



**ACTA N° 2**  
**CONSEJO ORDINARIO DE FACULTAD**  
**Fecha 15 de marzo de 2023**

Presidida por la Sra. Decana Dra. Leonora Mendoza E., se da inicio a la sesión de Consejo de Facultad a las 15:30 h., con la presencia de:

Vicedecana de Docencia y Extensión	: Dra. Brenda Modak C.
Vicedecano de Investigación y Postgrado	: Dr. Alexis Aspée L.
Director del Dpto. Biología	: Dr. Miguel Ríos R.
Director del Dpto. Química de los Materiales	: Dr. Juan Guerrero N.
Directora del Dpto. de Ciencias del Ambiente	: Dra. Carolina Mascayano C.
Consejero del Dpto. de Ciencias del Ambiente	: Dr. Julio Sánchez P.
Consejero Dpto. de Química de los Materiales	: Dr. Fernando Godoy G.
Consejero del Dpto. de Biología	: Dr. Patricio Rojas M.
Directora de Vinculación con el Medio	: Dra. María Pilar Sánchez O.
Representante de los/as Profesores por hora	: Dr. Luís León M.
Representante de los/as Funcionarios/as	: Sra. Natalia González S.
Secretaria Académica	: Dra. Carmen Pizarro A.

**Observación:** El presente Consejo de Facultad se realizó en forma presencial en el Auditorio de la Facultad Dr. Claudio Vásquez Guzmán.

**TABLA**

1. Aprobación Acta Extraordinaria Consejo ampliado N° 1 año 2023
2. Cuenta Decanato
3. Cambio Integrantes Comisiones Jerarquización
4. Contrataciones nuevas, cambios de categoría, aumento de horas.
5. Varios

Previo a dar inicio al actual consejo, la Sra. Decana deja constancia que el acta ordinaria N°1 de 2023 fue aprobada vía correo electrónico.



## Punto N° 1 de la Tabla – Aprobación Acta Extraordinaria Consejo Ampliado N° 1 año 2023

- ✓ El Consejo de Facultad aprueba el acta correspondiente a la Sesión Extraordinaria Ampliada N° 01, de fecha 06 de marzo de 2023, aceptando las modificaciones realizadas por el y la representante de Profesores por Hora.

## Punto N° 2 de la Tabla – Cuenta Decanato

### 1. La Sra. Decana, Dra. Leonora Mendoza E., informa sobre las reuniones que ha participado:

Desde el 12 de enero al 15 de marzo de 2023

#### Reuniones con Personas externas a la Facultad:

Fecha	Personas	Temática
12 de enero	Sr. Prorector Pedro Palominos	Presupuesto final 2023
17 al 19 de enero	Autoridades profesionales de las universidades del Consorcio Science Up	Reunión de coordinación y revisión anual del proyecto ciencia 2030
11 de enero	Vicerrectora Académica Dra. Laura Almendares, Director de Docencia Sr. José Luis Llanos	Situación docente de jornada completa de la Facultad de Química y Biología
6 y 13 de marzo	Sr. Rector Rodrigo Vidal, Secretario General, Decanos y Decanas	Coordinación temas varios
9 de marzo	Sres. Sebastián Vizcarra, Juan Madrid, Renato Durán	Temas de infraestructura pendientes en la Facultad
10 de marzo	Sres. Adolfo Ocaña, Decanos FAE Dr. Cristian Muñoz, de Fac. de Ciencia Dr. Juan Escrig, Vicedecanos y Vicedecanas Facultades de Ciencia y Química y Biología	Discusión sobre temas de Innovación
14 de marzo	Vicerrectora de Apoyo al Estudiante Dra. Karina Arias, profesionales de la VRAE	Proyecto educación y diagnóstico de ETS
1 y 15 de marzo	Autoridades Universitarias, Consejeros y Consejeras académicos/as	Consejos Académicos Ordinarios 1 y 2



### Reuniones con Personas de la Facultad:

Fecha	Participantes	Temática
12 de enero y 1 de marzo	Directores/a de Departamentos	Coordinación por estado de la docencia en la Facultad de Química y Biología
16 de enero	Vicedecana de Docencia Dra. Brenda Modak, Académicos/as del Edificio Amengual, Profesional Julio Palma	Reunión de coordinación por avances en la instalación de los y las académicas en Ed. Amengual
20 de enero	Dr. Luis Lemus	Apoyo de la Facultad a Congreso Internacional
20 de enero	Dr. Rodolfo Madrid	Necesidades de académicos/as Ed. Chacabuco
27 de febrero	Vicedecana de Docencia Dra. Brenda Modak, Dra. María Pilar Sánchez y Dra. Yennifer Ávalos	Cambio de jefatura de carrera de Química y Farmacia
28 de febrero	Dr. Marcelo Cortez	Propuesta de ampliación de servicios del LDM
7 de marzo	Profesionales Renato Durán, Juan Madrid y Julio Palma	Coordinación de necesidades de Infraestructura de Edificios de la Facultad de Química y Biología
7 de marzo	Vicedecano de Investigación y Postgrado, Directores de Programas, Profesional Jessica Godoy	Reorganización de los Proyectos de financiamiento por eliminación de los POP

### Reuniones de Coordinación:

Fecha	Personas	Temática
11 de enero al 14 de marzo	Dra. Brenda Modak, Vicedecana de Docencia y Extensión; Dr. Alexis Aspée, Vicedecano de Investigación y Postgrado, Secretaria Académica Dra. Carmen Pizarro	Contingencia nacional y temas de gestión Facultad, permanente
11 de enero al 14 de marzo	Sres. Juan Madrid, Jefe Sección Mantención, Julio Palma Encargado de espacios externos, Renato Durán, gestión de la Infraestructura	Actividades de mantención y gestión Facultad y de los espacios externos, permanentes
11 de enero al 14 de marzo	Profesionales de las diferentes áreas de la Facultad	Gestión Facultad, permanente



### Ceremonias, reuniones sociales y otras:

Fecha	Personas	Temática
12 enero	Vicedecana de Docencia y Extensión Dra. Brenda Modak, Directora de Vinculación con el Medio, Dra. María Pilar Sánchez, profesional Vime Ángel Olgún, profesionales de Unidad de Virtualización, profesores encargados de practicas de colegios y de la Facultad, egresados y egresadas carrera de Pedagogía en Química y Biología.	Encuentro "Gracias por la Práctica"
6 de marzo	Autoridades Universitarias, del Ministerio de Ciencia, gerente de IBM Chile, académicos y académicas, profesionales, estudiantes.	Firma de convenio IBM Chile en el Marco del Ceremonia de conmemoración del Día Internacional de la Mujer, organizada por el Ministerio de Ciencia, Tecnología, Conocimiento e Innovación
8 De marzo	Autoridades Universitarias, del Ministerio de la Mujer, académicos y académicas, profesionales, estudiantes.	Ceremonia de conmemoración del Día Internacional de la Mujer
9 de marzo	Autoridades de la Facultad, jefas de carreras, estudiantes ingreso 2023	Reuniones de bienvenida con los y las estudiantes ingreso 2023
10 de marzo	Autoridades de la Facultad, jefas de carreras, estudiantes ingreso 2023	Actividad de bienvenida a los y las estudiantes ingreso 2023

- ✓ La Sra. Decana dio a conocer sobre la reunión sostenida con la Vicerrectora Académica y el Director de Pregrado donde se contrastó información de las horas de clases en pregrado realizadas por los academicos/as jornada completa, informada por los/as Directores de Departamentos y la obtenida por la VRA mediante el sistema SIAC. En este sentido, se está revisando la coherencia entre la información entregada por los Directores durante el mes de diciembre de 2022 y el informe confeccionado por la VRA y obtenido desde el SIAC. A pesar



de las diferencias, los Departamentos Ciencias del Ambiente y de Biología, cumplen con la normativa en relación al número mínimo de horas de clases para profesores jornada completa (12 h promedio departamental), mientras que el Departamento de Química de los Materiales está bajo la normativa institucional vigente.

- ✓ En relación a ceremonias, la Sra. Decana destaca la última actividad que se realizó en enero de este año en el proceso de vinculación con el medio, denominada Gracias por la Práctica. En ella se juntaron por primera vez con profesores de colegios y egresados/as de la carrera de Pedagogía. La Sra. Decana indica que fue una buena experiencia y se quiere dejar como una actividad que forme parte del programa permanente de la VIME.
- ✓ Por otra parte, destaca actividades realizadas entre los días 9 y 10 de marzo, donde se recibieron a los/as estudiantes nuevos/as. El día viernes 10 de marzo se realizó una actividad lúdica organizada con ayuda de técnicas/os de laboratorio. Agradece al equipo organizado por la Vicedecana de Docencia, a las/os técnicas/os, a la dirección VIME de la Facultad y al equipo de virtualización, por apoyar en el desarrollo de esta actividad.

## 2. CONSEJO ACADÉMICO.

N° DE CONSEJO	FECHA	TEMAS
Sesión Ordinaria N°1 Presencial	01 de marzo 2023	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Recepción de nuevas/os consejeras/os académicas/os.</li><li>2. Aprobación acta anterior.</li><li>3. Informe del Rector.</li><li>4. Propuesta de inclusión de profesores y profesoras por horas de clases a los procesos electorales de la Universidad.</li><li>5. Informe de la Comisión de Búsqueda de Contralor/a Universitaria/o.</li><li>6. Varios.</li></ol>
Sesión Ordinaria N°2 Presencial	15 de marzo 2023	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Aprobación acta anterior</li><li>2. Informe del Rector</li><li>3. Vicerrectoría de Postgrado: renovación de dos integrantes de la Comisión de Evaluación de Programas de Postgrado (CEPP)</li></ol>



		4. Vicerrectoría de Postgrado: proyecto de programa de Doctorado en Ciencias de la Ingeniería, Mención Sistemas de Energía Sostenibles 5. Varios.
--	--	--

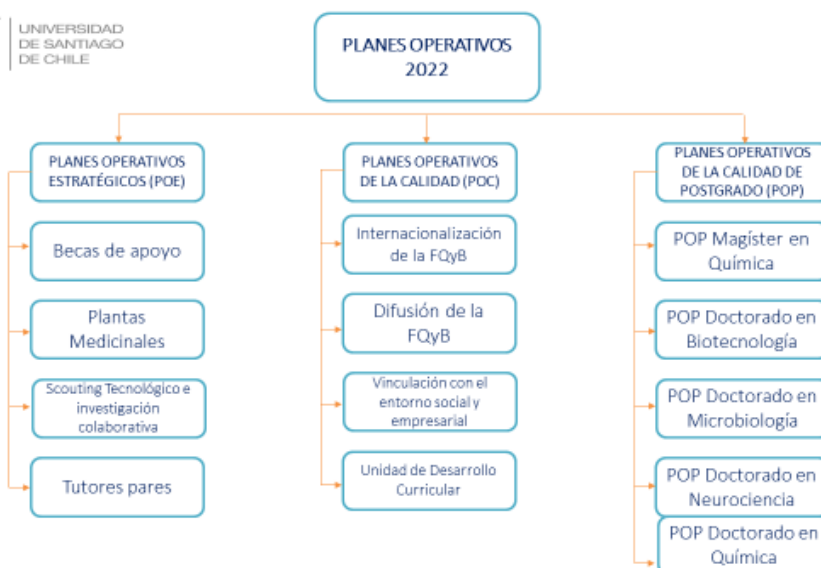
- ✓ En relación a la Sesión Ordinaria N°1, la Sra. Decana señala que el punto 4 corresponde al tema discutido en el Consejo de Facultad Extraordinario Ampliado N° 1, cuya acta se aprobó en este consejo. Por otra parte, señala que en el punto 5, se presentó informe de búsqueda de contralor/a universitario/a. Desde hace 6 años la Universidad tiene una contralora suplente y desde entonces se han realizado varios intentos de búsquedas. Hoy en día se continúa con la misma comisión de búsqueda.
- ✓ En relación al Consejo Ordinario N° 2 de 2023, la Sra. Decana destaca el punto 3. Se analizó y aprobó la incorporación de 2 nuevos integrantes en la Comisión de Evaluación de Programas de Postgrado (CEPP). Se renovó el representante de la Facultad de Ingeniería (en reemplazo del Prorrector Pedro Palominos) y se renovó un representante de la Facultad de Humanidades, quien ya había cumplido un periodo de 4 años.
- ✓ En relación al punto 4, el programa de Doctorado en Ciencias de la Ingeniería, Mención Sistemas de Energía Sostenibles fue aprobado con observaciones, donde los puntos críticos estuvieron relacionados con el claustro. Hubo una propuesta de abrir el programa a académicos del claustro que trabajen en energías sostenible que pertenecieran a diferentes áreas en otras unidades académicas. Otras observaciones estuvieron dirigidas en modificar el nombre del programa para ampliar el espectro del programa, e incorporar en el plan de estudio asignaturas disciplinarias en el área de la economía Finalmente, será la Junta Directiva quien finalmente tendrá que sancionar la apertura de este programa.

### 3. PROYECTOS PLANES OPERATIVOS

- ✓ En el siguiente esquema se muestra un organigrama de los tres tipos de planes operativos de la Facultad: estratégicos (POE), calidad (POC) y calidad de postgrado (POP), los que están alineados con el plan estratégico institucional. Para este año, se informó que no habrá financiamiento institucional para las Facultades para los proyectos POP. Por ello, se sostuvo una reunión con los Directores de Programa de Postgrado de la Facultad,



para informarles y para que propusieran algunas de las iniciativas derivadas de los POP se incorporen en los POC 2023, que elaborará y presentará el Decanato.



### Compras pendientes Planes Operativos

- ✓ A pesar que las solicitudes de compra que se formularon a partir de los 3 tipos de proyectos y que fueron enviadas en el plazo para ser adquiridas durante el año 2022, la unidad encargada de gestionar la compra (UCI) no las alcanzó a ejecutar. La próxima semana se reiniciará el proceso de las compras pendientes, sin embargo, debido a la reestructuración universitaria, la UCI (Unidad de Coordinación Institucional) pasa a ser DCI (Departamento de Coordinación Institucional) podrían tener un retraso en una primera etapa. El estado actual de las compras es el siguiente:
  1. Compra artículos de oficina: licitación desierta.
  2. Licitación Equipamiento tecnológico, POE2022\_FQYB2, POE2022\_FQYB3 y POC2022\_FQYB2 (notebook, tablet, equipo tecnológico para la Unidad de Virtualización, etc.) aún están pendientes
  3. Licitación Espectrofotómetro para Laboratorio Elsa Abuin: en proceso de adjudicación de proveedores (Departamento de Química de los Materiales)
  4. Compra insumos didácticos para la Carrera de Pedagogía en Química y Biología: pendiente.



## Estado de compras vinculadas a proyectos

### Proyecto USA 21991

1. Importación Planta de Nitrógeno: en proceso, el trámite se encuentra en Departamento de Jurídica.
2. Licitación compra de Helio: en proceso, el trámite se encuentra en contraloría universitaria.

### DICYT

1. Licitación de mobiliario para los tres Departamentos: en proceso.
2. Cortinas para los tres Departamentos: desierta, se deberá repetir.
3. Equipamiento Tecnológico para los tres Departamentos: realizado y entregado a los Directores Departamentales

## 4. ACTIVIDADES DE INTERNACIONALIZACIÓN.

- ✓ A continuación, se indica un resumen de las actividades programadas desde enero a marzo de 2023. Estas actividades son fundamentales para la acreditación de los programas de postgrado, correspondiendo a uno de los criterios obligatorios:
  - 16 al 20 de enero de 2023. Curso teórico-práctico "Iniciación a la Microscopía Electrónica"
  - 08 de marzo 2023. Charla "Membranas poliméricas y sus aplicaciones en la industria"
  - 14 de marzo 2023: Charla "Research and Collaboration at IMDEA Nanoscience".
  - 17 de marzo 2023: Curso "Photophysics of pi-conjugated molecules: the contribution of timeresolved optical spectroscopy"

## 5. INFORME DE RRHH.

- ✓ La Sra. Decana informa los últimos nombramientos que se han realizado en la Facultad:
  - Incorporación del Sr. Renato Durán, Profesional de Gestión de la Infraestructura y Educación Continua.





- Nombramiento de la nueva Jefa de Carrera de Química y Farmacia, Dra. María Pilar Sánchez.
  - Nombramientos de nuevos Directores VIME: Dres. Milena Cotoras y Eduardo Pino.
  - Nombramiento de la nueva Jefa de Carrera del Programa de Prosecución de Estudio para Profesores de Química y Biología Dra. Ruth Yáñez.
- ✓ En la siguiente Tabla se presentan los nuevos cargos aprobados que solicitó la Facultad.

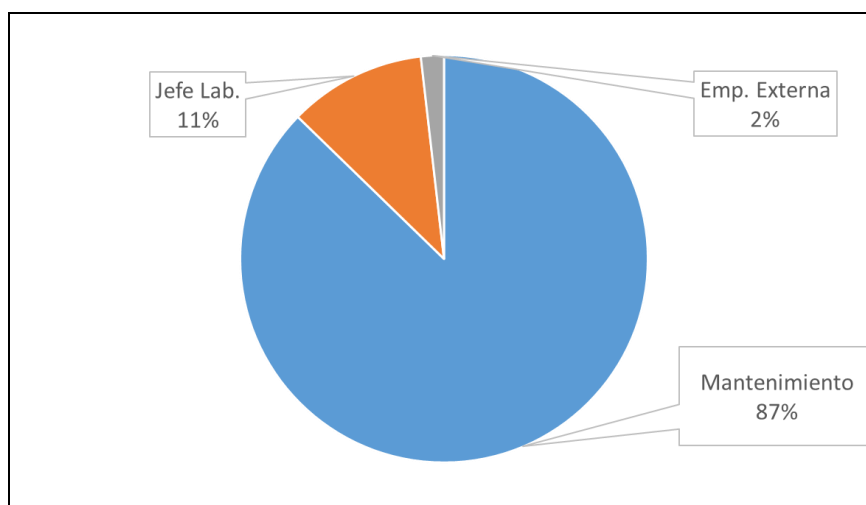
*C.C.	Antecedentes	Autorización	Estado
95	Reemplazo Ruth Yáñez	Analista de apoyo a la docencia 13° profesional	Proceso de llamado a concurso por DDP
95	Reemplazo Antonio Morris	Analista de apoyo a la docencia 13° profesional ½ jornada	Proceso de llamado a concurso por DDP
96	Nueva Contratación	Técnico(a) especializado(a) de laboratorio 14° técnico	Revisión de perfil de llamado por parte del Director de Departamento de Química de los Materiales
97	Nueva Contratación	Técnico(a) especializado(a) de laboratorio (biotério) 14° técnico	Revisión del perfil de llamado por parte del Director de Departamento de Biología
97	Nueva Contratación	Médico(a) veterinario (biotério) 13° profesional	Revisión del perfil de llamado por parte del Director de Departamento de Biología
97	Nueva Contratación	Analista de apoyo a la docencia, 13° profesional ½ jornada	Revisión del perfil de llamado por parte del Director de Departamento de Biología
139	Ingreso mediante convenio a honorarios	Técnico(a) de laboratorio 17° técnico	Revisión por parte del Directora del CBA

\*C.C. Se refiere a centro de costo



## 6. GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA.

**Sección de Mantenimiento de la Facultad:** El Sr. Juan Madrid informó a la Decana un total de 55 actividades desarrolladas en este periodo (informe de actividades al 14 de marzo de 2023). En la siguiente gráfica se indican los porcentajes de a quién corresponde la responsabilidad directa de la ejecución bajo la supervisión del Jefe de Laboratorio. La Sra. Decana hace notar la disminución de actividades relacionadas con empresas externas (2%), debido a que hasta la fecha no se han iniciado las actividades programadas para el año 2023.



**Edificios Externos:** Información entregada a la Sra. Decana por el Sr. Julio Palma.

### **Edificio Amengual 014.**

#### Infraestructura:

- ✓ Pendientes: Obra de ascensor montacargas, quebravistas y protecciones 1º Piso, cámaras de Vigilancia. \* En conjunto con Ciencias Médicas se gestionarán solicitudes a la autoridad para mejoras de seguridad y habitabilidad.

#### Laboratorios de Investigación:

- ✓ Laboratorio 05. Incorporación de Académico Dr. Jonathan Ortiz. Departamento de Ciencias del Ambiente
- ✓ Retiro de académico Dr. Ricardo Salazar



### **Edificio Chacabuco 675.**

#### Infraestructura:

- ✓ Pendientes, obras de reparación de filtraciones en Laboratorio 513. \* En conjunto con Ciencias Médicas se gestionarán solicitudes a la autoridad para mejoras de seguridad y habitabilidad

#### Laboratorios de Investigación:

- ✓ Inicio período de "Marcha Blanca"
  - \* Lab 511. académica Estibaliz Ampuero. Traslados muebles y equipos.
  - \* Lab 508. académico Fernando Ortiz. Traslados muebles y equipos.

#### Operaciones:

- ✓ En receso se realizó despeje y limpieza en sector de estacionamientos, habilitando y delimitando 13 espacios para vehículos.
- ✓ Se realizaron labores de pintura y ornato en el patio interior.

### **Edificio Ruiz Tagle 0140**

#### Infraestructura:

- ✓ Pendiente, solicitud de equipos de Aire Acondicionado.

#### Laboratorios de Investigación:

- ✓ Laboratorios 2013 y 2014 habilitados para inicio de clases.
- ✓ Se recibirán solicitudes para mejora en mobiliario de almacenamiento de material

### **3.5. Gestión Obras Mayores.** Información entregada a la Sra. Decana por el Sr. Renato Durán.

- ✓ En la siguiente Tabla se muestra un resumen actualizado de la gestión en obras mayores.

OBRA	OBSERVACIONES
Modernización Edificio Reinaldo Irrgang Facultad de Química y Biología	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sin avances desde el último consejo de facultad.</li></ul>



Trabajos avanzados	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pintura exterior, 1° piso, medio piso inferior y medio piso superior</li><li>• Pintura baño Alumnos y Funcionarios</li><li>• Cambio de luminarias de pasillo no principales 1° piso con circuito independiente</li><li>• Instalación de film en ventanas y Reposición de vidrios (se exceptuaron donde habrían quiebra vistas).</li><li>• Cambio de piso niveles de 1° piso, medio piso inferior y medio piso superior (observaciones en cubre juntas por hallazgos post instalación y cambio de gomas de escaleras)</li><li>• Habilitación de baño inclusivo. (en espera de habilitación de excusado específico).</li><li>• Modificación de rampas de acceso norte y sur (en proceso rampa norte).</li><li>• Mantenimiento de canaletas. (observación: se ha realizado limpieza, pero se deben hacer cambio de canaletas y no limpieza).</li></ul>
TRABAJO POR EJECUTAR	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cambio de puertas norte y sur, con eventual incorporación de puertas de emergencia. Pendiente Sebastián. Falta definir el diseño. (En proceso de diseño para fabricación e implementación)</li><li>• Cambio de gomas de escaleras 1° piso, medio piso inferior y medio piso superior (en cotización por solicitud de cambio de color de negro a gris y aprobación de nota de cambio).</li><li>• Salva Escaleras (a la espera de aprobación de nota de cambio para importación).</li></ul>

#### 4.- Informe Vicedecana de Docencia y Extensión, Vicedecano de Investigación y Postgrado y Directora VIME

##### 4.1. Gestión Vicedecana de Docencia y Extensión, Dra. Brenda Modak.

###### 4.1.1. Gestión Administrativa

a. Principales solicitudes desde el 03 al 14 de marzo del 2023:

- Reincorporaciones: 12
- Inscripción de asignaturas sin requisitos: 25
- Renuncias a la carrera: 2



b. Reuniones y actividades más importantes:

- Comisión de Docencia
- Consejo Superior
- Science Up
- Jefa Carrera QYF
- Preparación actividades acogida a cachorros
- Desayuno de bienvenida
- Coordinación Directores/as
- Registradora Curricular Curricular (salas, solicitudes, horarios, etc.)
- Marcela Rosinelli Proyecto Transformación Digital
- Decana y Ruth Yáñez

c. Atención de estudiantes y profesores/as

**4.1.2. Matrículas 2023**

- ✓ En la siguiente Tabla se muestra un desglose de ingreso (matrículas 2023) de los/as estudiantes a las carreras de la Facultad, a través de las diferentes formas de ingreso (PAES, BEA, PACE e ingreso directo). La Dra. Modak hace referencia a que se tuvo un mejor ingreso en relación al año pasado.

Carrera (vacantes regulares PAES)	PAES	BEA	PACE	Directos	Total	% en relación a vacantes PAES
Bioquímica (40)	39	4	4	1	48	97,5
Pedagogía en QyB (25)	15	0	0	0	15	60,0
Química y Farmacia (75)	73	4	6	3	86	97,3
Química (25)	23	0	0	0	23	92,0
TUAQF (V) (20)	8	0	0	0	8	40,0
TUAQF (D) (20)	18	0	0	0	18	90,0
TOTAL (205)	176	8	10	4	198	85,9



#### 4.1.3. Actividades de Acogida y Periodo de Transición estudiantes 1° año

- ✓ La universidad desarrolló talleres on line de matemáticas y lectoescritura durante el mes de febrero para el estudiantado que ingresó el 2023. A partir del 1 de marzo comenzó a realizarse, de manera presencial, el taller de Autogestión universitario, que fue dirigido por estudiantes de las mismas carreras preparados por la UNIE. Paralelamente, se aplicaron pruebas de diagnósticos institucionales y disciplinares. La Dra. Modak agradece al Dr. Luis León, quien colaboró en la elaboración de la prueba química y al Dr. Sergio Castro quien realizó la prueba de biología.
  
- ✓ En día 9 de marzo, se realizaron las reuniones de bienvenida del estudiantado con sus respectivas jefaturas de carrera. En ellas también estuvo presente personal de Registro Curricular, Biblioteca, Asistente Social, PAIEP, Unidad de Género y Unidad de la Promoción de la Salud, así como la visita de la Decana y la Vicedecana de Docencia y Extensión. El día viernes 10 de marzo se finalizó con un desayuno y actividades recreativas. La Dra. Modak agradece a las/os técnicas/os, en especial a la Sra. Sofía Cornejo, a la secretaria VIME Nicole Jiménez y a la profesional Belén Campos por su apoyo en la realización de todas estas actividades.
  
- ✓ En la siguiente Tabla se muestran las actividades desarrolladas en la acogida de los/las estudiantes.



LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
		1 *Taller de autogestión Universitaria  *Aplicación diagnósticos	2 *Taller de autogestión Universitaria  *Aplicación diagnósticos	3 *Taller de autogestión Universitaria  *Aplicación diagnósticos
6 *Taller de autogestión Universitaria  *Aplicación diagnósticos Pedagogía	7 *Taller de autogestión Universitaria  *Aplicación diagnósticos Pedagogía  *Aplicación diagnósticos disciplinares	8 *Taller de autogestión Universitaria  *Aplicación diagnósticos Pedagogía	9 Reunión y presentaciones:  Jefaturas carrera Registro curricular Biblioteca Asistente Social PAIEP Género	10 Desayuno y actividades lúdicas

#### 4.1.4. Mentorías alumnos/as PACE (Programa de Acceso a la Educación Superior)

- ✓ A partir de este año el MINEDUC ha solicitado que se realicen mentorías a estudiantes de primer año que ingresaron a la universidad vía programa PACE. Para nuestra Facultad la coordinadora será la profesional Belén Campos, quién será un nexo entre la Facultad y el PAIEP.
  
- ✓ Objetivos de las mentorías:
  - Fortalecer el sentido de pertenencia e identidad del estudiantado con su carrera y por lo tanto con su Unidad Académica.
  - Orientar e informar a los/as estudiantes en temas académicos y transversales, propios de su carrera y/o Unidad Académica.
  
- ✓ Implementación de las mentorías:
  - Las reuniones pueden ser en modalidad presencial u online.
  - Se pueden generar reuniones individuales o grupos con los/as estudiantes asignados/as, de acuerdo a sus necesidades.
  - Las mentorías tienen un tiempo estimado de 1 hora cronológica.
  - Se debe resguardar que cada estudiante, asista a 3 mentorías al semestre.



- Los/as estudiantes tendrán una hoja de asistencia, que será firmada por el mentor/a. Será el propio estudiante el responsable de completar una ficha de asistencia digital.

## **4.2. Gestión Vicedecano de Investigación y Postgrado, Dr. Alexis Aspée.**

### **4.2.1. Planificación Actividades Académicas:**

- ✓ Desde el 12 de enero de 2023 a la fecha, se han realizado 2 exámenes privados, 9 avances de tesis y 1 examen de calificación/proyecto de tesis.

### **4.2.2. Coordinación con Registro Curricular.**

- ✓ La planeación docente está completa con la información disponible, y ya se puede visualizar en la plataforma SIAC.
- ✓ Se informa además que en los edificios externos (edificios ubicados en las calles Cruz del Sur y Amengual) se puede realizar docencia y/o actividades de postgrado, especialmente los días viernes, cuando la zona norte del campus se torna más compleja para la realización de las actividades.
- ✓ Se ha informado a los/as estudiantes que la fecha de matrículas vence el 24 de marzo 2023, y que posterior a esa fecha quedarán eliminadas/os del sistema por lo que deberán solicitar matrícula fuera de plazo para regularizar su situación. Se está promoviendo que los estudiantes se matriculen a tiempo enviando recordatorios mediante correo electrónico.

### **4.2.3. Programas de Postgrado.**

- ✓ Se está coordinando con los directores de postgrado la ceremonia de inauguración del año académico de postgrado 2023, entre la última semana de abril y la primera semana de mayo

### **4.2.4. Unidad de Desarrollo de Postgrado.**

- ✓ Reunión con Directores de Postgrado con personal de Registro Curricular, para coordinar los horarios de clases de electivos y cursos en la sala de





postgrado, y las solicitudes de estudiantes, y seguimiento de los estudiantes en etapas de exámenes de avance y graduación.

#### **4.2.5. Reunión Directora Programas Académicos**

- ✓ Se informa que se tuvo reunión con la Dra. Denise Laroze P, directora de programas académicos de la VIPO, para dar conocimiento de las necesidades de los programas de postgrado, las actividades y los planes de mejoramiento.

#### **4.2.6. Investigación.**

- ✓ Se hace referencia al concurso de proyectos FONDECYT regular en investigación 2023, proyectos seleccionados para adjudicación.
- ✓ Se informa reunión con el Vicerrector de Postgrado, cuyos temas principales fueron los planes y reglamentos de postgrado.
- ✓ Se informa reunión con el Vicerrector de Investigación, Desarrollo e Innovación, donde se trataron los siguientes temas: reglamentos de Centros, desarrollo de un taller durante el primer semestre 2023 y fomentar una política de investigación en la Universidad

#### **4.2.7. Science Up y Scouting Tecnológico:**

- ✓ Se informa sobre el proyecto Science Up y su anclaje a vinculación con el medio. Se informa el 16 de marzo se realizará, el Encuentro de egresados y egresadas de postgrado de la Facultad de Química y Biología de la Universidad de Santiago (USACH). Esta actividad se realizará en el Centro de Estudios de Postgrados y Educación Continua USACH (CEPEC) edificio en escuela militar, y contará con la charla de la asesora Sandra Díaz, CEO de la consultora Ematrix Innovación y Emprendimiento, quien expondrá los resultados del "Estudio de casos de éxito de Spin-off chilenas", solicitado por el Ministerio de Ciencia, Tecnología, Conocimiento e Innovación.
- ✓ El Dr. Fernando Godoy manifiesta su preocupación por la incorporación de dos estudiantes extranjeros al postgrado en relación a las políticas para matricularse. Consulta como apurar este proceso y puedan de esta forma tener acceso a postular a becas. El Dr. Aspée señala que se contactará a la vicerrectoría para consultar caso a caso, el estado de los estudiantes de postgrado extranjeros.



- ✓ El Dr. Juan Guerrero consulta si sigue vigente la compensación que deben hacer los y las estudiantes becados de los programas de postgrado con docencia. De ser así, cómo sería su implementación y quién valida estas actividades en términos de *curriculum*. La Sra. Decana indica que los y la Directores/a pueden extender acreditivos. Por otra parte, durante esta semana se va a consultar a estudiantes antiguos/as si confirman su continuidad en apoyo a la docencia de los laboratorios y posteriormente, se consultará a los/as estudiantes nuevos/as.
- ✓ El Dr. Patricio Rojas consulta si se debe pagar por el uso de salas ubicadas en los edificios externos. El Dr. Aspée señala que le han indicado gratuidad para el uso de salas. Sin embargo, solicita a los Directores de postgrado dejar fijos algunos horarios y promover clases, jornadas, congresos con estudiantes, especialmente día viernes en los edificios externos.

#### **4.3. Informe Directora de Vinculación con el Medio, Dra. María Pilar Sánchez (desde el 03 al 15 de marzo de 2023).**

- ✓ La Dra. Sánchez hace un resumen sobre las actividades en talleres, reuniones y jornadas, de la Dirección de Vinculación con el Medio de la Facultad:

Fecha	Personas/Equipo	Temática
3 marzo	Equipo VIME (Ángel Olguín, Nicole Jiménez), Unidad de Virtualización (Roberto Castro, Víctor Morales, Jaime Quiroga, Roberto Hermosilla) y Comunicaciones (Nicolás Gaona)	Informe Dirección VIME
8 marzo	Dr. Rodrigo Vidal	Apoyo para estudiante de doctorado para vinculación con el Instituto de Salud Pública de EEUU.



9 marzo	Profesional Camila Gual	Coordinación y entrega de Información para tramitación de solicitud Dr. Rodrigo Vidal.
10 marzo	Equipo VIME	Ordenamiento en documentación de la Dirección VIME, Protocolos, recomendaciones y requisitos de actividades VIME, página web
14 marzo	Sr. Roberto Castro, Dra. Betzabé Rubio	Filmación de visita de Farmacia Asistencial para material asignatura y Vinculación con el Medio de hospitales públicos y privados. Se efectuará una visita masiva a 4 hospitales para ver funciones de la Farmacia Asistencial
15 marzo	Unidad de Virtualización (Roberto Castro, Víctor Morales, Jaime Quiroga, Roberto Hermosilla) y Comunicaciones (Nicolás Gaona)	Revisión final del Informe Dirección VIME

- ✓ La Sra. Decana agradece a la Dra. María Pilar Sánchez por todo el trabajo realizado en esta amplia área de Vinculación con el Medio, e informa que la Dra. Sánchez deja esta Dirección debido a que ha asumido como Jefa de Carrera de Química y Farmacia. Asumirán a partir del 01 de abril la dirección de Vinculación con el Medio la Dra. Milena Cotoras y el Dr. Eduardo Pino.

### **Punto N° 3 de la Tabla – Cambio Integrantes Comisiones Jerarquización**

- ✓ La Secretaria Académica informa que los Directores de los Departamentos de Biología y de Química de los Materiales, Dr. Miguel Ríos y Dr. Juan Guerrero, respectivamente, han indicado la necesidad de realizar cambios de integrantes de sus respectivas Comisiones de Jerarquización por Puntaje.



- ✓ El Dr. Ríos propone cambiar a la integrante externa de la Comisión por Puntaje de su Departamento, Dra. Carolina Mascayano C., por el Dr. Mauricio Yáñez S. (académico del Dpto. de Ciencias del Ambiente). Lo anterior es debido a que la Dra. Mascayano asumió como Directora del Departamento de Ciencias del Ambiente, que de acuerdo al artículo 40 del Decreto 26 de 1986 la inhabilita para formar parte de esta Comisión.
- ✓ Por su parte, el Dr. Guerrero, indica que debido a que el Dr. Ricardo Salazar G., integrante de la Comisión de Puntaje de su Departamento, ha renunciado a su cargo académico en la Universidad partir del 1 de marzo de 2023, propone como nuevo integrante de dicha Comisión al Dr. Nicolás Arancibia M.
- ✓ Cabe señalar que tanto el Dr. Yáñez, como el Dr. Arancibia tienen jerarquía de profesor asociado en la Facultad y están habilitados para integrar las respectivas comisiones.

Acuerdo: El Consejo de Facultad acuerda ratificar al Dr. Mauricio Yáñez S. como integrante externo de la Comisión de Jerarquización por Puntaje del Departamento de Biología, en reemplazo de la Dra. Carolina Mascayano C. El Consejo de Facultad acuerda ratificar también, al Dr. Nicolás Arancibia M. como integrante de la Comisión de Jerarquización de Puntaje del Departamento de Química de los Materiales, en reemplazo del Dr. Ricardo Salazar G.

- ✓ La Sra. Decana desea a los nuevos integrantes de las Comisiones de Puntaje éxito en esta tarea compleja.

#### **Punto N° 4 de la Tabla – Contrataciones nuevas, cambios de categoría, aumento de horas**

- ✓ La Sra. Decana solicita a los Directores de Departamento que hagan llegar los documentos correspondientes a las solicitudes de contrataciones nuevas de profesores por hora y aumento de horas de clases para el primer semestre de 2023 y cambios de categoría.



- ✓ La Sra. Decana explica la metodología actual para contratación de profesores por hora. La VRA autoriza nuevas contrataciones ante las siguientes condiciones: renuncia voluntaria de profesor que deja horas de clases y aumento de la población estudiantil que requiera la generación de una nueva coordinación. Las teorías en nuestra Facultad son realizadas por profesores Jornada Completa. La Sra. Decana, solicita a los Directores que, si se necesitan nuevos contratos, prioricen por completar 16 h a los/as profesores por hora.
- ✓ El Dr. Miguel Ríos manifiesta su aprehensión en relación a la asignación de horas de clases a los profesores por hora, indicando que este proceso es más dinámico que lo que había estimado. Pone como ejemplo cursos solicitados que son del nivel pero que tienen 1 o 2 estudiantes. La Sra. Decana recomienda conversar estas situaciones particulares con la Dra. Brenda Modak, una vez que haya finalizado la fecha de matrícula.

**Acuerdo:** El Consejo de Facultad acuerda aprobar las solicitudes de contratación de profesores por hora nuevas, aumento de horas de clases para el primer semestre de 2023; así como también las solicitudes de cambio de categoría.

#### **Punto N° 5 de la Tabla – Varios**

- ✓ La consejera Sra. Natalia González informa que no podrá seguir siendo representante de los/as funcionarios/as por temas de topes de horarios de los Consejos de Facultad con los laboratorios que tiene que coordinar. Debido a esta situación, en reunión, los/as funcionarios/as eligieron un nuevo representante, el Sr. Sebastián del Canto. En dicha reunión quedó estipulado que van a conformar representantes de las diferentes actividades de funcionarios/as para canalizar sus inquietudes a través del Sr. Del Canto y presentarlas al Consejo de Facultad.



- ✓ La Sra. González consulta por la situación de la funcionaria que está con licencia desde hace tiempo, y en ese contexto consulta si el/la técnico/a que se va a contratar es para el área de química general. El Dr. Juan Guerrero le indica que se va a realizar una reunión próximamente donde se va aclarar estas dudas.
  
- ✓ La Sra. Decana agradece a la Srta. González por su labor durante su periodo de representante de los/as funcionarios/as, indicando que su función se destacó por su proactividad. Espera que el estamento de funcionarios /as manifiesten, necesidades y problemáticas propias a través del Sr. Sebastián Del Canto.
  
- ✓ La Sra. Decana agradece la participación de los/as Consejeros/as y solicita estar atentos/as a la programación del próximo consejo.



UNIVERSIDAD  
DE SANTIAGO  
DE CHILE

**Se cierra la sesión a las 18:00 h.**

Dra. Leonora Mendoza E.  
Presidenta

Dra. Carolina Mascayano C.  
Directora Dpto. De Ciencias del  
Ambiente

Dr. Julio Sánchez P.  
Consejero Dpto. de Ciencias del  
Ambiente

Dr. Luis León M.  
Representante Profesores por Hora

Sra. Natalia González S.  
Representante de los/as Funcionarios/as

**ACTA APROBADA EN CONSEJO  
DE FACULTAD REALIZADO EL 05  
DE ABRIL DE 2023**

Dr. Miguel Ríos R.  
Director Dpto. De Biología

Dr. Juan Guerrero N.  
Director Dpto. de Química de los  
Materiales

Dr. Fernando Godoy G.  
Consejero Dpto. de Química de los  
Materiales

Dr. Patricio Rojas M.  
Consejero Dpto. de Biología

Dra. Carmen Pizarro A.  
Secretaria Académica