

ACTA N°3
CONSEJO ORDINARIO DE FACULTAD
06 de mayo de 2026

La sesión del Consejo de Facultad, presidida por el Decano Dr. Bernardo Morales M., se inicia a las 15:30 h., con la presencia de:

Vicedecana de Docencia y Extensión	: Dra. Iriux Almodóvar F.
Vicedecana de Investigación y Postgrado	: Dra. Gloria Levicán J.
Director Dpto. Biología	: Dr. Luis Constandil C.
Director Dpto. Química de los Materiales	: Dr. Juan Francisco Silva R.
Directora Dpto. Ciencias del Ambiente	: Dra. Juana Ibacache R.
Consejero Dpto. Química de los Materiales	: Dr. Fernando Godoy G.
Consejero Dpto. Ciencias del Ambiente	: Dr. Moisés Domínguez C.
Consejero Dpto. Biología	: Dr. Carlos Rozas S.
Directores de Vinculación con el Medio	: Dr. Leonel Rojo C.
Representante de Académicos/as	: Dr. Pedro Orihuela D.
Representante de Funcionarios/as	: Mag. Belén Campos M. : Dr. Daniel Valdés H.
Representante Estudiantil de Postgrado	: Sr. Leonardo Carrillo D.
Secretaría Académica	: Dra. Carmen Pizarro A.

Ausencia: El Director de Vinculación con el Medio, Dr. Fernando Ortiz no asistió al Consejo. Justificaron su inasistencia las Representantes de los profesores/as Hora, Dra. Romina Lorca y de los/as estudiantes de Pregrado, Srta. Jazmín Cabrera.

TABLA

1. Aprobación Acta sesión ordinaria N°1/2026 y ordinaria N°2/2026.
2. Informe Decanato.
3. Propuesta Modifica Normas Internas y Plan de Estudio Doctorado en Química, presenta Dr. Rodrigo Segura (Continuación punto N°3 del Consejo Sesión Ordinaria N°1/2026).
4. Contrataciones Nuevas, de Continuidad y Aumento de Hora.
5. Varios.

Punto N°1 de la Tabla – Aprobación Acta sesión ordinaria N°1/2026 y ordinaria N°2/2026.

- ✓ El Consejo de Facultad aprueba las actas correspondientes a las Sesiones Ordinaria N°1, de fecha 14 de enero de 2026, y Ordinaria N°2, de fecha 08 de abril de 2026.

Punto N°2 de la Tabla – Informe Decanato.

1. El Decano informa sobre las reuniones en las que ha participado desde el 09 de abril de 2026 a la fecha:

Reuniones con personas externas a la Facultad:

Fecha	Personas	Temática
24 de abril	Sr. Sebastián Vizcarra, Director Dpto. Planificación y Desarrollo Institucional, Sr. Juan Madrid, Jefe de Sección e Instalaciones Facultad.	Coordinación Proyectos pendientes de la Facultad.
24 de abril	Dra. Maritza Páez, Directora DICYT.	Coordinación.
28 de abril	Rector (s) y Decanos/a.	Coordinación.

Reuniones con personas internas a la Facultad:

Fecha	Personas	Temática
13 de abril 20 de abril 27 de abril 04 de mayo	Dra. Iriux Almodóvar, Vicedecana de Docencia y Extensión; Dra. Gloria Levicán, Vicedecana de Investigación y Postgrado; Dra. Carmen Pizarro, Secretaria Académica.	Coordinación – Gestión Facultad. Permanente.
27 de abril	Ruth Yáñez, Jefa de Carrera Pedagogía, Comité de Carrera de Pedagogía.	Acreditación Carrera de Pedagogía.

Ceremonias, reuniones sociales u otras:

Fecha	Personas	Temática
14 de abril	Autoridades Universitarias, Decanos/a, Estudiantes.	Ceremonia de articulación entre programas Pregrado y Postgrado.
20 de abril	Autoridades Universitarias, Decanos/a, Estudiantes.	Presentación del Proyecto POLARIS "Extremófilos en el Espacio". Dra. Jenny Blamey.
30 de abril	Autoridades Universitarias, Autoridades de la Facultad, Académicos/as, Funcionarios/as, Estudiantes	Ceremonia Premio a la Excelencia en Vinculación con el Medio.
05 de mayo	Autoridades Universitarias, Académicos/as, Funcionarios/as, Estudiantes.	Ceremonia de Adjudicación Fondo León USACH.

- ✓ El Decano destaca la ceremonia en relación con el Proyecto POLARIS, dirigido por la Dra. Jenny Blamey, debido al envío de microorganismos extremófilos al espacio. Otorga un especial reconocimiento al periodista Sr. Nicolás Gaona por la organización de esta ceremonia, la cual contó con amplia cobertura en diversos medios de comunicación, incluyendo horario prime en un noticiero chino. Asimismo, resalta la asistencia del Embajador de Estados Unidos al evento.
- ✓ El Decano destaca que en la Ceremonia a la Excelencia VIME, hay varios/as exestudiantes reconocidas de la Facultad entre ellos menciona a la *influencer* a nivel mundial Dra. Patricia Möller, Doctora en Biotecnología.
- ✓ La Mag. Belén Campos consulta acerca del grado de avance del informe correspondiente al proceso de acreditación de la carrera de Pedagogía. El Decano señala que el informe será entregado en el mes de octubre.

2. Gestión de RRHH:

Información entregada al Decano por el profesional Renato Durán M.:

- ✓ En este periodo se tramitó la renuncia de Valentina Carrera, Técnico de Laboratorio del Dpto. de Química de los Materiales. Posteriormente, se solicitó el concurso para su reemplazo.

- ✓ Con fecha 05 de mayo se continúa desarrollando el proceso de contrato de profesores por hora. A la fecha se han aprobado por RRHH un total de 156 PAF pertenecientes a los tres departamentos de la Facultad.
- ✓ De acuerdo con la nueva normativa de RRHH, la asistencia correspondiente a los meses de enero y febrero ya fue tramitada, en la cual se incluye la resolución exenta por días administrativos. La asistencia del mes de marzo ya fue entrega y en curso en tramitarse.

3. Gestión de Infraestructura.

Informe de los profesionales Juan Madrid C. y Ramón Zegers A. sobre el funcionamiento de los edificios de la Facultad hasta el 05 de mayo de 2026.

	Facultad	Amengual	Chacabuco	Ruiz Tagle
Profesional a cargo	Juan Madrid	Ramón Zegers	Ramón Zegers	Ramón Zegers
Observaciones	Funcionamiento con normalidad.	Funcionamiento con normalidad. Reunión con Jefatura de Mantenimiento de Campus por solicitudes varias. Se reparan sanitarios con desperfectos. Se solicita a Campus motor eléctrico para el portón vehicular.	Funcionamiento con normalidad. Instalación de muebles en laboratorio 229. Instalación de termo en Bioterio (Reparado).	Funcionamiento con normalidad.

4. Comisión Infraestructura. Presenta el Sr. Juan Madrid.

4.1 Proyectos Facultad

Proyecto	Presupuesto (\$)	Estado actual y observaciones
Ropa de Trabajo	\$20.000.000	Cerrado. Se declaro desierta porque los proveedores no entregaron una propuesta técnica. Por lo que se volverá a publicar esta solicitud.

Paneles Fotovoltaicos	\$20.000.000	Cerrado. Se está gestionando por compra directa. Se espera a tener 100 paneles fotovoltaicos, pero se comenzará con 24 unidades para el tercer piso.
Cobertizo Estudiantes	\$20.000.000	Pendiente factibilidad técnica. Opción sería una estructura tipo mecano.
Remodelación de baños.	\$100.000.000	Pendiente. Adecuación baño mixto y baño inclusivo. Homologación de artefacto de acuerdo a lo implementado en otros balos de la Universidad.
Sistema de Extracción Lab. Magnetismo Molecular.	\$20.000.000	Pendiente. Sistema nuevo de extracción de aire, se espera el certificado de aumento de la potencia por la Dirección de Planificación y Desarrollo Territorial (PLADET).
Cambio de Piso		Pendiente. Será gestionado por PLADET con un arquitecto de exclusividad con el proyecto.

- ✓ En relación al proyecto de cambio de piso y puertas en la Facultad, el Sr. Madrid señala que se reunieron con el Sr. Sebastián Vizcarra, Jefe de la Unidad de Desarrollo Territorial, quien propone realizar el reemplazo completo del piso en tres etapas consecutivas: primer piso, sector entre piso y sector de zócalo. La propuesta contempla el cambio del piso vinílico actual por cerámico o porcelanato de alto tráfico con juntas de dilatación, similar al utilizado en aeropuertos, considerando las cargas que soporta la infraestructura. Se informa que próximamente la Unidad de Desarrollo Territorial presentará los detalles técnicos del proyecto. Respecto al cambio de puertas, se señala que el levantamiento de piso implica el rebaje de las mismas; sin embargo, la Universidad mantiene convenio con una empresa que provee puertas con sellos institucionales, lo que facilita su reemplazo. El proyecto será administrado por Campus, definiéndose especificaciones (colores, texturas, etc.) en conjunto con las autoridades de la Facultad.
- ✓ La Dra. Juana Ibacache comenta la urgencia del cambio de piso.

5. Informes de Vicedecana de Docencia y Extensión, Vicedecana de Investigación y Postgrado y Dirección VIME de Facultad.

5.1 Gestión Vicedecana de Docencia y Extensión, Dra. Iriux Almodóvar F.

La Dra. Iriux Almodóvar informa desde el 08 de abril a la fecha: **Gestión Administrativa.**

Fecha	Actividad	Eje	Principales hitos	Resultado/ Seguimiento
09 de abril	Consejo Superior de Docencia.	Docencia de pregrado - Postgrado.	<ul style="list-style-type: none"> - Articulación pregrado-postgrado. - Vinculación docencia de pregrado e investigación. 	<ul style="list-style-type: none"> - Fechas de lanzamientos de las convocatorias, bases y montos.
09 de abril	Consejo Superior de Docencia.	Situación inicio de semestre.	<ul style="list-style-type: none"> - Becas. - Ocupación de salas. - Cursos planeados sin inscritos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Becas: solo un 2% de rezagados. - Porcentajes diferentes dependiendo del bloque horario. - Solo el 15% de los cursos planeados no tenía inscritos.
10, 20, 27 de abril	Comisión de Docencia.	Administrativos docencia de pregrado.	<ul style="list-style-type: none"> - Transferencias internas. - Electivos. - Número de coordinaciones. - Tiempos para la apertura y cierre de coordinaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> - 7 transferencias internas. - Se informará a las direcciones de departamento la oferta de electivos definida por los comités de cada carrera, antes de su publicación. - Análisis de desafíos iniciales del semestre
10, 20, 27 de abril	Reunión de Coordinación	Coordinación Decanato.	Organización general.	
20 y 21 de abril	IV Seminario de Formación	Formación Inicial Docente.	Seminario organizado por las Facultades de Humanidades,	Fortalecimiento de la formación inicial y desarrollo profesional docente

	de Profesores USACH.		Ciencia, Ciencias Médicas, Química y Biología, junto con la Vicerrectoría Académica.	(cursos certificados y trabajo conjunto).
23 de abril	Consejos Superior de Docencia.	Evaluación docente medio tiempo.	Revisión y discusión de propuesta de encuesta breve al inicio del semestre.	Se acordó dejar 4 preguntas de respuesta tipo escala de Likert y una abierta.

- ✓ El Dr. Juan Francisco Silva señala que, en relación con las encuestas, debe considerarse la asistencia de los/as estudiantes, ya que de lo contrario el instrumento podría perder confiabilidad. El Dr. Fernando Godoy sugiere, para aquellas asignaturas con más de un profesor, que se indique claramente el profesor y su rol, a fin de evitar confusiones. El Dr. Pedro Orihuela consulta, si las encuestas serán consideradas dentro de la evaluación de desempeño. Finalmente, el Dr. Moisés Domínguez solicita que se explique la finalidad de las encuestas. En virtud de lo anterior, la Dra. Almodóvar menciona que es necesario implementar el instrumento y verificar si los resultados responden a los objetivos esperados.
- ✓ En relación con el inicio del año académico, se revisaron en el Comité de Docencia las situaciones que provocaron desequilibrios. En este contexto, se presenta un análisis sobre las causas que provocaron la alta variación del número de estudiantes, destacando principalmente la estrecha relación entre el cierre del segundo semestre 2025 y el inicio del primer semestre 2026, lo que generó poco tiempo para la gestión administrativa. La Vicedecana señala que varios profesores no alcanzaron a cerrar las actas, lo que dificultó la inscripción de asignaturas. El Dr. Juan Francisco Silva solicita incorporar el efecto del aumento de matrículas. La Dra. Almodóvar indica que, este factor afecta el número de secciones y no está relacionado con el tiempo, precisando que repercute en la planificación docente basada en datos históricos, proyectada en noviembre, la cual en este semestre se vio sobrepasada.
- ✓ La Vicedecana muestra una tabla con las asignaturas en orden de demanda de solicitudes. El Dr. Fernando Godoy agradece la aclaración anterior y, junto a la

Dra. Juana Ibacache, proponen incorporar en las solicitudes de inscripción extraordinaria de asignaturas el compromiso de parte de los/as estudiantes de no desinscribir aquellas que han sido aceptadas. Esto en virtud de que, la aceptación de cada solicitud implica una serie de gestiones y modificaciones, que en algunos casos incluyen ajustes de horarios, cambios de salas y/o asignación de horas docentes para nuevas coordinaciones, entre otros.

- ✓ La Vicedecana expone un gráfico con el número de solicitudes diarias recibidas por Vicedecanato. El Dr. Juan Francisco Silva sugiere que se trabajen en medidas de contingencia para gestionar el volumen de solicitudes. La Dra. Almodóvar va a realizar reuniones con los/a Directores/a de Departamento para buscar soluciones adecuadas.
- ✓ La Dra. Ibacache sugiere que los Jefes de Carrera informen los cambios de horario de las asignaturas, ya que las salas quedan tomadas en el sistema durante todo el semestre y no se pueden reasignar para quienes las necesiten.

5.2 Gestión Vicedecana de Investigación y Postgrado, Dra. Gloria Levicán J.

La Dra. Gloria Levicán, informa desde el 08 de abril a la fecha.

Reuniones

Fecha	Actividad	Descripción
09 de abril	Reunión con profesionales Rommina Contenla y Jessica Godoy.	Reintegro de Profesional Jessica Godoy por postnatal.
13 de abril	Reunión con profesionales de la DRII y de la Universidad de Strasbourg, Francia.	Opciones de internalización.
13 de abril 20 de abril 27 de abril 04 de mayo	Reunión Coordinación Decanato.	Organización General.
14 de abril	Ceremonia Política de Articulación entre Pre y Postgrado.	Presentación de la política y de los instrumentos asociados (Articulación).
15 de abril	Reunión con directores de Postgrado.	
20 de abril	Reunión con Comisión creación de nuevos programas de Magíster (Drs.	Postulación a proyectos de articulación institucionales.

	Carlos Vera, Carol Joglar, Alberto González).	
20 de abril	Reunión con Comisión creación de nuevos programas de Magíster (Drs. Catalina Sandoval y Cristian Tirapegui).	Postulación a proyectos de articulación institucionales.
21 de abril	Reunión Consejo Superior de Postgrado.	
22 de abril	Reunión con profesionales Alejandra Muñoz y Mauricio Valenzuela.	Mejora en el acceso al sistema interno de datos de estudiantes.
24 de abril	Reunión Vicedecana de Docencia y Extensión, y profesional Mónica Páez (Science Up).	Organización postulación proyectos de articulación.
29 de abril	Reunión con Directores de Programas de Postgrado FQB.	
30 de abril	Reunión con Directores de Departamento (Drs. Ibacache, Silva y Constandil).	Organización de retribución de becas de postgrado (Ayudantías).
05 de mayo	Reunión con Dra. Modak (Directora de Programas de Doctorado).	Articulación Pre y Postgrado.

Exámenes de grado: Evaluaciones por programa desde el 14 de enero al 01 de abril de 2026.

Programa	Examen Calificación y Proyectos de Tesis	Avance de Tesis	Examen Privado	Examen Público
Doctorado en Química	0	1	1	0
Doctorado en Microbiología	0	0	0	1
Doctorado en Biotecnología	0	0	0	1

Doctorado en Neurociencia	0	0	0	0
Magíster en Química	0	0	0	0

Actividades y/o Reuniones:

- ✓ La Vicedecana, Dra. Gloria Levicán informa que, se recibió la postulación de 11 estudiantes de postgrados para la primera convocatoria a la Beca de Apoyo a la Investigación de la VIPO.
- ✓ Asimismo, se coordinó una reunión con los/a directores/a de departamento, para conversar acerca del procedimiento más adecuado para la retribución de los/as estudiantes que reciben becas VIPO. Actualmente, de un total de 51 estudiantes, 20 están realizando retribución como ayudantes de laboratorio.
- ✓ La Vicedecana informa que, hasta el 04 de mayo se han matriculado 30 estudiantes nuevos (correspondiente al 83% del total) y 92 estudiantes antiguos (correspondiente al 81% del total).
- ✓ La Vicedecana indica que, en el marco de la postulación a proyectos de articulación institucionales, el vicedecanato postulará a estos fondos para financiar a profesionales que apoyen el desarrollo de políticas de articulación de carreras con los magísteres, creación de mallas y programas.
- ✓ Finalmente, la Vicedecana aclara que la baja en el número de estudiantes matriculados a los programas de postgrado en relación con el número de estudiantes aceptados se debe a la no adjudicación de becas., concluyendo que hay una crisis de becas de apoyo a los/as estudiantes.

5.3 Gestión Dirección de Vinculación con el Medio, Dr. Leonel Rojo C.

- ✓ El Dr. Leonel Rojo informa sobre reuniones y actividades desarrolladas por la Dirección de Vinculación con el Medio (VIME) de la Facultad.

Reuniones:

Fecha	Personas	Temática
01 – 03 de mayo	Stakeholders y empresas en Reino Fungi	Nuevos proyectos VIME.

04 de mayo	Carolina Zimert, <i>Investor Advisor</i> .	Panambi
------------	--	---------

- ✓ El Dr. Leonel Rojo resalta la realización de la Feria de Salud organizada por la Dra. Pilar Sánchez, debido a que convoca a profesionales de salud con empresas farmacéuticas.
- ✓ En el Festival Stakeholder, la Universidad de Santiago tuvo una importante participación científica, destacando la presencia de los Drs. Luis Constandil y Estíbaliz Ampuero. El Dr. Luis Constandil destaca la alta participación e interés de parte de los/as estudiantes, ya que asistieron alrededor de 15 estudiantes de la Facultad.
- ✓ En el marco de la reunión sostenida con Carolina Zimert, *Investor Advisor*, el Dr. Rojo destaca que un grupo de inversionistas están interesados en financiar *StarUps* Biotecnológicas de nuestra Facultad. En relación con lo anterior, el Dr. Rojo solicita la participación de la Gestora Tecnológica de la Facultad, Dra. Daniella Utz, en próximas reuniones.

Punto N°3 de la Tabla – Propuesta Modifica Normas Internas y Plan de Estudio Doctorado en Química, presenta Dr. Rodrigo Segura (Continuación punto N°3 del Consejo Sesión Ordinaria N°1/2026).

- ✓ El Dr. Segura, en su calidad de director del Programa del Doctorado en Química, presenta las modificaciones al plan de estudio y normas internas, las cuales fueron enviadas previamente a los/as Consejeros/as.
- ✓ El Dr. Segura señala que la tasa de permanencia estudiantil es muy alta debido a la demora en la publicación de los artículos científicos, un proceso que usualmente inicia tras concluir los experimentos y redactar el manuscrito. Esta situación genera problemas económicos de los/as estudiantes por la extensión de los tiempos de titulación; por ello, se solicitó modificar el requisito reglamentario para que se exija un artículo enviado en lugar de uno publicado. A partir de esta propuesta, se procedió a realizar una revisión completa de la normativa en vez de ajustar un solo párrafo.
- ✓ El Dr. Segura señala que entre los cambios realizados se unificaron los artículos 7 y 8; se estableció que los directores y miembros del claustro del programa

de Doctorado pueden ser reelegidos por dos periodos, sumando un total de cuatro años. Por otro lado, se modificó que para la incorporación al claustro los/as docentes deben pertenecer al cuerpo regular de la Institución con jerarquía académica de profesor titular, asociado o asistente. También se incorporó el artículo 18, que estipula la convocatoria a reuniones para el cuerpo académico y los/as estudiantes. En el proceso de admisión, se integró la ponderación de la entrevista como parte de los requisitos de ingreso, y el artículo 52 pasó a ser el artículo 51.

- ✓ El Dr. Juan Francisco Silva menciona que hay unos errores menores de forma que deben ser incluidos en la versión final de estos documentos. El Dr. Segura se compromete a realizar estas correcciones.

Acuerdo: El Consejo de Facultad acuerda aprobar de forma unánime las modificaciones del plan de estudios y normativas con observaciones de forma.

Punto N°4 de la Tabla – Contrataciones Nuevas, de Continuidad y Aumento de Hora.

- ✓ La Secretaria Académica menciona que este punto es para aprobar las solicitudes de contrataciones nuevas, contrataciones de continuidad, aumento de horas de profesores por hora para el primer semestre de 2026.

Acuerdo: El Consejo de Facultad acuerda aprobar por unanimidad las solicitudes de contratación de profesores/as nuevos, contrataciones de continuidad y aumento de horas de profesores/as por hora para el primer semestre de 2026, previa revisión de los antecedentes por parte de la Vicedecana de Docencia y Extensión.

Punto N°5 de la Tabla – Varios.

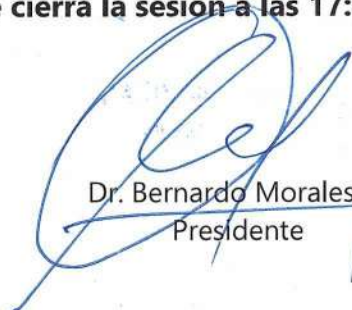
- ✓ El Decano informa con relación al último Consejo Universitario:

Fecha	Consejo	Tabla
22 de abril	Consejeros	Consejo Universitario, 6° sesión ordinaria. Tabla:

		<ol style="list-style-type: none">1. Aprobación de acta de la 5° Sesión ordinaria de 08 de abril 2026.2. Nombramiento de la terna de egresadas/os para la elección del integrante del Consejo Superior.3. Información sobre el Instituto Arcos y Empréstito asociado.4. Varios.
--	--	--

- ✓ El Decano manifestó su preocupación ante la baja asistencia de los/as estudiantes de postgrado a los seminarios de la Facultad. Al respecto, los/as Consejeros/as propusieron que la dirección de cada programa comunique esta situación a los/as estudiantes, enfatizando el llamado a quienes tienen la condición de becarios. Asimismo, se sugirió implementar un registro de firmas para controlar la asistencia. Se propuso que esta iniciativa sea gestionada por la Vicedecana junto con las direcciones de Programas de Postgrado, dándole un enfoque formativo y no punitivo. El objetivo principal es recordar que la asistencia es un deber ético en la formación científica. Finalmente, se propone solicitar un listado de la participación al término del año académico.
- ✓ Finalmente, el Decano agradece la participación de todos/as los/as Consejeros/as en la sesión del Consejo de Facultad.


Se cierra la sesión a las 17:35 h.




Dr. Bernardo Morales M.
Presidente



Dr. Juan Francisco Silva R.
Director Dpto. Química de los Materiales



Dra. Juana Ibacache R.
Director Dpto. Ciencias del Ambiente



Dr. Luis Constandil C.
Director Dpto. Biología



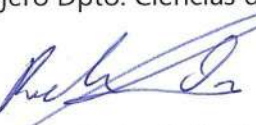
Dr. Fernando Godoy G.
Consejero Dpto. Química de los
Materiales



Dr. Moisés Domínguez C.
Consejero Dpto. Ciencias del Ambiente



Dr. Carlos Rozas S.
Consejero Dpto. Biología



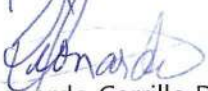
Dr. Pedro Orihuela D.
Representante de Académicos/as



Mag. Belén Campos M.
Representante de Funcionarios/as



Dr. Daniel Valdés H.
Representante de Funcionarios/as



Sr. Leonardo Carrillo D.
Representante Estudiantil de Posgrado



Dra. Carmen Pizarro A.
Secretaría Académica