

ACTA N° 7
CONSEJO ORDINARIO DE FACULTAD
Fecha 07 de junio de 2023

Presidida por la Sra. Decana Dra. Leonora Mendoza E., se da inicio a la sesión de Consejo de Facultad a las 15:30 h., con la presencia de:

Vicedecana de Docencia y Extensión	: Dra. Brenda Modak C.
Vicedecano de Investigación y Postgrado	: Dr. Alexis Aspée L.
Director del Dpto. Biología	: Dr. Miguel Ríos R.
Director del Dpto. Química de los Materiales	: Dr. Juan Guerrero N.
Directora del Dpto. de Ciencias del Ambiente	: Dra. Carolina Mascayano C.
Consejero del Dpto. de Química de los Materiales	: Dr. Fernando Godoy G.
Consejero del Dpto. de Ciencias del Ambiente	: Dr. Julio Sánchez P.
Consejero del Dpto. de Biología	: Dr. Patricio Rojas M.
Directora de Vinculación con el Medio	: Dr. Eduardo Pino L.
Representante de Funcionarios/as	: Sr. Sebastián Del Canto O.
Representantes de Profesores/as por Hora	: Dra. Romina Lorca C.
Secretaria Académica	: Dra. Carmen Pizarro A.

Ausentes: Se ausenta la representación estudiantil.

Invitada: Asistió en calidad de invitada para participar en el punto 1 de la Tabla, la Sra. Mónica Páez I., profesional del Eje Armonización Curricular de Science Up.

Observación: El presente Consejo de Facultad se realizó en forma presencial en el Auditorio de la Facultad Dr. Claudio Vásquez Guzmán.

TABLA

1. Propuesta MINOR en Innovación y Emprendimiento, presenta Dra. Brenda Modak y expone Sra. Mónica Páez I.
2. Aprobación Acta Sesión Ord. N° 6, año 2023.
3. Cuenta Decanato.
4. Propuesta postulación "académico jornada completa de reemplazo" para ocupar el cargo vacante por la renuncia del Dr. Mauricio Yáñez Sánchez, expone Directora Dra. Carolina Mascayano.
5. Varios

Previo a dar inicio al actual consejo, la Sra. Decana saluda a la Sra. Mónica Páez, quien junto a la Dra. Brenda Modak presentarán el punto N°1 de la Tabla.

Punto N° 1 de la Tabla – Propuesta MINOR en Innovación y Emprendimiento, presenta Dra. Brenda Modak y expone Sra. Mónica Páez.

- ✓ La Dra. Brenda Modak introduce el tema de la propuesta del minor, indicando que esta iniciativa está inserta en el Proyecto Consorciado Ciencia 2030 (Science UP). Este consorcio está integrado por la Universidad Católica del Norte, Universidad de Santiago de Chile y Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, quienes se adjudicaron en conjunto el Proyecto Ciencia e Innovación para el 2030 de la CORFO, para la implementación de un plan de desarrollo estratégico que busca la transformación de sus facultades de ciencias.
- ✓ El objetivo principal del proyecto es “formar estudiantes altamente competentes en la formación disciplinar de las ciencias con capacidades para desarrollar investigación aplicada, transferencia y desarrollo tecnológico, innovación de vanguardia y emprendimientos de base científica tecnológica, desde el sello distintivo de las Universidades que conforman el Consorcio Science Up”.
- ✓ Para dar cumplimiento al objetivo, se definieron en el proyecto cuatro ejes: gobernanza, armonización curricular, vinculación con el entorno socioeconómico, y liderazgo y participación femenina. La presente propuesta de *minor* está enmarcada en el eje de armonización curricular, cuyo objetivo general es “diseñar e implementar cambios curriculares y extracurriculares en programas de formación de estudiantes de pregrado y postgrado de las facultades de ciencias del Consorcio Science Up, con foco en el desarrollo de competencias en I+D+i y emprendimiento de base científico-tecnológica”.
- ✓ Dentro de los resultados esperados del eje curricular están: el desarrollo de competencias en investigación científica y desarrollo tecnológico aplicado, desarrollo y transferencia tecnológica y habilidades para la innovación de vanguardia y emprendimientos de base científico y tecnológica, en académicos/as, estudiantes de pregrado y postgrado de las facultades de ciencias.
- ✓ La propuesta del minor se enmarca en los resultados propuestos del eje de armonización curricular. Sin embargo, sólo es presentado por la Facultad de

Química y Biología y Facultad de Ciencia de la Universidad de Santiago de Chile, ya que no fue posible articularlo con las otras universidades aun por temas curriculares y de políticas administrativas. No obstante, se trabajó en conjunto en el desarrollo de las competencias y habilidades para las carreras científicas del consorcio que permitan la generación de otros minor, cursos o diplomados.

- ✓ En este contexto, la Dra. Modak presenta a la Sra. Mónica Páez, profesional del eje armonización curricular de Science Up, para que exponga en qué consiste este minor, el cual ya ha sido presentado y aprobado en la Facultad de Ciencia de nuestra Universidad.
- ✓ La Sra. Páez indica que el principal propósito del minor en Innovación y Emprendimiento, creado en conjunto con la Facultad de Ciencia, es proporcionar herramientas de profundización para la creación y gestión de proyectos científico-tecnológicos innovadores que permitan dar respuestas novedosas a las necesidades de la sociedad y la industria, y está dirigido a estudiantes de pregrado de carreras científicas que cuenten con ideas innovadoras, proyectos de emprendimiento, o bien, se encuentren interesados en las temáticas del minor. Esta especialización se diseña para permitir a las personas desarrollar sus propias ideas independiente de su campo de estudio.
- ✓ A continuación la Sra. Páez hace una descripción del minor, indicando que entrega herramientas conceptuales necesarias para comprender el proceso de innovación desde la concepción de una idea, cuestionar procesos y dinámicas actualmente en operación, identificar oportunidades y ofrecer soluciones de base científica-tecnológica disruptivas y sustentables, aplicables a un problema existente en un entorno cercano a través de un proceso iterativo, a través de:
 - Diseño de un proyecto de innovación o prototipo.
 - Aplicación de estrategias y procedimientos para una efectiva comercialización de las innovaciones.
 - Fortalecimiento de habilidades de liderazgo, capacidad emprendedora, trabajo en equipos colaborativos y comunicación efectiva, que genere un discurso claro, preciso e impactante sobre el proyecto.

- ✓ En relación al perfil de egreso, indica que permitirá a los futuros profesionales egresados, enfrentar desafíos laborales con conocimientos y herramientas para aplicar procesos de innovación como emprendedores o liderando procesos desde las organizaciones en las que trabajan. Las competencias o desempeños esperados serán los siguientes:
 - Desarrollar habilidades de creatividad, comunicación, trabajo en equipo, liderazgo y negociación, para el diseño e implementación de soluciones innovadoras.
 - Formular y proyectar soluciones y respuestas eficaces y eficientes a problemáticas detectadas en un entorno cercano.
 - Aplicar conocimientos sobre variables asociadas a un proyecto de diseño avanzado, es decir, desde su ideación hasta su implementación económica y productiva en etapa inicial.

- ✓ En relación a la estructura, el minor consta de 5 asignaturas correspondiendo a 23 SCT, que se muestran en la siguiente tabla:

N°	Asignaturas	Semestre Minor	Créditos SCT	Unidad Oferente (Facultad)
1	Creatividad e Innovación	1	5	Facultad de Ciencias y/o Facultad de Química y Biología
Resultado de Aprendizaje General:		Comprender la importancia de la observación y visión crítica para el descubrimiento de soluciones a problemáticas del entorno inmediato como una herramienta base para el desarrollo de proyectos innovadores.		
2	Desarrollo de Oportunidades de Negocios Tecnológicos	2	4	Facultad de Ciencias
Resultado de Aprendizaje General:		Validar una idea de producto y servicio de tecnología basado en análisis de riesgos y estrategias de negociación, identificar las oportunidades de mercado y analizar la competencia utilizando benchmarking.		
3	Liderazgo, Capacidad Emprendedora y Equipos Colaborativos	3	5	Facultad de Química y Biología y Facultad de Ciencias
Resultado de Aprendizaje General:		Evaluar características propias de liderazgo para construir un plan de desarrollo personal, utilizando el		

				uso correcto del lenguaje y valorando el trabajo en equipos colaborativos para la realización de innovaciones y emprendimientos científicos y tecnológicos.
4	Ciencia, Innovación y Emprendimiento	4	4	Facultad de Ciencias
Resultado de Aprendizaje General:		Aportar herramientas integradoras para la transferencia y aplicación del conocimiento teórico y técnico de las ciencias en el ámbito profesional, que permita a las y los estudiantes adquirir destrezas competitivas para su desarrollo en un escenario profesional en continua evolución.		
5	Prototipo Científico-Tecnológico	5	5	Facultad de Ciencias y/o Facultad de Química y Biología
Resultado de Aprendizaje General:		Diseñar un producto o mejora, que resuelva una problemática real detectada en un entorno cercano, a partir de un proceso iterativo y utilizando metodologías de prototipado rápido.		

- ✓ La Dra. Modak informa que la propuesta ya ha sido revisada por la Comisión de Docencia de nuestra Facultad.
- ✓ El Dr. Patricio Rojas consulta por la articulación del minor. La Dra. Modak indica que se ha pensado en articular asignaturas de las carreras que puedan ser convalidadas o que estén dentro de la malla. Una alternativa es dictar esas asignaturas como electivos o equivalentes a unidades de investigación. Al respecto se ha hecho una propuesta de articulación con cada Jefatura de Carrera para su revisión y adaptación a cada carrera.
- ✓ El Dr. Julio Sánchez consulta en qué asignatura aprenden la formulación de proyectos. La Sra. Páez indica que la asignatura de Ciencia, Innovación y Emprendimiento está orientada a plan de negocio científico tecnológico.
- ✓ La Dra. Romina Lorca consulta si los 5 cursos se podrían tomar como electivos, en consideración que hay carreras que los/as estudiantes solo pueden tomar 3 electivos. La Dra. Modak indica que también se podrían inscribir como asignaturas extraprogramáticas.

- ✓ La Sra. Decana aprovecha de informar que esta iniciativa consta de dos etapas. La primera es administrativa, donde se debe generar una resolución única entre la Facultad de Ciencia y nuestra Facultad. La segunda etapa, corresponde a un proceso de articulación, donde cada facultad adapta el minor a sus carreras. Por otra parte, la Sra. Decana explica que este minor es una formación específica voluntaria, concede una certificación intermedia adicional, al estudiantado que decida inscribirlo.

Acuerdo: El Consejo de Facultad acuerda aprobar la propuesta de creación del Minor en Innovación y Emprendimiento.

- ✓ La Sra. Decana agradece a la Sra. Mónica Páez su presentación.

Punto N° 2 de la Tabla – Aprobación Acta Ordinaria N° 6, año 2023

- ✓ El Consejo de Facultad aprueba el acta correspondiente a la Sesión Ordinaria N° 06, de fecha 24 de mayo de 2023.

Punto N° 3 de la Tabla – Cuenta Decanato

1. La Sra. Decana, Dra. Leonora Mendoza E., informa sobre las reuniones que ha participado:

Desde el 25 de mayo al 06 de junio de 2023

Reuniones con Personas externas a la Facultad:

Fecha	Personas	Temática
25 de mayo	Comité ejecutivo, PUCV y UCN, Decano Facultad de Ciencia Dr. Juan Escrig, Director proyecto Science Up, Sr. Adolfo Ocaña	Estado de avance del proyecto, próxima postulación.
25 de mayo	Decano Facultad de Ciencia Dr. Juan Escrig, Vicedecanas de las Facultades de Ciencia y Química y Biología, Dras. Galina García y Brenda Modak, Director proyecto Science Up, Sr. Adolfo Ocaña, profesional de armonización curricular Mónica Páez	Propuesta de Minor en Innovación y emprendimiento (conjunto de ambas facultades)

29 de mayo	Sr. Rector Rodrigo Vidal, Prorector Dr. Pedro Palominos, Decanos/as	Coordinación temas varios, solución del tema de la SDT, proyecto de unificación de plataforma de planificación curricular.
30 de mayo	Vicedecana de Docencia y Extensión Dra. Brenda Modak, Directora VIME Dra. Milena Cotoras, Jefa de carrera de Pedagogía versión vespertina Dra. Ruth Yáñez	Coordinación respuestas a la CNA por acreditación Pedagogía versión vespertina.
30 de mayo	Vicerrectora Académica Dra. Laura Almendares, Director de Pregrado Sr. José Luis Llanos, autoridades de Facultades que dictan carreras de pedagogías	Propuesta de Proyecto de Mejoramiento de las Carreras de Pedagogías
31 de mayo	Sr. Rector Rodrigo Vidal, Prorector Dr. Pedro Palominos, Decanos/as, consejeros/as académicos/as	Consejo Académico 4
31 de mayo	Prorector Dr. Pedro Palominos, miembros del comité de Campus Seguro	Informa término del comité
2 de junio	Director de la EFUSACH, Dr. Samuel Navarro, Decanos/as	Propuestas de coordinación de actividades de la SDT
7 de junio	Vicerrectora Académica Dra. Laura Almendares, Director de Pregrado Sr. José Luis Llanos, Decanos/as	Comisión Flexibilidad Laboral cuerpo académico

Reuniones con Personas de la Facultad:

Fecha	Participantes	Temática
26 de mayo	Profesionales Sres. Julio Palma, Renato Durán, Juan Madrid	Visita edificio Chacabuco
31 de mayo	Directores y Directora Departamentales	Coordinación de turnos por receso universitario de invierno, préstamo de equipos en pandemia
1 de junio	Profesionales Sres. Renato Duran, Julio Palma, Juan Madrid, Ramón Zegers y Sra. Margarita Victoriano	Inicio de actividades del profesional Sr. Ramón Zegers

2 de junio	Director del Departamento de Biología, Dr. Miguel Ríos, académicos/as del Departamento	Actividad Departamental, convivencia y discusión temáticas actuales de la Universidad
5 de junio	Profesionales Margarita Victoriano y Jaime Quiroga, y postulante al cargo	Entrevista laboral Técnico(a) de Soporte Básico Computacional
5 de junio	Directores y Directora Departamentales, asistentes técnicos/as de cada Departamento, Sebastián del Canto, profesional Juan Madrid	Ordenamiento de las solicitudes de mantenimiento espacios docentes

Reuniones de Coordinación:

Fecha	Personas	Temática
25 de mayo al 6 de junio	Dra. Brenda Modak, Vicedecana de Docencia y Extensión; Dr. Alexis Aspée, Vicedecano de Investigación y Postgrado, Secretaria Académica, Dra. Carmen Pizarro	Contingencia universitaria y temas de gestión Facultad, permanente
25 de mayo al 6 de junio	Sres. Juan Madrid, Jefe Sección Mantenimiento, Renato Durán, Gestión de la Infraestructura	Actividades de mantención y gestión Facultad y de los espacios externos, permanentes
25 de mayo al 6 de junio	Profesionales de las diferentes áreas de la Facultad	Gestión Facultad, permanente

Ceremonias, reuniones sociales y otras:

Fecha	Personas	Temática
27 de mayo	Autoridades de la Facultad, académicos/as, funcionarios/as, estudiantes universitarios	Ceremonia de titulación y graduación generación 2022
29 de mayo	Autoridades Universitarias, de Facultades, académicos/as, funcionarios/as, estudiantes universitarios	Inauguración Mural de la Mujer y la Niña en Ciencia

La Sra. Decana informa:

- ✓ En relación a reuniones externas, se ha estado trabajando a nivel de Rectoría con los/as Decanos/as (reunión del 29 de mayo) para solucionar el tema del

manejo de recursos propios, distintos a la administración vía SDT. Otro tema relevante en esta reunión, fue el proyecto de una plataforma única curricular para la Universidad, cuyos detalles se abordará más adelante por la Dra. Brenda Modak.

- ✓ Término del Comité de Campus Seguro, ya que se ha incorporado la temática en el Comité de Seguridad en el Campus, de constitución triestamental: estudiantil, funcionaria y rectoría. Las autoridades de la universidad agradecieron a la Facultad por su valioso aporte durante el período de pandemia. Sin perjuicio de lo anterior, la Sra. Decana solicitó que en temas sanitarios, invitar a los especialistas para resguardar que la toma de decisiones sean atingentes a las problemáticas.
- ✓ En relación a la propuesta de coordinación de actividades de la SDT, se sostuvo una reunión con el Director de la EFUSACH, Dr. Samuel Navarro y los/as Decanos/as, donde se dieron a conocer las nuevas normativas y formularios para reactivar los diplomados y cursos. Adicional a los que particularmente otorga cada diplomado, se incorporó en algunos de ellos descuentos, por ejemplo a hijos/as de funcionarios/as. Se aclaró que estos beneficios no se pueden excluir ya que son parte de las normativas para la Universidad, aún cuando estas actividades sean financiadas por la vía SDT.
- ✓ En relación a la flexibilidad laboral, la actual resolución normativa en proceso de revisión, regula el trabajo remoto solo de funcionarios/as no académicos/as. Por lo tanto, la Vicerrectora Académica Dra. Laura Almendares, y el Director de Pregrado, Sr. José Luis Llanos invitaron a los/as Decanos/as a trabajar en formulación de una resolución para académicos/as, donde se defina un piso mínimo de actividades académicas presenciales. Se espera que se genere un documento regulatorio general, cada facultad deberá definir sus particularidades.
- ✓ En relación a reuniones con personas de la Facultad, el Sr. Julio Palma hizo entrega de los temas pendientes durante su gestión en la Facultad para que se haga cargo la nueva persona que lo reemplazará, el Sr. Ramón Zegers.
- ✓ Reunión de coordinación con Directores y Directora para informar sobre los sistemas de turno en el periodo de receso de invierno. La Sra. Decana indica que a propuesta de los/as Decanos/as, el Rector extendió el beneficio de receso de invierno de una semana, a profesores por hora y académicos/as para la semana posterior al término de clases del primer semestre y hasta antes de

inicio de clases del segundo semestre. La Sra. Decana explica que este es un beneficio voluntario y que no puede postergarse más allá del plazo establecido (la modalidad de implementación se explica más adelante).

- ✓ En relación a actividades Departamentales, la Sra. Decana fue invitada por el Director Dr. Miguel Ríos, a una reunión reflexiva y de camaradería del Departamento de Biología. La Sra. Decana agradece al Dr. Ríos e indica que fue una grata experiencia ya que permitió intercambiar diversos temas que atañen a la institución y a la Facultad.
- ✓ En relación a reunión de los/a Directores/a, en conjunto con el Sr. Sebastián del Canto (representante funcionario/as) y algunos/as representantes de asistentes técnicos/as, se revisó las demanda funcionarias propias de ese estamento y se logró diferenciar del quehacer de los/a Directores/a, específicamente lo que tiene que ver con lo docente.
- ✓ En relación a ceremonias, destaca la ceremonia de titulación y graduación de la Facultad, indicando que tuvo una alta concurrencia ocupando completamente el Aula Magna. La Sra. Decana indica que fue una organización compleja en distintos aspectos, en que 17 funcionarios/as trabajaron en conjunto con las autoridades de la Facultad, de las cuales 11 asistieron presencialmente a la ceremonia, resultando una actividad impecable que deja muy buenos recuerdos a los/as egresados/as, así como a sus familiares.
- ✓ El día 29 de mayo se realizó la inauguración del Mural de la Mujer y la Niña en Ciencia en el edificio Louis Pasteur, actividad enmarcada en el proyecto Science Up, liderado por académicas y profesionales del eje de Liderazgo Femenino y que contó con la presencia del Rector. El Decano de la Facultad de Ciencia, Dr. Juan Escrig y la Decana de nuestra Facultad realizaron intervenciones, posterior al saludo inaugural del Sr. Rector Rodrigo Vidal. Dicho mural fue creado por la estudiante de la carrera de Bioquímica Srta. Valeria Gálvez Salazar, y pintado por el muralista Sr. Juan Pablo López.
- ✓ En relación a la flexibilidad laboral, el Dr. Julio Sánchez consulta si sería posible aprovechar esta instancia de trabajo remoto para realizar estadías en otras universidades. La Sra. Decana explica que en la administración pública este tipo de actividades está normado y se deben regir dentro de esta reglamentación ya establecida.

- ✓ El Dr. Miguel Ríos indica que el Departamento de Biología agradece a la Sra. Decana el haber participado en su actividad Departamental. Muchos integrantes de su Departamento quedaron agradecidos de la Sra. Decana por recibir información directa. La Sra. Decana invita a los demás Directores/a a realizar estas actividades.

2.- CONSEJO ACADÉMICO

Nº DE CONSEJO	FECHA	TEMAS
Sesión ordinario IV, presencial	31 de mayo, 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobación acta anterior 2. Informe del Sr. Rector 3. Integración del Consejo Académico 4. Informe de la Comisión sobre la incorporación a los procesos democráticos de los profesores y las profesoras por hora de clases 5. Elecciones de la comisión redactora del reglamento de la Defensoría Universitaria 6. Resolución 1766 de 2023 relativa a trabajo remoto y algunos aspectos mejorables de ella (solicitado por el consejero Sr. Neira) 7. Proyecto de creación de la carrera de Ingeniería de Software de la Facultad de Ingeniería 8. Varios

La Sra. Decana informa:

- ✓ En relación al punto 3, el objetivo de este punto fue presentar al nuevo Decano de la Facultad de Arquitectura y Territorio, Dr. Rodolfo Jiménez.
- ✓ Respecto al punto 4, se informó de un estudio sobre la dotación de profesores por hora de toda la Universidad, esta información será un insumo importante para construir la base de lo que será la carrera docente.
- ✓ Respecto al punto 5, se informó que la comisión redactora del reglamento de la Defensoría Universitaria no ha podido conformarse por falta de interés de la

comunidad en participar en esta instancia. De la Facultad se postula a esta comisión la Dra. Catalina Pérez, por el estamento de profesores por hora. Se resalta que en el estamento académico de jornada, nadie se ha inscrito a nivel de Universidad, cuando deberían haber 10 participantes en esta categoría. Se hará un nuevo llamado a la comunidad.

- ✓ En relación al punto 6, el objetivo de la creación de la carrera de Ingeniería de Software de la Facultad de Ingeniería, es ofrecer una carrera de alta demanda laboral así como una oportunidad para egresados de carreras diurnas en adquirir una especialidad en una carrera vespertina. Este punto será retomado para su discusión en el próximo Consejo Académico.

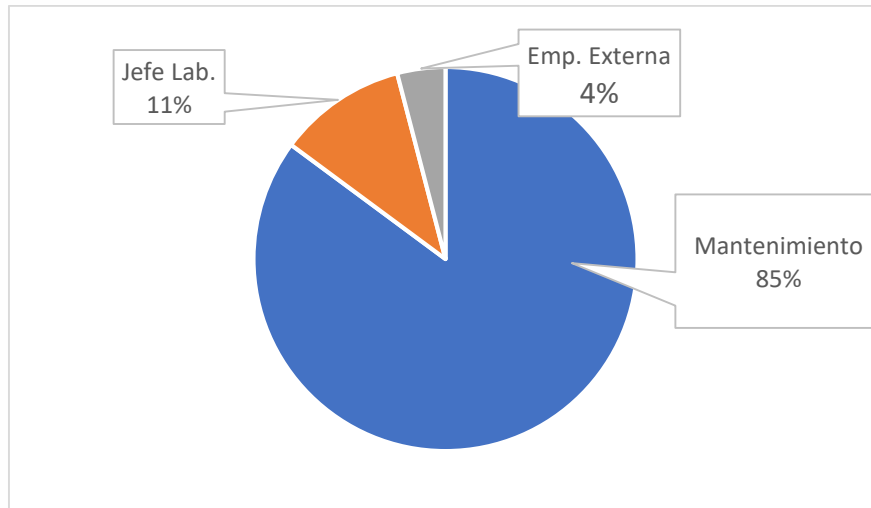
3.- INFORME DE RRHH

- ✓ Se informa sobre la reubicación del Sr. Ramón Zegers como encargado de los edificios externos de la Facultad, en reemplazo del Sr. Julio Palma
- ✓ Receso invernal universitario. Se acordó que este periodo corresponderá del 03 de julio al 11 de agosto. Se coordinarán sistemas de turno, donde cada Director/a o jefatura que tengan bajo su cargo funcionarios/as con hijos/as en edad pre y escolar puedan tomarse una semana dentro de las dos primeras semanas (03 al 14 de julio). Aquellos/as que no tienen hijos/as en ese rango etario, pueden tomarse las semanas siguientes. Los/as profesores por hora y académicos/as podrán tomarse una semana dentro del período del 31 de julio al 11 de agosto. Las unidades deben permanecer funcionando, especialmente durante todo el mes de julio (que es cuando aún habrá docencia del primer semestre). El receso es voluntario y no puede ser postergado para otra fecha.

4.- GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA.

4.1 Sección de Mantención de la Facultad:

- ✓ El Sr. Juan Madrid informó a la Sra. Decana un total de 74 actividades desarrolladas en este periodo (informe de actividades al 06 de junio de 2023). En la siguiente gráfica se indican los porcentajes de a quién corresponde la responsabilidad directa de la ejecución, bajo la supervisión del Jefe de Sección e Instalaciones.



4.2. Avances en infraestructura interna

- ✓ La Sra. Decana muestra en la siguiente tabla el levantamiento de la información en relación a los requerimientos de los/las funcionarios/as.

Dependencia	levantamiento	gestión	ejecución	estado	observación
Lab. Docencia Química Analítica	Heces de paloma en exterior salida destinada a evacuación	Renato Durán	Proyecto Infraestructura	Realizado	En la actualidad se mantiene un aseo periódico
	Revisión y mantenimiento de campanas de extracción	Juan Madrid	Mantenimiento FQB	En Proceso	Se cierra licitación 06.06.2023
Lab. Docencia Química General I y II	Canaleta de mesón con filtración de agua	Juan Madrid	Mantenimiento FQB	Pendiente	Se está evaluando la mejor solución
	Revisión y mantenimiento de sistema eléctrico de mesones	Juan Madrid	Mantenimiento FQB	Realizado	
	Revisión y mantenimiento de lava fondos	Juan Madrid	Mantenimiento FQB	Realizado	
Lab. Docencia	Cambio llave de paso de mesón	Juan Madrid	Mantenimiento FQB	Pendiente	A la espera de cambio de válvula de corte

Química Orgánica					general, dependiente de Campus
Lab. Docencia Físico Química	Revisión y mantenimiento de campanas de extracción	Juan Madrid	Mantenimiento FQB	En proceso	A la espera de ser levantada la licitación por Adquisiciones
Lab. Docencia Biología	Confección e instalación de reja de seguridad en puerta de ascensor	Juan Madrid	Mantenimiento FQB	En proceso	En proceso de medidas y corte de material
Lab. Química General III	Filtración de aguas lluvia en techo	Renato Durán	Empresa Externa	En proceso	Con medida provisoria
Lab. Docencia Dra. Elsa Abuín	Revisión y mantenimiento de equipo de clima oficina	Renato Durán	Adm. Campus	En proceso	No se pudo revisar, queda para semana del 22 de mayo de 2023
Oficina Post Grado	Revisión y mantenimiento de equipo de clima oficina	Renato Durán	Adm. Campus	Realizado	Dar de baja
Biblioteca	Revisión y mantenimiento de equipo de clima oficina	Renato Durán	Adm. Campus	Realizado	
	Cambio de ampollitas de sector escalera de acceso a Biblioteca	Juan Madrid	Mantenimiento FQB	Realizado	02 de 07 por problemas de trabajo en altura
	Revisión y Mantenimiento de sistema eléctrico piso de mesones	Juan Madrid	Mantenimiento FQB	Pendiente	En evaluación de mejorar el sistema actual
Lab Computación	Revisión y Mantenimiento de equipo de clima Oficina y Servidor	Renato Durán	Adm. Campus	Realizado	

Oficina Virtualización	Seguro de ventana	Juan Madrid	Mantenimiento FQB	Realizado	
	Aumento de dispositivos en circuito eléctrico	Juan Madrid	Mantenimiento FQB	Realizado	
Subterráneo	Evaluar apertura para ingreso de luz día	Juan Madrid	Empresa Externa	Pendiente	En evaluación de ejecución

- ✓ En relación al estado de los baños de la Facultad, la Sra. Decana informa que están casi completamente remodelados, quedando pendiente un par de cosas, como la compra de fluxómetros de características especiales, por lo que se debe esperar que estén disponibles en el comercio.

4.3. Edificios Externos: Información entregada a la Sra. Decana por el Sr. Ramón Zegers

Edificio Amengual 014.

Infraestructura:

- ✓ Sin avances en los temas pendientes de infraestructura (montacargas, cámaras, quebravistas).

Laboratorios de Investigación:

- ✓ Desarrollo de trabajo con normalidad.
- ✓ Laboratorio 04: asignado a Doctora Jenny Blamey (Dpto. Biología)

Edificio Chacabuco 675.

Infraestructura:

- ✓ Sin avances en los temas pendientes de Infraestructura (filtraciones y mejoras sanitarias).
- ✓ Pendiente reunión con Decano de la Facultad de Ciencias Médicas, para revisar presupuestos de mejoras.

Laboratorios de Investigación:

Lab 230-231. Cambio ventanas termopanel. En proceso con Adquisiciones para licitación.

Lab 230-231. Equipos de aire acondicionado. Se realiza visita de Ingeniero de Climatización para obtener el Informe de Proyecto de Climatización. Posteriormente, se debe gestionar la licitación.

Edificio Ruiz Tagle 0140

Laboratorios de Docencia 2013 y 2014
Infraestructura:

- ✓ Pendiente, solicitud de equipos de aire acondicionado para ambos recintos.

Laboratorios de Docencia:

- ✓ Se entregó un estante para almacenaje de insumos.

- ✓ A continuación, la Sra. Decana muestra en las siguientes tablas el estado actual de los edificios externos Chacabuco y Amengual.

Nº	Edificio	Actividad	Pendiente Operaciones Mantenimientos Infraestructura	Responsable	Fecha	Respaldo STD /otro	Comentario u Observación
1	Chacabuco	Lab 513 Filtración Cañerías	Pi		14-nov-21	48.285	Memo STD a Prorector
2	Chacabuco	Lab 508-509 Filtración Aguas Lluvias	Pi		14-nov-21	48.285	Memo STD a Prorector
3	Chacabuco	Lab 230 Aire Acondicionado	Pi		14-abr-23	11.201	Viernes 12 may se realizó visita experto Climatización
4	Chacabuco	Extractores de Aire en Laboratorios	Pi		22-may-23		Se reitera solicitud a ITO de Obra, Manuales Operación
5	Chacabuco	Patente Comercial	Pi		26-oct-26	17.588	Consulta a Jefa de Infraestructura (Paula Guerra)
6	Chacabuco	Cámaras de Vigilancia	Pi		01-mar-23	44.111	Memo STD a Prorector
7	Chacabuco	Internet Oficinas 212-225-226	Pm	Campus	03-abr-23	2.023.004	Solicitado a Mantenimientos Eléctricas
8	Chacabuco	Enchufes Oficinas 212-225-226	Pm	Campus	05-abr-23	2.023.004	Solicitado a Mantenimientos Eléctricas
9	Chacabuco	Presencia de Roedores en instalación	Po	Mayordomo	22-may-23		Se realizará Desratización con empresa
10	Chacabuco	Comprar Escala Chica	Po	Mayordomo	22-may-23		
11	Chacabuco	Compra Panel LED (Iluminación Pasillos)	Po	Administrador	18-may-23		En trámite Adquisiciones Robert Silve Compra 65511
12	Chacabuco	Lab 230 Ventanas Termopaneles	Po	Administrador	22-may-23		En trámite con Adquisiciones Robert Silva
13	Chacabuco	Reparaciones BI-Facultades	Po		14-abr-23	11.640	Pendiente Reunión con Decano de Ciencias Médicas
14	Chacabuco	Retiro Huesos Iberoam	Po		22-may-23		Retirados 06/06/2023
15	Chacabuco	Muebles Oficinas 212-225-226	Po		12-may-23		Revisar Mobiliario en Salón para asignar
16	Chacabuco	Chapa Bioterio	Po				Reparada e instalada 06/06/2023
17	Chacabuco	Puerta Acceso Lab 500					
18	Chacabuco	Problema con luminaria sala 2 Bioterio	Pm	Mayordomo	05-jun-23		Solicitar 2 tubos led de 120 a Juan Madrid, instalados 06/06/2023

Nº	Edificio	Actividad	Pendiente Operaciones Mantenimientos Infraestructura	Responsable	Fecha	Respaldo STD /otro	Comentario u Observación
2	Amengual	Cámaras de vigilancia	Pi		01-mar-26	44.101	Memo STD a Prorector
3	Amengual	Protecciones Ventanas Oficinas 1º Piso	Pi				Pendiente solicitar Fondos (tengo cotización)
4	Amengual	Protecciones Ventanas Baño 1º 2º Piso	Pi				Pendiente solicitar Fondos (tengo cotización)
5	Amengual	Quebravista Lado Poniente	Pi				Pendiente solicitar Fondos (tengo cotización)
6	Amengual	Estacionamiento	Pi				Asociado a nuevas obras montaje
7	Amengual	Patente Comercial	Pi				Pendiente Consulta a Infraestructura
8	Amengual	Recarga y Mantenimiento Extintores	Pm	Ronato D	13-abr-25		
9	Amengual	Habilitar 01 Enchufe Emergencia en Lab 06	Pm	Campus	13-abr-25	2.023.005	Solicitado a Mantenimientos Eléctricas
10	Amengual	Habilitar 01 Enchufe Emergencia en Lab 10	Pm	Campus	13-abr-25	2.023.006	Solicitado a Mantenimientos Eléctricas
11	Amengual	Habilitar 02 Enchufe Emergencia en Lab 11	Pm	Campus	13-abr-25	2.023.007	Solicitado a Mantenimientos Eléctricas
12	Amengual	Habilitar 01 Enchufe Emergencia en Lab 12	Pm	Campus	13-abr-25	2.023.008	Solicitado a Mantenimientos Eléctricas
13	Amengual	Revisar 03 Enchufes sin alimentación en Lab 05	Pm	Campus	18-abr-25	2.023.009	Solicitado a Mantenimientos Eléctricas
14	Amengual	Revisar 03 Puntos Red sin conexión en Lab 05	Pm	Campus	18-abr-25	2.023.010	Solicitado a Mantenimientos Eléctricas
15	Amengual	Regulariza Cobros Enal	Po	Administrador	22-may-25		Revisar cobros de ID medidores
16	Amengual	Telón Data Sala Reuniones	Po	Administrador	05-nov-23		Recibidos, pendiente de instalación 06/06/2023
17	Amengual	Firma de Permiso Administrativo Mayordomo	Po	Mayordomo	24-abr-25		
18	Amengual	Pedido de Artículos Asio enviado a Juan Madrid	Po	Mayordomo	06-jun-25		Solicitud enviada, Juan Madrid
19	Amengual	Inventarios de Laboratorio y Oficinas	Po	Mayordomo	06-mar-25		Pendiente de entrega
20	Amengual	Iluminación Emergencia	Po	Mayordomo	13-mar-25		Comprar nuevo equipo Iluminación
21	Amengual	Pizarra Sala Reuniones	Po	Mayordomo	22-may-25		Recibida, pendiente instalación
22	Amengual	Llaves de Emergencia	Po	Mayordomo	22-may-25		Revisión y Actualización, OK
23	Amengual	Puerta Guardías	Po	Mayordomo	23-feb-25		
24	Amengual	Revisión Operativa Baños	Po	Mayordomo	24-abr-25		Operativos 05/06/2023
25	Amengual	Llaves Salas de Equipos	Po	Mayordomo	24-abr-25		
26	Amengual	Equipo Generador, Gorro tubo escape	Po	Mayordomo	24-abr-25		Pendiente
27	Amengual	Equipo Generador, Almacenar Batería	Po	Mayordomo	24-abr-25		Pendiente

Pi: pendiente en infraestructura y Pm: pendiente en mantención

4.4. Gestión en obras mayores. Información entregada a la Sra. Decana por el Sr. Renato Durán.

- ✓ En la siguiente tabla se muestra un resumen actualizado de la gestión en el proyecto de modernización del edificio Reinaldo Irrgang de la Facultad:

Proyecto	Obra	Observaciones	Plazo
Modernización Edificio Reinaldo Irrgang	Salva escaleras	Proyecto autorizado. Se está a la espera de la internación al país de los insumos, lo cual debiera ser dentro de julio. Una vez que lleguen se harán los trabajos de instalación en el sector de la escalera central. Desde el nivel -1 al 3	Por proyecto: 11 de septiembre
	Puertas ingresos norte y sur	Se está a la espera de que se apruebe el aumento de presupuesto para cambio de puertas y creación de dos puertas de emergencias, tanto para salida norte, como para sur. Proyecto original no contemplaba estos dos accesos de emergencia, por lo que hubo que agregarlos	No hay plazo informado
	Piso	Se instaló el piso nuevo entre los niveles -1 y 1. Algunos sectores quedaron levantados o hundidos. La empresa sólo puede intervenir esas anomalías si se produce daño en la carpeta que va encima. De lo contrario habrá que solicitar que se presente un nuevo proyecto para subsanar estas fallas	N/A
	Cerraduras en puertas	Se está a la espera de la actualización del presupuesto, ya que el proyecto original no incluía estas chapas eléctricas. La respuesta la debe dar SEGIC. Ya se solicitó, pero aún no hay respuesta	No hay plazo informado
	Rampas y planos inclinados puertas norte y sur	Proyecto realizado	Hechas
	Canaletas	Mantención, reparación y recambio	Hecho

Film en ventanas	Se colocó film en las ventanas del edificio Irrgang y del edificio Louis Pasteur	Hecho
Remodelación baño primer piso	Se arreglaron cañerías, se instaló un mudador y se remodeló un baño para personas con movilidad reducida	Hecho
Luminarias primer piso	Reemplazos y cambio de luminarias del primer piso. Cambio a LED	Hecho
Techo exterior salida sur	Se está a la espera de que la empresa encargada de hacer la techumbre la entregue, ya que hubo que mandarla a hacer a medida	Pendiente

- ✓ En la siguiente tabla se muestra un resumen actualizado de la gestión en proyectos de infraestructura de mejora de la Facultad:

Obra	Observaciones	Estatus
Trabajos avanzados en la Facultad	Solicitud de cambio de puertas de acceso edificio Louis Pasteur. Se adjunta informe de Prevención de Riesgos de Campus aludiendo urgencia de este trabajo. Se adjunta presupuesto de empresa externa	Solicitado nuevamente el 01 de junio. Respuesta el 02 de junio de nueva jefatura de Campus: se revisará factibilidad
	Reemplazo del motor del Montacarga externo ubicado en la salida norte de la Facultad. Se realizó una visita en conjunto con Jefatura de Infraestructura al lugar y posteriormente se envía un informe (con fotos) de la importancia. De realizar este cambio	No se han recibido presupuestos de empresas externas. Se abordará el tema con construcciones
	Instalación de tablero eléctrico tercer piso sur edificio de facultad. ITO de la obra señala que el proyecto está listo y autorizado, por lo que se hará una reunión operativa con empresa externa que llevará a cabo los trabajos para coordinar la instalación	Obras agendadas desde el 13 de junio al 17 de junio

	Se insiste con Campus que cambie la llave de paso de agua en mal estado que impide realizare trabajos de mantención dentro del edificio	Actualmente el proyecto está en licitación
	Se solicita a Infraestructura un proyecto de reparación del techo del laboratorio de química general 3. La respuesta es que los trabajos se harán en 2023, sin especificar fecha exacta	Memo 10609, enviado el 11 de abril. No hay respuesta aún. Se insiste por correo con fecha 22 de mayo. Se insiste el 05 de junio aún sin respuesta
	Se solicita a Campus los presupuestos de mantención de equipos de aire acondicionado con costo centralizado por Campus. Dichos trabajos podrían comenzar después de la semana del 21 de mayo, en cuanto lleguen los presupuestos solicitados	Mantenciones realizadas. Empresa enviará informe sugiriendo cambio de equipos antiguos, ya que no se les puede realizar mantención
	Se solicita a Prorectoría autorice presupuesto adicional para la compra de extintores que no aprobaron la mantención realizada el 21 de marzo. Son 126 en Edificios de Facultad	Licitación en curso
Trabajos por ejecutar	Se gestiona instalación de panel vidriado en Lab. Físicoquímica de Suelo	Se realizó visita del experto. Va a entregar informe de factibilidad y costos
	Se gestiona nuevamente con urgencia al Dpto. de Infraestructura arreglo de fuga de agua en Loza de Edificio facultad y Chacabuco. Se solicitarán 3 cotizaciones para pedir autorización de obras por Trato Directo	Reunión de inicio del proyecto se hizo el martes 06 de junio. Encargado del proyecto visitó el lugar para elaborar informe inicial
	Se agiliza gestión para trabajos de Auditorio. Había reunión programada para la semana del 20 de abril que fue suspendida por Infraestructura. Aún no hay nueva fecha para reunión	Correo inicial enviado el 09 de marzo. Aún no hay novedad a la fecha. No hay respuesta. Se insistirá vía Rector.

	Se solicita urgencia de visita técnica del Depto. de Infraestructura para visto bueno de cambio de aire en Lab. de Cinética y Fotoquímica. Dra. Santander. y Dr. Cubillos	Autorización Ok para Lab. Dra. Santander. Esta semana debe llegar el otro informe técnico de factibilidad
	Trabajos en la sala de computación. Se comprarán sillas y cortinas. Se instalarán pizarras y se cambiarán las luminarias	A la espera del presupuesto de empresa externa para elaborar licitación

5.1. Ejecución de Programas Proyecto USA 21991

- ✓ En la siguiente tabla se muestra un resumen de las actividades vinculadas al proyecto USA 21991:

Tipo de programas	Actividades	Descripción
Programa de apoyo a la docencia y gestión	Visita de especialista	El 9 y 11 de junio comienza la estadía de los académicos Primrose Boynton y Michael Heinrich, invitados por los profesores Francisco Cubillos y Javier Echeverría, respectivamente.
Programa de apoyo a la titulación	Fondo concursable Beca de Apoyo para el desarrollo de Unidades de Investigación o tesis Interdisciplinarias o multidisciplinarias.	Cierre de la convocatoria de "Becas para Unidades de Investigación y Tesis Inter y Multidisciplinarias". Ya fue aprobado por el ministerio, por lo que comenzará su etapa de ejecución. Se da inicio con el listado de compra de los estudiantes para elaborar la licitación.

5.2. Avances planes operativos Estratégicos (POE)

- ✓ Becas de Apoyo a la investigación y movilidad (total becas: \$ 24.000.000.).

Se asignaron un total de:

1. Becas de Apoyo a Tesis: 32 estudiantes (15 pregrado y 17 postgrado)
2. Becas de movilidad: 20 estudiantes (4 pregrado y 16 postgrado)

- ✓ Tutores Pares: Convocatoria publicada y postulaciones abiertas hasta el 9 de junio.
- ✓ Inclusión y equidad de género: Convocatoria publicada y postulaciones abiertas hasta el 9 de junio.
- ✓ Sustentabilidad: Convocatoria publicada y postulaciones abiertas hasta el 9 de junio.

5.3. Avances planes operativos de la calidad (POC)

- ✓ Fueron adjudicados los proyectos de planes operativos de la calidad:
 1. Internacionalización en Carreras de pregrado y Programas de postgrado de la Facultad de Química y Biología. (\$18.000.000.-)
 2. Difusión de las carreras de pregrado y programas de postgrado de la Facultad de Química y Biología. (\$12.350.000.-)
 3. Vinculación con el Medio Empresarial y Social. (\$14.550.000.-)
 4. Unidad de Desarrollo Curricular: Modernización curricular de carreras de pregrado con acreditación obligatoria. (23.100.000.-)

6. Internacionalización.

- ✓ En la siguiente tabla se resumen las actividades de internacionalización realizadas en la Facultad:

Fecha	Actividad
06 - 09 de mayo	<p>Visita coordinada por el Dr. Jonathan Maldonado de la Universidad de Constantine the Philosopher University, en Nitra, Eslovaquia.</p> <p>Visita financiada en el marco del Proyecto Erasmus + (Unión Europea) del cual la Facultad es parte, para propiciar movilidad académica en el área de la biología.</p>
24 de mayo	<p>Charla "Use of Ammonia as a Clean Fuel: Challenges and solutions". Expositora Dra. Christine Rouselle, académica de la Universidad de Orleans.</p> <p>Actividad impulsada por la Dra. María Jesús Aguirre, en colaboración con el Instituto Milenio en Amoníaco Verde Como Vector Energético (MIGA) y la Facultad.</p>

01 de junio	Charlas: "Aplicaciones alimentarias y biomédicas del quitosano". Expositor Dr. Carlos Grande Tovar de la Universidad del Atlántico, invitado por la Dra. Paula Zapata. Actividad en el marco del proyecto USA21991 de la Facultad.
05- 09 de junio	Curso: "Simetría y forma en química estructural". Expositor Dr. Pere Alemany, Universidad de Barcelona. Actividad impulsada por el Dr. Daniel Aravena, en el marco del programa del Doctorado en Química.

- ✓ La Sra. Decana agradece a todos/as los/as académicos/as que participan de las convocatorias de internacionalización de la Facultad, mejorando los índices de calidad en este aspecto.

7.- INFORMES VICEDECANA DE DOCENCIA Y EXTENSIÓN, VICEDECANO DE INVESTIGACIÓN Y POSTGRADO Y DIRECTORES VIME

7.1. Gestión Vicedecana de Docencia y Extensión, Dra. Brenda Modak.

7.1.1 Gestión Administrativa

a. Principales Solicitudes del 25 de mayo al 07 de junio 2023

- Renuncias a la carrera: 1
- Reincorporaciones: 1
- Retiros temporales: 5

b. Exámenes de Grado: 1

c. Reuniones y actividades más importantes:

- Comisión de Docencia
- Consejo Superior
- Science Up (Creación Minor)
- Profesional Apoyo Vicedecanato Belén Campos
- Registradora Curricular
- Coordinación Ceremonia Graduación (varias)
- Funcionaria Registro Curricular Jéssica Painenao
- Comisión de expertos para la selección de becas del proyecto USA21991.
- Inauguración Año Académico Postgrado FQB
- Jefa Carrera Programa Prosecución

d. Atención Docentes y estudiantes

7.1.2. Proyecto Transformación Digital (Prorrectoría)

- ✓ La Dra. Brenda Modak indica que este proyecto tiene dos focos: Universidad inteligente y Campus inteligente, cada uno con las siguientes líneas de acción:
- ✓ Las líneas de acción correspondientes al foco Universidad Inteligente son: reposicionamiento institucional, digitalización de la administración, gobernanza digital, educación digital e investigación y divulgación científica.
- ✓ Las líneas de acción correspondientes al foco Campus Inteligente son: seguridad y movilidad en el Campus, sostenibilidad del Campus, mejorar las experiencias de uso del campus y convertir el Campus en un *livinglab*.
- ✓ La Dra. Modak señala que en relación a la línea de acción educación digital, se está abordando en tres etapas:

1. Integración de los sistemas curriculares académicos y administrativos.
 2. Potenciar la experiencia de los usuarios en U Virtual.
 3. Potenciar la incorporación de proyectores y computadores conectados a internet en todas las salas de clases.
- ✓ En relación al punto 1, Integración de los sistemas curriculares académicos y administrativos, la Dra. Modak, indica que habrá migración de la información al sistema de la FAE y la implementación de una Nueva Plataforma Sistema Académico Integrado (S.I.A). La principal ventaja de esta iniciativa será la Integración 100% de los datos *online* para todos los procesos integrados sin duplicidad de datos. Este proceso considera las siguientes etapas: levantamiento y rediseño de procesos, desarrollo de un sistema de información y gestión del conocimiento. Se implementará durante el segundo semestre 2023 un sistema piloto para estudiantes de primer año.

7.1.3 Consejo programa mejoramiento pedagogías

- ✓ La Dra. Modak, informa sobre la implementación del Plan de Fortalecimiento Universidades Estatales año 2023, para las carreras de pedagogía, indicando que las universidades estatales podrán postular a un proyecto de fortalecimiento institucional, que involucra alrededor de 800 millones de pesos, y está dirigido a transformar las prácticas pedagógicas situadas y evaluar las trayectorias formativas del profesorado del siglo XXI, con foco en habilidades socioemocionales para el trabajo colaborativo en ambientes diversos. En este contexto, el objetivo general de este proyecto es: Fortalecer el profesorado del siglo XXI con foco en habilidades socioemocionales para el trabajo colaborativo en ambientes diversos, estableciendo los siguientes objetivos específicos:
1. Transformar las prácticas pedagógicas situadas de acuerdo con los requerimientos actuales que enfrenta el nuevo profesorado en la diversidad de aulas.
 2. Evaluar las trayectorias formativas del estudiantado de pedagogía.
 3. Fortalecer la formación del profesorado en habilidades socioemocionales y trabajo colaborativo en ambientes diversos.
- ✓ El objetivo específico 2 estará a cargo de nuestra Facultad. Este proyecto debe ser presentado el 12 de junio.

7.1.4 Avances de tesis

- ✓ La Dra. Modak informa que las fechas de rendición de los avances de tesis han sido cambiadas hasta el 7 de julio como plazo máximo. Solicita a los Directores y a la Directora informar a sus respectivas comunidades, aun cuando ya ha sido informada vía correo electrónico.

7.2. Gestión Vicedecano de Investigación y Postgrado, Dr. Alexis Aspée.

7.2.1 Planificación Actividades Académicas:

- ✓ Desde el 26 de mayo de 2023 a la fecha, se han realizado:
 - Examen público: 3
 - Avances de tesis: 2
 - Examen privado: 1

7.2.2 Reunión Comité de Investigación y Postgrado: Coordinación con Registro Curricular.

- ✓ Planeación Docente segundo semestre 2023: reunión (29 de mayo de 2023) informativa a los Directores de postgrado. Temas curriculares de titulación de estudiantes y de planeación docente

7.2.3 Unidad de Desarrollo de Postgrado

Programas de Postgrado:

- ✓ Apoyo a seminario, cierre Proyecto FONDEF organizado por la Dra. Claudia Ortiz (31 de mayo 2023).
- ✓ Apoyo Acreditación Doctorado en Biotecnología: En etapa de revisión final. Fecha envío a VIPO el día 03 de Julio 2023. La presentación a la CNA corresponde en septiembre.
- ✓ Reunión con la Directora de Programas Académicos VIPO, y la Profesional de Internacionalización de la Facultad la Sra. Camila Gual. Tema evaluación de la participación en la Red Internacional AUIP (25 de mayo de 2023).
- ✓ Se envió formulario de postulación para la beca de apoyo a la investigación de la Vicerrectoría de Postgrado. Plazo para el envío de documentos hasta el 13 de junio en la Facultad, los cuales se recepcionarán para enviar a la Vicerrectoría de Postgrado.

7.2.4 Vicerrectoría de Postgrado

- ✓ Reunión con el Vicerrector de Postgrado y la Directora de Escuela de Postgrado de la Universidad de Chile. Objetivo de establecer en conjunto un mecanismo para alinear mallas curriculares y normativas internas que se ha planteado en el Plan de Mejoramiento del Programa y en la emisión de un certificado de grado que sea en conjunto.
- ✓ Reunión con el Doctorado en Microbiología. Proceso de Formalización Programa en Conjunto (29 de mayo de 2023).
- ✓ Reunión del Consejo Superior de Postgrado: Reglamentos Generales de Postgrado (29 de mayo de 2023).
- ✓ Revisión Reglamentación nota P, para Postgrado (06 de junio de 2023).
- ✓ Invitación Inicio Año Académico de Postgrado FAHU 2023 (25 de mayo de 2023).

7.2.5 Vicerrectoría de Investigación, Innovación y Creación:

- ✓ Reunión para avanzar en una propuesta de la Política Institucional de Investigación Asociativa y Centros de Investigación (25 de mayo de 2023).

7.2.6 Science Up

- ✓ Growing Up. Se encuentra abierto el Concurso Growing Up. Ejecuta tu idea. Postulación proyecto (dirigido a estudiantes) vence el 16 de julio.

7.3. Gestión Directores VIMES

- ✓ El Dr. Eduardo Pino informa sobre las actividades de la Dirección de Vinculación con el Medio de la Facultad:

Fecha	Actividad	Participantes
24 de mayo	Iniciación de actividades "Programa de pasantía". Dicha actividad tiene el compromiso de recibir a los estudiantes del Colegio Alexander Fleming para realizar trabajos de investigación correspondiente a cada laboratorio. El programa de pasantía	Estudiantes y profesores del Colegio Alexander Fleming

	<p>tiene una duración de nueve semanas, del 24 de mayo hasta el 30 de agosto.</p> <p>Los resultados de cada investigación serán presentados en la Feria Científica de la Facultad.</p>	
27 de mayo 2023	<p>Ceremonia de titulación y graduación de la Facultad de Química y Biología: La Facultad destacó (primera vez) en la ceremonia a Patricia Romo, de la carrera de Bioquímica por su "compromiso" con la Vinculación con el Medio y en cada una de las actividades que se han desarrollado.</p>	<p>Autoridades de la Universidad y de la Facultad, académico/as, estudiantes y familiares de estudiantes</p>

Punto N° 3 de la Tabla – Propuesta postulación “académico jornada completa de reemplazo” para ocupar el cargo vacante por la renuncia del Dr. Mauricio Yáñez Sánchez, expone Directora Dra. Carolina Mascayano.

- ✓ La Dra. Carolina Mascayano informa que, debido a la renuncia del Dr. Mauricio Yáñez (01 de mayo), su Departamento se vio en la necesidad de buscar un mecanismo de reemplazo. La Dra. Mascayano señala además que, ha habido una disminución gradual de académicos/as en su Departamento, especialmente en el área de Química Orgánica. En este contexto, explica que en la Universidad existe la figura de contratación de “académico/a de reemplazo”, y en Consejo Departamental se decidió por esta vía. De este modo, se envió propuesta a la Vicerrectoría Académica, siendo aceptada. Actualmente, se necesita aprobación del Consejo de Facultad para continuar su tramitación. La Dra. Mascayano indica que se propone como académico de reemplazo al Dr. Fabián Martínez, quien cumple con el perfil para académico del área de Química Orgánica, cuya información de la propuesta y de los antecedentes curriculares del Dr. Martínez fueron enviados a los/as Consejeros/as previo al presente Consejo para su revisión.
- ✓ Los Consejeros manifiestan estar de acuerdo con el criterio de la Directora y del Consejo Departamental.

Acuerdo: El Consejo de Facultad acuerda aprobar la postulación del Dr. Fabián Martínez como académico jornada completa de reemplazo para ocupar el cargo vacante por la renuncia del Dr. Mauricio Yáñez Sánchez.

Punto N° 4 de la Tabla – Varios

- ✓ El Sr. Sebastián del Canto comenta sobre la situación de la Unidad de Virtualización en relación a la renuncia voluntaria del Sr. Roberto Hermosilla y a la licencia médica del Sr. Roberto Castro. La Sra. Decana aclara que el Sr. Hermosilla es un profesional que fue destinado por la Prorectoría por lo que su cargo no tiene como centro de costos la Facultad. Incluso comenta que, en diciembre de 2022, desde gobierno central se había solicitado que el Sr. Hermosilla junto al Sr. Víctor Morales cumplieran labores solo en la Prorectoría. Finalmente, luego de una propuesta del decanato, estos profesionales fueron designados a la Facultad por media jornada. Sin perjuicio de lo anterior, se hizo una solicitud de reemplazo a la Vicerrectora de Finanzas. Por otra parte, respecto de la licencia médica del Sr. Roberto Castro, solo es posible solicitar recursos para reemplazo después de 30 días de licencia. De acuerdo a lo anterior se solicitará los recursos correspondientes. En este contexto la Sra. Decana explica que los reemplazos se autorizan solamente para puestos considerados críticos, que en este caso no necesariamente podría ser considerado así por la autoridad universitaria.
- ✓ La Sra. Decana recuerda que el próximo miércoles (14 de junio) tendremos la visita a este Consejo del Rector, quien vendrá a compartir una instancia de conversación para aclarar diversos temas institucionales, tales como SDT, incentivo al paper, publicación en revistas Open Access, mecanismos de reemplazo de personal, ente otros. La Sra. Decana explica que invitó al Rector en consideración a que él ha manifestado mantener un diálogo permanente con la Facultad y que existen numerosos temas que es bueno plantearlos directamente a la autoridad universitaria. En este contexto solicita a los/as Consejeros/as organizarse para abordar los temas y la presentación de éstos. Sugiere que primero los temas se canalicen en los Departamentos, representaciones funcionarias, y de los profesores/as por hora y luego enviar a la Secretaría Académica.
- ✓ La Sra. Decana agradece la presencia y participación de los/as Consejeros/as.

Se cierra la sesión a las 18:30 h.

Dra. Leonora Mendoza E.
Presidenta

Dra. Carolina Mascayano C.
Directora Dpto. De Ciencias del
Ambiente

Dr. Julio Sánchez P.
Consejero Dpto. de Ciencias del
Ambiente

Dr. Fernando Godoy G.
Consejero Dpto. de Química de los
Materiales

Sr. Sebastián Del Canto O.
Representante Funcionarios/as

**ACTA APROBADA EN CONSEJO
DE FACULTAD REALIZADO EL 28
DE JUNIO DE 2023**

Dr. Miguel Ríos R.
Director Dpto. De Biología

Dr. Juan Guerrero N.
Director Dpto. de Química de los
Materiales

Dr. Patricio Rojas M.
Consejero Dpto. de Química de los
Materiales

Dra. Carmen Pizarro A.
Secretaria Académica