

ACTA N°8
CONSEJO ORDINARIO DE FACULTAD
29 de julio de 2026

La sesión del Consejo de Facultad, presidida por el Decano Dr. Bernardo Morales M., se inicia a las 15:30 h., con la presencia de:

Vicedecana de Docencia y Extensión	: Dra. Iriux Almodóvar F.
Vicedecana de Investigación y Postgrado	: Dra. Gloria Levicán J.
Director Dpto. Biología	: Dr. Luis Constandil C.
Director Dpto. Química de los Materiales	: Dr. Juan Francisco Silva R.
Directora Dpto. Ciencias del Ambiente	: Dra. Juana Ibacache R.
Consejero Dpto. Química de los Materiales	: Dr. Fernando Godoy G.
Consejero Dpto. Biología	: Dr. Carlos Rozas S.
Consejero Dpto. Ciencias del Ambiente	: Dr. Moisés Domínguez C.
Director de Vinculación con el Medio	: Dr. Cristian Tirapegui.
Representante de Académicos/as	: Dr. Pedro Orihuela D.
Representante de Profesores/as Hora	: Dra. Romina Lorca C.
Representante de Funcionarios/as	: Mag. Belén Campos M.
Representante Estudiantil de Pregrado	: Srta. Jazmín Cabrera
Representante Estudiantil de Postgrado	: Sr. Leonardo Carrillo D.
Secretaría Académica	: Dra. Carmen Pizarro A.

Ausencia: No asistió a la sesión el Representante de Funcionarios/as, Dr. Daniel Valdés.

TABLA

1. Aprobación Acta de la sesión ordinaria N°7/2026.
2. Informe Decanato.
3. Varios.

Punto N°1 de la Tabla – Aprobación Acta sesión ordinaria N°7/2026.

- ✓ El Consejo de Facultad aprueba el acta correspondiente a la Sesión Ordinaria N°7, de fecha 15 de julio de 2026.

Punto N°2 de la Tabla – Informe Decanato.

1. El Decano informa sobre las reuniones en las que ha participado desde el 20 de julio de 2026 a la fecha:

Reuniones con personas externas a la Facultad:

Fecha	Personas	Temática
20 de julio	Consejeros.	Comisión Presupuesto.
22 de julio	Dra. Andrea Mahn, Vicerrectoría de Investigación, Innovación y Creación; Dr. Fernando Ortiz, Director DICYT; Sr. Marcelo Barrales, Jefe de Gabinete; Dra. Gloria Levicán, Vicedecana de Investigación y Postgrado; Dra. Carmen Pizarro, Secretaria Académica.	Mecanismos Ingreso Investigadores Asociados.
22 de julio	Dr. Fernando Ortiz, Director DICYT.	Coordinación.
23 de julio	Dra. Andrea Mahn, Vicerrectoría de Investigación, Innovación y Creación; Dra. Galina García, Decana Facultad de Ciencia, Dr. Juan Escrig, Académico; Sr. Fabián Áviles, Project Manager.	Coordinación Institucional del Consorcio Science Up.
27 de julio	Sr. Sebastián Vizcarra, Director de Planificación y Desarrollo Territorial, Sr. Juan Madrid, Jefe de Sección e Instalaciones.	Piso Facultad.
29 de julio	Consejeros.	Comisión Académica Consejo Universitario.

Reuniones con personas internas a la Facultad:

Fecha	Personas	Temática
22 de julio 24 de julio	Dra. Iriux Almodóvar, Vicedecana de Docencia y Extensión; Dra. Gloria Levicán, Vicedecana de Investigación y Postgrado; Dra. Carmen Pizarro, Secretaria Académica y Centros de Estudiantes.	Modalidad de clases y presentación de catastro estudiantil Facultad.
23 de julio	Dra. Iriux Almodóvar, Vicedecana de Docencia y Extensión; Dra. Gloria Levicán, Vicedecana de Investigación y Postgrado; Dra. Carmen Pizarro, Secretaria Académica, Jefas de Carrera de Química y Farmacia, Pedagogía en Química y Biología y Técnico Universitario en Análisis Químico y Físico	Medidas frente a paralización estudiantil

Reuniones de coordinación:

Fecha	Personas	Temática
27 de julio	Dra. Iriux Almodóvar, Vicedecana de Docencia y Extensión; Dra. Gloria Levicán, Vicedecana de Investigación y Postgrado; Dra. Carmen Pizarro, Secretaria Académica.	Coordinación – Gestión Facultad. Permanente.

- ✓ El Decano informa sobre la reunión con la Vicerrectora de Investigación, Innovación y Creación (VRIIC), en la que se abordó la situación de los Investigadores Asociados. Indica que, aunque existe un mecanismo administrativo para su contratación, la VRIIC actualizará la política institucional que sistematice este proceso.
- ✓ El Decano informa que se oficializó la coordinación de la Facultad de Química y Biología para liderar el Consorcio Science UP en la Universidad, precisando que el anuncio oficial será emitido durante el mes de agosto.
- ✓ El Decano informa sobre la reunión con el Sr. Sebastián Vizcarra, Director de Planificación y Desarrollo Territorial, indicando que se revisó el estado del

proyecto de renovación del piso. Señala que, su ejecución se encuentra pendiente debido a la necesidad de realizar un análisis de asbesto, exigido por la normativa vigente antes de efectuar la remoción del revestimiento actual.

- ✓ El Decano informa sobre la reunión sostenida para abordar la modalidad de desarrollo de las actividades académicas frente a la contingencia climática. Señala que las autoridades universitarias y de la Facultad mantuvieron una disposición favorable para atender situaciones particulares debidamente justificadas. Sin embargo, los representantes estudiantiles de las carreras de Química y Farmacia, Pedagogía en Química y Biología y Técnico Universitario en Análisis Químico y Físico, informaron que dichas carreras se acogieron a un paro reflexivo. En este contexto, las autoridades de la Facultad junto a las Jefas de dichas carreras acordaron que las inasistencias injustificadas a las evaluaciones y a los laboratorios serían calificadas con la nota mínima, a excepción de aquellos estudiantes que justificaron su inasistencia. Finalmente, el Decano manifiesta su preocupación por las implicancias que este tipo de situaciones puede tener en los procesos de acreditación y plantea la necesidad de que la Facultad defina una propuesta institucional para enfrentar futuras contingencias de esta naturaleza.
- ✓ El Decano destaca el seminario "Conversatorio sobre la Bioética de la Inteligencia Artificial y la Universidad" dictada por el profesor Dr. Hugo Cárdenas. Señala que la Neuroética constituye un tema de relevancia para toda la comunidad de la Facultad
- ✓ Respecto a las consecuencias del frente de mal tiempo en los edificios de la Facultad, se informa que se vieron afectados nuevamente los laboratorios que históricamente presentan esta problemática. La Dra. Juana Ibacache indica que se encuentra a la espera de evaluar un equipo de IR-FT de la Dra, Ingrid Ponce, afectado una vez que este se seque. Asimismo, el Dr. Juan Francisco Silva propone definir una estrategia preventiva para evitar futuras inundaciones en el Laboratorio de Química General 3 durante el desarrollo de actividades académicas.
- ✓ La Consejera Jazmín Cabrera aclara que, si bien el paro reflexivo había sido convocado inicialmente entre el jueves y el sábado, una nueva votación del estudiantado determinó que este se desarrollara únicamente durante la jornada del jueves 23 de julio.

2. Gestión de RRHH.

Información entregada al Decano por el profesional Renato Durán M.:

- ✓ Los concursos internos por reemplazos del Sr. Alan Barra del Departamento de Química de los Materiales y del Sr. Fernando Valenzuela del área de mantenimiento de la Facultad, fueron solicitados y cuentan con presupuesto para ejecutarse.
- ✓ Se gestionan 5 resoluciones de ICC de los meses de junio y julio de 2026
- ✓ Se inicia entrega y recopilación de registros de control de asistencia del mes de junio de los funcionarios administrativos de la Facultad. El proceso se encuentra al día en lo referente a entrega de reportes y Resoluciones de días administrativos a RRHH.

3. Gestión de Infraestructura.

Informe de los profesionales Juan Madrid C. y Ramón Zegers A. sobre el funcionamiento de los edificios de la Facultad, hasta el 29 de julio de 2026.

	Facultad	Amengual	Chacabuco	Ruiz Tagle
Profesional a cargo	Juan Madrid	Ramón Zegers	Ramón Zegers	Ramón Zegers
Observaciones	Funcionamiento con normalidad.	Funcionamiento con normalidad. Sistema frontal no generó inconvenientes.	Funcionamiento de laboratorios con normalidad. Sistema frontal no generó mayores inconvenientes (los mismos de años anteriores por el techo dañado). Limpiezas de desagües y canaletas.	Funcionamiento con normalidad.

4. Informes de Vicedecana de Docencia y Extensión, Vicedecana de Investigación y Postgrado, y Dirección VIME de Facultad.

4.1 Gestión Vicedecana de Docencia y Extensión, Dra. Iriux Almodóvar F.

La Dra. Iriux Almodóvar informa desde el 13 de julio a la fecha: Gestión Administrativa.

Fecha	Actividad	Descripción
13 de julio	Comisión de Docencia.	– Planeación Docente. – Lectura del Petitorio (parte académica). – Revisión de garantías académicas. – Varios.
	Coordinación Decanato.	– Coordinación General.
15 de julio	<i>Focus Group</i> Minor.	– Reunión con egresados/as y estudiantes. – Se identificaron fortalezas y debilidades.
20 de julio	Comisión de Docencia.	– Reunión sobre sistema RAHUE. – Actualización del Minor de Innovación y Emprendimiento. – Designación de académicos/as por Carrera que colaboren en la actualización del Minor. – Mejoras basadas en <i>Focus Group</i>.
	Coordinación Decanato.	– Coordinación General
22 de julio	Reunión con Representantes Estudiantiles.	– Solicitud de clases online debido al temporal. – Mantención de actividades presenciales. – Flexibilidad en asistencia por contingencia climática.
23 de julio	Consejo Superior de Docencia.	– Expone Roberto Bernal, Director de Desarrollo Institucional. Acreditación Institucional.
23 de julio	Dra. Iriux Almodóvar, Vicedecana de Docencia y Extensión; Dra. Gloria Levicán, Vicedecana de Investigación y Postgrado; Dra. Carmen Pizarro, Secretaria Académica, Jefas de Carrera de Química y	– Medidas frente a paralización estudiantil

	Farmacia, Pedagogía en Química y Biología y Técnico Universitario en Análisis Químico y Físico	
24 de julio	Reunión con Representantes Estudiantiles.	- Solicitud de flexibilización de evaluaciones. - Revisión de medida por inasistencia injustificada. - Se mantiene la medida adoptada.
27 de julio	Comisión de Docencia. Coordinación Decanato.	- Problemas derivados de la paralización estudiantil. - Coordinación general

- ✓ La Vicedecana de Docencia y Extensión, Dra. Almodóvar informa reunión del *Focus group* del Minor Innovación y Emprendimiento., en la que se solicitó designar a un/a académico/a que les colabore ya sea parte del Comité de Carrera o no para apoyar el proceso de actualización. Agrega que los resultados evidenciaron la necesidad de mejorar los programas de asignatura.

4.2 Gestión Vicedecana de Investigación y Postgrado, Dra. Gloria Levicán J.

La Dra. Gloria Levicán, informa desde el 15 de julio a la fecha.

Reuniones

Fecha	Actividad	Descripción
20 de julio 27 de julio	Reuniones de Coordinación Decanato.	- Coordinación General.
28 de julio	Reunión con profesionales Daniella Utz y Jessica Godoy.	- Presupuesto actividades UDITec.
21 de julio 28 de julio 29 de julio	Reunión con Daniella Utz.	- Planificación UDITec 2026; Difusión.

22 de julio	Cierra Primera versión Women Up I+D USACH.	– Presentación de 5 Proyectos Desarrollados y nueva convocatoria 2026.
	Reunión con representantes estudiantes. Asisten Dr. Bernardo Morales, Dra. Iriux Almodóvar, Dra. Carmen Pizarro y Representantes estudiantiles.	– Paralización reflexiva de la Carreras de Química y Farmacia, Pedagogía en Química y Biología, y TUAQF.
	Reunión con Vicerrectora VRIIC, Dra. Andrea Mahn; Director de Dicyt, Dr. Fernando Ortiz; Decano, Dr. Bernardo Morales; Secretaria de Facultad, Dra. Carmen Pizarro.	– Políticas asociadas a la contratación de Investigadores Asociados.
23 de julio	Reunión con representantes estudiantiles. Asisten; Dr. Bernardo Morales, Dra. Iriux Almodóvar, Dra. Carmen Pizarro, Secretaria Académica, Jefas de Carrera de Química y Farmacia, Pedagogía en Química y Biología y Técnico Universitario en Análisis Químico y Físico	– Medidas frente a paralización estudiantil
24 de julio	Reunión con representantes estudiantiles. Asisten; Dr. Bernardo Morales, Dra. Iriux Almodóvar, Dra. Carmen Pizarro y Consejeros estudiantiles.	– Paralización reflexiva de las carreras de Química y Farmacia, Pedagogía en Química y Biología, y TUAQF.
24 de julio	Consejo Superior VRIIC.	– Normativa de Grupos de Estudio Dicyt, Normativa de Centros.
29 de julio	Reunión con Vicerrector VIPO, Dr. Héctor Chávez.	– Problemas asociados a la articulación: Becas.

- ✓ El Dr. Juan Francisco Silva consulta por la asignación de becas para el segundo semestre 2026. La Vicedecana indica que consultará en la próxima reunión del Consejo Superior de Postgrado.

- ✓ El Consejero Leonardo Carrillo consulta por el calendario académico del segundo semestre 2026 para los programas de postgrado, con el fin de conocer las fechas de inicio del proceso de matrícula. La Vicedecana informa que el calendario será informado oficialmente durante el mes de agosto.

Exámenes de grado: Evaluaciones por programa desde el 14 de julio al 28 de julio de 2026.

Programa	Examen Calificación y Proyectos de Tesis	Avance de Tesis	Examen Privado	Examen Público
Doctorado en Química	0	2	0	0
Doctorado en Microbiología	0	0	0	0
Doctorado en Biotecnología	0	0	0	0
Doctorado en Neurociencia	0	0	0	0
Magíster en Química	0	3	0	0

Información Unidad Desarrollo de Postgrado

Información entregada a la Vicedecana por la profesional Alejandra Muñoz V.:

- Se recibieron dos postulaciones al programa de Magíster en Química para el segundo semestre 2026.
- El próximo día 30 de julio se realizará la Jornada de Postgrados 2026, actividad que tiene por objetivo difundir los programas de postgrados de nuestra Facultad. La Jornada se llevará a cabo en el Auditorio Dr. Claudio Vásquez y contará con charlas y presentaciones dirigidas a estudiantes de pregrado.

Internacionalización

Información entregada a la Vicedecana por la profesional Camila Gual O.:

- Charla informativa: Oportunidades Académicas en Estados Unidos, realizada el día 23 de julio. Charla impartida por *Education USA* y representada por Miguel Huerta, *Country Manager*. Dirigido para estudiantes de pregrado y postgrado.

Unidad de Desarrollo e Innovación Tecnológica (UDITec)

Información entregada a la Vicedecana por la profesional Daniella Utz S.:

- Apoyo a postulaciones FONDEF IDeA I+D 2027: Llamado a Convocatoria Concurso 2026. "Asesoría para postulación a proyectos de investigación aplicada y/o asociativa de la Facultad de Química y Biología. Inicio de postulaciones viernes 24 de julio y cierre viernes 7 de julio, de 2026.
- Apoyo a académicos/as en transferencia tecnológica y propiedad intelectual: Orientación y acompañamiento en la identificación, protección y valorización de resultados de investigación, incluyendo apoyo en divulgaciones de invención (*disclosures*) y acceso a instrumentos de financiamiento de la DGT.
- Eje de Vinculación con el Entorno Socio Económico (VESE): Continúa el período de evaluación de proyectos los programas Vinculab (académicos/as) y Growing Up: Ejecuta tu idea (estudiantes).

4.3. Gestión Dirección de Vinculación con el Medio, Dr. Cristian Tirapegui C.

- ✓ El Dr. Cristian Tirapegui informa sobre las actividades desarrolladas por la Dirección de Vinculación con el Medio (VIME) de la Facultad.

Fecha	Actividad	Descripción
14 de julio	Equipo VIME	- Coordinación interna y seguimiento de actividades estratégicas del segundo semestre.
22 de julio	Women Up + I+D USACH.	- Participación en la ceremonia de cierre Women Up 2025 y lanzamiento de la convocatoria Women Up 2026, fortaleciendo

		redes de innovación y emprendimiento femenino.
	Dra. María Pilar Sánchez, Susana Urrutia, Nicole Jiménez y Ángel Olguín	– Coordinación del Día de la Medicina Ayurveda, revisión del programa, participación de la Embajada de la India y planificación logística de la actividad.
24 de julio	Centro de Estudiantes de Química.	– Solicitud de apoyo para la participación de estudiantes en el Congreso Nacional de Química; orientación respecto a las vías institucionales de financiamiento y respaldo de la Dirección VIME.
	Eva Merino y representantes estudiantiles de Química y Farmacia.	– Coordinación de las actividades del Día Mundial del Químico Farmacéutico e integración con la Feria de Salud institucional.
	Equipo organizador Feria de Salud.	– Coordinación de la planificación de la Feria de Salud y articulación con el Día del Químico Farmacéutico.
25 de julio	Círculo Español.	– Visita técnica y evaluación del recinto como alternativa para la realización de la Cena de Egresados 2026.
26 de julio	Equipo VIME (Ángel Olguín y Nicole Jiménez).	– Seguimiento del Programa de Pasantías, organización de visitas escolares, revisión de redes sociales, seguimiento de convenios y planificación de la Cena de Egresados.

- ✓ El Director de Vinculación con el Medio, Dr. Cristian Tirapegui, informa sobre su reunión sostenida con la Dra. María Pilar Sánchez, en la que se revisó la organización de la Conmemoración del Día de la Ayurveda, actividad que

contará con la participación de la Dra. Susana Urrutia, y la participación especial de la Embajadora de la República de la India en Chile, Sra. Abhilasha Joshi.

- ✓ El Dr. Tirapegui plantea la necesidad de canalizar las solicitudes de visitas de establecimientos educacionales a través de VIME, con el fin de fortalecer su coordinación y evitar gestiones independientes.
- ✓ El Dr. Cristian Tirapegui, informa sobre la organización del encuentro de egresados/as de la Facultad. Señala que se están evaluando distintas alternativas de lugar, entre ellas Plaza San Francisco, Hotel Radisson y Círculo Español, considerando una asistencia aproximada de 60 personas y costos estimados entre \$51.000 y \$171.000 por persona. Asimismo, indica que se encuentra pendiente la definición de la fecha de realización del evento. Por su parte, el Dr. Moisés Domínguez consulta si el costo de la cena será financiado por los/as egresados/as o por la Facultad. El Dr. Tirapegui responde que el aporte realizado por los/as egresados/as no cubre la totalidad del costo de la actividad, por lo que actualmente se están gestionando recursos adicionales para su financiamiento
- ✓ Finalmente, El Dr. Carlos Rozas informa que la sección EDUCO de VIME dispone de dos cursos para ser revisados por el Consejo de Facultad. El Dr. Cristian Tirapegui indica que se priorizará su presentación.

Punto N°3 de la Tabla – Varios.

- ✓ El Decano informa respecto del último Consejo Universitario:

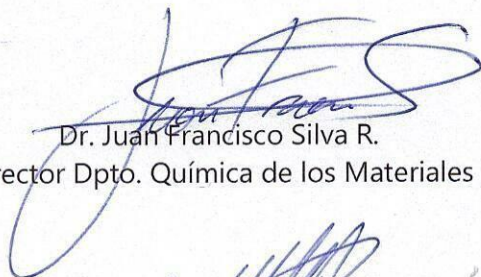
Fecha	Consejo	Tabla
22 de julio	Consejeros/as	Consejo Universitario, 12° sesión ordinaria. Tabla: 1. Aprobación de actas de 11° Sesión Ordinaria del 15 de junio 2026. 2. Programa de Bachillerato (naturaleza y elecciones). 3. Reglamento de comisiones. Presenta Consejero Claudio Martínez, Comisión de Gobernanza. 4. Varios.

- ✓ La Dra. Romina Lorca solicita actualizar el listado de correos electrónicos de los/as profesores/as por hora, con el fin de facilitar la comunicación con este cuerpo académico.
- ✓ El Decano informa que el Programa de Bachillerato presenta el segundo puntaje de ingreso más alto de la Universidad. Indica que, si bien se ha propuesto su transformación en un programa académico, ello requeriría infraestructura, laboratorios y académicos/as regulares propios. En consecuencia, plantea mantener el modelo actual y fomentar la creación de nuevos programas de Bachillerato.
- ✓ Finalmente, el Decano agradece la participación de los/as Consejeros/as en la sesión del Consejo de Facultad.

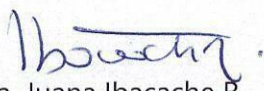
Se cierra la sesión a las 16:20 h.



Dr. Bernardo Morales M.
Presidente



Dr. Juan Francisco Silva R.
Director Dpto. Química de los Materiales



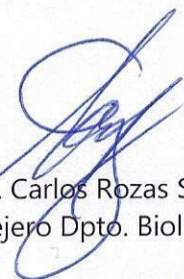
Dra. Juana Ibacache R.
Director Dpto. Ciencias del Ambiente



Dr. Luis Constandil C.
Director Dpto. Biología



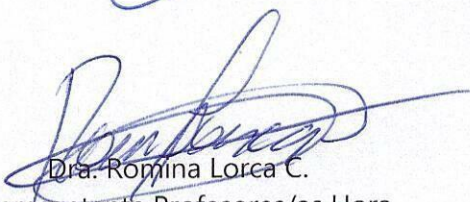
Dr. Fernando Godoy G.
Consejero Dpto. Química de los
Materiales



Dr. Carlos Rozas S.
Consejero Dpto. Biología



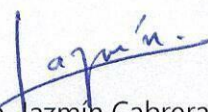
Dr. Pedro Orihuela D.
Representante de Académicos/as



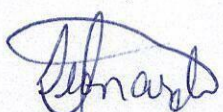
Dra. Romina Lorca C.
Representante Profesores/as Hora



Mag. Belén Campos M.
Representante de Funcionarios/as



Srta. Jazmín Cabrera Y.
Representante Estudiantil de Pregrado



Sr. Leonardo Carrillo D.
Representante Estudiantil de Postgrado



Dra. Carmen Pizarro A.
Secretaría Académica