



UNIVERSIDAD  
DE SANTIAGO  
DE CHILE

**ACTA N° 2**  
**CONSEJO ORDINARIO DE FACULTAD**  
**Fecha 13 de marzo de 2019**

Presidida por la Sra. Decana Dra. Leonora Mendoza E., se da inicio a la sesión de Consejo de Facultad a las 15:30 h., con la presencia de:

|  |                          |
|--|--------------------------|
| Vicedecana de Docencia y Extensión               | : Dra. Brenda Modak C.   |
| Vicedecano de Investigación y Postgrado          | : Dr. Alexis Aspée L.    |
| Director del Dpto. de Ciencias del Ambiente      | : Dr. Eduardo Pino L.    |
| Director del Dpto. Química de los Materiales     | : Dr. Jorge Pavez I.     |
| Consejero del Dpto. de Biología                  | : Dr. Marcelo Cortez SM. |
| Consejero del Dpto. de Química de los Materiales | : Dr. Diego Venegas Y.   |
| Consejera del Dpto. de Ciencias del Ambiente     | : Carolina Mascayano C.  |
| Representante de los Funcionarios                | : Sra. Marcela Vines H.  |
| Secretaria Académica                             | : Dra. Carmen Pizarro A. |

**Presentación de excusas:** Se excusa de asistir la Dra. Milena Cotoras T., Directora del Dpto. de Biología y la Srta. Karin Lizama M. Representante Estudiantil.

**TABLA:**

1. Aprobación Acta Ordinaria N° 01, año 2019.
2. Cuenta Decanato.
3. Carta Apelación Jerarquización Dra. Carol Joglar
4. Solicitud de Contratación profesores, cambio categorización y prórrogas automáticas para el 1° semestre 2019.
5. Nombramiento miembros Departamentales de actualización manual de jerarquización por criterios.
6. Varios

Se inicia el Consejo con palabras de bienvenida a la Sra. Marcela Vines H., representante de los funcionarios, quién se incorpora al Consejo de Facultad.



**Punto N° 1 de la Tabla - Aprobación Acta Ordinaria N° 01, año 2019.**

- El Consejo de Facultad aprueba el acta correspondiente a la sesión ordinaria N° 01 de fecha 16 de enero de 2019.

**Punto N° 2 de la Tabla – Cuenta Decanato**

- La Sra. Decana, Leonora Mendoza E., informa sobre las reuniones que ha realizado:

**21 de enero al 13 de marzo de 2019**

- **Reuniones con Personas externas a la Facultad:**

| <b>Fecha</b>          | <b>Personas</b>  | <b>Temática</b>  |
|-----------------------|--|--|
| Lunes 21 de enero     | Vicerrector de Postgrado, Directora de Dicyt, Director de postgrados académicos, Vicedecano de Investigación y Postgrado, pares evaluadores del Doctorado. | Visita de pares Doctorado en Neurociencia                |
| Miércoles 23 de enero | Equipo de Proyecto Ciencia 2030, P. Univ. Católica de Valparaíso, Valparaíso   | Coordinación de inicio del proyecto                      |
| Lunes 4 de marzo      | Vicedecana de Docencia y postulante al cargo de Técnico de laboratorio Ed. Ruiz Tagle  | Entrevista a postulante                                  |
| Miércoles 6 de marzo  | Rector, Directores de Departamento, Vicedecanos, Jefes de Carrera  | Presentación de autoevaluación institucional             |
| Jueves 7 de marzo     | Paula Guerra, Jefa del Depto. de Gestión de la Infraestructura   | Revisión de proyectos pendientes                         |
| Miércoles 13 de marzo | Consejo de Pedagogía   | Protocolo prácticas pedagógicas, creación consejo asesor |



• **Reuniones con Personas de la Facultad:**

| <b>Fecha</b>                 | <b>Personas</b>  | <b>Temática</b>  |
|------------------------------|--|--|
| Lunes 21 de enero            | Directora del Departamento de Biología, académico Daniver Morales          | Postítulo Neurociencia del Aprendizaje y Habilidades del Siglo XXI |
| Lunes 21, jueves 24 de enero | Vicedecana de Docencia, Paula Lizama encargada de vinculación con el medio | Coordinación y planificación de actividades 2019                   |
| Martes 22 de enero           | Vicedecano de Investigación y Postgrado, Sra. Marta Adriazola              | Entrevista postulación cargo de secretaria de postgrado            |
| Miércoles 23 de enero        | Sr. Nicolás Gaona  | Coordinación memoria año 2018                                      |

• **Reuniones de Coordinación:**

| <b>Fecha</b>                           | <b>Personas</b>                     | <b>Temática</b>  |
|--|-------------------------------------|--|
| Martes 5 de marzo                      | Vicedecana de Docencia              | Ceremonia de titulación  |
| Jueves 24 de enero y jueves 7 de marzo | Dr. Alexis Aspeé, Dra. Brenda Modak | Coordinación actividades vicedecanatos año 2019, revisión del perfil profesional de reemplazo del cargo de la Sra. Enriqueta Klein |
| Lunes 11 de marzo                      | Equipo Decanato                     | Ceremonia de titulación  |



• **Ceremonias:**

| Fecha              | Personas   | Temática  |
|--------------------|--|---|
| Martes 22 de enero | Varias   | Ceremonia inauguración proceso autoevaluación institucional |
| Lunes 11 de marzo  | Vicerrector Académico, Decanos, Vicedecanos de Docencia, Jefes de Carrera alumnos (as) de carreras de pedagogías | Bienvenida institucional alumnos (as) de Pedagogías         |
| Lunes 11 de marzo  | Varias   | Ceremonia Doctor Honoris Causa Dr. Herbert Klein.           |
| Martes 12 de marzo | Vicedecana de Docencia, Jefes de Carreras, alumnos (as)  | Bienvenida alumnos (as) de la Facultad                      |
| Martes 12 de marzo | Varias   | Ceremonia Conmemoración Día Internacional de la Mujer       |

• **En relación a la gestión a concursos y cargos administrativos:**

- Se solicitaron dos cargos a honorario para el Bioterio, correspondiendo un cuarto de jornada para un médico veterinario y una media jornada para un técnico veterinario
- Se solicitó un cargo de reemplazo de la Sra. Enriqueta Klein.

• **infraestructura, la Sra. Decana informa:**

- Se comenta informe actualizado de la arquitecta Sra. Loreto Castro
- El proyecto de mantención de las campanas ya fue adjudicado y los trabajos se inician el 18 de marzo. La Sra. Decana indica que se dará prioridad a las campanas de docencia y solicitará a la profesora Ana María Rufs para que apoye a confeccionar el listado de priorización de los trabajos.
- Se compraron todas las herramientas solicitadas por los funcionarios de mantención.
- Se realizó mantención y reparación del equipo de HPLC.
- Se gestionó compra de filtros de aire de los equipos a cargo del Dr. Juan Guerrero y la Dra. Carolina Aliaga.
- A continuación se muestra tabla con el informe del Sr. Juan Madrid, Jefe Sección-Instalaciones, sobre trabajos terminados o en curso en la Facultad.



| Nº | ACCIONES   | DETALLE   | REALIZA                 | ESTADO     |
|----|--|---|-------------------------|------------|
| 1  | Proyecto Lab. Polímeros Conductores  | Remodelación, se realizara cambio de piso en todo el recinto y mantenimiento a equipos de aire acondicionado  | Empresa Externa         | Terminado  |
| 2  | Proyecto Lab. Corrosión y Anodizado de Metales   | Se realizará normalización eléctrica de dispositivos (enchufes), canalizaciones y conexión al tablero del Edificio Louis Pasteur, contemplando conexión a barras de emergencia de Grupo Electrógeno                                     | Empresa Externa         | Terminado  |
| 3  | Acceso Lab. Federico Tasca   | Instalación de puerta de correderas   | Empresa Externa         | Terminado  |
| 4  | Reacondicionamiento Ofcna. Dra. Milena Cotoras   | Cambio de luminarias y temas menores  | Empresa Externa         | Terminado  |
| 5  | Montacarga   | Pintura, revisión de sensores, manerimeinto de motor, reparaciones de estructura, etc.  | Empresa Externa         | Terminado  |
| 6  | Reposición de Vidrios  | Se realizó cambio de vidrio en oficina de Claudia Hidalgo, faltando los del acceso norte de la Facultad   | Empresa Externa         | En Proceso |
| 7  | Tapas de Camaras   | Cambio o reparación de tapas de cámara reforzadas   | Por definir Adm. Campus | Pendiente  |
| 8  | Reacondicionamiento sala de equipo Laboratorio Biología  | En proceso de toma de medida de cortinas roller para programar instalación dentro de la semana del 11 de marzo  | Empresa Externa         | En Proceso |
| 9  | Licitación Erradicación de Palomas   | A informar por Don Mauricio Pardo respecto al estancamiento de tramitación de licitación N° 28938 del CC 34.  | Empresa Externa         | Pendiente  |
| 10 | Remodelación Sala de Microscopia   | Proyecto a evaluar por Decana   | Empresa Externa         | Pendiente  |
| Nº | ACCIONES   | DETALLE   | REALIZA                 | ESTADO     |
| 11 | Reparación o cambio de ductos  | El proyecto será entregado a la Jefatura del Área de Construcciones por parte del Profesional a cargo el día lunes 07 de enero, ya que surgieron modificaciones con respecto a una tubería no considerada y que filtra hacia el pasillo | Empresa Externa         | Pendiente  |
| 12 | Iluminación y regularización eléctrica Laboratorio EPR   | Al día 7/03/19 pendiente por recursos   | Empresa Externa         | Pendiente  |
| 13 | Regularización eléctrica y cambio de equipos de climatización, Laboratorio Bioquímica Vegetal y Fitorremediación       | Al día 7/03/19 pendiente por recursos   | Empresa Externa         | Pendiente  |
| 14 | Normalización eléctrica y mejoramiento del sistema de climatización Lab. Cinética y fotoquímica                        | Al día 7/03/19 pendiente por recursos   | Empresa Externa         | Pendiente  |
| 15 | Normalización eléctrica Lab. Biotecnología   | Al día 7/03/19 pendiente por recursos   | Empresa Externa         | Pendiente  |
| 16 | Obra en Ex Laboratorio de Robótica   | Se dejó llave de acceso en Mayordomía previo al receso para realizar obras, las cuales no se efectuaron   | Empresa Externa         | Pendiente  |
| 17 | Arreglo Laboratorio de Docencia de Química Inorgánica  | Al día 7/03/19 En proceso de evaluación de ofertas  | Empresa Externa         | Pendiente  |
| 18 | Refaccionar sala reuniones de Biología y alajamiento en muebles: reparación y pintura cielo de la sala, cambio de piso | Al día 7/03/19 pendiente por recursos   | Empresa Externa         | Pendiente  |
| 19 | Arreglo Laboratorio de Docencia Química General 1 y 2  | Al día 7/03/19 a la espera de publicación de licitación   | Empresa Externa         | Pendiente  |
| 20 | Reparación ascensor Edificio Luis Pasteur  | Al día 7/03/19 en evaluación de ofertas   | Empresa Externa         | Pendiente  |
| 21 | Protecciones de seguridad Laboratorio Elsa Abuin   | Se coordinó previo al receso inicio de obras las cuales no prosperaron  | Empresa Externa         | Pendiente  |
| 22 | Habilitación de espacios de estudio y recreación para Estudiantes  | Al día 7/03/19 el proyecto se encontraría en el Depto. Jurídica para su aprobación  | Empresa Externa         | Pendiente  |

• **Informe de Vicedecana de Docencia y Extensión Dra. Brenda Modak C.**

- **Admisión y matrículas:** La Sra. Vicedecana informa que fueron completados todos los cupos disponibles para el año 2019 para las carreras de la Facultad, con excepción del vespertino del TUAQF con 6 cupos por completar. La Sra. Vicedecana manifiesta su preocupación con el alto número de estudiantes que ingresan en relación a la disposición de salas de clases. Por otro lado, informa que el alumno que presenta el más alto puntaje matriculado en la Universidad fue en la carrera de Química y Farmacia de nuestra Facultad.
- **Estado de las salas:** La Sra. Vicedecana informa que 25 salas del Pabellón Forma fueron remodeladas, indicando que se realizaron cambios de techos y pisos, todas las salas están climatizadas y contarán con un equipo data. Además se estructuraron 4 salas de aprendizaje centrado en el estudiante (ACE), se implementó una zona de work café. La entrega de estas salas está programada para el día 25 de marzo.



- **Semana acogida de alumnos nuevos:** La Sra. Vicedecana informa que desde el 11 al 15 de marzo se organizó la semana de acogida a los nuevos alumnos, se dictaron charlas, donde estuvo presente la asistente social y la encargada de movilidad estudiantil quien les entregó información sobre becas. La Sra. Vicedecana destaca y valora la cooperación de alumnos de las diferentes carreras y hace una mención especial a la Sra. Sofía Cornejo, Srta. Paola Lizama y Sra. Yolanda Plá.
  
- **Informe Vicedecano de investigación y Postgrado, Dr. Alexis Aspée L.**
  - **Visita de pares de Doctorado de Neurociencia:** El Vicedecano informa que el día 04 de marzo llegó informe de los pares evaluadores, y el día 18 de marzo se envió la respuesta al informe de evaluación externa elaborado por el Director del Programa, Dr. Jaime Eugenio y validado por el Vicedecanato de Investigación y Postgrado respecto con las directrices del Decanato.
  
  - **Ceremonia de inauguración del año académico de postgrado:** El Sr. Vicedecano informa que se realizará el día 03 de abril la Ceremonia de Inauguración del Año Académico de postgrado 2019 donde se dará la bienvenida a los alumnos nuevos que ingresan a los diferentes programas de postgrado de la Facultad. Dicha ceremonia contará con la presencia del Dr. Fabian Jaksic, Premio Nacional de Ciencias Naturales quien dictará la charla de apertura.
  
  - **Establecimiento de etapas y procesos para la acreditación de los programas de postgrado:** El Sr. Vicedecano indica que en apoyo a los procesos de acreditación de los programas de Postgrado, en Vicedecanato se está trabajando en una propuesta de un protocolo e hitos que permitan apoyar administrativamente a los Directores de los Programas de Postgrado y garanticen la adecuada participación de las autoridades de Decanato.



**Punto N° 3 de la Tabla – Carta Apelación Jerarquización Dra. Carol Joglar.**

- La Sra. Decana informa que la Dra. Carol Joglar presentó carta de apelación a los resultados de su proceso de evaluación de jerarquización.

**Acuerdo:** Los Consejeros de Facultad aprueban la designación de los siguientes académicos como miembros de la Comisión de Apelación: Dr. Alexis Aspeé, Vicedecano de Investigación y Postgrado; Dr. Jorge Pavez, Director del Departamento de Química de los Materiales y Dr. Eduardo Pino, Director del Departamento de Ciencias del Ambiente.

**Punto N° 4 de la Tabla – Solicitud de Contratación profesores, cambio categorización y prórrogas automáticas para el 1° semestre 2019.**

Los Directores de los Departamentos solicitan aumento de horas de contrato, contratos nuevos y prórrogas automáticas.

**Acuerdo:** El Consejo de Facultad acuerda aprobar las solicitudes de los Directores de Departamento, previa revisión de antecedentes de la Vicedecana de Docencia.

**Punto N° 5 de la Tabla – Nombramiento miembros Departamentales de actualización manual de jerarquización por criterios.**

- Los Directores de Departamento proponen a los académicos que formarán parte de la comisión de actualización del manual de jerarquización por criterio, los que son aprobados por los Consejeros.
- Los miembros propuestos para conformar dicha comisión son: La Dra. Maritza Páez de Departamento de Química de los Materiales, el Dr. Julio Sánchez del Departamento de Ciencias del Ambiente, la Dra. Claudia Ortiz del Departamento de Biología y el Dr. Claudio Vásquez como académico invitado.

**Acuerdo:** El Consejo de Facultad acuerda aprobar los miembros propuestos por los Directores de Departamento para que conformen la Comisión de actualización del manual de jerarquización por criterio.

**Punto N° 6 de la Tabla- Varios**

- El Dr. Alexis Aspeé solicita a los Directores que motiven a sus académicos a contestar el correo donde solicita información para el proyecto 2030, cuyo plazo vence el 15 de marzo.



- La Sra. Marcela Vines agradece el mensaje de reconocimiento en la conmemoración del día internacional de la mujer enviado por la Sra. Decana.
- La Sra. Vines consulta por la ropa de trabajo pendiente de los funcionarios. La Sra. Decana informa que el Departamento de Adquisiciones ha indicado que tienen órdenes de compras emitidas en noviembre y que no fueron cursadas. El seguimiento en la regularización de estas compras la hará el Sr. Robert Silva.
- La Sra. Vines consulta por la revisión de grados de dos funcionarios del Departamento de Biología y uno del de Química de los Materiales. La Sra. Decana informa que el Documento solicitando los cambios de grados fueron enviados al inicio de marzo al Departamento de Desarrollo de Personas y que a la fecha no se ha tenido respuesta.
- La Sra. Decana hace una invitación para el día lunes de 9:40 a 12:00 h asistir a la reunión de cuenta de los seis primeros meses de su Decanatura.
- El Dr. Jorge Pavez solicita que se reitere la información a la comunidad para la presentación de candidatos para la elección del Comité Triestamental del Estatuto Orgánico. La Dra. Carmen Pizarro se compromete a enviar esta información a la comunidad de la Facultad.
- La Sra. Vines indica que cuando ella no pueda asistir al Consejo de Facultad, el Sr. Pablo Arias la reemplazará.
- La Sra. Vines solicita que le permitan a los funcionarios utilizar un mural para poner su información. La Sra. Decana indica que hay varios murales disponibles y que converse con el Sr. Juan Madrid.



UNIVERSIDAD  
DE SANTIAGO  
DE CHILE

**Se cierra la sesión a las 17:30 h.**

Dra. Leonora Mendoza E.  
Presidente

Dr. Eduardo Pino L.  
Director Dpto. Ciencias del Ambiente

Dr. Jorge Pavez I.  
Director Dpto. Química de los  
Materiales

Dr. Diego Venegas Y.  
Consejero Dpto. Química de los  
Materiales

Dra. Carolina Mascayano C.  
Consejera Dpto. Ciencias del  
Ambiente

Dr. Marcelo Cortez SM.  
Consejero Dpto. Biología