

**ACTA N°6**  
**CONSEJO ORDINARIO DE FACULTAD**  
**01 de julio de 2026**

La sesión del Consejo de Facultad, presidida por el Decano Dr. Bernardo Morales M., se inicia a las 15:30 h., con la presencia de:

|                                           |                               |
|-------------------------------------------|-------------------------------|
| Vicedecana de Docencia y Extensión        | : Dra. Iriux Almodóvar F.     |
| Vicedecana de Investigación y Postgrado   | : Dra. Gloria Levicán J.      |
| Director Dpto. Biología (s)               | : Dr. Miguel Rios R.          |
| Director Dpto. Química de los Materiales  | : Dr. Juan Francisco Silva R. |
| Directora Dpto. Ciencias del Ambiente     | : Dra. Juana Ibacache R.      |
| Consejero Dpto. Química de los Materiales | : Dr. Fernando Godoy G.       |
| Consejero Dpto. Biología                  | : Dr. Carlos Rozas S.         |
| Director de Vinculación con el Medio (s)  | : Dr. Jonathan Ortiz N.       |
| Representante de Académicos/as            | : Dr. Pedro Orihuela D.       |
| Representante de Profesores/as Hora       | : Dra. Romina Lorca C.        |
| Representantes de Funcionarios/as         | : Dr. Daniel Valdés H.        |
| Representante Estudiantil de Pregrado     | : Srta. Jazmín Cabrera Y.     |
| Representante Estudiantil de Postgrado    | : Sr. Leonardo Carrillo D.    |
| Secretaría Académica                      | : Dra. Carmen Pizarro A.      |

**Ausencia:** Se justifica la inasistencia del Consejero del Departamento de Ciencias del Ambiente, Dr. Moisés Domínguez, y la Representante de Funcionarios/as, Mag. Belén Campos.

**TABLA**

1. Informe Decanato.
2. Propuesta Ingreso Investigador Asociado al Departamento de Ciencias del Ambiente, presenta Dra. Juana Ibacache.
3. Evaluación de Jerarquización por Criterios de los/la académicos/a de la 1° Convocatoria 2026.
4. Varios.

**Nota:** El Acta de la sesión ordinaria N°5/2026 fue aprobada mediante correo electrónico con fecha 22 de junio 2026.

### Punto N°1 de la Tabla – Informe Decanato.

1. El Decano informa sobre las reuniones en las que ha participado desde el 18 de junio de 2026 a la fecha:

#### Reuniones con personas externas a la Facultad:

| Fecha       | Personas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Temática                                         |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 25 de junio | Consejo Universitarios                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Comisión de Presupuesto.                         |
| 25 de junio | Dr. Carlos Yévenes, Prorector; Sr. Fabían Rivera Inostroza, Director de Gestión de Prorectoría; Dra. Iriux Almodóvar, Vicedecana de Docencia y Extensión; Dra. Gloria Levicán, Vicedecana de Investigación y Postgrado; Sr. Juan Madrid, Jefe de Sección – Instalaciones; Dr. Luis Constandil, Director Dpto. Biología. | Presentación Proyecto, Infraestructura Facultad. |
| 25 de junio | Rector y Decanos/as                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Control de Asistencia Académica.                 |

#### Reuniones de coordinación:

| Fecha       | Personas                                                                                                                                                           | Temática                                     |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 22 de junio | Dra. Iriux Almodóvar, Vicedecana de Docencia y Extensión; Dra. Gloria Levicán, Vicedecana de Investigación y Postgrado; Dra. Carmen Pizarro, Secretaria Académica. | Coordinación – Gestión Facultad. Permanente. |

#### Ceremonias, reuniones sociales u otras:

| Fecha       | Personas                                                                                | Temática                                                              |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 22 de junio | Autoridades Universitarias, Académicos/as, Funcionarios/as, Estudiantes de la Facultad. | Evento NeuroFest.                                                     |
| 23 de junio | Autoridades Universitarias, Académicos/as, Funcionarios/as, Estudiantes.                | Ceremonia de Conmemoración del Día Nacional de los Pueblos Indígenas. |

|             |                                                                           |                                                                                              |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 23 de junio | Dr. Pedro Palominos, Rector, Académicos/as, Funcionarios/as, Estudiantes. | Presentación Oficial Candidato a Premio Nacional de Ciencias Dr. Juan Pablo García-Huidobro. |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|

### Reuniones con personas internas a la Facultad:

| Fecha       | Personas                                                                                                                        | Temática            |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 19 de junio | Dra. Iriux Almodóvar, Vicedecana de Docencia y Extensión; Representante Orgánicas y Consejerías Estudiantiles de la Facultad.   | Garantías Internas. |
| 19 de junio | Dra. Iriux Almodóvar, Vicedecana de Docencia y Extensión; Representantes Estudiantil Carrera Química y Farmacia de la Facultad. | Petitorio Interno.  |

- ✓ El Decano informa sobre la reunión sostenida con el Prorector, Dr. Carlos Yévenes, relativa al proyecto de remodelación de piso del primer nivel. Señala que espera que las obras sean ejecutadas durante el receso de verano, para lo cual se iniciará el proceso de licitación correspondiente. Asimismo, se incluye dentro de la propuesta el mejoramiento del piso del laboratorio de docencia Elsa Abuín.
- ✓ El Decano informa sobre la reunión sostenida entre el Rector y los/las Decanos/as respecto al control de asistencia académica. Señala que la propuesta elaborada por la Facultad, consistente en utilizar el Manual de Desempeño Académico como instrumento base para dicho control, fue considerada en dicha instancia universitaria. Agrega que aún se encuentra pendiente definir la conversión horaria de este manual. El Dr. Pedro Orihuela consulta si el manual será modificado y quién será responsable de su evaluación, ante lo cual el Decano responde que el control de asistencia se basará en el Manual de Desempeño y que su evaluación estará a cargo de la Contraloría.
- ✓ El Decano informa sobre el lanzamiento del NeuroFest, destacando la participación de académicos/as nacionales, autoridades universitarias y representantes de la prensa. Asimismo, resalta la importancia de esta iniciativa, que se desarrollará en la explanada del Planetario.

- ✓ El Decano informa sobre la presentación de la candidatura del Dr. Juan Pablo García Huidobro al Premio Nacional de Ciencias, destacando la relevancia de esta postulación para la Universidad. Asimismo, señala que uno de los principales fundamentos de la candidatura es su aporte a la formación y consolidación de la escuela de Farmacología a nivel nacional, más allá de su producción científica medida por publicaciones.

## 2. Gestión de Infraestructura.

Informe de los profesionales Juan Madrid C. y Ramón Zegers A. sobre el funcionamiento de los edificios de la Facultad, hasta el 30 de junio de 2026.

|                     | Facultad                       | Amengual                                                                           | Chacabuco                                                                              | Ruiz Tagle                     |
|---------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Profesional a cargo | Juan Madrid                    | Ramón Zegers                                                                       | Ramón Zegers                                                                           | Ramón Zegers                   |
| Observaciones       | Funcionamiento con normalidad. | Se reparan baños comunes.<br>Reparación de chapa de mampara de acceso al edificio. | Se reparan baños de estudiantes.<br>Instalación de puntos de red en laboratorio N°511. | Funcionamiento con normalidad. |

## 3. Informes de Vicedecana de Docencia y Extensión, Vicedecana de Investigación y Postgrado y Dirección VIME de Facultad.

### 3.1 Gestión Vicedecana de Docencia y Extensión, Dra. Iriux Almodóvar F.

La Dra. Iriux Almodóvar informa desde el 18 de junio a la fecha: Gestión Administrativa.

| Fecha       | Actividad                                | Descripción                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 18 de junio | Reunión con la profesional Belén Campos. | Revisión de los avances en el proceso de autoevaluación de las carreras: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recepción de los convenios de desempeño.</li> <li>- Estado de las encuestas de inserción laboral de egresados.</li> </ul> |

|             |                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 19 de junio | Reunión con Angélica Soto, Daniela Gática y Daniela Farías del Área de Sostenibilidad de la Universidad.        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Daniela Farías presenta el Diagnóstico de Gestión Residuos Peligrosos (Respel) en la Facultad de Química y Biología.</li> <li>- Además, el 30 de junio se recibió la propuesta de estandarización de la gestión de residuos peligrosos para los laboratorios de docencia.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                   |
|             | Reunión con estudiantes de la carrera de Química y Farmacia.                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisión del petitorio específico de esa carrera.</li> <li>- Consecuencias por malas evaluaciones docentes.</li> <li>- Fiscalización del cumplimiento de reglamentos y sanciones por incumplimiento de académicos y funcionarios.</li> <li>- Protocolo claro frente al acoso entre estudiantes.</li> <li>- Implementación de la Ley 21.790 "Yo Cuido, Yo Estudio".</li> <li>- Evitar evaluaciones entre Navidad y Año Nuevo.</li> <li>- Reducción y coordinación de evaluaciones semanales.</li> </ul> |
| 24 de junio | Mesa Académica FEUSACH-VRAE-VRA-Vicedecanos/as.                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisión de respuestas al petitorio.</li> <li>- Mejora en la redacción para mayor claridad.</li> <li>- Consenso sobre las respuestas.</li> <li>- Denuncia de abuso hacia estudiantes ayudantes.</li> <li>- Incumplimiento de la normativa vigente</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                           |
| 25 de junio | Consejo Superior de Docencia.                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planeación Docente: nuevas fechas.</li> <li>- Garantías y petitorio.</li> <li>- Solicitud de avances del proceso de autoevaluación.</li> <li>- Cambios en solicitud "acepta ingreso".</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|             | Reunión con Gerardo Yáñez y Sebastián Bastás, Departamento de Aseguramiento de la Calidad y Acreditación (DCA). | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisión de documentación que falta por solicitar:</li> <li>- Actas de calificación (2021-2025) de Química y de Química y Farmacia. Trabajo en conjunto con Diego Saavedra de Registro Curricular.</li> <li>- Programas de asignatura faltantes: se está trabajando desde Vicedecanato.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                     |
|             | Reunión con Jazmín Cabrera (Química y Farmacia/Representante estudiantil en el Consejo de Facultad.             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Petitorio de Química y Farmacia.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|             |                                                   |                                                                         |
|-------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 26 de junio | Lanzamiento Observatorio de Ecofarmacovigilancia. | - Congregar actores para abordar residuos farmacéuticos en el ambiente. |
|-------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|

- ✓ La Dra. Almodóvar señala que, entre las solicitudes contenidas en los petitorios estudiantiles, se reitera la percepción de que los resultados de las encuestas docentes no generan consecuencias, que los reglamentos no se cumplen y que no existe un procedimiento interno claro para abordar procesos disciplinarios y situaciones de *bullying*. Asimismo, indica que se plantea un eventual incumplimiento de la Ley N°21.790 y se solicita disminuir el número de evaluaciones. Agrega que, según lo expuesto, las Facultades de Ingeniería y Derecho serían las que presentan mayores dificultades en el cumplimiento de los reglamentos.
- ✓ La Dra. Almodóvar informa sobre el lanzamiento de la iniciativa de Ecofarmacovigilancia, destacando su relevancia para la comunidad y la Universidad. Señala que la actividad contó con la participación de representantes del Ministerio de Salud, del Banco Mundial y del sector empresarial, con quienes se están estableciendo vínculos para impulsar el desarrollo de políticas públicas orientadas a abordar el impacto ambiental de los residuos farmacéuticos. Asimismo, destaca que esta iniciativa constituye un hito institucional, impulsado por la Dra. Pilar Sánchez.
- ✓ En relación con la respuesta del petitorio estudiantil, la Vicedecana de Docencia y Extensión explica que el estudiantado solicitó un lenguaje más simple, debido a que algunos términos técnicos y administrativos dificultaban la comprensión de dichas respuestas. El Dr. Carlos Rozas consulta si existen puntos de conflicto entre las solicitudes del petitorio y el ámbito académico, ante lo cual la Vicedecana señala que algunas demandas se relacionan con la necesidad de contar con académicos expertos, especialmente en asignaturas técnicas vinculadas con la industria. Finalmente, El Dr. Daniel Valdés consulta si se puede indicar mayores antecedentes sobre el punto que señala en relación a las encuestas de evaluación de funcionarios, la Vicedecana aclara que esta solicitud responde a la necesidad de evaluar la atención entregada por parte de los funcionarios/as a los estudiantes.
- ✓ La Dra. Ibacache consulta si se entregó un listado de académicos que presentan dificultades en su relación con los estudiantes. La Vicedecana

responde que dicho listado no fue presentado de manera pública, debido a que muchas de las situaciones reportadas corresponden a percepciones del estudiantado y no a hechos objetivos o debidamente acreditados.

### 3.2 Gestión Vicedecana de Investigación y Postgrado, Dra. Gloria Levicán J.

La Dra. Gloria Levicán, informa desde el 17 de junio a la fecha.

#### Reuniones

| Fecha       | Actividad                                                                               | Descripción                                                                                                                                              |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 22 de junio | Reunión Coordinación Decanato.                                                          | Coordinación General.                                                                                                                                    |
| 18 de junio | Reunión con Director VIME Facultad. Dr. Cristian Tirapegui y profesional Jessica Godoy. | Presupuesto actividades VIME.                                                                                                                            |
| 19 de junio | Reunión con profesionales Daniella Utz y Jessica Godoy.                                 | Presupuesto actividades UDITec.                                                                                                                          |
| 23 de junio | Consejo Superior de Postgrado.                                                          | Acreditación institucional, Docencia de Postgrado, Rendición de Becas, Restricción excepcionales.                                                        |
| 24 de junio | Reunión con profesional Science Up Fabián Avilez.                                       | Presupuesto disponible.                                                                                                                                  |
|             | Reunión con Director de Programas Académicos, Dr. Ernesto Castillo.                     | Articulación, Acreditación.                                                                                                                              |
| 26 de junio | Consejo Superior VRIIC                                                                  | Nueva normativa comités Dicyt.                                                                                                                           |
|             | Ceremonia de Lanzamiento del Observatorio de Ecofarmacovigilancia 2026.                 | Objetivo: Impulsar investigación relacionada al impacto ambiental de los residuos médicos y farmacéuticos.                                               |
| 30 de junio | Reunión con el Director del Dpto. Química de los Materiales, Dr. Juan Francisco Silva.  | Organización de postulación FONDEQUIP Mediano (Convocatoria ANID abierta): Solicitud de presupuestos, sistemas de reserva de horas y gestión de equipos. |

**Exámenes de grado:** Evaluaciones por programa desde el 17 de junio al 01 de julio de 2026.

| Programa                      | Examen<br>Calificación y<br>Proyectos de Tesis | Avance de<br>Tesis | Examen<br>Privado | Examen<br>Público |
|-------------------------------|------------------------------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| Doctorado en<br>Química       | 2                                              | 5                  | 1                 | 0                 |
| Doctorado en<br>Microbiología | 0                                              | 0                  | 0                 | 0                 |
| Doctorado en<br>Biotecnología | 3                                              | 1                  | 0                 | 0                 |
| Doctorado en<br>Neurociencia  | 0                                              | 0                  | 0                 | 0                 |
| Magíster en<br>Química        | 0                                              | 0                  | 0                 | 0                 |

### Unidad de Desarrollo e Innovación Tecnológica (UDITec)

- ✓ Encuestas FONDEF a Académicos/as: Evaluación de requerimientos para preparación de proyectos.
- ✓ Apoyo a académicos/as en ambos tecnológicos y de propiedad intelectual.
- ✓ Actividades asociadas al Consorcio Science Up: Eje de Vinculación con el Entorno Socio Económico (VESE).
- ✓ Seguimiento y análisis estadístico de programas Vinculab, Insumos y Growing Up Ejecuta tu Idea (cierre: 05 de julio).

### 3.3 Gestión Dirección de Vinculación con el Medio (s), Dr. Jonathan Ortiz N.

- ✓ El Dr. Jonathan Ortiz informa sobre las actividades desarrolladas durante la instalación del director VIME comunidades, Dr. Cristian Tirapegui, y el diagnóstico inicial de la Dirección de Vinculación con el Medio (VIME) de la Facultad.

| Fecha       | Actividad                             | Descripción                                                                              |
|-------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 17 de junio | Reunión con Decano, Bernardo Morales. | Reunión de instalación de la Dirección y definición de prioridades estratégicas de VIME. |



|             |                                                                                                       |                                                                                                           |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             | Reunión con Vicedecana de Docencia y Extensión, Dra. Iriux Almodóvar.                                 | Coordinación institucional y definición de líneas de trabajo conjunto para la Dirección.                  |
|             | Reunión con Directora Dpto. Ciencias del Ambiente, Dra. Juana Ibacache.                               | Diagnóstico del DCA y levantamiento de oportunidades de colaboración.                                     |
|             | Reunión con Director Dpto. Química de los Materiales, Dr. Juan Francisco Silva.                       | Diagnóstico del DQM y planificación de iniciativas conjuntas.                                             |
|             | Reunión con Jefe de Carrera Bioquímica, Dr. Alberto González.                                         | Diagnóstico de la carrera y fortalecimiento del programa institucional de egresados.                      |
| 18 de junio | Reunión con Profesional Jessica Godoy.                                                                | Organización administrativa y financiera para la instalación de la Dirección.                             |
|             | Reunión con Vicedecana de Investigación y Postgrado, Dra. Gloria Levicán y Profesional Jessica Godoy. | Revisión del presupuesto 2026 y análisis de compromisos presupuestarios heredados.                        |
| 19 de junio | Departamento de Química de los Materiales.                                                            | Diagnóstico del Dpto. y definición de oportunidades VIME.                                                 |
|             | Unidad de Pregrado.                                                                                   | Coordinación de acciones conjuntas entre VIME y Pregrado.                                                 |
|             | Departamento de Ciencias del Ambiente.                                                                | Identificación de iniciativas de Colaboración, Extensión y educación Continua.                            |
| 23 de junio | Carreras de Química y Licenciatura en Química.                                                        | Coordinación con las carreras para identificar necesidades y acciones VIME.                               |
| 24 de junio | Science Up                                                                                            | Coordinación de proyectos de innovación, emprendimiento y transferencia tecnológica.                      |
|             | Universidad Nacional de Rosario (AUGM)                                                                | Inicio de colaboración internacional mediante convenio específico, clases espejo e intercambio académico. |
| 25 de junio | Carrera de Bioquímica                                                                                 | Coordinación de acciones con la carrera y fortalecimiento del programa institucional de egresados.        |
|             | Reunión con Dra. Jenny Blamey.                                                                        | Reunión de coordinación para explorar oportunidades de colaboración académica institucional.              |

|             |                                                                        |                                                                                   |
|-------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 26 de junio | Hotel Plaza El bosque Ebro (Radisson Blu).                             | Coordinación logística y evaluación del recinto para la Cena de Egresados.        |
| 29 de junio | Unidad VIME.                                                           | Reunión interna de coordinación y seguimiento de las actividades de la Dirección. |
| 30 de junio | Comité Organizador Encuentro Nacional de Química Orgánica (ENQO) 2027. | Reunión de seguimiento para la planificación y organización del ENQO 2027.        |

#### Otros Eventos y Actividades.

| Fecha       | Personas/Institución                               | Tema de la reunión                                                                                              |
|-------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 17 de junio | Capacitación STD-USACH.                            | Capacitación sobre el Sistema de Trazabilidad Documental y nuevas funcionalidades institucionales.              |
| 22 de junio | NeuroFest 2026 – Evento de Lanzamiento.            | Participación en el lanzamiento oficial de NeuroFest 2026 y fortalecimiento de redes de divulgación científica. |
| 26 de junio | Lanzamiento del Observatorio Ecofarmacovigilancia. | Participación institucional y establecimiento de vínculos con organismos públicos y redes One Health.           |

- ✓ El Dr. Ortiz informa sobre la reunión sostenida del director VIME con el Decano, en la cual se informó sobre las prioridades estratégicas de la VIME, destacando iniciativas como la Feria Científica y el NeuroFest.
- ✓ Asimismo, destaca la realización del lanzamiento del Observatorio de Ecofarmacovigilancia, actividad que contó con la participación de representantes de los sectores público y privado.
- ✓ El Dr. Ortiz señala que uno de los sellos que busca impulsar la nueva Dirección es la implementación de la plataforma VIME 360, iniciativa que surge a partir del diagnóstico realizado y que da continuidad a las gestiones desarrolladas por la administración anterior. Asimismo, propone la implementación de este sistema de gestión para fortalecer el seguimiento de las iniciativas de la VIME, mediante indicadores de desempeño (KPI) y herramientas que permitan asegurar la trazabilidad de las acciones. Finalmente, indica que, en una

próxima sesión, el Dr. Tirapegui presentará en detalle el funcionamiento de esta plataforma.

**Punto N°2 de la Tabla – Propuesta Ingreso Investigador Asociado al Departamento de Ciencias del Ambiente, presenta Dra. Juana Ibacache.**

- ✓ Previo a la presente sesión, se envió a los/as integrantes del Consejo los antecedentes de la persona que se está postulando, Dr. Daniel Zúñiga, para su incorporación como investigador asociado al Departamento de Ciencias del Ambiente. La Dra. Juana Ibacache explica que el Dr. Zúñiga presentó una solicitud formal, en el contexto de la adjudicación de un proyecto FONDECYT de Iniciación, y manifestando su interés en mantener un vínculo estable con la Unidad. La Directora informa que la solicitud del Dr. Zúñiga surge cuando en enero de 2026 el Dr. Zúñiga fue invitado a un desayuno Institucional dirigido por el Vicerrector de Investigación, Innovación y Creación (VRIIC), Dr. Pablo Donoso y el Prorector Juan Escrig. En dicha reunión se evaluó la situación contractual de todos los profesores que adjudicaron proyectos FONDECYT y se le comentó que existía la modalidad de incorporación de investigador asociado. En base a esta información brindada por la VRIIC, el Dr. Zúñiga presenta una carta de solicitud a la Dirección de Ciencias del Ambiente. Posteriormente, el Consejo de Departamento evaluó sus antecedentes curriculares, producción científica y participación en proyectos de investigación, concluyendo respaldar la solicitud y presentar su postulación al Consejo de Facultad.
- ✓ Asimismo, indica que esta modalidad de vinculación contractual no depende directamente de la Facultad, por lo que el respaldo institucional considera el compromiso del Dr. Zúñiga de no requerir infraestructura adicional, mantener actividades de docencia y asegurar que los productos derivados del proyecto se encuentren afiliados a la Universidad. Adicionalmente, la Directora señala que, de contar con la aprobación del Consejo de Facultad, la solicitud será remitida a la Vicerrectoría de Investigación, Innovación y Creación, Innovación y Creación para su evaluación y resolución.
- ✓ El Dr. Fernando Godoy señala que anteriormente se han presentado casos similares de investigadores que, tras adjudicarse proyectos FONDECYT, solicitaron una vinculación como investigadores asociados. Específicamente, recuerda los casos de cinco investigadores en el Dpto. de Química de los

Materiales y uno en el Dpto. de Ciencias del Ambiente (cuatro con FONDECYT de Iniciación y dos Regulares) que solicitaron apoyo para ejecutar estos proyectos con diversas modalidades y autoridades. En este contexto, consulta los criterios que fundamentan el respaldo del Departamento a esta solicitud y si estos serán aplicados de manera transversal para fortalecer el desarrollo de las distintas líneas de investigación.

- ✓ La Directora responde que efectivamente se han presentado solicitudes anteriores (específicamente no en su dirección), y que lamentablemente no fueron aprobadas por la VRIIC en ese momento. La Directora recalca que la solicitud de ingresar como investigador asociado surge por la petición formal, vía carta, del Dr. Zúñiga y no tiene origen desde el Departamento. Adicionalmente, indica que cumple una función como Directora de llevar al Consejo de Facultad las solicitudes de todos/as los/as integrantes del Departamento, ya sea académicos/as, profesores hora y/o funcionarios/as. Indica que el respaldo del Departamento de Ciencias del Ambiente (DCA) en presentar sus antecedentes se fundamenta en la evaluación por el Consejo de Departamento de la trayectoria académica del Dr. Zúñiga y su rol también en la docencia de la Facultad, enfatizando que el procedimiento se ha desarrollado de manera transparente y que aplicaría el mismo criterio para cualquier integrante del DCA que solicite el apoyo y cumpliera las condiciones (previa revisión en Consejo de Departamento).
- ✓ El Dr. Juan Francisco Silva manifiesta la importancia de resguardar la transparencia de los procesos de contratación y señala la necesidad de considerar la normativa institucional vigente, así como las implicancias que este tipo de vinculación podría generar para el Departamento en el futuro. El Dr. Daniel Valdés precisa que las observaciones planteadas no cuestionan la transparencia de la dirección departamental sino la necesidad de resguardar eventuales conflictos de interés en el proceso de evaluación.
- ✓ La Dra. Romina Lorca señala que este tipo de contratación no resulta consistente con las políticas aplicadas por la Universidad en años anteriores, por lo que le resulta llamativa la información entregada por el Vicerrector y el Prorector de ese periodo durante el citado desayuno. Asimismo, manifiesta su preocupación porque dicha información no haya sido transparentada de manera general a la comunidad universitaria.
- ✓ Agrega que, de acuerdo con las condiciones establecidas tanto por la Facultad como por la VRIIC para otorgar el apoyo institucional a las

postulaciones de los/as profesores por hora a distintos proyectos de investigación, incluidos los proyectos FONDECYT de Iniciación de ANID, se incorpora expresamente la siguiente cláusula: "El apoyo no compromete una relación contractual actual o futura con él o la postulante, ni la asignación de áreas de laboratorio." Esta frase indica que dicha cláusula forma parte de las condiciones bajo las cuales la Universidad entrega su patrocinio institucional a estas postulaciones.

- ✓ Asimismo, agrega que la información entregada por la Directora durante su exposición respecto de la relación contractual de la persona postulante y de su año de ingreso al estamento de profesores por hora tampoco sería concordante con los lineamientos vigentes de la Vicerrectoría Académica para la renovación automática de los nombramientos, por cuanto durante el período en que debían cumplirse los requisitos para acceder a dicho mecanismo no hubo convocatorias y, posteriormente, este fue suspendido de manera indefinida durante la administración anterior, en el marco de la implementación de la futura Planta Docente.
- ✓ Finalmente, el Decano propone solicitar antecedentes adicionales a la VRIIC respecto de esta modalidad de contratación, con el fin de contar con más información antes de elaborar una propuesta y someterla a votación del Consejo.

**Acuerdo:** El Consejo de Facultad acuerda unánimemente solicitar antecedentes a la Vicerrectoría de Investigación, Innovación y Creación respecto de los mecanismos institucionales para la incorporación de investigadores asociados. Con dicha información, se propone elaborar una propuesta de política para la Facultad, que establezca criterios claros y transparentes para la postulación de académicos/as que se encuentren en una situación similar.

### **Punto N°3 de la Tabla – Evaluación de Jerarquización por Criterios de los/las académicos/as de la 1° Convocatoria 2026.**

- ✓ La Secretaria Académica, Dra. Carmen Pizarro informa que, la Comisión de Criterios de Jerarquización de la Facultad emitió el informe de evaluación para el Dr. Federico Tasca cuya información se resume en la siguiente tabla:

| Nombre                         | Puntaje | Cumplimiento Criterios |    |    |    | Propuesta                                    |
|--------------------------------|---------|------------------------|----|----|----|----------------------------------------------|
|                                |         | 1<br>(obligatorio)     | 2  | 3  | 4  |                                              |
| Dr. Federico Tasca<br>Gottardo | 966,3   | SI                     | NO | SI | NO | No accede a la jerarquía de Profesor Titular |

- ✓ La Secretaria Académica informa que el Dr. Tasca manifestó su intención de apelar al resultado de la evaluación emitido por la Comisión de Criterios.

**Acuerdo:** El Consejo de Facultad acuerda, por unanimidad, aprobar la propuesta de evaluación de la Comisión de Jerarquización por Criterios, que establece que el Dr. Federico Tasca G. no accede a la jerarquía de Profesor Titular de la Facultad de Química y Biología. Asimismo, acuerda que la Comisión de Apelación quede conformada por la Dra. Brenda Modak (Departamento de Ciencias de Ambiente), el Dr. Juan Guerrero (Departamento de Química de los Materiales), el Dr. Renato Chávez (Departamento de Biología) y la Dra. Gloria Levicán, Vicedecana de Investigación y Postgrado, en calidad de Ministra de Fe.

#### Punto N°4 de la Tabla – Varios.

- ✓ El Decano informa respecto del último Consejo Universitario:

| Fecha       | Consejo       | Tabla                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 24 de junio | Consejeros/as | <p>Consejo Universitario, 10° sesión ordinaria.</p> <p>Tabla:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Aprobación de actas de las siguientes sesiones: <ol style="list-style-type: none"> <li>Novena Sesión Ordinaria de 10 de junio de 2026.</li> <li>Cuarta Sesión Ordinaria de 17 de junio de 2026.</li> </ol> </li> <li>Situación financiera. Presenta Rector (S) y Vicerrector de Finanzas y Logística.</li> <li>Modificación de calendario de sesiones 2026-2027.</li> <li>Reglamento de comisiones. Presenta Consejero Martínez, Comisión de Gobernanza.</li> </ol> |

|  |  |                                                                                                                                                |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | 5. Revisión de acuerdo sobre Comité de Evaluación de candidatos a Defensor Universitario. Solicitado por el Consejero Jerardino.<br>6. Varios. |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- ✓ La Consejera Jazmín Cabrera informa sobre las garantías académicas acordadas para la reanudación de las actividades docentes, señalando que se mantendrá el retorno de las actividades docentes el 6 de julio de 2026, se contempla un período de marcha blanca hasta el 12 de julio y se fija el término del semestre para el 29 de agosto de 2026. Asimismo, expone las garantías académicas definidas para este proceso.
- ✓ Finalmente, el Decano agradece la participación de los/as Consejeros/as en la sesión del Consejo de Facultad.



Se cierra la sesión a las 18:00 h.



Dr. Bernardo Morales M.  
Presidente

Dra. Juana Ibacache R.  
Director Dpto. Ciencias del Ambiente

Dr. Fernando Godoy G.  
Consejero Dpto. Química de los  
Materiales

Dr. Pedro Orihuela D.  
Representante de Académicos/as

Dr. Daniel Valdés H.  
Representante de Funcionarios/as

Sr. Leonardo Carrillo D.  
Representante Estudiantil de Postgrado

Dr. Juan Francisco Silva R.  
Director Dpto. Química de los Materiales

Dr. Miguel Ríos R.  
Director Dpto. Biología (s)

Dr. Carlos Rozas S.  
Consejero Dpto. Biología

Dra. Romina Lorea C.  
Representante Profesores/as Hora

Srta. Jazmín Cabrera Y.  
Representante Estudiantil de Pregrado

Dra. Carmen Pizarro A.  
Secretaría Académica