Bergakademie Freiberg) para lo cual se han sostenido reuniones de coordinación entre el Dr. Renato Chávez, la Unidad de Desarrollo de Postgrado y la Unidad de Virtualización.

2.2. Retribución de Becas.

- ✓ Se ha realizado la solicitud a los Directores de Departamento de la asignación de actividades de apoyo docente para que realicen los estudiantes de Postgrado que deben retribuir durante el segundo semestre las Becas Internas.

2.3. Nombramiento Comisión de autoevaluación Doctorado en Biotecnología.

- ✓ El Dr. Renato Chávez informó que se conformó la comisión de autoevaluación que estará a cargo del proceso de acreditación del Doctorado en Biotecnología a partir de este año. En particular, para esto se trabajará conjuntamente con la unidad de desarrollo de postgrado de la Facultad.

2.4. Procesos de Acreditación Doctorado en Microbiología y Doctorado en Química.

- ✓ Se han sostenido reuniones entre los Directores, Comités y la DCA. El Doctorado en Química finalizó video de infraestructura que cumplió con todas las expectativas. La edición estuvo a cargo del profesional Reinaldo Barrios del Departamento de Comunicaciones a cargo de la Srta. Daniela Gallardo, Jefa Departamento de Marketing y Comunicaciones internas.

2.5. Science Up

- ✓ Se ha continuado con las reuniones de coordinación de los tres ejes (liderazgo y participación femenina, armonización curricular y vinculación con el entorno socioeconómico) en las Universidades involucradas en este proyecto (UCN, PUCV y USACH). Por otra parte, se está difundiendo el Taller de Innovación en Acuicultura, a realizarse entre el 30 de agosto y el 10 de septiembre, se ha considerado otorgar 3 becas financiadas por Science Up.



2.6. Consejo de Internacionalización

- ✓ Se solicitó que nuestros estudiantes participen en la AUGM, instancia que se debe impulsar. Adicionalmente, se entregó información sobre los resultados de movilidad estudiantil del año pasado.
- ✓ Los estudiantes que quieran participar, deben comunicarse con el Departamento de Relaciones Internacionales e Interuniversitarias (DRII). Las Facultades que más participan son la de Administración y Economía, Humanidades e Ingeniería. El número de postulaciones de nuestra Facultad es muy bajas (5%). El Dr. Aspée solicita difundir y promover el uso de estas becas, particularmente en postgrado. Así mismo solicita difundir el programa internacionalización en casa, que refuerza desarrollar estrategias de internacionalización.

2.7. Concurso ANID.

- ✓ El Dr. Aspée informa que la ANID está invitando a participar del II Concurso Nacional de Centros de Servicios de Equipamiento (mayor) Científico y Tecnológico. Está enfocado a centros formados y a quienes quieran formar centros. Invita visitar la página ANID a los consejeros y a difundir esta iniciativa. Este proyecto requiere de un director ejecutivo no académico, de una unidad de gestión y un comité científico estratégico. Invita, a su vez, a los Directores a socializar entre los académicos. El cierre de esta convocatoria es el 9 de septiembre.

Punto N° 3 de la Tabla – Contrataciones de profesores por hora de continuidad y contratos nuevos.

- ✓ La Sra. Decana pide a los Directores que informen sobre las solicitudes de contrataciones de profesores por hora de continuidad y contratos nuevos para que dichos contratos queden respaldados por la presente acta.

Acuerdo: El Consejo de Facultad acuerda aprobar las contrataciones de profesores por hora de continuidad y profesores nuevos, previa revisión de antecedentes por parte de la Vicedecana de Docencia.



Punto N° 4 de la Tabla – Varios.

- ✓ El Dr. Marcelo Cortez felicita a la Sra. Decana por la votación y reelección, así como ella felicitó a los consejeros y representantes. Espera que vaya bien en los próximos tres años.
- ✓ La Sra. Decana agradece a nombre del equipo de Decanato, indicando que se está feliz de enfrentar este desafío. Manifiesta su esperanza de tener pronto un tiempo similar a como se inició el primer período. Adicionalmente, indica estar orgullosa del equipo que la acompaña, existiendo muy buena comunicación y relaciones personales, lo cual ha logrado optimizar el trabajo. Finalmente, indica que personalmente se sorprendió de la votación, y del gran apoyo. Indica que para quienes expresaron un voto en blanco, el equipo de Decanato siempre estará llano para escuchar las propuestas no contempladas en el plan original.
- ✓ La Sra. Decana hace una cordial invitación a participar de la Ceremonia de Aniversario de la Facultad, indicando que será una ceremonia sencilla en que se hará un reconocimiento a personas que se han destacado por su labor.
- ✓ Finalmente, la Sra. Decana invita a seguir cuidándose.



UNIVERSIDAD
DE SANTIAGO
DE CHILE

Se cierra la sesión a las 17:20 h.

Dra. Leonora Mendoza E.
Presidenta

Dr. Eduardo Pino L.
Director Dpto. Ciencias del Ambiente

Dr. Juan Guerrero N.
Director Dpto. Química de los Materiales

Dr. Patricio Rojas M.
Consejero Departamento de Biología

Srta. Romina Lorca C.
Representante Profesores por Hora.

Dra. Carmen Pizarro A.
Secretaria Académica

**ACTA APROBADA EN SESIÓN N° 13
DEL CONSEJO DE FACULTAD CON
FECHA 01 DE SEPTIEMBRE 2021
REALIZADA VIA ZOOM**

Dr. Marcelo Cortez SM.
Director Dpto. Biología

Dra. Carolina Mascayano C.
Consejera Dpto. Ciencias del Ambiente

Dr. Juan Francisco Silva R.
Consejero Dpto. de Química de los
Materiales

Srta. Laura Scarpetta P.
Representante de los Estudiantes de
Postgrado.

Sr. Pablo Arias S.
Representante de los Funcionarios (I)