



ACTA N° 5
CONSEJO ORDINARIO DE FACULTAD
Fecha 28 de ABRIL de 2021
Vía Zoom

Presidida por la Sra. Decana Dra. Leonora Mendoza E., se da inicio a la sesión de Consejo de Facultad a las 15:30 h., con la presencia de:

Vicedecana de Docencia y Extensión	: Dra. Brenda Modak C.
Vicedecano de Investigación y Postgrado	: Dr. Alexis Aspée L.
Director del Dpto. Biología	: Dr. Marcelo Cortez SM.
Director del Dpto. Química de los Materiales	: Dr. Juan Guerrero N.
Director del Dpto. de Ciencias del Ambiente	: Dr. Eduardo Pino L.
Consejera del Dpto. de Ciencias del Ambiente	: Dra. Carolina Mascayano C.
Consejero Dpto. de Química de los Materiales	: Dr. Juan Francisco Silva R.
Consejero del Dpto. de Biología	: Dr. Patricio Rojas M.
Representante Estudiantil de Pregrado	: Sr. Guennadi Tham F.
Representante Estudiantes de Postgrado	: Srita. Laura Scarpetta P.
Representante Profesores por Hora	: Sr. Luis León M.
Representante de los Funcionarios Interino	: Sr. Pablo Arias S.
Secretaria Académica	: Dra. Carmen Pizarro A.

Observación: Debido a la situación actual de pandemia del SARS-CoV-2, el presente Consejo de Facultad se realizó a través de la plataforma REUNA-ZOOM.

TABLA:

1. Aprobación Acta Ordinaria N° 04/2021 y Acta Extraordinaria N° 02/2021.
2. Cuenta Decanato
3. Estado del proceso de autoevaluación de la carrera de Pedagogía en Química y Biología, Presentado por Dra. Milena Cotoras, Dra. Carol Joglar y Dra. Sandra Rojas.
4. Postergación Elecciones CEDA.
5. Calendario Próximas Elecciones.
6. Varios.

Punto N° 1 de la Tabla – Aprobación Acta Ordinaria N° 04/2021 y Acta Extraordinaria N° 02/2021.



- ✓ El Consejo de Facultad aprueba las actas correspondientes a la Sesión Ordinaria N° 04 de fecha 07 de abril de 2021 y a la Sesión Extraordinaria N° 02 de fecha 14 de abril de 2021.

Punto N° 2 de la Tabla – Cuenta Decanato

1. LA Sra. DECANA, Dra. LEONORA MENDOZA E., INFORMA SOBRE LAS REUNIONES QUE HA REALIZADO:

Desde el 07 al 28 de abril de 2021

Reuniones con Personas externas a la Facultad:

Fecha	Personas	Temática
8 de abril	Prorrector Sr. Jorge Torres	Estado actual de obras mayores FQB
8 de abril	Prorrector Sr. Jorge Torres, Vicerrectora Dra. María José Galotto, Vicerrector Dr. Bernardo Morales	Aplicación de nuevas normativas por exigencia de PUC a Doctorados y Postdoctorados
8 de abril	Vicedecana de Docencia Dra. Brenda Modak, Directora de Pregrado Sra. María Luisa Saavedra	Situación de las Pedagogías en la USACH.
9 de abril	Autoridades Universidad, estudiantes y representantes de los gremios	Campus Seguro
14 de abril	Autoridades Universidad, estudiantes y representantes de los gremios	Webinar Campus Seguro PIMS: ¿Qué es el Síndrome Inflamatorio Multisistémico en niños?
15 de abril	Rector Decanos y Decanas	Reunión de coordinación
16 de abril	Consejeros Académicos	Consejo Académico Extraordinario 7
19 de abril	Prorrector Sr. Jorge Torres, Sra. Camila Burgo DGI y directores de programas de postgrado FQB	Sistema de aseguramiento de la calidad. Mecanismo de financiamiento planes de mejoramiento
20 de abril	Sra. Paula Guerra	Nuevos laboratorios de docentes para la FQB



UNIVERSIDAD
DE SANTIAGO
DE CHILE

Fecha	Personas	Temática
20 de abril	Autoridades Universidad, estudiantes y representantes de los gremios	Campus Seguro
21 de abril	Consejeros Académicos	Consejo Académico ordinario 2
22 de abril	Prorrector Sr. Jorge Torres , Vicedecana Brenda Modak, directores Dpto. y jefes de carrera	Sistema de aseguramiento de la calidad. Sistema de financiamiento planes de mejora
27 de abril	Autoridades Universidad, estudiantes y representantes de los gremios	Campus Seguro
28 de abril	Consejeros Académicos	Consejo Académico extraordinario 8

Reuniones con Personas de la Facultad:

Fecha	Personas	Temática
12 de abril	Directores de departamento FQB	Coordinación
14 de abril	Rector Sr. Juan Manuel Zolezzi, Vicerrector VIME Sr. Cesar Ross, Consejeros de Facultad	Consejo Extraordinario N°2 participación con ideas para la nueva constitución.
14 y 23 de abril	Equipo de Unidad de Virtualización, Sr. Roberto Castro, Sr. Rodrigo Curín, Sra. Yolanda Pla, y Vicedecana de Docencia Dra. Brenda Modak	Plataforma de solicitudes de estudiantes
27 de abril	Directores de departamento FQB	Coordinación por pilotaje de Manual de Convenio de desempeño



Reuniones de Coordinación:

Fecha	Personas	Temática
8 al 28 de abril	Dra. Brenda Modak, Vicedecana de Docencia y Extensión; Dr. Alexis Aspée, Vicedecano de Investigación y Postgrado, Sra. Carmen Pizarro Secretaria Académica	Contingencia nacional y temas de gestión Facultad (Permanente)
8 al 28 de abril	Sr. Juan Madrid, Jefe Sección Mantención	Actividades de mantención Facultad (Permanente)

Ceremonias:

Fecha	Personas	Temática
12 de abril	Vicedecana de Docencia, Registradora Curricular, Jefe de Carrera y estudiantes	Bienvenida a estudiantes primer año Plan de Prosecución de Estudios
20 de abril	Autoridades universitarias, estudiantes, académicos(as), funcionarios (as).	Ceremonia bienvenida estudiantes 2021
26 de abril	Autoridades universitarias, estudiantes, académicos(as), funcionarios (as).	Ceremonia de inauguración del año académico

- ✓ La Sra. Decana destaca las reuniones que ha realizado con los Directores de Departamentos y la Secretaría Académica en torno a la etapa de pilotaje, previa a la de validación del Manual de Desempeño Académico, donde se está evaluando un número reducido de académicos.



2. INFORMACIÓN DE LA SRA. DECANA EN RELACIÓN A LAS SESIONES EXTRAORDINARIAS SEPTIMA Y OCTAVA Y TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO ACADÉMICO.

N° DE CONSEJO	FECHA	TEMAS
Extraordinario N°7	16 abril, 2021	Tema único: Presentación de la Propuesta de Modificación del Estatuto Orgánico de la Universidad de Santiago de Chile, en el marco de lo dispuesto en la Ley N° 21094, sobre Universidades Estatales, y según los reglamentos dictados al efecto.
Extraordinario N°8	30 abril, 2021	Tema único: Presentación de la Propuesta de Modificación del Estatuto Orgánico de la Universidad de Santiago de Chile, en el marco de lo dispuesto en la Ley N° 21094, sobre Universidades Estatales, y según los reglamentos dictados al efecto.
Ordinario N°3	21 abril, 2021	<ol style="list-style-type: none">1. Aprobación del Acta de la Sesión Extraordinaria N°07 de fecha 30 de octubre de 2020 y del Acta de la Sesión Ordinaria N°09 de fecha 04 de noviembre de 2020.2. Cuenta del Señor Rector.3. Elección de la Comisión para el Proceso de Selección de Contralor(a) Universitario(a).4. Presentación sobre el proceso de Admisión 20215. Varios.

- ✓ En relación a los Consejos Académicos Extraordinarios N°7 y N°8, la Sra. Decana indica que se discutió la propuesta del proyecto de Estatuto Orgánico, la cual fue socializada con los Consejeros académicos en sus respectivas unidades. De todos los Consejeros Académicos de la institución, solamente 7 de 30, presentaron observaciones, donde se incluye las enviadas por nuestra Facultad.



- ✓ En relación al Consejo Académico Ordinario N°3, la Sra. Decana indica que un punto relevante a destacar en la cuenta del Sr. Rector fue el referido a la disminución en la postulación a las carreras de pedagogía tanto a nivel nacional como de la USACH, con una disminución de alrededor de once mil postulantes en relación a la postulación del año 2020. Actualmente, conjuntamente el Consejo de rectores del CRUCH y el DEMRE están analizando los principales aspectos que afectan la baja postulación a las carreras de pedagogía. El rector junto al Vicerrector Académico invitará a reuniones especiales con Decanos(as) y Vicedecanos(as) de unidades que dictan carreras de pedagogía para analizar la situación interna.



3. CUENTA DE LA FACULTAD.

La Sra. Decana informa los siguientes puntos:

3.1.- Gestión en Recursos Humanos:

- ✓ La Sra. Decana informa que se ha continuado con los procesos de contratación de profesores por horas de clases en forma normal. Adicionalmente, se está en la etapa de contratación de profesores nuevos y modificaciones contractuales.
- ✓ En el marco del Plan de Fortalecimiento de las Universidades Estatales, se ha participado en la actualización de perfiles profesionales, con la participación de varios profesionales y funcionarios administrativos de la Facultad.
- ✓ En el marco del financiamiento de los planes de mejora de programas de postgrado y pregrado, se han realizado las siguientes actividades:
 - En Postgrado se elaboró el perfil profesional para llamado a concurso con el objeto de fortalecer el área de internacionalización de la Unidad de Postgrado. Actualmente, se está elaborando perfil administrativo para apoyar a la oficina de Registro Curricular, específicamente en el manejo de datos de estudiantes de postgrado.
 - En Pregrado se conformaron comisiones para trabajar en cuatro áreas: infraestructura, Vime, actualización del equipamiento y RRHH, cuyo objetivo será diagnosticar y confeccionar informes con las deficiencias que afectan a las carreras de pregrado en las respectivas áreas. Con ello se solicitará el financiamiento requerido.
- ✓ Se ha continuado ingresando a la Facultad grupos restringidos (73 personas) bajo la nueva normativa sanitaria y de gestión de permisos únicos colectivos (PUC).



3.2.- Gestión en Infraestructura y equipamiento:

- ✓ La Sección de Mantención de la Facultad ha desarrollado las siguientes órdenes de trabajo:

Nº	LABORATORIOS	SITUACION ACTUAL
1	Auditorio	Revisión con Ing. Eléctrica (Unidad Construcciones), sistema eléctrico para trabajos proyectados
2	Bodega	Mantenimiento semanal de Planta de Tratamiento de Agua y Osmosis Inversa
3	Decanato	Revisión de terreno con Empresa Contratista y Unidad de Construcciones por cambio de piso
4	Decanato	Desarme y traslado de muebles por cambio de piso
5	Edificio Louis Pasteur	Revisión y/o cambio de ampolletas dicroicas de ascensor
6	Facultad	Puesta en marcha preventiva semanal de Grupos Electrógenos
7	Facultad	Se aplica semanalmente en sectores de uso común amonio cuaternario diluido
8	Facultad	Revisión semanal de pozo sur de aguas servidas
9	Facultad	Hidrolavado semanal de pisos sector norte de la Facultad
10	Facultad	Mantenimiento periódico de pediluvios
11	Facultad	Se realiza mantenimiento semanal de insumos en baños habilitados
12	Facultad	Mantenimiento semanal a pediluvios instalados
13	Facultad	Se entrega en domicilio silla de escritorio Carmen Luz Molina para labores de teletrabajo
14	Facultad	Se retira Notebook de su domicilio a Prof. Juan Luis Gautier para redestinarlo



UNIVERSIDAD
DE SANTIAGO
DE CHILE

15	Facultad	Se entrega en domicilio Notebook a Nicole Jiménez para labores de teletrabajo
16	Facultad	Revisión de sistemas eléctrico previo corte general programado de energía eléctrica
17	Facultad	Monitoreo de sistemas eléctricos por corte general programado de energía eléctrica
18	Facultad	Carga de combustible grupos electrógenos
19	Facultad	Reemplazo de tubos led pasillo escala subterráneo sur
20	Facultad	Mantenimiento de pozo norte de aguas servidas por malos olores
21	Lab. Dra. Elsa Abuin	Levantamiento de observaciones de Unidad de Construcciones, instalación de mampara división de ambientes
22	Lab. Neurobiología	Entrega de agua purificada para uso en Laboratorio
23	Lab. Neurociencia	Destape de lava fondo obstruido
24	Lab. Neurociencia	Entrega de agua purificada para uso en Laboratorio
25	Lab. Neurociencia	Traslado de cilindro de gas para retiro del proveedor
26	Lab. Neurociencia	Reemplazo de 12 tubos de iluminación por falla
27	Lab. Peces	Revisión de líneas eléctricas por falla en sistema de iluminación
28	Lab. Peces	Recepción de insumos
29	Ex Sala de Computación	Levantamiento de observaciones Unidad de Construcciones remodelación Sala de Computación



- ✓ La Sra. Decana da un informe del estado actual de las obras pendientes.

Obra	Estado actual
Normalización eléctrica y cambio de equipos de climatización del Laboratorio de Química Vegetal y Fitorremediación (Dra. Claudia Ortiz)	Proyecto en licitación. Entrega programa para el 30 de abril
Normalización eléctrica del Laboratorio de Neurobiología. (Dr. Luis Constandil)	Proyecto en licitación. Entrega programa para el 30 de abril
Normalización eléctrica del Laboratorio de Sistemas Neurales (Dr. Jaime Eugenín)	Entrega de proyecto programada para el 20 de mayo
Normalización eléctrica del Laboratorio de Biotecnología. (Dr. Renato Chávez)	Proyecto entregado a la Unidad de Construcciones por un monto de \$44.478.372.
Normalización alimentador del Laboratorio Elsa Abuín	Proyecto con entrega programada para el 19 de mayo
Habilitación de espacios en el Edificio Chacabuco 675	Proyecto entregado a la Unidad de Construcciones por un monto de \$198.637.743.
Remodelación del Auditorio de la Facultad	Proyecto con entrega programada para el 17 de mayo
Habilitación de espacios en Edificio Amengual	En ejecución. Inicio de obra el 19 de abril, término programado para el 11 de agosto
Mantenimiento equipos de aire acondicionado en el Edificio Louis Pasteur	Se debe realizar el término de contrato con empresa adjudicada durante el año 2020 por desistir esta la ejecución, argumentando haberse equivocado en su oferta
Instalación de aire acondicionado en oficinas del Decanato	Adjudicado con inicio de obra a continuación de la recepción provisoria de la obra de cambio de piso de Decanato
Cambio de pavimento de decanato	Adjudicado. Inicio de obra el 28 de abril



INFORME DE VICEDECANOS

1. Gestión Vicedecana de Docencia y Extensión, Dra. Brenda Modak.

La Dra. Modak informa que:

- ✓ Se dio el inicio a las clases de las carreras de pregrado de la Facultad con un 96% de asignaturas inscritas en el sistema, el resto realizó inscripción manual. Se presentaron algunos problemas con el funcionamiento de la plataforma ZOOM, lo que fue informado a la VRA y se está solucionando.
- ✓ En el interés por apoyar a los alumnos en ámbitos académicos, sicológicos, sociales y/o económicos, de manera de evitar que suspendan sus estudios por alguna de estas causas, se creó una nueva Resolución Exenta 2090 que establece protocolos sobre retiros temporales, prórroga de periodo lectivo y otras suspensiones de estudio, en la que se plantea que antes de aceptar una solicitud de retiro, primero el alumno será contactado por un grupo de profesionales especializados para ver la posibilidad de ayudarle a superar sus problemas.
- ✓ Se cumple un año de la creación del *Minor* en Gestión de Instituciones de Salud Pública, implementado por la carrera de Química y Farmacia, resaltando la importancia de impulsar nuevas iniciativas en esta dirección. Adicionalmente, la Facultad de Ingeniería ha impulsado el *Minor* en Data Science, que fue presentado a los Jefes de Carrera de la Facultad, para que estudiantes de las diferentes carreras puedan acceder y perfeccionarse en forma paralela a la obtención de su título profesional.
- ✓ Sostuvo una reunión con la Directora de Pregrado en relación a la evaluación del plan de estudio de la carrera de Pedagogía en Química y Biología, indicando que dicho trabajo se realizará con acompañamiento de la UNIE y el Área de Evaluación de la VRA.
- ✓ Acerca del estado de las tesis de los alumnos de las carreras de pregrado. La Vicedecana hace hincapié en la importancia de dar término prontamente a las tesis y/o prácticas de estudiantes con matrícula año 2020, puesto que al estar sin matrícula actual, los alumnos no tienen beneficios de gratuidad ni cuentan con pase escolar.
- ✓ En las siguientes tablas se informa el estado para el primer semestre 2021 y segundo semestre 2020:



Primer Semestre 2021

Carrera	Tesistas y/o Practicas	Rindieron avance	Entregaron escrito	Titulados recientes	Pendiente con todo	Sin información
Pedagogía en Química y Biología	11	8	3			
TUAQF	16	No dan avance	9		4	3
Química	3			3		
Bioquímica	0					
Química y Farmacia	11	No dan avance	5 (1 ya dio examen privado)		5 (3 con escrito en revisión por el tutor)	1

Segundo semestre 2020

Carrera	Tesistas y/o Practicas	Rindieron avance	Entregaron escrito	Titulados recientes	Pendiente con todo	Sin información
Pedagogía en Química y Biología	5	*			5	
TUAQF	16	No dan avance			12	4
Química	6	Avance 1: 3 alumnos Avance 2*: 1 alumno				2
Bioquímica	11	Avance 1: 4 alumnos Avance 2*: 1 alumno	1		1	4
Química y Farmacia	20	No dan avance	2		15 (12 en proceso de escritura)	3

*: Considerar que pueden rendir examen hasta el 25 de junio de 2021.



2. Gestión Vicedecano de Investigación y Postgrado, Dr. Alexis Aspée.

- ✓ El Dr. Aspée informa que se ha continuado con los avances y exámenes de grado.
- ✓ En relación a la retribución de becas, informa que se envió a Directores de Departamento y Directores de Postgrado el listado de los alumnos que deben realizar dicha retribución, indicando que se coordinará una coordinación con los Jefes de Carrera y los respectivos tutores.
- ✓ El Dr. Aspee informa que la ceremonia de Inicio de Año Académico de Postgrados quedó agendada para el viernes 28 de mayo a las 10:00 h, la que se realizará mediante la plataforma ZOOM. La charla científica de la reunión será dada por la Dra. Dora Altbir.

Por otra parte, la CNA ya activó las visitas remotas a realizarse durante el presente año para programas de nuestra Facultad, correspondiendo al Doctorados en Microbiología y al Doctorado en Química. Por su parte, fue enviado el recurso de reposición a la CNA del Programa de Magíster en Química, donde se incorpora la solicitud de incrementar el número de años de acreditación y modificar el informe de los evaluadores determinadas sentencias que corresponde a juicios de valores y no se condicen con la información entregada en el Informe de Autoevaluación.

- ✓ En el marco del convenio interinstitucional USACH-UCH que establece la formación del Programa de Doctorado Conjunto en Microbiología, el Dr. Aspée informa que el Dr. Mario Tello, en su calidad de Director de dicho programa, envió el Reglamento de Administración Interna del Comité del Programa para que sea conocida por el Consejo de Facultad y será enviada para su conocimiento.
- ✓ En relación a la adquisición de equipamiento e instrumentación para laboratorios de nuestra Facultad, en el marco del Plan de Fortalecimiento a las Universidades del Estado, USA 1999, el Dr. Aspée informa que el presupuesto es de \$40.000.000 para instrumental y de \$20.000.000 para equipamiento. Además, destaca que el objetivo en el hito 4 (Infraestructura y equipamiento de laboratorios mejorados) es potenciar la docencia de pregrado por medio de la capacitación del personal de laboratorio y modernización de equipamiento e infraestructura de investigación. En este contexto se han definido dos acciones, que corresponden a potenciar el Laboratorio de HPLC, con la compra de un sistema de HPLC semi-preparativo marca Jasco serie LC-4000, y el reemplazo del equipo de IR de



la Facultad, con la compra de un espectrómetro FT-IR, más un módulo de reflectancia difusa.

- ✓ Finalmente, el Dr. Aspée informa que se dio término a la última fase solicitada por la ANID en relación al proyecto Science Up, indicando que se subió a la plataforma la actualización del proyecto. Actualmente, se está trabajando en las presentaciones de cada Facultad.

Punto N° 3 de la Tabla – Estado del proceso de autoevaluación de la carrera de Pedagogía en Química y Biología, Presentado por las Drs. Milena Cotoras, Carol Joglar y Sandra Rojas.

- ✓ La Sra. Decana solicita el ingreso a la sala virtual de la Dra. Milena Cotoras y Dra. Carol Joglar para presentar ante el Consejo el estado actual del proceso de autoevaluación de la carrera de Pedagogía en Química y Biología.
- ✓ La Dra. Milena Cotoras agradece la invitación e indica que esta presentación fue preparada conjuntamente por el Dr. Sergio Castro, la Dra. Carol Joglar, la Dra. Sandra Rojas y ella. Previo a dar inicio a la presentación, la Dra. Cotoras explica que la carrera tiene dos versiones a saber, diurno y vespertino, ambas tienen el mismo perfil de egreso, pero diferente perfil de ingreso. A la versión diurna ingresan estudiantes egresados(as) de enseñanza media, por su parte a la versión vespertina ingresan estudiantes que ya tienen un título profesional previo y están trabajando como profesores, pero no tienen su título de pedagogo.
- ✓ En el contexto nacional e institucional, la Dra. Cotoras destaca dos hitos importantes que involucran el proceso de acreditación, la Ley de Aseguramiento de la Calidad de la Enseñanza Superior (Ley 20.129 del 2006) y la Ley que regula el Sistema de Desarrollo Profesional Docente (Ley 20.903 del 2016), esta última incluye la formación de profesores, pruebas de ingreso y egreso para las pedagogías y acreditación obligatoria de estas carreras. Como consecuencia, la Universidad ha desarrollado varios proyectos, concretándose en compras de equipamiento y además la creación del Consejo de Pedagogía y la figura del encargado del vínculo con la escuela (EVE).



- ✓ En relación a la carrera de pedagogía de la Facultad, en el año 2015 se implementó el Plan de Estudios 4181 el cual se encuentra vigente en la versión diurna y en al año 2018 se implementó el Plan de Estudios 4150, vigente en la versión vespertina. La última acreditación de esta carrera fue por cinco años, la que aún se encuentra vigente.
- ✓ La Dra. Cotoras explica que cuando se hizo el proceso de acreditación anterior, CNED detectó 5 debilidades. Las que coincidieron con las declaradas por la Facultad.
- ✓ En este contexto, el proceso de autoevaluación actual se dividió en dos partes, correspondiendo al análisis del avance del plan de mejora del proceso de autoevaluación anterior y a la autoevaluación periodo 2017-2021, redacción del informe y diseño de un nuevo plan de mejora. Esto último será realizado por el Comité Ampliado de Autoevaluación.
- ✓ La Sra. Decana agradece a la Dra. Cotoras, y sugiere que se incorporen al Comité Ampliado la participación de dos estudiantes. La Dra. Cotoras indica que está contemplada la participación de estudiantes en la etapa de redacción del informe.
- ✓ El Sr. Luis León hace una apreciación, indicando que si bien el tema de acreditación es importante y concierne a todos, se debe también trabajar en mejorar el proceso de enseñanza y aprendizaje, lo cual debe ser un trabajo en paralelo con la acreditación. El Sr. León compromete su participación en estos procesos e informa que va a participar en el Comité de Carrera.
- ✓ El Dr. Juan Francisco Silva agradece la presentación, indicando que es importante considerar cuáles serán las políticas supra, como por ejemplo la contratación académica. La Sra. Decana informa que se realizaron dos concursos académicos (años 2018 y 2019) que lamentablemente fueron declarados desiertos. Durante el mes de marzo del presente año se solicitó a la VRA reactivar dichos concursos.



- ✓ La Dra. Brenda Modak solicita a la Dra. Cotoras indicar las debilidades que aún quedan pendientes para analizar qué caminos abordar y trabajar conjuntamente con Vicedecanato de Docencia. La Dra. Cotoras indica que está pendiente el informe diagnóstico sobre la baja titulación y consolidar base de datos, lo cual es complejo especialmente por la baja participación de los empleadores. Por su parte la Dra. Carol Joglar indica que algunas de las debilidades se están asumiendo en el ajuste del nuevo plan de estudio, específicamente el tema de inclusión, el cual se está trabajando en la incorporación de asignaturas de inicio que incorporen esta dimensión. Por otra parte, la debilidad detectada en relación a las habilidades docentes, actualmente se ha profundizado en trabajar la parte pedagógica y didáctica. Si bien gran parte de las debilidades se han subsanados, falta aún ajustar el plan de estudio a la nueva ley.
- ✓ El Dr. Marcelo Cortez junto con agradecer la presentación, manifiesta su preocupación por la dificultad de encontrar académicos con currículum afín al perfil. Al respecto consulta si han visto en otros países. La Dra. Joglar, indica que se ha informado de los concursos a entidades internacionales, como la red de investigadores de enseñanza de las ciencias latinoamericana.
- ✓ La Sra. Decana agradece a la Dras. Cotoras y Joglar deseándole éxito en este proceso y ofrece el apoyo de Decanato y de los Directores.

Punto N° 4 de la Tabla – Postergación Elecciones CEDA

- ✓ La Dra. Carmen Pizarro explica que el exento 5949 del año 2009 establece un período de permanencia de cuatro años para los miembros de cada comité, lo cual para los CEDA de nuestra Facultad se cumple en el mes de septiembre de 2023. Sin embargo, además establece que debe haber una renovación cada dos años del 50% de sus miembros, lo que implica que correspondería realizar dichas elecciones este año. Dado que la Facultad está en etapa de validación del nuevo manual y posterior implementación, no sería adecuado modificar la conformación de los CEDA, quienes son parte activa de este proceso.



- ✓ En vista de lo anterior, en consulta con el Sr. Gustavo Robles, Secretario General de la Universidad, se preguntó la posibilidad de aplazar en un año la renovación del 50% de los miembros CEDA, quién informó que es factible pero dicho proceso debe ser acordado por el Consejo de Facultad.
- ✓ El Dr. Juan Francisco Silva plantea la interrogante, de aplazar la elección del 50% de los miembros de los CEDA, cuál será el mecanismo y cómo se continuará en adelante. La Dra. Pizarro indica que es un tema que se conversó conjuntamente con el Dr. Rodrigo Vidal, presidente del TRICEL de la Facultad, y el TRICEL en común acuerdo con Decanato buscarán mecanismos para realizar dicho proceso.
- ✓ La Sra. Decana solicita al TRICEL de la Facultad, coordinado por la Secretaría Académica, trabaje en una propuesta y proponga criterios para la elección de renovación del 50% de los miembros de los CEDA de los Departamentos y de la Facultad,

Acuerdo: El Consejo de Facultad acuerda aprobar de forma unánime la postergación de elecciones del 50% de los integrantes de los Comités de Evaluación de Desempeño Académico de Facultad y de Departamentos para el año 2022 y solicita al TRICEL de la Facultad que establezca una propuesta del mecanismo de renovación del 50% de los miembros de cada comité, en coordinación con la Secretaría Académica de la Facultad.

Punto N° 5 de la Tabla – Calendario Próximas Elecciones.

- ✓ La Dra. Carmen Pizarro da a conocer el calendarios de elecciones que se deben efectuar el presente año, explicando que por solicitud del Sr. Gustavo Robles, Secretario General de la Universidad, todas las elecciones correspondientes al año 2021 que se lleven a cabo en las diferentes unidades de la Universidad (Facultades y Departamentos) realizarlas en el mes de agosto, en un único proceso. De esta forma la Universidad contrataría el servicio de la empresa Evoting, con una buena organización y coordinación y velando por el buen uso de los recursos institucionales. Lo anterior implica una coordinación entre las diferentes unidades. El TRICEL de la Facultad ha estado en permanente conversación con el Sr. Robles para dicha coordinación.



- ✓ En la siguiente Tabla se indican las fechas que corresponderían y las propuestas para las elecciones de la Facultad año 2021.

ELECCIÓN	Fecha que correspondería	FECHA PROPUESTA 2021	ASUME
Decano(a)	septiembre	agosto	octubre
Consejero(a) Facultad ante Consejo Académico	junio	agosto	septiembre
Consejeros al Consejo de Representantes de cada Departamento	junio	agosto	septiembre
Renovación 50% Miembros CEDA	septiembre	por determinar	por determinar

Acuerdo: El Consejo de Facultad acuerda aprobar de forma unánime la propuesta de modificar las fechas de las elecciones correspondientes para el año 2021 en la Facultad para realizarlas en un único proceso durante el mes de agosto del presente año, las que corresponden a elecciones de Decano(a), Consejero(a) de Facultad ante el Consejo Académico y Consejeros al Consejo de Representantes de cada Departamento.

Punto N° 6 de la Tabla – Varios.

- ✓ El Dr. Juan Francisco Silva consulta sobre la difusión del tema abordado en el Consejo Extraordinario N°2, (Tema: Presentación “Iniciativa USACH y Nueva Constitución”, presentada por el Sr. Rector). La Sra. Decana indica que se estaba esperando la aprobación del acta de dicho Consejo (lo cual se concretó en la presente sesión) para informar a la comunidad.
- ✓ La Sra. Decana agradece la presencia y aporte de los Consejeros e invita a continuar cuidándose.



Se cierra la sesión a las 18:00 h.

**ACTA RECTIFICADA CON FECHA
26 DE MAYO 2021**

Dra. Leonora Mendoza E.
Presidenta

Dr. Marcelo Cortez SM.
Director Dpto. Biología

Dr. Eduardo Pino L.
Director Dpto. Ciencias del Ambiente

Dra. Carolina Mascayano C.
Consejera Dpto. Ciencias del Ambiente

Dr. Juan Guerrero N.
Director Dpto. Química de los Materiales

Dr. Juan Francisco Silva R.
Consejero Dpto. de Química de los
Materiales

Dr. Patricio Rojas M.
Consejero Departamento de Biología

Sr. Pablo Arias S.
Representante de los Funcionarios (I)

Srta. Laura Scarpetta P.
Representante Estudiantes de
Postgrado.

Sr. Luis León M.
Representante Profesores por Hora.

Sr. Guennadi Tham F.
Representante Estudiantes de Pregrado

Dra. Carmen Pizarro A.
Secretaria Académica