



**ACTA N° 3**  
**CONSEJO ORDINARIO DE FACULTAD**  
**Fecha 30 de marzo de 2022**  
**Vía Zoom**

Presidida por la Sra. Decana Dra. Leonora Mendoza E., se da inicio a la sesión de Consejo de Facultad a las 15:30 h., con la presencia de:

Vicedecana de Docencia y Extensión	: Dra. Brenda Modak C.
Vicedecano de Investigación y Postgrado	: Dr. Alexis Aspée L.
Director del Dpto. Biología	: Dr. Marcelo Cortez SM.
Director del Dpto. Química de los Materiales	: Dr. Juan Guerrero N.
Director del Dpto. de Ciencias del Ambiente	: Dr. Eduardo Pino L.
Consejera del Dpto. de Ciencias del Ambiente	: Dra. Carolina Mascayano C.
Consejero Dpto. de Química de los Materiales	: Dr. Juan Francisco Silva R.
Consejero del Dpto. de Biología	: Dr. Patricio Rojas M.
Directora VIME	: Dra. María Pilar Sánchez O.
Representantes Profesores por Hora	: Dra. Romina Lorca C.
Representante de los Funcionarios Interino	: Sr. Pablo Arias S.
Secretaria Académica	: Dra. Carmen Pizarro A.

**Observación:** Por limitaciones de aforo, debido a la situación actual de pandemia del SARS-CoV-2, el presente Consejo de Facultad se realizó a través de la plataforma REUNA-ZOOM. Se ausentan del presente Consejo, la Representante de Estudiantes de Postgrado, Srta. Laura Scarpetta P. y el Representante Estudiantil de Pregrado, Sr. Guennadi Tham F.

**TABLA:**

1. Aprobación Acta N° 2 año 2022
2. Cuenta Decanato
3. Solicitud de Contratación Profesores por Hora de Continuidad, Aumentos, Nuevos y Reincorporados para el 1° Semestre 2022
4. Varios



### Punto N° 1 de la Tabla – Aprobación Acta N° 2 año 2022

- ✓ El Consejo de Facultad aprueba el acta correspondiente a la Sesión Ordinaria N° 2, de fecha 16 de marzo de 2022.

### Punto N° 2 de la Tabla – Cuenta Decanato

#### 1. LA Sra. DECANA, Dra. LEONORA MENDOZA E., INFORMA SOBRE LAS REUNIONES QUE HA REALIZADO:

Desde el 17 al 30 de marzo de 2022

#### Reuniones con Personas externas a la Facultad:

Fecha	Personas	Temática
18 Y 22 marzo	Autoridades de la Universidad, estudiantes y representantes de los gremios	Campus Seguro revisión del estado sanitarios y de seguridad por actividades presenciales
21 de marzo	Decano de la Facultad de Ciencia Dr. Juan Escrig, Vicedecano de Investigación y Postgrado Dr. Alexis Aspee	Temas financieros de Science Up
18 de marzo	Autoridades y profesionales de la PUCV y UCN , Vicedecanas de la Facultad de Ciencias y de Química y Biología, Profesional de armonización curricular eje Armonización Curricular y de liderazgo femenino	Plan de trabajo 2022
23 de Marzo	Consejeros académicos	Consejo Académico 2
25 de marzo	Rector Juan Zolezzi, Decanos y Decanas	Análisis de escenarios sanitarios y regreso presencial



### Reuniones con Personas de la Facultad:

Fecha	Participantes	Temática
17 de marzo	Presidenta de la acreditación de Pedagogía Dra. Milena Cotoras, Vicedecana de Docencia y extensión Dra. Brenda Modak	Reunión de coordinación por proceso de acreditación
17, 21 y 24 marzo	Directores Departamentales	Reunión de coordinación por temas varios y proyectos de los planes operativos de PEI y de la calidad
21 de marzo	Directora Vime Dra. María Pilar Sánchez, profesionales Jessica Godoy y Paola Lizama	Coordinación y elaboración de plan de contacto con egresados y proyecto de planes operativos del PEI
22 de marzo	Profesional Rommina Contenla	Reunión por gestión de equipos y proyecciones 2022
24 de marzo	Profesional Nicolás Gaona	Reunión por gestión de comunicación Facultad.

### Reuniones de Coordinación:

Fecha	Personas	Temática
17 al 28 de marzo	Dra. Brenda Modak, Vicedecana de Docencia y Extensión; Dr. Alexis Aspée, Vicedecano de Investigación y Postgrado, Secretaria Académica Dra. Carmen Pizarro	Contingencia nacional y temas de gestión Facultad, permanente y presenciales
17 al 28 de marzo	Sr. Juan Madrid, Jefe Sección Mantención, Sr. Julio Palma Encargado de espacios externos	Actividades de mantención Facultad y de los espacios externos, permanentes y presenciales
17 al 28 de marzo	Profesionales de las diferentes áreas de la Facultad	Gestión Facultad, permanente y presenciales

### Ceremonias y reuniones sociales:

Fecha	Personas	Temática
21 de marzo	Profesionales de comunicación de la Vicerrectoría Académica	Video Invitación a estudiantes al regreso al campus responsable y consciente



En relación a reuniones externas, la Sra. Decana resalta la reunión sostenida con el Rector junto a los/as Decanos/as para analizar y revisar los lineamientos de los escenarios sanitarios debido al regreso masivo a la presencialidad. Además, señala que se están realizando gestiones tanto internas como externas para aumentar la seguridad en el campus.

- ✓ En relación a reuniones internas, la Sra. Decana informa sobre la reunión sostenida con la Dra. Milena Cotoras y la Vicedecana de Docencia y Extensión Dra. Brenda Modak, en donde se realizó una exposición del estado de la acreditación de la carrera de Pedagogía en Química y Biología. En relación a la reunión con los Directores de Departamentos, la Sra. Decana señala que principalmente se analizó la generación de planes operativos PEI y de la calidad y la coordinación general de distintos temas.
- ✓ En relación a reuniones de coordinación con los profesionales encargados, la Sra. Decana informa que se está trabajando en el avance de habilitación de espacios externos de la Facultad.
- ✓ En relación a las ceremonias, la Sra. Decana resalta la realización del vídeo de invitación de la Vicerrectoría Académica para un regreso al campus de forma responsable y consciente para los estudiantes con ingreso 2020-2022, quienes ingresan por primera vez al campus.

## 2. Consejos Académicos.

N° DE CONSEJO	FECHA	TEMAS
Sesión Extraordinaria N°2 vía ZOOM	23 de marzo, 2022	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Aprobación de las Actas Ordinarias N°10 de fecha 25 de agosto de 2021 y N°11 de fecha 08 septiembre de 2021.</li><li>2. Cuenta del Señor Rector.</li><li>3. Procesos eleccionarios<ol style="list-style-type: none"><li>a. Elecciones en facultades y departamentos académicos.</li><li>b. Elecciones del Consejo Superior de Postgrado.</li><li>c. Comisión Testamental de Género.</li></ol></li></ol>



- |  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | 4. Retorno a la presencialidad.<br>5. Varios |
|--|--|--|

- ✓ En la cuenta del Sr. Rector, se informa sobre actividades para solucionar una serie de problemas inherentes a un retorno completamente presencial después de 2 años. Además se informa de la elección de la presidencia de la Junta Directiva, en la cual la Dra. María Jesús Aguirre fue reelegida. La Sra. Decana felicita a la Dra. Aguirre por este nuevo periodo. Asimismo, en esta reunión se ratificó el nombramiento de los nuevos Vicerrectores de Vinculación con el Medio y Postgrado, nombrados a inicio de marzo.
- ✓ En relación a reuniones externas, se informa sobre la sostenida por el Comité ejecutivo del CRUCH, en la cual se trató el tema de las formas de admisión de las universidades privadas adscritas al sistema único de admisión, y que tuvieron un proceso de admisión diferente al proceso unificado. Adicionalmente, se analizó el nuevo documento sobre la regulación de aranceles, el cual mantiene los mismos errores observados por la Contraloría General. Se abordó además el tema de la gratuidad y sus efectos financieros sobre los y las estudiantes que hacen el uso del retiro temporal. Se pedirá reunión con el MINEDUC con el objeto amortiguar el efecto negativo que esto tiene sobre las Universidades.
- ✓ En relación a la jornada de análisis del CUECH, con la nueva Subsecretaria de Educación Superior, se abordó el tema del rol de la universidad pública en nuestro país y los lineamientos sobre el proceso de fortalecimiento de las universidades estatales. Se realizó, además, una planificación del trabajo sobre temas como la crisis de pedagogía, entre otros.
- ✓ Por otra parte, se destaca reunión con el Ministro de Educación, Marco Antonio Ávila, y la Subsecretaria, Verónica Figueroa, para analizar específicamente temas de la USACH. En general, se indica que el planteamiento del MINEDUC dejó conforme al Rector, pero alerta por los temas más complejos como son: el arancel regulado, el estatuto orgánico, nombramiento de los miembros de la Junta Directiva y sustitución de los representantes del gobierno ante esta entidad. Además, se trató temas como el uso de campus clínicos, uso de fondos públicos, y la crisis de las pedagogías. Finalmente, se invitó a las autoridades a visitar el campus de nuestra Universidad y a participar en el CRUCH.



- ✓ En relación al tercer punto de la tabla, y en relación a los procesos eleccionarios, el Secretario General(s), Sr. Ángel Jara, expone sobre la situación de las elecciones en las facultades y departamentos académicos, elecciones del Consejo Superior de Postgrado y elección de la Comisión Triestamental de Género. Los procesos eleccionarios para este año no estarían cubiertos por la resolución 1120 de 2020, que postergó las elecciones el año pasado y la resolución 4185 que autorizó la elección mediante voto electrónico a través de una empresa ad hoc. Por lo tanto, el Consejo Académico debe tomar una resolución en relación a si se continúa con votación electrónica para las elecciones de las autoridades o se vuelve al sistema tradicional de votación presencial. Para zanjar el tema se requerirá el acuerdo del Consejo Académico ya que para este año se deben elegir Directores de Departamentos y Consejeros de Facultad, integrantes del Consejo Superior de Posgrado y la nueva Comisión Institucional de Género (ley 21.369). Se abre el debate respecto al tema y se decide apoyar la moción de la Facultad de Química y Biología en relación a contar con más antecedentes de pro y contras de cada tipo de votación para tomar la decisión informada.
- ✓ En relación al retorno de la presencialidad, el Vicerrector Académico realiza una presentación, donde hace un recuento de los avances en la Universidad en términos de infraestructura, obras ejecutadas, virtualización institucional, capacidad de análisis de PCR, dotación académica, investigación, acreditación, entre otros desde marzo de 2020 a la fecha. Se detalla el desarrollo del plan de retorno a las actividades docentes presenciales. Se destacó el importante avance en la recuperación de laboratorios de docencia que contempló los objetivos de aprendizaje más importantes. Se informó sobre los espacios utilizados en el reinicio de la docencia presencial y de aquellos puntos por resolver y mejorar, tales como la asignación de salas de aquellas facultades que no cuentan con edificio de salas y la implementación de mayor dotación de equipamiento docente.
- ✓ Finalizada la exposición de la Sra. Decana sobre el Consejo Académico da la palabra a los consejeros de Facultad.
- ✓ El Dr. Eduardo Pino manifiesta su preocupación por la vigencia del seguro COVID que es a partir de mayo, consultando que se hará en la eventualidad que alguien se enferme antes de ese periodo. La Sra. Decana indica que han sido enviados los datos de todos los miembros de la comunidad universitaria



y que se deben incorporar al seguro alrededor de 33.000 personas entre estudiantes, funcionarios/as y académicos/as lo que implica una lentitud en la entrega de los seguros.

- ✓ El Dr. Patricio Rojas manifiesta su preocupación sobre problemas en los espacios para alimentarse, ya que en esta época las cafeterías y kioscos están expuestos directamente al sol y luego viene la época de frío. Consulta si las autoridades tienen contemplado un plan para dar solución a estas problemáticas. La Sra. Decana indica que ya se solicitó junto a la Secretaria Académica al menos para la cafetería que le corresponde a la Facultad (ubicada detrás del decanato de ciencias) la implementación de una carpa en el sector.
- ✓ El Dr. Marcelo Cortez sostiene que en reunión con campus seguro se mencionó que se pierden muchas raciones debido a comida no consumida, ya que varios estudiantes prefieren comprar alimentación en puestos y kioscos alternativos. Al parecer la capacidad de los casinos no es utilizada de forma adecuada, por lo que se sugiere hacer un llamado a la comunidad para aprovechar estos espacios. Adicionalmente, la Sra. Decana menciona que la Prorectoría informó a través del correo institucional, la entrega de termos mediante inscripción para todos/as los y las funcionarios y funcionarias de la universidad.
- ✓ La Dra. Romina Lorca consulta sobre seguro COVID, entendiendo que para que el seguro fuese efectivo se debía realizar el registro en el tótem ubicado a la entrada de la Universidad. La Sra. Decana menciona que además que algunos de los tótems fueron quemados en la última movilización estudiantil, en reemplazo del registro en los tótems, se habilitó para la firma de asistencia, el libro de la Facultad.
- ✓ La Dra. Carolina Mascayano manifiesta su preocupación por las largas filas en el acceso al casino. Lo que evidencia un problema de capacidad y accesibilidad. Por tiempo los alumnos prefieren ir a otras partes externas a comprar. La Sra. Decana indica que al ingreso del casino se debiera exigir pase, y esa pudiese ser la causa de la demora, pues su exigencia se encuentra regulada en el plan paso a paso como actividad no docente. Además, sostiene que existe un problema grave de contratación de personal para casino y otras dependencias en general, a nivel de país que también nos ha impactado a nosotros como Universidad.



- ✓ La Dra. Mascayano manifiesta además su preocupación por la seguridad en el entorno de la Universidad, debido a que con la protesta realizada el viernes 25 de marzo, manifestantes sacaron las vallas papales. La Sra. Decana comenta que ha habido varias acciones, entre ellas una reunión sostenida el viernes pasado con todas las autoridades comunales y otras que han tenido relación con medidas de carácter interno. Dentro de estas acciones está el aumento de la dotación de los guardias internos, coordinación con seguridad ciudadana, aumento de luminarias y sistema de movilización más expedita de los guardias dentro del campus. Aun así, persisten problemas tanto el exterior como al interior del campus, en especial los viernes en la tarde, aspecto que está siendo abordado en forma permanente por el Comité de Campus Seguro, quien ha extendido sus funciones incluyendo ahora a la seguridad en el campus.
  
- ✓ El Dr. Juan Francisco Silva consulta, en cuanto a la modalidad de las elecciones, (punto 3 del Consejo Académico) si existe la posibilidad de implementar un sistema híbrido. La Sra. Decana indica que va a consultar por ese sistema electoral. Hasta el momento no ha habido un Consejo Académico en que se discuta la forma eleccionaria final y le solicita al Dr. Juan Francisco Silva que le envíe sus inquietudes para exponerla ante el Consejo Académico.





### 3.- CUENTA DE LA FACULTAD.

La Sra. Decana informa los siguientes puntos:

#### 3.1.- Gestión en Recursos Humanos:

1. **Concursos académicos.** Se cerró el proceso de llamado a los cargos de los concursos académicos para la Facultad y la Universidad. Próximamente se conformará la comisión central para revisar el cumplimiento de bases. En la siguiente Tabla se presenta el número de postulantes, que cumplieron con las bases, por cada cargo.

46	1	COMPLETA	QUÍMICA DE LOS MATERIALES	Doctor/a en Química o afín.	53
47	1	COMPLETA	BIOLOGÍA	Doctor(a) en Ciencias Fisiológicas, Neurociencia, Biología, Farmacología, Ciencias Biomédicas o Ciencias afines.	38
48	1	COMPLETA	CS. DEL AMBIENTE	Doctor/a en Química o Ciencias afines	28
49	2	COMPLETA	CARRERA DE QUÍMICA Y FARMACOLOGÍA	Título Profesional de Químico(a) Farmacéutico(a) con grado de Doctor(a) en el área de Ciencias Farmacéuticas, Farmacología, Ciencias Biomédicas o afines.	19
50	1	COMPLETA	CARRERA DE PEDAGOGÍA EN QUÍMICA	Título profesional en Pedagogía en Química y/o Biología y/o Ciencias Naturales. Doctor/a en Educación o equivalente	8

2. Se continúa con la contratación de Profesores por horas, (aumento y contrataciones nuevas por renunciadas).

#### 3.2.- Gestión en Infraestructura y equipamiento:

- ✓ **Obras en curso.** En la siguiente Tabla se resumen las obras que se están realizando en la Facultad, informadas la semana en curso, por la arquitecta a cargo Loreto Castro.

Obra	Observaciones
Normalización eléctrica de Laboratorio de Biotecnología (Dres. Gloria Levicán, Marcela Wilkens y Renato Chávez)	En ejecución de obra. Fecha de término actualizada de obra 31 de marzo. Recepción provisoria de la obra entre el 1 al 7 de abril. Pintura del laboratorio: 8 al 11 de abril. Fecha estimada de entrega a explotación: jueves 14 de abril.



<p>Normalización eléctrica de Laboratorio de sistemas neurales (Dres. Jaime Eugén y Elías Leiva)</p>	<p>En ejecución de obra. Fecha de término actualizada de obra: 18 de marzo. Recepción provisoria de la obra entre el 21 al 25 de marzo. Pintura del laboratorio: 28 al 30 de marzo. Fecha estimada de entrega a explotación: jueves 31 de marzo.</p>
<p>Normalización alimentador eléctrico de laboratorio Elsa Abuín Facultad de Química y Biología. Etapa única.</p>	<p>Obra ejecutada, en recepción de obra</p>
<p>Normalización eléctrica y cambio de equipos de climatización de Laboratorio de Bioquímica Vegetal y Fito remediación, y Laboratorio de Neurobiología (Dres. Claudia Ortiz y Luis Constandil)</p>	<p>En ejecución de obra. Fecha de término actualizada de obra: 18 de marzo. Recepción provisoria de la obra entre el 21 al 25 de marzo. Pintura del laboratorio: 28 de marzo al 5 de abril. Fecha estimada de entrega a explotación: jueves 7 de abril.</p>
<p>Habilitación de Laboratorios de Investigación en Chacabuco 675. Facultad de Química y Biología.</p>	<p>En ejecución de obra. Fecha de término por contrato: 4 de abril, pero habrá plazo adicional aún no definido en días.</p>
<p>Habilitación de Oficinas de Investigación en Pisos 3 y 4 de Edificio Amengual 14, Facultad de Química y Biología.</p>	<p>En desarrollo de expediente municipal para permiso del ascensor y en espera de ejecución del empalme por ENEL.</p>

✓ **Próximas obras.** En la siguiente Tabla se resumen las próximas obras que se ejecutarán en la Facultad:

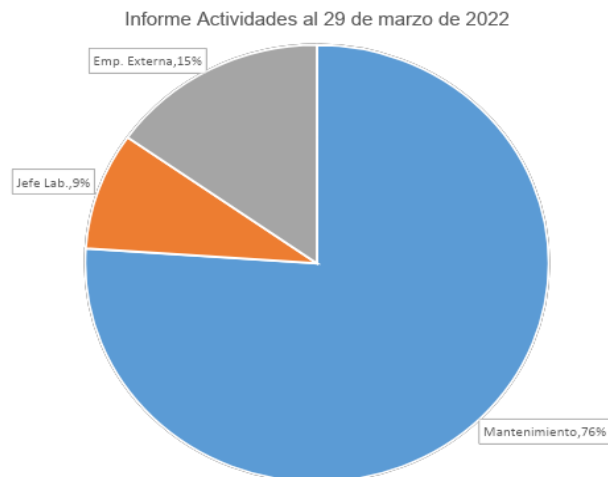
Obra	Lugar	Estado
<p>Mejoramiento en tercer piso sector sur.</p>	<p>Edificio central Facultad de Química y Biología</p>	<p>Proyecto entregado al Jefe de la Unidad de Construcciones el día 5 de enero.*</p>



		En revisión del Jefe de la Unidad de Construcciones
Mejoramiento primer piso y exteriores.	Edificio central Facultad de Química y Biología	En licitación.
Modernización de la Unidad de Postgrado	Edificio central Facultad de Química y Biología	En licitación.
Modernización de condiciones de accesibilidad en el edificio.	Edificio central Facultad de Química y Biología	Proyecto entregado al Jefe de la Unidad de Construcciones el día 3 de enero.*  En revisión del Jefe de la Unidad Construcciones.
Climatización de laboratorio.	Espacio Ruiz Tagle.	Entrega de proyecto 21 de enero 2022. Firma del proyecto 14 de marzo.*

**\* Sin cambios desde la última fecha informada en enero 2022**

- ✓ **Sección de Mantenimiento de la Facultad:** El Sr. Juan Madrid informa un total de 46 actividades desarrolladas en este periodo (informe de actividades al 29 de marzo de 2022), en la siguiente gráfica se indican los porcentajes de quien corresponde la responsabilidad directa de la ejecución.



- ✓ **Edificios externos. Informe preparado por Don Julio Palma**

#### Edificio Amengual 014.

Obras Pendientes:

- Empalme definitivo en la Red Eléctrica, gestión de empresa ENEL



• Instalación y Habilitación de Ascensor, en tramitación municipal

Laboratorios de Investigación: En proceso de Traslado e Instalación:

- Lab: 07. Doctor Ricardo Salazar
- Lab: 09. Doctora Carla Toledo
- Lab. 08. Doctor Jonathan Maldonado
- Lab. 03. Doctor Rodrigo Díaz
- Lab. 06. Cristhian Berrios

Personal Asignado

- Se cuenta con guardia en jornada diurna (07:00 a 19:00)
- Se cuenta con nochero los días jueves, viernes y sábado
- En trámite con RRHH, el proceso para contar con mayordomo en jornada completa.

### **Chacabuco 675.**

Obras en Ejecución:

- Habilitación de Laboratorios en Zócalo y 2° piso suroriental

Laboratorios de Investigación:

- Mobiliario y equipos disponibles serán destinados con prioridad en los Laboratorios ubicados en el edificio Amengual

Personal Asignado

- Se cuenta con encargadas de aseo en jornada completa
- Se cuenta con equipo de guardia 24 horas 7 días
- En trámite con RRHH, el proceso para contar con mayordomo en jornada completa.

Otros Usuarios del recinto

- Se están realizando todas las actividades con alumnos de Kinesiología y Terapia Ocupacional.

### **Ruiz Tagle 0140.**

Laboratorios de docencia

- Laboratorio de Química 2013. Habilitado
- Laboratorio de Biología 2014. Habilitado
- Sala de Clases 3009. Habilitada
- Técnico de Laboratorio, Srta. Natalia González.

Campana de Extracción, en trámite de compra vía trato directo.

### **3.3.- Gestión Secretaria de Facultad**

- ✓ Reunión con Comité de Licitación de Casinos, Cafeterías y Kioscos (Dirigida por el Vicerrector de Asuntos Estudiantiles, Dr. Bernardo Morales) donde se decidió la licitación del kiosco (cafetería) para la Facultad. Al respecto,



quedó seleccionada la propuesta de la Sra. Carolina Lorca, quien tuvo una puntuación de 99% de acuerdo a los criterios de la Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles.

### 3.3.- Gestión: Planes operativos de PEI y de la Calidad

Proyectos planes operativos estratégicos 2021.

- ✓ Se menciona que el año pasado se adjudicaron 5 proyectos, correspondiendo a becas de apoyo a la investigación, Liderazgo femenino en las ciencias, Scouting tecnológico, Investigación colaborativa y Ciencia móvil para la equidad.
- ✓ En relación al Programa de Becas de apoyo a estudiantes de pregrado y postgrado de la Facultad de Química y Biología, para su participación en programas de mejoramiento e intercambio estudiantil, a través del apoyo para la realización de las actividades propias de las tesis de los estudiantes, en modalidad presencial o a distancia, para la convocatoria 2021 hubo 29 becarios, correspondiendo 11 a pregrado y 18 a postgrado.
- ✓ En relación al proyecto de Participación y Liderazgo Femenino, se realizaron 5 seminarios de académicas y 2 seminarios de alumnas egresadas destacadas de la Facultad. Posterior a las actividades se realizó una encuesta de evaluación a los asistentes, lo que concluyó que la actividad había sido de interés y motivante para la comunidad.
- ✓ En relación a la consolidación de la Unidad de Desarrollo e Innovación Tecnológica (Scouting Tecnológico) en la Facultad, se informa que este proyecto se encuentra a cargo de la Consultora Ematrix y el gestor tecnológico, quien ha realizado diversas funciones como apoyo a académicos en contacto con empresas, elaboración del primer borrador de protocolo de apoyo formulación de proyectos y retroalimentación, protocolo de funcionamiento del comité de seguimiento, desarrollo de estrategia de acercamiento a investigadores(as). Adicionalmente, implementación de encuesta, elaboración del borrador del estatuto de la Unidad de Scouting, diseño del repositorio de proyectos de la unidad y



revisión de la encuesta para levantar las necesidades de los investigadores que permitirá además hacer difusión con investigadores.

- ✓ En relación al proyecto Investigación asociativa intrafacultad e interfacultades para la generación de núcleos de investigación multidisciplinarios, se está en la segunda etapa que involucra la elaboración y seguimiento de la hoja de ruta de la Investigación Asociativa Interdisciplinaria de la Facultad y de la USACH. El seguimiento de la hoja de ruta se seguirá realizando durante el 2022.
- ✓ En relación al proyecto Unidad Ciencia Móvil para la inclusión y la equidad para estudiantes con algún tipo de discapacidad motora y sensorial, se destaca la compleja gestión e implementación del proyecto, debido a la adecuación arquitectónica del laboratorio Elsa Abuin para hacerlo inclusivo en términos de las capacidades motoras y sensoriales. Adicionalmente, se realizó la compra de la infraestructura necesaria, como sillas de ruedas, rampas, bajar algunos mesones, además de la generación de cápsulas de video sobre conceptos químicos y biológicos con lengua de señas como material de apoyo a la docencia, entre otros
- ✓ En la ejecución de los planes operativos de calidad 2021 se realizó una inversión de 68 millones lo que se traduce en planes de mejoras para carreras de la Facultad de pre y postgrado y fortalecimiento y actualización del equipamiento de laboratorio para las carreras de pregrado de la Facultad.
- ✓ En la siguiente Tabla se muestra el desglose de cómo se invierten los recursos en planes operativos (PEI) y de calidad.

Proyecto	Trabajo	\$	Estado de avance
1	Compra equipamiento	\$33.782.898	80%
2	Mantención equipos E. Louis Pasteur	\$ 1.475.600	100%
2	Laboratorio Físicoquímica	\$16.664.965	90%
2	Laboratorio Orgánica	\$ 8.991.902	90%



2	Salas de Clases	\$ 1.078.681	80%
2	Láminas Separadoras Biblioteca	\$ 1.499.995	100%
2	Láminas Separadoras laboratorio computación	\$ 1.499.995	100%
2	Láminas Separadoras Registro curricular	\$ 1.488.978	100%
2	Detectores de CO <sub>2</sub>	\$ 2.075.497	100%

- ✓ El Dr. Marcelo Cortez comenta sobre la importancia de complementar proyectos en conjunto con los Departamentos fomentando el trabajo colaborativo y el rol de diferentes actores de la Facultad. La Sra. Decana agrega que es un trabajo colaborativo en distintos ámbitos, con lo cual se ha logrado optimizar los recursos. Recuerda además que, tanto los proyectos de los planes operativos como los de la calidad, deben estar alineados con el PEI y con los Planes de Mejora de carreras y programas descritos en sus procesos, para su formulación y ejecución.

#### **4.- Informe Vicedecana de Docencia y Extensión, Vicedecano de Investigación y Postgrado y Directora VIME**

##### **4.1. Gestión Vicedecana de Docencia y Extensión, Dra. Brenda Modak.**

La Dra. Modak informa:

##### **4.1.1. Gestión Administrativa (entre el 16 al 30 de marzo)**

a. Solicitudes:

- Matrícula fuera de plazo: 1
- Reincorporaciones: 5
- Retiro temporal: 4
- Postergación de estudios: 4
- Renuncia a la carrera: 2
- Tomar asignaturas sin pre-requisitos: 20
- Cambios de carrera: 4



b. Reuniones:

- Comisión de Docencia
- Consejo Superior de Docencia
- Science Up

c. Atención de alumnos/as y docentes

**4.1.2. Sistema de Admisión 2023.** Se informa que este año comienza la prueba de admisión de educación superior (PAES), la que contempla 2 pruebas obligatorias (competencia lectora y competencia matemáticas) y 3 lectivas (historia y ciencias sociales, ciencias y competencias matemáticas 2). Para algunas carreras, como Ingeniería, la prueba de competencia de matemáticas 2 será obligatoria. Por su parte, por primera vez se rendirá la PDT (Prueba de Transición) de invierno entre el 4 y 5 de agosto del presente año. Los alumnos que ingresen a la Educación Superior en el año 2023, podrán hacerlo ocupando los puntajes obtenidos en ambas pruebas.

**4.1.3. Lineamientos para la Planeación Docente.** Se informa que en Consejo Superior de Docencia, se revisó el exento 10302 de 2010, referido a los criterios para la planeación docente. Algunos de los principales aspectos que allí se indican son: a) los laboratorios deberán funcionar a capacidad máxima; b) los cursos de 40 o menos estudiantes no podrán subdividirse; c) las asignaturas con menos de 5 alumnos sólo podrán ser impartidas si corresponden al desarrollo de la malla del semestre en curso. La Vicedecana ya informó a las Jefas de Carrera y Directores de Departamento la consideración de dichos criterios para la Planeación Docente del 2° semestre 2022.

**4.1.4. Examen de grado presencial.** Se dio el primer examen de grado, desde 2019, de manera presencial, correspondiendo a un estudiante de la carrera de Química. Con esta actividad se da el vamos a los exámenes públicos presenciales.

## 4.2. Gestión Vicedecano de Investigación y Postgrado, Dr. Alexis Aspée.

El Dr. Alexis Aspée informa:





**4.2.1. Planificación Avances y Exámenes.** Se ha continuado con la planificación de exámenes y avances de tesis para marzo y abril.

**4.2.2. Estado de selección y matriculados 2022.** Se muestra Tabla con los/las estudiantes nuevos seleccionados/as en los diferentes programas de postgrado de la Facultad año 2022. Se informa que hasta la fecha hay 13 estudiantes matriculados, 13 no matriculados y 3 que aún no han creado sus fichas.

		2022
<b>Doctorado en Biotecnología</b>	postulación	20
	selección	6
	matrícula	4
<b>Doctorado en Neurociencia</b>	postulación	8
	selección	2
	matrícula	2
<b>Doctorado en Química</b>	postulación	18
	selección	12
	matrícula	4
<b>Doctorado en Microbiología</b>	postulación	7(USACH) 9(UCH)
	selección	2(USACH) 3 (UCH)
	matrícula	1
<b>Magister en Química</b>	postulación	13
	selección	8
	matrícula	3

**4.2.2. Coordinación con Registro Curricular.** Reunión con Directores de Postgrado para la planeación docente. Adicionalmente, se ha trabajado en la inscripción de asignaturas y asignación de salas.

**4.2.3. Unidad de Desarrollo de Postgrado.** Se está planificando la ceremonia de graduación de postgrado para mayo, que en esta oportunidad corresponderá a 52 graduados entre los años 2019 a 2021. En dicho contexto, se consultó a la VIPO respecto a la entrega de títulos y grados desde el 2020 en formato físico. La respuesta fue que los alumnos graduados o titulados (expediente tramitado) desde el año 2020 a la fecha lo deben solicitar a través de un formulario que deben completar en la página [www.registro.usach.cl](http://www.registro.usach.cl).

- ✓ En relación a la internacionalización y difusión, se informa que el 23 de marzo se dictó una charla a los estudiantes sobre posibilidades de becas en Alemania del Servicio Alemán de Intercambio Académico (DAAD). Dicha



charla fue organizada dentro de las actividades de internacionalización de la Unidad de Desarrollo de Postgrado, y se realizó presencialmente en el Auditorio de la Facultad contando con la participación del Asesor de estudios de la DAAD, siendo grabada y se encuentra disponible en la página de la Facultad.

**4.2.4. Science UP.** Se ha continuado con las reuniones periódicas. Está contemplado entregar informe con los indicadores de Science Up el día 31 de marzo.

**4.2.5. Scouting Tecnológico.** Se informa que se está elaborando el plan de trabajo para el presente año 2022.

**4.2.6. Coordinación Profesor Ayudante.** Se informa que la próxima semana se realizará la programación docente de Profesores Ayudantes de Postgrado, en coordinación con los representantes de estudiantes de postgrado, los directores de postgrado y los directores de departamento.

- ✓ La Sra. Decana comenta sobre el tema de la graduación que le sorprendió, indicando que el título en papel siempre ha sido un histórico y simbólico. De ahora en adelante la solicitud en papel será personal, por lo que la Facultad no tendrá acceso. Normalmente, cuando se realizaban las graduaciones se entregaba un diploma de honor que reemplazaba al título. Actualmente, es complejo la entrega de diplomas dado el gran volumen de alumnos que se gradúan, solo en pregrado son alrededor de 300 diplomas. Por su parte, la Dra. Brenda Modak informa que se hizo la consulta a Secretaría Académica y la respuesta fue que se apunta a dejar de dar certificados en papel.

### **4.3. Informe Directora de Vinculación con el Medio, Dra. María Pilar Sánchez (desde el 14 al 29 de marzo 2022).**

**4.3.1. Área convenios y prácticas.** Se envió correo al señor Jorge Pineda Jiménez para dar curso al convenio solicitado por el director Dr. Eduardo Pino. Está pendiente una reunión con él para solicitar instrucciones para el establecimiento de los convenios que no son del área clínica. Queda pendiente reunión con los Directores de Práctica, una vez tenga la información de los convenios con el Sr. Jorge Pineda.



**4.3.2. Área de egresados.** Se han elaborado dos proyectos para seguir los lineamientos del PEI 2030, uno de ellos pertenece al ámbito de los egresados, titulado "Fidelización de egresados como parte de la implementación de las políticas de vinculación con egresados de la Universidad", inserto en el Plan de Desarrollo Estratégico de la Facultad.

**4.3.3. Fondos VIME 2022.** El día 16 de marzo se entregaron los Fondos VIME 2022, en una ceremonia presencial, asistieron de la Facultad los Dres. Yennifer Avalos, Leonel Rojo y Paula Zapata. Por otra parte, se efectuó reunión el día 28 de marzo con el Sr. Dante Hernández (encargado de gestionar fondos VIME 2022, de la Vicerrectoría de Vinculación con el Medio), para dar las instrucciones del inicio del proyecto de la formulación del Plan Estratégico y algunas actualizaciones de la política VIME, que serán incorporadas en los grupos focales con actores internos y externos. Participó de la reunión por parte de la Facultad la Srta. Paola Lizama. Se contemplará la participación de académicos, autoridades, estudiantes, egresados y adicionalmente la participación de funcionarios para dar a conocer la política de vinculación con el medio para motivarlos y sensibilizarlos dado que ellos/as muchas veces apoyan y ayudan la realización de actividades de la Política VIME en la Facultad.

**4.3.4. Science Up - Dirección VIME.** El día 10 de marzo se realizó una actividad, cuyo tema fue "Egresados para acciones de Science UP", participaron Adolfo Ocaña (Science-Up), Georgina Durán (Jefa de la Unidad de Vínculos con Egresados y Sectores Productivos), Ernesto Mardones Carocca (Funcionario VIME) y Carla Hernández (Facultad de Ciencias, Directora VIME). Se conversó de los flujos de información y se establece la colaboración de Science Up para acceso a listados de egresados y área de sectores productivos. Por otra parte, el día 29 de marzo, se realiza una actividad dirigida a invitar a la comunidad estudiantil al programa *Growing Up* con el lema ¡Ejecuta tu idea!. Se solicita difusión al interior de la Facultad, especialmente hacia el estamento estudiantil para convocar a interesados en ser parte del programa. Se envió correo a las jefaturas de carrera de la Facultad.

**4.3.5. Actividades de la Dirección VIME.** Se está trabajando en la formulación de un segundo proyecto en área de Planes Operativos 2022, el cual estará enfocado en la visión de los pueblos originarios y uso de plantas



medicinales en la comunidad con respaldo científico, uno de los ejes estratégicos establecidos en el PEI institucional. El objetivo de este proyecto es educar en el uso correcto de las plantas medicinales en la comunidad escolar, a través de la unión de saberes y conocimientos tradicionales con la perspectiva de la cultura de los pueblos originarios y el conocimiento científico. Esta iniciativa incluye la visión de las medicinas de integración de los pueblos originarios, ello contribuye a preservar el conocimiento del uso adecuado de las plantas con una mirada enriquecida por el mundo científico y tradicional - cultural de pueblos originarios. Se envió una primera versión a Decanato para su revisión.

### **Punto N° 3 de la Tabla – Solicitud de Contratación Profesores por Hora de Continuidad, Aumentos, Nuevos y Reincorporados para el 1° Semestre 2022**

- ✓ La Sra. Decana solicita a los Directores de Departamento que hagan llegar los documentos correspondientes a las solicitudes de contrataciones de profesores por hora de continuidad, aumento de horas de clases, contratos nuevos y reincorporaciones para el primer semestre del presente año 2022, indicando que estas contrataciones se producen por renuncias o aumentos de coordinaciones de cursos.

**Acuerdo:** El Consejo de Facultad acuerda aprobar las solicitudes de contratación de profesores por hora de continuidad y aumento de horas de clases; así como también contratos nuevos y reincorporaciones para el primer semestre de 2022, previa revisión de documentos de la Vicedecana de Docencia y Extensión.

### **Punto N° 4 de la Tabla – Varios**

- ✓ El Dr. Juan Francisco Silva manifiesta su preocupación por el tema del retiro de residuos, ya que a la entrada de la Facultad se encuentra desbordado el basurero hace varios días. La Sra. Decana agradece su aporte e indica que la gestión del retiro de residuos no depende de la Facultad. Solicitará al Sr. Juan Madrid que designe en esta función al mayordomo que llega en la mañana para dar aviso a gestión del campus, cuando se produzcan estos problemas



UNIVERSIDAD  
DE SANTIAGO  
DE CHILE

de acumulación. Adicionalmente, se solicitará a Administración de Campus un segundo contenedor o en su defecto se gestionará a través de la Facultad.

- ✓ La Sra. Decana llama a tener calma y comprensión, pues son muchos los problemas que hay que resolver, después de 2 años de ausencia de la gran mayoría de las facultades y unidades de la Universidad y recuerda que llevamos sólo 15 días del regreso a la presencialidad completa, por lo que estamos en un regreso completo después de 2 años y no de 1 mes de receso como si hubiese sido un año normal.
- ✓ La Sra. Decana cierra la presente sesión invitando a los y las consejeros/as a ser solidarios, comprensivos y flexibles ante esta situación de regreso a la presencialidad y aún con pandemia que conlleva a desarrollarse con mucha más incertidumbre que certezas.



UNIVERSIDAD  
DE SANTIAGO  
DE CHILE

**Se cierra la sesión a las 17:40 h.**

Dra. Leonora Mendoza E.  
Presidenta

Dr. Eduardo Pino L.  
Director Dpto. Ciencias del Ambiente

Dr. Juan Guerrero N.  
Director Dpto. Química de los Materiales

Dr. Patricio Rojas M.  
Consejero Departamento de Biología

Dra. Romina Lorca C.  
Representante Profesores por Hora

**ACTA APROBADA EN SESIÓN N° 04  
DEL CONSEJO DE FACULTAD CON  
FECHA 20 DE ABRIL 2022  
REALIZADA VIA ZOOM**

Dr. Marcelo Cortez SM.  
Director Dpto. Biología

Dra. Carolina Mascayano C.  
Consejera Dpto. Ciencias del  
Ambiente

Dr. Juan Francisco Silva R.  
Consejero Dpto. de Química de los  
Materiales

Sr. Pablo Arias S.  
Representante de Funcionarios/as (I)

Dra. Carmen Pizarro A.  
Secretaria Académica